

Додаток 1
до рішення виконавчого
комітету

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого
комітету селищної ради
05 серпня 2021 року
№ 191

ПОРЯДОК
надання одноразової грошової допомоги громадянам, які опинилися у складних життєвих обставинах, на подолання наслідків пожежі, надзвичайних подій природного та техногенного характеру та проживають на території Теофіпольської селищної ради

1. Порядок надання одноразової грошової допомоги громадянам, які опинилися у складних життєвих обставинах, на подолання наслідків пожежі, надзвичайних подій природного та техногенного характеру та проживають на території Теофіпольської селищної ради (далі - грошова допомога) визначає умови використання коштів місцевого бюджету на надання зазначеної допомоги.

2. Грошова допомога надається жителям, що зареєстровані і проживають на території Теофіпольської селищної ради, які опинилися у складних життєвих обставинах, на подолання наслідків пожежі, надзвичайних подій природного та техногенного характеру та які самостійно не можуть забезпечити фінансування ліквідації наслідків виниклих пожеж та інших надзвичайних подій.

3. Складні життєві обставини – умови, які об'єктивно порушують життєдіяльність особи, виникли з незалежних від неї причин і які вона не може подолати самостійно (складне фінансове становище, підтвержене актом обстеження матеріально-побутових умов).

4. Грошова допомога надається постраждалим особам одноразово у безготівковій формі, які зареєстровані та проживають в населених пунктах Теофіпольської селищної ради.

5. Грошова допомога надається громадянам не частіше одного разу на календарний рік.

6. Для надання грошової допомоги, заявник подає заяву на ім'я селищного голови.

До заяви додаються:

- документи, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України (пред'являється оригінал та надається копія);
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- реквізити рахунку у банківській установі;
- довідка про склад сім'ї (оригінал);
- документи про доходи всіх дорослих членів сім'ї в т.ч. заробітна плата, пенсія, аліменти, стипендія тощо (оригінали);

- акт обстеження матеріально-побутових умов заявника (оригінал);
- у випадку пожежі - акт про пожежу, який підтверджує факт пожежі (завірена копія або оригінал);
- акт про наслідки пошкодження будівлі (житлового приміщення) від надзвичайної події природного або техногенного характеру (оригінал);
- документи про право власності на житло (завірена копія).

7. Підставою для відмови в наданні грошової допомоги є:

- надання неповного пакету документів, передбачених Порядком;
- невідповідність наданих документів, визначеним умовам надання матеріальної допомоги, передбаченим Порядком;
- реєстрація за межами території селищної ради;
- надання неправдивих відомостей.

8. Заяви громадян про надання матеріальної допомоги надаються сектору з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Теофіпольської селищної ради для попереднього розгляду.

9. Заяви попередньо розглядаються комісією з надання грошової допомоги.

10. За результатами розгляду заяв комісія готує свої пропозиції селищному голові для прийняття відповідного розпорядження.

Рішення приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії. Під час засідання ведеться протокол засідання Комісії.

11. Селищний голова приймає розпорядження щодо надання грошової допомоги.

12. Копія розпорядження селищного голови про надання грошової допомоги подається у відділ бухгалтерського обліку, звітності та господарського забезпечення селищної ради для виконання та перерахунку коштів заявникам.

**Головний спеціаліст сектору з питань
цивільного захисту, оборонної роботи
та взаємодії з правоохоронними
органами апарату селищної ради**

Вадим КАЗМІРЧУК