



**ДМИТРІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Бучанського району
Київської області**

Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

с.Дмитрівка

28 серпня 2025 року

№ 322

Про затвердження Порядку постановки жителів
Дмитрівської сільської територіальної громади на квартирний облік

Відповідно до Житлового кодексу Української РСР, Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм житлових приміщень в Українській РСР, затверджених постановою Ради міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок № 470 від 11.12.1984 р., Порядку взяття громадян на соціальний квартирний облік, їх перебування на такому обліку та зняття з нього, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України № 682 від 23.07.2008 р., постанови виконавчого комітету і ради народних депутатів та президії обласної ради професійних спілок Київської області № 112 від 08.07.1991 р., п.2 ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет

В И Р І Ш И В :

1. Затвердити Порядок постановки жителів Дмитрівської сільської територіальної громади на квартирний облік (додається).
2. Рішення оприлюднити на сайті Дмитрівської сільської ради.
3. Рішення виконавчого комітету Дмитрівської сільської ради № 136 від 22.06.2021 р. вважати таким, що втратило чинність.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря Дмитрівської сільської ради Л.М. Кашхчан.

Сільський голова



Тарас ДІДИЧ

Затверджено

Рішенням виконавчого комітету
Дмитрівської сільської ради
від 28 серпня 2025 року № 322

ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ ЖИТЕЛІВ ДМИТРІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ НА КВАРТИРНИЙ ОБЛІК

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Цей Порядок розроблено на підставі вимог чинного житлового законодавства України. Він встановлює єдині правила зарахування на облік та ведення обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов на території Дмитрівської сільської територіальної громади.

Виконавчий комітет Дмитрівської сільської ради керується чинними на сьогоднішній день нормами законодавства:

- «Житловий кодекс УРСР»;
 - «Правила обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в УРСР», затверджені постановою Ради Міністрів УРСР і Української республіканської ради професійних спілок № 470 від 11.12.1984 р (зі змінами);
- а також постанова виконавчого комітету і ради народних депутатів та президії обласної ради професійних спілок Київської області № 112 від 08.07.1991 р.

2. ОСОБИ, ЯКІ БЕРУТЬСЯ НА КВАРТИРНИЙ ОБЛІК

2.1. На квартирний облік беруться потребуючі поліпшення житлових умов громадяни, яким виповнилось 18 років, які постійно проживають та зареєстровані в населених пунктах Дмитрівської сільської територіальної громади;

2.2. Підставою для взяття на облік є:

2.2.1. встановлення рівня забезпеченості житловою площею для визнання необхідності в поліпшенні житлових умов (до 7,0 м² на кожного члена сім'ї);

2.2.2. невідповідність будинку (чи квартири), де мешкає особа, санітарно-технічним вимогам, що підтверджується рішенням виконавчого комітету Дмитрівської сільської ради;

2.2.3. наявність тяжких форм деяких хронічних захворювань, у зв'язку з чим неможливо проживати в комунальній квартирі або в одній кімнаті з членами своєї сім'ї. Перелік зазначених захворювань (відповідно до наказу Міністерства охорони здоров'я УРСР від 08.02.85р. №52) наведений в додатку 1 до цього документу;

2.2.4. проживання за договором піднайму жилого приміщення в будинках державного або громадського житлового фонду чи за договором найму жилого приміщення в будинках житлово-будівельних кооперативів;

2.2.5. проживання не менш як 5 років за договором найму (оренди) в будинках (квартирах), що належать громадянам на праві приватної власності;

2.2.6. проживання у гуртожитках;

2.2.7. проживання в одній кімнаті по дві і більше сім'ї, незалежно від родинних відносин, або особи різної статі старші за 9 років, крім подружжя;

2.2.8. внутрішньо переміщені особи з числа УБД та осіб з інвалідністю внаслідок війни АТО/ООС/заходів оборони, а також членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, які перебувають на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб з фактичним місцем проживання в населених пунктах Дмитрівської сільської територіальної громади.

2.3. Громадяни, які користуються правом першочергового і позачергового одержання жилих приміщень, беруться на квартирний облік Дмитрівської сільської ради при наявності передбачених підстав, незалежно від тривалості проживання.

2.4. Громадяни, які штучно погіршили житлові умови шляхом обміну займаного жилого приміщення, його псування або руйнування, відчуження придатного і достатнього за розміром для проживання жилого будинку (частини будинку), квартири, а також громадяни, у яких потреба в поліпшенні житлових умов виникла внаслідок вилучення жилого приміщення, використовуваного для одержання нетрудових доходів, не беруться на квартирний облік протягом п'яти років з моменту погіршення житлових умов.

2.5. Громадяни, які забезпечені житлом шляхом виплати грошової компенсації (у тому числі всі особи, включені у розрахунок грошової компенсації) не беруться на квартирний облік протягом п'яти років з моменту забезпечення таким житлом.

3. ЧЕРГОВІСТЬ НАДАННЯ ЖИЛИХ ПРИМІЩЕНЬ

3.1. Громадянам, які перебувають на обліку потребуючих поліпшення житлових умов, жилі приміщення надаються в порядку черговості.

Черговість надання жилих приміщень визначається за часом взяття на облік (включення до списків осіб, які користуються правом першочергового або позачергового одержання жилих приміщень)

3.2. Першочергове надання жилих приміщень

У першу чергу жилі приміщення надаються потребуючим поліпшення житлових умов:

3.2.1. учасникам бойових дій і учасникам війни;

3.2.2. особам, які хворіють на тяжкі форми деяких хронічних захворювань; особам, зараженим вірусом імунодефіциту людини внаслідок виконання медичних маніпуляцій; медичним працівникам, зараженим вірусом імунодефіциту людини внаслідок виконання службових обов'язків;

3.2.3. сім'ям осіб, які загинули при виконанні державних або громадських обов'язків, виконанні обов'язку громадянина України, пов'язаною з рятуванням життя людини та охороною власності й правопорядку;

3.2.4. особам з інвалідністю внаслідок нещасного випадку на виробництві або професійного захворювання I і II груп та особам з інвалідністю I і II груп з числа військовослужбовців та осіб рядового і начальницького складу Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України;

3.2.5. сім'ям осіб, які загинули на виробництві внаслідок нещасного випадку;

3.2.6. матерям, яким присвоєно звання «Мати-героїня», багатодітним сім'ям, сім'ям, що виховують дітей з інвалідністю, і самотнім матерям (батькам);

3.2.7. сім'ям при народженні близнят;

3.2.8. вчителям та іншим педагогічним працівникам загальноосвітніх шкіл і професійно-технічних навчальних закладів.

3.2.9. іншим категоріям громадян, визначених законодавством.

3.3. Позачергове надання жилих приміщень

Поза чергою жила приміщення надається:

3.3.1. особам, які належать до осіб з інвалідністю внаслідок війни;

3.3.2. членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України;

громадянам, житло яких внаслідок стихійного лиха стало непридатним для проживання;

3.3.3. особам, направленим у порядку розподілу на роботу в іншу місцевість;

3.3.4. дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, після завершення терміну перебування у сім'ї опікуна чи піклувальника, прийомній сім'ї, дитячому будинку сімейного типу, закладах для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також особам з їх числа у разі відсутності житла або неможливості повернення займаного раніше жилого приміщення;

3.3.5. громадянам, незаконно засудженим і згодом реабілітованим, у разі неможливості повернення займаного раніше жилого приміщення;

3.3.6. дітям з інвалідністю з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які проживають у сім'ях піклувальників, прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу, державних або інших соціальних установах, після досягнення повноліття, у разі якщо за висновком медико-соціальної експертизи вони можуть здійснювати самообслуговування і вести самостійний спосіб життя;

3.3.7. в інших випадках, передбачених законодавством.

4. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ЗАРАХУВАННЯ НА КВАРТИРНИЙ ОБЛІК

Для зарахування на квартирний облік громадянам необхідно подати до виконавчого комітету Дмитрівської сільської ради наступні документи:

4.1. Заяву, підписану всіма повнолітніми членами сім'ї, які зараховуються на облік (додаток 2 до цього документу).

4.2. Довідку з місця проживання про склад сім'ї та реєстрацію.

4.3. Деталізовану Інформацію з державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта;

4.4. довідки про те, чи перебувають члени сім'ї на квартирному обліку за місцем роботи (у виконавчому комітеті сільської, селищної, міської ради за місцем реєстрації);

4.5. Копії паспортів повнолітніх осіб.

4.6. Засвідчені копії свідоцтв (про одруження, про розлучення, про народження дітей).

Крім випадку, коли на облік зараховується одна особа.

4.7. Оригінал медичного висновку лікарсько-консультативної комісії (ЛКК), якщо в особи наявна тяжка форма хронічного захворювання.

4.8. Копії документів, які підтверджують право на пільги, якщо особа, яка стає на квартирний облік, має право на пільги.

4.9. Внутрішньо переміщені особи з числа УБД та осіб з інвалідністю внаслідок війни АТО/ООС/заходів оборони, а також члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, які перебувають на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб з фактичним місцем проживання в населених пунктах Дмитрівської сільської територіальної громади подають також:

– копію довідки про безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення або копію довідки про безпосередню участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України;

– копію посвідчення, що підтверджує статус учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни та члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України;

– копії документів, які підтверджують родинний зв'язок членів сім'ї особи з інвалідністю внаслідок війни або учасника бойових дій;

– копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи на кожного члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни, або учасника бойових дій.

Громадяни вважаються взятими на квартирний облік у виконавчому комітеті Дмитрівської сільської ради з дня прийняття рішення про взяття на квартирний облік.

Громадяни, взяті на квартирний облік, вносяться до Книги обліку осіб, які перебувають у черзі на одержання жилих приміщень.

На кожного громадянина (сім'ю), взятого на квартирний облік, заводиться облікова справа, у якій містяться необхідні документи. Обліковій справі дається номер, відповідний номеру у Книзі обліку осіб, які перебувають у черзі на одержання жилого приміщення.

5. ЗНЯТТЯ З КВАРТИРНОГО ОБЛІКУ

5.1. Виконавчим комітетом Дмитрівської сільської ради щороку в період з 1 жовтня по 31 грудня проводиться перереєстрація громадян, які перебувають на квартирному обліку, в ході якої перевіряються їх облікові дані. Виявлені зміни вносяться в облікові справи громадян і книгу обліку осіб, які перебувають у черзі на одержання жилих приміщень.

5.2. Підстави для зняття з квартирного обліку:

5.2.1. поліпшення житлових умов, внаслідок якого відпали підстави для надання іншого жилого приміщення;

5.2.2. виїзду на постійне місце проживання до іншого населеного пункту;

5.2.3. засудження до позбавлення волі на строк понад шість місяців;

5.2.4. подання відомостей, що не відповідають дійсності, які стали підставою для взяття на облік, або неправомірних дій службових осіб при вирішенні питання про взяття на облік;

5.2.5. скасування довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

5.2.6. одноразового отримання від органів державної влади або органів місцевого самоврядування грошової компенсації за належне їм для отримання жиле приміщення.

5.3. Громадяни виключаються із списків осіб, які користуються правом першочергового одержання жилих приміщень, якщо вони були необґрунтовано включені до цих списків або втратили вказане право.

5.4. Зняття з квартирного обліку та виключення із списків осіб, які користуються правом першочергового одержання жилих приміщень, затверджується рішенням виконавчого комітету Дмитрівської сільської ради.

5.5. Про зняття з обліку (виключення із списку) громадяни у 15-денний строк повідомляються у письмовій формі з указанням підстав зняття з обліку (виключення із списку).

Сільський голова



Тарас ДІДИЧ

Додаток 1

Порядку постановки жителів
Дмитрівської сільської ради на
квартирний облік
(пункт 2.2.3.)

Перелік хронічних захворювань громадян, у зв'язку з чим вони не можуть проживати в комунальній квартирі або в одній кімнаті з членами своєї сім'ї

I. Захворювання серцево-судинної системи

1. Ревматичні та інші органічні ураження серця з порушенням кровообігу ПБ-III ступенів.
2. Стан після перенесеного інфаркту міокарда зі стенокардією IV функціонального класу і недостатністю кровообігу ПБ-III ступенів.
3. Гіпертонічна хвороба, ускладнена органічними порушеннями кровообігу головного мозку.

II. Захворювання органів дихання

1. Важка форма бронхіальної астми з частими приступами, ускладненою дихальною недостатністю II-III ступенів.
2. Хронічний бронхіт, емфізема легенів, пневмосклероз, ускладнені легенево-серцевою недостатністю II-III ступеня.
3. Гангрена, абсцес легенів, ускладнені легенево-серцевою недостатністю II-III ступеня, бронхоактична хвороба (розповсюджена форма), ускладнена легенево-серцевою недостатністю II-III ступеня.

III. Захворювання опорно-рухового апарату

1. Важкі форми остеомієліту з фістулою і великою кількістю гнійних виділень.
2. Двосторонні високі ампутації нижніх кінцівок (у випадках неможливості протезування).

IV. Нервово-судинні захворювання

1. Органічні ураження центральної нервової системи зі стійкими важкими порушеннями функції кінцівок і функції тазових органів (наслідки перенесених важких черепно-мозкових травм, травм хребта і спинного мозку, розсіяний склероз, аміотрофічний склероз, сірінгомієлія, дитячий церебральний параліч.
2. Наслідки розладів кровообігу головного та спинного мозку, а також наслідки запальних захворювань центральної нервової системи у вигляді паралічів і парезів кінцівок, гіперкінезів і розладів функцій тазових органів.
3. Облітеруючий ендартерит з ускладненнями, що призвели до ампутації кінцівок.

V. Психічні захворювання

1. Психічні захворювання з хронічним перебігом, стійкою психотичною симптоматикою і вираженими змінами особи (шизофренія, маніакально-депресивний психоз, епілептична хвороба, сенільний психоз).
2. Інші хронічні психічні стани і слабоумство внаслідок органічних захворювань головного мозку.
3. Розумова відсталість будь-якого походження, при якій хворий потребує постійного догляду.
4. Важкі форми неврозів, при яких хворі підлягають періодичному лікуванню в психіатричних стаціонарах.

VI. Туберкульоз легенів та інших органів

1. Активні форми туберкульозу всіх органів і системи з виділенням туберкульозної палички.

VII. Захворювання шкіри

1. Проказа.

2. Екзема, нейродерміт (поширені форми з поширеними осередками ураження, що не піддаються лікуванню).

3. Псоріаз (лускатий лишай) - поширені форми. Грибоподібний мікоз-еритродермічна і поширені форми.

4. Пухирчатка акантолітична з великим ураженням шкіри.

VIII. Інші захворювання

1. Калові, сечові і вагінальні нориці, стома сечового міхура, протиприродний анус.

2. Невиліковні форми нетримання сечі й калу (будь-якого походження).

3. ВІЛ-інфекція.

4. СНІД.

Сільський голова



Тарас ДІДИЧ

Додаток 2

Порядку постановки жителів
Дмитрівської сільської ради на
квартирний облік
(пункт 4.1.)

Виконавчий комітет
Дмитрівської сільської ради
прізвище, ім'я та по батькові
паспорт серія №
адреса

ЗАЯВА

Прошу прийняти мене, _____ (прізвище, ім'я та по батькові) на квартирний облік для одержання житлової площі.

Включити в списки на _____ (першочергове, позачергове) отримання жилого приміщення, як _____ (категорія пільги).

Проживаю і прописаний(а) з (члени родини)

за адресою: _____

на умовах _____.

Разом зі мною на квартирний облік зараховуються:

число

Підпис

Сільський голова

Тарас ДІДИЧ