

Додаток
до рішення виконавчого комітету

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
селищної ради
17 вересня 2026 року
№ 272

ПОЛОЖЕННЯ
про групу, що працює на засадах самоокупності, при комунальному
закладі «Теофіпольська школа мистецтв» Теофіпольської селищної ради
Хмельницького району Хмельницької області

1. Загальні положення

1.1 Відповідно до п.2.7 "Положення про мистецьку школу", затвердженого наказом Міністерства культури України від 09 серпня 2018 р. № 686, група є структурним підрозділом школи.

1.2 Відкриття групи та її ліквідація здійснюється наказом директора школи. Для організації навчальних занять групи використовується матеріально-технічна база школи.

1.3 Організація навчально-виховного процесу проводиться в умовах, найсприятливіших для розвитку здобувачів освіти.

1.4 Навчально-виховний процес та фінансово-господарська діяльність групи базуються на засадах, передбачених:

Статутом Школи мистецтв; та відповідно до п. 2.8. «Положення про мистецьку школу» від 09 серпня 2018 р. №686; - Порядком визначення вартості та надання платних послуг закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності затвердженим спільним наказом Міністерства культури України, Міністерства фінансів України та Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 01 грудня 2015 р. № 1004/1113/1556;

Наказом Міністерства освіти і науки, Міністерства економіки та Міністерства фінансів від 23 липня 2010 № 736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами»;

Постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 „Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності”

Постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 р. N 228 „Про затвердження Порядку складання, розгляду затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ”

Постановою Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2011р. №1271 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури»

2. Структура та основи діяльності

2.1 Група може мати різні напрямки діяльності в залежності від мети навчання, віку, здібностей здобувачів початкової мистецької освіти.

2.2 Напрямок організації навчально-виховного процесу відділення (групи) визначається директором школи самостійно. Відповідно до напрямку роботи визначається склад групи та встановлюється розмір плати за навчання.

2.3 Управління групою здійснюється директором школи або призначеною ним особою.

2.4 Право вступу до групи мають громадяни без обмеження віку. Набір до групи може здійснюватися протягом навчального року.

2.5 Батьки неповнолітньої особи, яка вступає до школи, або особи які їх замінюють, подають на ім'я директора школи заяву встановленого зразка, копію свідоцтва про народження та довідку з медичного закладу про відсутність протипоказань до занять в школі. Повнолітні особи самостійно подають заяву на ім'я директора, копію паспорта, ідентифікаційного коду та довідку з медичного закладу про відсутність протипоказань до занять у школі.

2.6 Після складання договору про надання платних послуг, наказом директора особа зараховується до складу здобувачів освіти.

2.7 До викладацької та концертмейстерської роботи залучаються педагогічні працівники школи, яким нараховується заробітна плата залежно від освіти, стажу роботи (що дає право на встановлення надбавки за вислугу років), наслідків атестації.

2.8 Для забезпечення роботи групи можуть залучатися працівники, які не працюють з основним контингентом учнів школи, оплата праці яких проводиться на підставі тарифікації за рахунок власних коштів групи.

3. Організація навчально-виховного процесу

3.1 Тривалість навчального року, терміни канікул встановлюються керівником закладу, виходячи з особливостей організації навчально-виховного процесу групи. Строки та зміст навчання учнів визначаються програмами, та навчальними планами, які розробляються заступником директора з навчальної роботи і затверджуються директором школи.

3.2 Навчально-виховний процес проводиться з урахуванням інтересів, нахилів, здібностей здобувачів освіти і можливостей матеріально-технічної бази школи та будується за принципом добровільного вибору батьками учнів або повнолітніми громадянами напрямку навчання, кількості предметів та годин на їхнє вивчення.

3.3 За бажанням батьків учням основного контингенту за додаткову оплату можуть надаватися уроки з навчальних предметів, що виходять за межі навчального плану та (або) розрахунку годин.

3.4 Навчально-виховний процес поєднує індивідуальні та групові форми навчання.

3.5 Режим роботи відділення (групи) визначається розкладом індивідуальних та групових уроків, який затверджується заступником директора

з навчальної роботи. Кількісний склад груп встановлюється директором школи у залежності від предмету, який вивчається, віку здобувачів освіти тощо.

3.6 Основною формою навчання є урок який триває 1 (одну) астрономічну годину - 60 хвилин або 30 хвилин для груп раннього мистецького розвитку.

3.7 Форми та строки проведення контрольних заходів визначаються педагогічними працівниками групи та затверджуються навчальною частиною.

3.8 Для оцінки поточної успішності учнів використовується 12-бальна система. Для дітей дошкільного віку виставлення оцінок не є обов'язковим.

3.10 Учні групи мають право вступу до основного контингенту школи на загальних підставах при наявності вільних місць.

4. Фінансово-господарська діяльність

4.1 Група працює на засадах самоопукності. Кошти, одержані за навчання учнів, спрямовуються на виплату заробітної плати та на потреби, визначені кошторисом групи.

4.2. Організація навчально-виховного процесу групи проводиться з використанням матеріально-технічної бази школи. Одержані від здійснення або на здійснення діяльності, передбаченої цим Положенням, не оподатковуються.

4.3 Кошти відділення (групи), одержані за навчання учнів, надання у тимчасове користування музичних інструментів, а також спонсорська допомога та інші надходження є основним джерелом оплати праці працівників групи, зміцнення матеріальної бази тощо, і використовуються школою самостійно.

4.4 Розмір плати за навчання учнів групі затверджується наказом директора школи, в залежності від кількості предметів та годин на їхнє вивчення. Директор школи має право змінювати розмір плати за навчання протягом року в разі прийняття урядом нормативних актів щодо збільшення розміру оплати праці працівників бюджетної сфери.

4.5 Плата за навчання вноситься до 1 числа поточного місяця. У разі несвоєчасної оплати викладач має право не допускати здобувача освіти до занять. За несплату за навчання протягом одного місяця наказом директора школи здобувачі освіти можуть бути відраховані з групи.

4.6 Оплата праці педагогічних працівників проводиться за ставками, визначеними тарифікацією.

4.7 Нормою навантаження педагогічних працівників групи на одну ставку є 18 годин на тиждень.

4.8 Додаткова оплата праці допоміжного персоналу визначається директором школи на підставі кошторису групи.

4.9. Щорічна відпустка працівникам надається відповідно до Закону України «Про відпустки», якщо інше не передбачено колективним договором.

Начальник відділу культури
та туризму



Оксана САМОРОДНА