



**КОБЕЛЯЦЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

08.05.2024

№ 16

Про внесення змін до Положення про порядок призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки

З метою забезпечення реалізації особистих немайнових і майнових прав та інтересів дієздатних осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати обов'язки, а також запобігання зловживанню правом відстрочки від призову на військову службу під час мобілізації, з дотриманням принципу законності, керуючись ст. 78 Цивільного кодексу України, Законом України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» (з урахування змін), ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до Положення про порядок призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки, яке затверджене рішенням Виконавчого комітету Кобеляцької міської ради від 03.12.2021 року №646, а саме:
 - до розділу 1 «Порядок призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі» пункту 2.2 «Для призначення помічника дієздатній фізичній особі до виконавчого комітету міської ради, як органу опіки та піклування, подається наступний пакет документів» графі «-фізичною особою, яка бажає бути помічником над недієздатною фізичною особою, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки» додати підпункт 7) копія військово-облікового документа з відміткою про оновлення облікових даних»;
 - в розділі 1 «Порядок призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі» пункт 2.7 викласти в такій редакції «Помічником може бути лише одна дієздатна фізична особа, яка зайнята постійним доглядом за хворою дружиною (чоловіком), дитиною та/або своїми батьком чи матір'ю (батьком чи матір'ю дружини (чоловіка), якщо вона сама потребує постійного догляду за висновком медико-соціальної експертної комісії чи лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я, померла (загинула), визнана зниклою безвісти або безвісно відсутньою, оголошена померлою, і батько чи мати дружини не має інших працездатних членів сім'ї, які зобов'язані та можуть здійснювати за ними догляд), які за висновком медико-соціальної експертної комісії чи лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я потребують постійного догляду»;
 - до розділу 1 «Порядок призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі» додати пункт 2.8 «помічником може бути член сім'ї другого ступеня

споріднення особи з інвалідністю I або II групи, зайнятий постійним доглядом за нею (не більше одного та за умови відсутності членів сім'ї першого ступеня споріднення або якщо члени сім'ї першого ступеня споріднення самі потребують постійного догляду за висновком медико-соціальної експертної комісії чи лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я). У разі відсутності членів сім'ї першого та другого ступеня споріднення норма цього пункту поширюється на членів сім'ї третього ступеня споріднення особи з інвалідністю I або II групи.

2. Затвердити Положення про порядок призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки в новій редакції (додається).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника Кобеляцького міського голови – голову Опікунської ради при Виконавчому комітеті Кобеляцької міської ради Сергія Омельченка.

Виконуючий повноваження міського
голови-секретар міської ради

Керуючий справами (секретар)
Виконавчого комітету міської ради



Василь КІПТІЛИЙ

Олена ПОСТОЛЬНИК

Додаток № 1
до рішення
Виконавчого комітету
Кобеляцької міської ради
№16 від 08.05.2024 р.

Положення
про порядок призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки

Загальні положення

1.1. Положення щодо призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки (далі - Положення) визначає порядок призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки.

1.2. Положення розроблене відповідно до пп. 4 пункту «б» ч. 1 статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 78 Цивільного кодексу України, Правил опіки та піклування, затверджених спільним наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 року №34/166/131/88, Закону України «Про захист персональних даних».

1. Порядок призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі

2.1. Дієздатна фізична особа, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки, має право обрати собі помічника.

2.2. Для призначення помічника дієздатній фізичній особі до виконавчого комітету міської ради, як органу опіки та піклування, подається наступний пакет документів:

- дієздатною фізичною особою, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки:

- 1) заява на ім'я голови виконавчого комітету міської ради (додаток 1);
- 2) копія паспорта громадянина України (усі заповнені сторінки);
- 3) довідка з місця реєстрації (проживання) фізичної особи;
- 4) довідка лікувальної установи про стан здоров'я дієздатної фізичної особи, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки (висновок лікувально-консультативної комісії);
- 5) акт обстеження матеріально-побутових умов, складений депутатом міської ради;
- 6) акт обстеження матеріально-побутових умов, складений комісією зі складу опікунської ради (у випадках визначених опікунською радою).

- фізичною особою, яка бажає бути помічником над дієздатною фізичною особою, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки:

- 1) заява на ім'я голови виконавчого комітету міської ради (додаток 2);
- 2) копія паспорта громадянина України (усі заповнені сторінки);
- 3) довідка лікувальної установи про стан здоров'я фізичної особи, яка бажає бути помічником над дієздатною фізичною особою, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки (висновок лікувально-консультативної комісії);
- 4) довідка з місця реєстрації (проживання) фізичної особи;
- 5) характеристика (з місця роботи або місця проживання) на фізичну особу, яка бажає бути помічником над дієздатною фізичною особою, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки;

6) фотокартка розміром 3x4 см (1 нгг);

7) копія військово-облікового документа з відміткою про оновлення облікових даних.

2.3. Питання призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки попередньо розглядається на засіданні опікунської ради при виконавчому комітеті Кобеляцької міської ради (далі - опікунська рада).

2.4. Питання оплатності послуг помічника визначається фізичною дієздатною особою та помічником без залучення інших осіб чи установ.

2.5. Питання проживання помічника (на території фізичної дієздатної особи чи самостійно) та термін постійного перебування помічника із фізичною особою вирішуються ними самостійно.

2.6. Секретар опікунської ради:

- приймає заяву та пакет документів для призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки;

- виносить заяву на розгляд опікунської ради;

- при позитивному вирішенні питання опікунською радою, готує проект рішення виконавчого комітету міської ради про призначення та реєстрацію помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки;

- видає заявнику рішення виконавчого комітету міської ради про призначення помічника;

- видає помічникові дієздатної фізичної особи посвідчення з зазначенням прав помічника за зразком (додаток 3);

- реєструє посвідчення помічника в «Книзі реєстрації посвідчень помічника дієздатної фізичної особи», яка має бути прошнурована, пронумерована та скріплена печаткою (додаток 4);

2.7. Помічником може бути лише одна дієздатна фізична особа, яка зайнята постійним доглядом за хворою дружиною (чоловіком), дитиною та/або своїми батьком чи матір'ю (батьком чи матір'ю дружини (чоловіка), якщо вона сама потребує постійного догляду за висновком медико-соціальної експертної комісії чи лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я, померла (загинула), визнана зниклою безвісти або безвісно відсутньою, оголошена померлою, і батько чи мати дружини не має інших працездатних членів сім'ї, які зобов'язані та можуть здійснювати за ними догляд), які за висновком медико-соціальної експертної комісії чи лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я потребують постійного догляду та не мають інших працездатних членів сім'ї, які зобов'язані та мають можливість здійснювати за ними догляд.

2.8. Помічником може бути член сім'ї другого ступеня споріднення особи з інвалідністю I або II групи, зайнятий постійним доглядом за нею (не більше одного та за умови відсутності членів сім'ї першого ступеня споріднення або якщо члени сім'ї першого ступеня споріднення самі потребують постійного догляду за висновком медико-соціальної експертної комісії чи лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я). У разі відсутності членів сім'ї першого та другого ступеня споріднення норма цього пункту поширюється на членів сім'ї третього ступеня споріднення особи з інвалідністю I або II групи;

2.9. Підставами для відмови в призначенні помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки, є:

- невідповідність поданих документів;

- виявлення в поданих документах недостовірної інформації;

- фізична особа не належить до категорії осіб, які можуть обирати собі помічника;

- особа, яка обрана бути помічником, є працівником суб'єкта, що надає соціальні послуги дієздатній фізичній особі, яка подала заяву про реєстрацію помічника;

- особа, яка обрана бути помічником, є недієздатною чи обмежено дієздатною;

- особа, яка обрана бути помічником, є неповнолітньою, крім випадків, коли така особа набула повної цивільної дієздатності в порядку, встановленому законодавством;

- особа, яка обрана бути помічником перебуває на обліку або лікується в психоневрологічних або наркологічних закладах.

При негативному вирішенні питання заявнику направляється лист про відмову у призначенні та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі, але це не позбавляє дану фізичну особу

помічника, якщо перестануть існувати обставини, що стали причиною для відмови у реєстрації.

2. Права помічника дієздатної фізичної особи

3.1. Помічник має право на одержання пенсії, аліментів, заробітної плати, поштової кореспонденції, що належать фізичній особі, яка потребує допомоги.

3.2. Помічник має право вчиняти виключно дрібні побутові правочини в інтересах особи, яка потребує допомоги, відповідно до наданих йому повноважень.

3.3. Помічник представляє особу в органах державної влади, органах місцевого самоврядування та організаціях, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення. Помічник може представляти особу в суді лише на підставі окремої довіреності.

4. Припинення повноважень помічника

4.1. Звільнення помічника від виконання обов'язків здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету міської ради у наступних випадках:

- у разі подачі письмової заяви дієздатної фізичної особи;
- у разі подані письмової заяви помічника;
- у разі смерті дієздатної фізичної особи або помічника.

4.2. При припиненні повноважень помічника посвідчення здається до органу опіки та піклування і знищується.

Додаток № 1

В.п. міського голови
В.А. Кіптілому

(ПІБ)

Заява

Прошу зареєструвати моїм помічником _____ в зв'язку з

тим, що я за станом здоров'я не можу самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки. Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" я даю згоду на оброблення та використання моїх персональних даних.

_____ 20__ року

(підпис)

В.п. міського голови
В.А. Кіптілому

(ПІБ)

Заява

Прошу зареєструвати мене помічником _____ в зв'язку з

тим, що вона (він) за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки. Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" я даю згоду на оброблення та використання моїх персональних даних.

_____ 20__ року

(підпис)



**КОБЕЛЯЦЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ КОБЕЛЯЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**
вул. Касьяна, 29, м. Кобеляки Полтавського району Полтавської області, 39200
тел./факс (05343) 3-12-05, e-mail: 21051562@mail.gov.ua, Код ЄДРПОУ 21051562

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПОСВІДЧЕННЯ ПОМІЧНИКА ДІЄДАТНОЇ ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ

ПОСВІДЧЕННЯ № _____

(Фотографія)

Прізвище _____

Ім'я _____

По-батькові _____ є помічником фізичної дієдатної особи
_____ (прізвище, ім'я, по-батькові, дата народження)

Дата видачі посвідчення _____

Посвідчення дійсне до _____

**Виконуючий повноваження міського
голови- секретар Кобеляцької міської ради**

Василь КІПТІЛИЙ

Голова опікунської ради

Сергій ОМЕЛЬЧЕНКО

Пред'явник цього посвідчення відповідно до статті 78 Цивільного кодексу України має право:
- на одержання пенсії, аліментів, заробітної плати, поштової кореспонденції, що належать фізичній особі _____;

- вчиняти виключно дрібні побутові правочини в інтересах фізичної особи _____;

-представляти фізичну особу в органах державної влади, органах місцевого самоврядування та організаціях, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення.

Помічник може представляти фізичну особу в суді лише на підставі окремої довіреності.

Секретар опікунської ради

Максим ОЛІЙНИЧЕНКО

