



КОБЕЛЯЦЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

24.06.2024

№ 178

Про створення робочої групи з розроблення проекту Статуту Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області

Керуючись статтями 10, 19, 26, 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою створення сприятливих умов для подальшого розвитку Кобеляцької міської територіальної громади, визначення правових та організаційних основ для максимально широкої участі мешканців територіальної громади у вирішенні питань місцевого самоврядування, налагодження взаємодії між владними, громадськими та приватними інститутами суспільства, врахування історичних, національно - культурних, соціально - економічних та інших особливостей здійснення місцевого самоврядування на території Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області:

1. Створити робочу групу з розроблення проекту Статуту Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області та затвердити її персональний склад (додаток 1).
2. Затвердити Положення про діяльність робочої групи з розроблення проекту Статуту Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області (додаток 2).
3. Затвердити календарний план підготовки та публічного обговорення проекту Статуту Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області (додаток 3).
4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Михайла Брейка.

Виконуючий повноваження міського
голови-секретар міської ради



Василь КІПТІЛИЙ

СКЛАД
робочої групи з розроблення проєкту Статуту Кобеляцької міської
територіальної громади Полтавського району Полтавської області

Брейко Михайло Михайлович	заступник міського голови, голова робочої-групи
Постольник Олена Юріївна	керуюча справами (секретар) Виконавчого комітету міської ради, заступник голови робочої групи
Олійниченко Максим Юрійович	головний спеціаліст-юрисконсульт юридичного відділу апарату Виконавчого комітету Кобеляцької міської ради, секретар робочої групи
Члени робочої групи:	
Галушко Сергій Станіславович	депутат Кобеляцької міської ради (за згодою)
Горобець Аліна Олегівна	начальник юридичного відділу апарату Виконавчого комітету Кобеляцької міської ради
Камінська Наталія Володимирівна	староста Шенгурівського старостинського округу
Муха Мирослав Юрійович	приватний підприємець
Пелюхня Марина Валеріївна	завідувач сектору економічного розвитку та інвестицій апарату Виконавчого комітету Кобеляцької міської ради
Проскура Ірина Василівна	приватний підприємець
Решетило Олег Миколайович	депутат Полтавської районної ради (за згодою)
Тимошенко Тетяна Іванівна	завідувач сектором інформаційно-технічного забезпечення апарату Виконавчого комітету Кобеляцької міської ради

Виконуючий повноваження міського
голови-секретар міської ради



Василь КІПТІЛИЙ

ПОЛОЖЕННЯ
про діяльність робочої групи з розроблення проєкту Статуту
Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської
області

1. Робоча група з розробки проєкту Статуту Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області (далі – робоча група) утворюється розпорядженням міського голови з метою належної організації процесу розробки, публічного обговорення, прийняття та наступного впровадження Статуту Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області (далі – проєкту Статуту).

2. Робоча група здійснює свою діяльність у відповідності до чинного законодавства України, інших актів та цього Положення.

3. Робоча група формується на засадах професіоналізму та відповідальності її членів за створення проєкту Статуту як місцевого нормативного акту вищої юридичної сили, своєрідної «місцевої конституції», використання якого у поточній практиці місцевого самоврядування має забезпечити ефективне управління розвитком Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області у напрямку максимально повного задоволення соціальних потреб та інтересів членів територіальної громади.

4. Робоча група утворюється у складі: голови, заступника голови, секретаря та членів групи.

5. Голова робочої групи забезпечує організацію роботи робочої групи, скликає засідання робочої групи та головує на її засіданнях, дає доручення членам робочої групи, представляє її у зовнішніх стосунках, організовує та спрямовує її роботу.

6. У разі відсутності голови робочої групи його обов'язки виконує заступник голови робочої групи.

7. Секретар робочої групи забезпечує інформаційний зв'язок між членами робочої групи, які беруть участь у розробці, фаховому та публічному обговоренні проєкту Статуту та супутніх документів, організовує протоколювання діяльності робочої групи.

8. Діяльність робочої групи базується на засадах відкритості, гласності та відповідальної демократії – з максимальним врахуванням думки усіх бажаючих її висловити та суворим додержанням прийнятих колегіально рішень.

9. Робота групи здійснюється як в ході її засідань, так і в режимі дистанційного інформаційного спілкування між членами робочої групи – при сповіщенні про заходи, що готуються, при попередньому ознайомленні з проєктами створюваних документів та зборі письмових зауважень та пропозицій до них.

10. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менше половини загального складу робочої групи.

11. Розгляд питань здійснюється у відповідності із порядком денним, який на початку засідання пропонується головуючим і затверджується робочою групою.

12. За запрошенням або з дозволу голови у засіданні робочої групи можуть брати участь з правом дорадчого голосу і особи, які не є членами робочої групи. Також

12. За запрошенням або з дозволу голови у засіданні робочої групи можуть брати участь з правом дорадчого голосу і особи, які не є членами робочої групи. Також вказаним особам головою робочої групи може бути надано право виступати та задавати запитання.

13. Порядок денний, склад учасників, хід обговорення та прийняті рішення фіксуються у протоколі, який за підсумками кожного засідання оформлюється секретарем робочої групи і підписується головуючим та секретарем.

14. За підсумками обговорення питання може проводитися голосування. Рішення робочої групи приймається відкритим голосуванням за більшістю голосів від числа присутніх членів робочої групи. За рівності голосів голос головуючого є визначальним.

15. У разі, якщо хтось з членів робочої групи принципово не згодний із варіантом прийнятого рішення, він (вона) може висловити у письмовому вигляді свою особисту думку, яка додається до протоколу засідання і за бажанням автора оприлюднюється секретарем або ним (нею) самим при висвітленні рішення робочої групи.

16. Члени робочої групи можуть брати участь у публічних заходах з обговорення проекту Статуту та наступного впровадження прийнятого Статуту як представники робочої групи. При цьому, якщо власна думка члена робочої групи стосовно Статуту або його певної норми не співпадає із сутністю рішення, прийнятого робочою групою, він (вона) має право висловлювати цю думку, але не від імені робочої групи, а виключно як свою особисту.

17. Члени робочої групи дотримуються у спільній роботі в робочій групі принципів взаємоповаги, толерантності, ділової та службової етики, забезпечуючи максимально виважене відношення до спільної справи створення і впровадження Статуту в інтересах усієї Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області.

Виконуючий повноваження міського
голови-секретар міської ради



Василь КІПТІЛИЙ

Додаток 3 до розпорядження
Кобеляцького міського голови
від 24.06.2024 № 148

Календарний план
підготовки та публічного обговорення
проекту Статуту Кобеляцької міської територіальної громади
Полтавського району Полтавської області

Назва заходу	Термін виконання	Виконавець
Установче засідання робочої групи з розроблення проекту Статуту Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області	21.06.2024	Голова робочої групи
Розроблення та схвалення проекту Статуту Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області	22.07.2024	Робоча група
Оприлюднення та громадське обговорення проекту Статуту Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області	01.08.2024 - 31.08.2024	Сектор інформаційно-технічного забезпечення апарату Виконавчого комітету міської ради, робоча група
Підготовка та проведення громадських слухань проекту Статуту Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області	06.09.2024	Сектор інформаційно-технічного забезпечення апарату Виконавчого комітету міської ради, робоча група
Подання проекту Статуту Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області до виконуючого повноваження міського голови-секретаря ради	до 05.10.2024	Робоча група
Внесення проекту Статуту Кобеляцької міської територіальної громади Полтавського району Полтавської області на чергову сесію Кобеляцької міської ради.	Жовтень 2024	Виконуючий повноваження міського голови-секретар міської ради

Виконуючий повноваження міського
голови-секретар міської ради



Василь КІПЧІЛИЙ