

ПЕРЕЛІК

документів, який надається балансоутримувачем орендодавцю після прийняття рішення про намір передачі майна в оренду

1. Заява орендаря про намір отримати в оренду нерухоме майно, внесення змін або продовження на новий строк договору оренди (у разі її надходження до балансоутримувача).

2. Лист балансоутримувача у разі його ініціативи щодо передачі в оренду вільних об'єктів нерухомого майна.

3. Довідку про потенційний об'єкт оренди:

адреса об'єкта;

загальна площа об'єкта;

розташування об'єкта у будівлі;

балансова вартість об'єкта;

дата, на яку зазначений об'єкт нерухомості не використовується за своїм цільовим призначенням та вільний від договірних зобов'язань.

4. Викопіювання з поверхового плану, з виділенням об'єкта оренди.

5. Інформація (у разі внесення змін або продовження на новий строк договору оренди):

про виконання умов договору оренди;

акт звірки надходжень з орендної плати.

6. Фото об'єкта оренди з різних ракурсів.

7. Якщо об'єкт нерухомості перебуває у податковій заставі або під арештом, додається письмова згода на передачу об'єкта в оренду фіскальною службою або органу, яким це майно арештовано.