



УКРАЇНА
КОЦЮБИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БУЧАНСЬКОГО РАЙОНУ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Придчеє сесія ДЕВ'ЯТОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ № 889-37-IX

2 липня 2024 р.

селище Коцюбинське

Про затвердження Порядку
приєднання об'єктів до систем
централізованого водопостачання
та водовідведення на території
Коцюбинської територіальної
громади

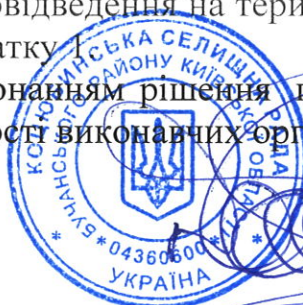
З метою удосконалення правових та економічних засад діяльності у сфері користування системами централізованого водопостачання та водовідведення на території Коцюбинської територіальної громади, керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про питну воду та питне водопостачання», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про охорону праці», «Про житлово-комунальні послуги», Коцюбинська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок приєднання об'єктів до систем централізованого водопостачання та водовідведення на території Коцюбинської територіальної громади, згідно до Додатку.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Пушанка П. П.

Селищний голова



Сергій ДАНИШ

рішенням сесії Коцюбинської
селищної ради

від «2» 07 2024 р.
№ 889-37-14

**ПОРЯДОК ПРИЄДНАННЯ
ОБ'ЄКТІВ ДО СИСТЕМ ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ПИТНОГО ВОДОПОСТАЧАННЯ
ТА ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ВОДОВІДВЕДЕННЯ НА ТЕРИТОРІЇ
КОЦЮБИНСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

I. ВИДАЧА ТЕХНІЧНИХ УМОВ

Даний порядок регулює відносини, які виникають у процесі приєднання закінчених будівництвом, реконструйованих, реставрованих, технічно-переоснащених або капітально відремонтованих об'єктів до систем централізованого питного водопостачання та/або централізованого водовідведення, виявлення самовільного приєднання до систем централізованого питного водопостачання та/або централізованого водовідведення на території Коцюбинської територіальної громади.

1.1. Для приєднання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення замовнику необхідно отримати технічні умови в комунальному підприємстві УЖКГ «Біличі».

1.2. Технічні умови на приєднання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення (далі – технічні умови) - це комплекс умов та вимог до інженерного забезпечення об'єкта будівництва, реконструкції та заходів для забезпечення гідравлічних параметрів стабільної роботи систем централізованого питного водопостачання (з урахуванням забезпечення потреб пожежогасіння) та/або централізованого водовідведення, а також особливих умов відповідно до вимог Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" .

1.3. Форма технічних умов на приєднання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення наведена в Додатку 2 до Правил користування системами централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення в населених пунктах України (Наказ Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 року № 190, у редакції наказу Міністерства розвитку громад та територій України від 19.04.2021 року № 97).

1.4. Для отримання технічних умов на приєднання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення замовник має надати наступні документи:

1) письмову заяву (з найменуванням об'єкта, його адреси) підписану замовником або уповноваженою ним особою (з інформацією про згоду суб'єкта персональних даних на обробку його персональних даних);

2) копію документа про право власності або право оренди (користування) на об'єкт;

3) копію документа про право власності на земельну ділянку або на право користування земельною ділянкою;

4) копію містобудівних умов забудови, за виключенням випадків будівництва, коли містобудівні умови та обмеження не видаються, чи рішення органу місцевого самоврядування про надання дозволу на проектування об'єкта, будівництво або реконструкцію (для нових об'єктів);

5) вкопіювання із генплану М 1:500;

6) опитувальний лист,

7) дозвіл власника водопровідних та/або каналізаційних мереж на приєднання до мереж і транспортування води та/або стічних вод (для випадків, коли приєднання відбувається до мереж, які не перебувають на балансі УЖКГ «Біличі»). Якщо дозвіл власника мереж містить окремі вимоги замовнику, такі обґрунтовані вимоги викладаються у технічних умовах;

8) копію квитанції на сплату за підготовку, видачу технічних умов або відмітки головного бухгалтера про оплату,

1.5. Приймання документів для розробки, отримання технічних умов на приєднання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення здійснюється начальником водо-каналізаційної служби та теплових мереж УЖКГ "Біличі" за адресою: смт. Коцюбинське, вул. Меблева, буд. 11А

1.6. Реєстрація прийнятої заяви та доданих до неї опитувального листа і всіх необхідних документів для отримання технічних умов здійснюється начальником водо-каналізаційної служби та теплових мереж УЖКГ "Біличі" у окремому Журналі реєстрації технічних умов з наступним наданням її начальнику на візування.

1.7. Письмова заява про видання технічних умов на приєднання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення з доданими до неї документами розглядається начальником водо-каналізаційної служби та теплових мереж УЖКГ "Біличі", на підставі опитувального листа на приєднання об'єкта замовника до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення з урахуванням потужностей споруд, пропускної спроможності мереж, із зазначенням умов для проектування вводу: місця підключення, місця розташування водомірного вузла, умов для влаштування проміжного резервуара і насосів - підвищувачів тиску, містобудівних умов та обмежень тощо.

1.8. Головний інженер УЖКГ «Біличі» відповідно до вимог, визначених у ст. 29 Закону України "Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення", протягом 10-ти робочих днів розглядає проект технічних умов і приймає рішення про його затвердження чи відхилення. У випадку відхилення технічних умов замовнику надається обґрунтована відповідь з причинами відмови.

1.9. Технічні умови повинні містити умови про місце розташування вузлів обліку точку підключення до мереж.

1.10. Технічні умови повинні містити обґрунтовані вимоги до об'єктів будівництва, зобов'язання замовника дотримуватись вимог Правил технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення населених пунктів України, затверджених наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 05.07.95 № 30 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 21.07.95 за № 231/767, що регулюють приєднання до централізованих водопровідних та/або каналізаційних мереж, про приєднання нових трубопроводів до діючої водопровідної мережі з її відключенням чи без такого відключення.

1.11. Начальник УЖКГ "Біличі" підписує технічні умови на приєднання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення.

1.12. Видача технічних умов реєструється в Журналі видачі технічних умов.

1.13. Технічні умови не дають права на початок будівництва.

1.14. Виконання технічних умов є обов'язковим при розробленні проектів на об'єкти будівництва.

1.15. Невиконання виданих технічних умов є підставою для відмови замовнику у приєднанні закінчених будівництвом, реконструйованих, реставрованих, технічно переоснащених або капітально відремонтованих об'єктів до систем централізованого питного водопостачання та/або водовідведення.

1.16 Приєднання тимчасових мереж водопостачання або водовідведення замовника до систем централізованого питного водопостачання та/або водовідведення може бути дозволено УЖКГ «Біличі» на час здійснення будівельних робіт (на термін будівництва об'єкта) за наявності приладу обліку споживання питної води. Влаштування тимчасових мереж здійснюються замовником за тимчасовими технічними умовами на час здійснення будівельних робіт (на термін будівництва об'єкта). Отримання замовником технічних умов на період будівництва не замінює технічних умов на об'єкт будівництва.

1.17. Вартість послуг з надання технічних умов на приєднання до централізованих систем водопостачання та водовідведення визначається на підставі обґрунтованих трудовитрат, які знаходяться в додатку 11 до порядку приєднання об'єктів до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення на території Коцюбинської територіальної громади та вартості одного людино-дня, згідно штатного розпису.

Оплата вартості надання технічних умов здійснюється за рахунок замовника і сплачується замовником до виконання робіт, відповідно до діючої калькуляції, розробленої працівниками адміністративного відділу УЖКГ «Біличі», яка розрахована на підставі норм часу, які наведені в додатку №12 до даного Положення, та включає повну плановану собівартість послуг.

II. ВИГОТОВЛЕННЯ ПРОЕКТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

2.1. Проектна документація на будівництво об'єктів замовника розробляється відповідно Порядку розроблення проектної документації на будівництво об'єктів, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 16.05.2011 року № 45 (Порядок № 45) та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 01.06.2011 року за № 651/19389, з

урахуванням вимог містобудівної документації та вихідних даних, дотриманням вимог законодавства, будівельних норм, державних стандартів і правил та затверджується замовником. Виготовлення проектної документації здійснюється будь-якою особою, яка має відповідну ліцензію.

2.2. Основою для проектування є технічні умови.

III. ПОГОДЖЕННЯ ПРОЕКТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

3.1. Для погодження проектної документації на приєднання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення, виготовлення якої здійснювалось іншою особою, яка має відповідну ліцензію, замовник, або уповноважена ним особа, має надати до УЖКГ «Біличі» наступні документи:

1) письмову заяву (з найменуванням об'єкта, його адресою) підписану уповноваженою особою;

2) Два примірники проектної документації на приєднання до систем централізованого водопостачання та водовідведення (робочого проекту);

3.2. Письмова заява про погодження робочого проекту на приєднання до систем централізованого водопостачання та водовідведення з доданими до неї документами розглядається виробничо-технічним відділом.

3.3. Виробничо-технічний відділ погоджує робочий проект на приєднання до систем централізованого водопостачання та водовідведення на підставі розгляду наданої документації.

3.4. Строк погодження проектної документації - не більше 15 днів з дня реєстрації заяви з усіма необхідними документами.

3.5. Один примірник погодженого проекту зберігається у технічному архіві підприємства.

3.6. За умови обґрунтованих зауважень до проекту останній повертається замовнику без погодження із зазначенням причин такої відмови. У такому разі 15-денний строк погодження проекту зупиняється до усунення замовником відповідних зауважень та доопрацювання проекту.

IV. ВИКОНАННЯ ПРИЄДНАННЯ (ВРІЗКИ)

4.1. Будівельні роботи виконуються відповідно до Порядку виконання підготовчих та будівельних робіт, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 № 466.

4.2. Усі роботи з будівництва мереж, введів водопостачання та випусків водовідведення, оглядових та контрольних колодязів, вузлів обліку, установлення регуляторів тиску, обмежувачів витрат, а також підключення до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення, включаючи гідравлічні випробування, хлорування та промивку мереж, здійснюються замовником за його рахунок та під наглядом працівників УЖКГ «Біличі», відповідно до Правил технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення населених пунктів України, затверджених наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від

05.07.95 № 30 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 21.07.95 за № 231/767 (далі по тексту нагляд, відповідно до Правил технічної експлуатації).

4.3. Для замовлення у УЖКГ «Біличі» виконання робіт з приєднання (врізки) до систем централізованого питного водопостачання, відповідно до Правил технічної експлуатації, замовник має надати наступні документи:

- 1) письмову заяву підписану уповноваженою особою (з найменуванням об'єкту, його адресою, контактним телефоном, датою та номером технічних умов, датою та номером погодження робочого проекту);
- 2) проект договору на виконання робіт з приєднання (врізки) до систем централізованого питного водопостачання, нагляду відповідно до Правил технічної експлуатації, підписаний зі сторони заявника;
- 3) акт розмежування майнової належності та експлуатаційної відповідальності сторін, з інформацією про категорію надійності об'єкта; експлуатації.

4.4. Приймання заяви та доданих до неї усіх необхідних документів для приєднання (врізки) до систем централізованого питного водопостачання здійснюється начальником водо-каналізаційної служби та теплових мереж УЖКГ "Біличі" за адресою: смт. Коцюбинське, вул. Меблева, буд. 11А

4.5. Нагляд, відповідно до Правил технічної експлуатації, за будівництвом (реконструкцією) мереж водопостачання здійснює комісія у складі представників УЖКГ «Біличі»: працівників водо-каналізаційної служби УЖКГ "Біличі" та працівників ремонтно-будівельної дільниці УЖКГ "Біличі".

4.6. Реєстрація прийнятої заяви та доданих до неї усіх необхідних документів для приєднання (врізки) до систем централізованого питного водопостачання здійснюється секретарем у окремому Журналі реєстрації (приєднань) врізок з наступним наданням її начальнику УЖКГ «Біличі» на візування.

4.7. Письмова заява про приєднання (врізку) до систем централізованого питного водопостачання з доданими до неї документами розглядається працівниками водо-каналізаційної служби УЖКГ "Біличі", після отримання акту про відсутність факту самовільного приєднання від головного юриста консульта УЖКГ «Біличі», передається начальнику відділу.

4.8. Начальник водо-каналізаційної служби УЖКГ "Біличі" забезпечує:

4.8.1. Нагляд за виконанням робіт з приєднання (врізки) до систем централізованого питного водопостачання / централізованого водовідведення;

4.8.2. здійснює облік Актів приєднань (врізок) до систем централізованого питного водопостачання у окремому журналі, а також забезпечує архівне зберігання виконавчої документації протягом установлено строку зберігання;

4.9. Приєднання (врізку) збудованого трубопроводу до діючої мережі може виконувати будівельна організація під керівництвом і за участю представників УЖКГ «Біличі».

4.10. У такому разі замовник до початку робіт зобов'язаний:

4.10.1. укласти з УЖКГ «Біличі» договір на проведення нагляду, відповідно до Правил технічної експлуатації, за виконанням робіт та узгодити час проведення робіт з приєднання;

4.10.2. до моменту підключення до системи централізованого питного водопостачання перед початком експлуатації забезпечити дезінфекцію та промивання, хлорування водопровідних пристроїв та споруд, їх гідравлічне випробування відповідно вимог Правил технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення населених пунктів України, затверджених наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 05.07.1995 № 30 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 21.07.1995 за № 231/767;

4.10.3. проведення лабораторного дослідження та отримання результатів аналізів якості питної води;

4.10.4. передати до УЖКГ «Біличі» по одному примірнику актів виконання робіт, та один примірник виконавчої документації.

4.11. Для замовлення у УЖКГ «Біличі» виконання робіт з приєднання (врізки) до систем централізованого водовідведення, гідравлічного випробування, нагляду, відповідно до Правил технічної експлуатації, замовник має надати наступні документи:

- 1) письмову заяву підписану уповноваженою особою (з найменуванням об'єкту, його адресою, контактним телефоном, датою та номером технічних умов, датою та номером погодження робочого проекту);
- 2) проект договору на виконання робіт з приєднання (врізки) до систем централізованого водовідведення, гідравлічного випробування, нагляду, відповідно до Правил технічної експлуатації, підписаний зі сторони заявника;

4.12. Приймання заяви та доданих до неї усіх необхідних документів для приєднання (врізки) до систем централізованого водовідведення здійснюється начальником водо-каналізаційної служби та теплових мереж УЖКГ "Біличі" за адресою: смт. Коцюбинське, вул. Меблева, буд. 11А

4.13. Нагляд, відповідно до Правил технічної експлуатації, за будівництвом (реконструкцією) мереж водовідведення здійснює комісія, у складі робітників водо-каналізаційної служби УЖКГ "Біличі";

4.14. Реєстрація прийнятої заяви та доданих до неї усіх необхідних документів для приєднання (врізки) до систем централізованого водовідведення здійснюється секретарем у окремому Журналі реєстрації (приєднань) врізок з наступним наданням її начальнику УЖКГ «Біличі» на візування.

4.15. Письмова заява про приєднання (врізку) до систем централізованого водовідведення з доданими до неї документами розглядається працівниками водо-каналізаційної служби УЖКГ "Біличі", після отримання акту про відсутність факту самовільного приєднання від головного юрист консульта УЖКГ «Біличі», передається начальнику відділу.

4.16. Начальник водо-каналізаційної служби УЖКГ "Біличі" забезпечує виконання робіт з:

- 1) приєднання (врізки) до систем централізованого водовідведення;
- 2) гідравлічного випробування інженерних мереж;
- 3) нагляду, відповідно до Правил технічної експлуатації.
- 4) здійснює облік Актів приєднань (врізок) до систем централізованого водовідведення у окремому журналі, а також забезпечує архівне зберігання виконавчої документації протягом установлено строку зберігання;

5) Начальник водо-каналізаційної служби УЖКГ "Біличі", готує акт розмежування майнової належності та експлуатаційної відповідальності сторін, з інформацією про категорію надійності об'єкта.

4.17. Приєднання (врізку) збудованого трубопроводу до діючої каналізаційної мережі може виконувати будівельна організація під керівництвом і за участю представників УЖКГ «Біличі».

4.18. У такому разі замовник до початку робіт зобов'язаний:

4.18.1. укласти з УЖКГ «Біличі» договір на проведення нагляду, відповідно до Правил технічної експлуатації, за виконанням робіт, узгодити час проведення робіт з приєднання;

4.18.2. передати УЖКГ «Біличі» по одному примірнику актів про виконання робіт, та один примірник виконавчої документації (у т.ч. акти прихованих робіт).

4.19. Після отримання пакету виконавчої документації (у т.ч. гідравлічного випробування, акти прихованих робіт) та після проведення замовником розрахунків за виконані підприємством роботи з нагляду, відповідно до Правил технічної експлуатації, виробничо-технічний відділ готує акт розмежування майнової належності та експлуатаційної відповідальності сторін, з інформацією про категорію надійності об'єкта

4.20. Пломбування місця приєднання (врізки) проводиться номерними пломбами, які видає начальник водо-каналізаційної служби УЖКГ "Біличі", виконавцям робіт за актом під розпис.

V. Самовільне приєднання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення, нераціональне водокористування

5.1. Не допускається будь-яке самовільне приєднання об'єктів водоспоживання до діючих систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення (включаючи приєднання до будинкових вводів, внутрішньобудинкових мереж або до мереж споживачів).

5.2. Самовільним приєднанням до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення вважається:

приєднання до водорозбірної колонки за відсутності технічних умов;

приєднання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення, здійснене за відсутності технічних умов;

приєднання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення, здійснене із порушенням наданих виконавцем послуги з централізованого водопостачання / централізованого водовідведення технічних умов;

приєднання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення, виконане без участі представників УЖКГ «Біличі» або із порушенням вимог;

користування системами централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення без укладання із виконавцем послуги з централізованого водопостачання / централізованого водовідведення договору про надання таких послуг;

самостійне приєднання до систем централізованого питного водопостачання та/або централізованого водовідведення;

відсутність або невідповідність нормам розміщення споживачем засобів комерційного обліку води;

зафіксовані виконавцем послуги з централізованого водопостачання / централізованого водовідведення факти пошкодження пломб, індикаторів впливу магнітного поля, втручання у роботу та виведення з ладу вузлів комерційного обліку води;

використання води для господарських потреб з самостійних протипожежних систем, що живляться від спільних мереж;

недопущення чи перешкоджання виконавцю послуги з централізованого водопостачання/централізованого водовідведення у встановленні чи опломбуванні вузла комерційного обліку чи його елементів, проведенні обстеження мереж водопостачання та водовідведення споживача та їх обладнання, знятті показників засобу обліку.

Споживачі, у яких виявлено порушення, відповідно до цього пункту підлягають відключенню від системи централізованого питного водопостачання та/або централізованого водовідведення, а витрати на від'єднання/приєднання оплачуються цими споживачами.

5.3. Використання питної води для поливу дворових і прибудинкових територій та зелених насаджень, а також інших витрат води для утримання будинків, зокрема прибирання місць загального користування, без засобів обліку не допускається.

5.4. Факт самовільного приєднання до систем централізованого питного водопостачання та/або централізованого водовідведення згідно з пунктами 1, 2 цього розділу фіксується представником УЖКГ «Біличі» за участю споживача, який самовільно приєднався до цих систем, про що складається акт про виявлення самовільного приєднання та/або самовільного користування (додаток 4).

Якщо споживач відмовляється підписати акт, він підписується представником виконавця послуги з централізованого водопостачання / централізованого водовідведення та не менше ніж двома свідками з обов'язковим зазначенням їх персональних даних; при цьому в акті робиться відповідний запис про таку відмову.

5.5. У разі незгоди споживача з діями виконавця послуги з централізованого водопостачання/централізованого водовідведення споживач може оскаржити їх в установленому законом порядку.

5.6. У разі самовільного приєднання до систем централізованого питного водопостачання та/або централізованого водовідведення виконавець послуги з централізованого водопостачання/централізованого водовідведення проводить розрахунок витрат води за пропускною спроможністю водопровідного вводу при швидкості руху води в ній 0,7 м/с та дією її повним перерізом цілодобово або з урахуванням графіка подачі води.

Розрахунковий період при самовільному приєднанні встановлюється з дня початку такого приєднання. Якщо дату початку самовільного приєднання виявити неможливо, то період самовільного користування становить тридцять діб.

5.7. Користування послугами може бути відновлено шляхом зняття працівниками водо-каналізаційної служби УЖКГ "Біличі", відповідних пломб після усунення порушень та оплати розрахунку витрат води за пропускнуою спроможністю труби вводу.

VI. УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ВОДОВІДВЕДЕННЯ ЩОДО НЕЖИТЛОВИХ ОБ'ЄКТІВ

6.1. Для укладання договору про надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення споживач - юридична особа має надати до головному юрист консульту УЖКГ «Біличі» наступні документи:

- 1) письмову заяву, підписану уповноваженою особою (з найменуванням об'єкта, його адресою);
- 2) копію документа, який посвідчує право власності або користування земельною ділянкою;
- 3) довіреність особи, яка має право на підписання господарських договорів;
- 4) установчі документи юридичної особи;
- 5) паспорт на прилад обліку та схематичне відображення місця його встановлення (за наявності);
- 6) акт розмежування балансової належності та експлуатаційної відповідальності сторін (за наявності);
- 7) свідоцтво (витяг) платника ПДВ (за наявності).

6.2. У разі відмови від підписання заяви-приєднання до Індивідуального публічного договору (публічної оферти) про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, проект договору про надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення для споживачів - юридичних осіб надається начальнику на підпис лише після його внутрішнього погодження.

6.3. Після укладання договору працівники водо-каналізаційної служби УЖКГ "Біличі", перевіряють факт наявності або відсутності самовільного водокористування, зриву пломб, втручання в роботу приладу обліку та за умови відсутності порушень знімає контрольну пломбу та фіксує у відповідному акті початок користування послугами з відмітками номера пломби та зняту пломбу(и).

VII. УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ВОДОВІДВЕДЕННЯ ЩОДО ЖИТЛОВИХ ОБ'ЄКТІВ

7.1. Для укладання договору про надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення споживач - фізична особа має надати наступні документи:

- 1) заяву-приєднання підписану уповноваженою особою (з адресою житлового будинку (квартири));
- 2) копію документа, який посвідчує право власності на житловий будинок (квартиру);

- 3) копію документа, який посвідчує право власності або користування земельною ділянкою;
- 4) копію будинкової книги з відмітками про кількість зареєстрованих, копії паспортів та ідентифікаційних номерів співвласників житлового будинку;
- 5) документи, що підтверджують право на пільгу;
- 6) паспорт на прилад обліку та технічні умови на встановлення лічильника ;
- 7) ідентифікаційний номер.

7.2. У разі відмови від підписання заяви-приєднання до Індивідуального публічного договору (публічної оферти) про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, проект договору про надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення для споживачів-фізичних осіб надається директору на підпис лише після його внутрішнього погодження виконавцем та керівниками наступних структурних підрозділів: відділу збуту, виробничо-технічного відділу.

7.3. Після укладання договору працівники водо-каналізаційної служби УЖКГ "Біличі" перевіряють факт наявності або відсутності самовільного водокористування, зриву пломб, втручання в роботу приладу обліку та за умови відсутності порушень знімають контрольну пломбу та ставлять замовника на абонентський облік.

7.4. У випадку виявлення працівниками водо-каналізаційної служби УЖКГ "Біличі" фактів без облікового водокористування, шляхом самовільного приєднання до систем централізованого комунального водопостачання та водовідведення або самовільного користування ними, працівники водо-каналізаційної служби УЖКГ "Біличі" здійснюють пломбування місць приєднань, а головний економіст проводить розрахунок витрат води за пропускною спроможністю труби вводу при швидкості руху води в ній 2,0 м/сек. та дією її повним перерізом протягом 24 годин за добу. Розрахунковий період при без обліковому водокористуванні встановлюється з дня початку такого користування. Якщо термін початку без облікового водокористування виявити неможливо, розрахунковий період становить один місяць.

7.5. Користування послугами може бути відновлено шляхом зняття відповідних пломб працівниками водо-каналізаційної служби УЖКГ "Біличі" після усунення порушень та оплати розрахунку витрат води за пропускною спроможністю труби вводу.