



Проект

**КОБЕЛЯЦЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
(п'ятдесят сьома позачергова сесія восьмого скликання)

РІШЕННЯ

____ листопада 2024 року

м. Кобеляки

№

**Про затвердження Програми діяльності та утримання трудового архіву
Кобеляцької міської ради на 2025–2027 роки**

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про Національний архівний фонд та архівні установи» та «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», наказом Міністерства юстиції України від 02.06.2014 № 864/5, з метою забезпечення приймання та зберігання документів з особового складу та документів тимчасового зберігання підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та підпорядкування, що розташовані на території Кобеляцької міської ради, Білицької селищної ради, або ліквідованих підприємств, установ та організацій, якісного задоволення конституційних потреб громадян та отримання інформації, враховуючи лист трудового архіву Кобеляцької міської ради від 06.11.2024 № 01-19/41 та рекомендації постійної комісії міської ради з питань економічної політики, власності, бюджету, тарифів та цін, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму діяльності та утримання трудового архіву Кобеляцької міської ради на 2025–2027 роки, що додається на
2. Організацію виконання Програми покласти на трудовий архів Кобеляцької міської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань економічної політики, власності, бюджету, тарифів та цін.

Виконуючий повноваження
міського голови-секретар міської
ради

Василь КІПТІЛИЙ

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ

Проект рішення сесії Кобеляцької міської ради підготовлено трудовим архівом Кобеляцької міської ради:

Директор

Тетяна ЧАЛА

ПОГОДЖЕНО:

Заступник міського голови

Михайло БРЕЙКО

Керуючий справами (секретар)
Виконавчого комітету міської ради

Олена ПОСТОЛЬНИК

Голова постійної комісії з питань
економічної політики, власності,
бюджету, тарифів та цін

Таміла ШЕВЧЕНКО

Начальник юридичного відділу

Аліна ГОРОБЕЦЬ

Начальник фінансово-господарського
відділу-головний бухгалтер

Алла ЛІСНА

Начальник відділу організаційного
забезпечення діяльності ради

Олена ДАЦКО

Начальник відділу загальної,
організаційної, архівної та кадрової
роботи

Олександр ТАРАСЕНКО

Начальник фінансового відділу
міської ради

Андрій ДАЦКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення п'ятдесят сьомої
позачергової сесії Кобеляцької
міської ради восьмого скликання
____.11.2024 №

**Програма
діяльності та утримання трудового архіву Кобеляцької міської ради
на 2025–2027 роки**

ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

№ п/п	Назва проекту	Програма діяльності та утримання трудового архіву Кобеляцької міської ради на 2025–2027 роки
1	Ініціатор розроблення Програми	Трудовий архів Кобеляцької міської ради, виконавчий комітет Кобеляцької міської ради
2	Законодавча база Програми	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про національний архівний фонд України та архівні установи», Постанова Кабінету Міністрів України від 01 лютого 2006 року № 92 «Про затвердження Програми розвитку архівної справи»
3	Розробник Програми	Трудовий архів Кобеляцької міської ради
4	Головний розпорядник бюджетних коштів	Виконавчий комітет Кобеляцької міської ради
5	Відповідальні виконавці Програми	Трудовий архів Кобеляцької міської ради
6	Термін реалізації	2025–2027
6.1	Етапи виконання Програми	I етап
7	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реорганізації Програми,	2025 рік – 762 940,00 2026 рік – 762 940,00 2027 рік – 764 940,00
7.1	Кошти бюджету громади	1 749 320,00
7.2	Кошти бюджету Білицької селищної громади	541 500,00
7.3	Кошти інших джерел	

Директор трудового архіву
Кобеляцької міської ради

Тетяна ЧАЛА

ПРОГРАМА

діяльності та утримання трудового архіву Кобеляцької міської ради на 2025–2027 роки

1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Архівна справа є важливою складовою інформаційної та культурної сфери життєдіяльності суспільства, що охоплює наукові, організаційні, правові, технологічні, економічні та інші питання, пов'язані з нагромадженням, обліком, зберіганням юридичними та фізичними особами документів та використання відомостей, що в них містяться.

Ринкові відносини, приватизація зумовили утворення та ліквідацію значної кількості суб'єктів господарювання. У зв'язку з чим гостро постало питання щодо подальшого зберігання документів, що не належать до Національного архівного фонду, але є необхідними для соціального захисту громадян.

У Трудовому архіві Кобеляцької міської ради на сьогоднішній день зберігаються документи з особового складу установ, організацій і підприємств, які здійснювали свою трудову діяльність на території Кобеляцької територіальної громади – це 220 фондів, в яких зберігається 25143 справи. Всі справи розміщені і зберігаються в архівосховищі на металевих стелажах в коробках. Протягом 4-х останніх років до Трудового архіву Кобеляцької міської ради надійшло 1718 запити соціально-правового характеру, відповідно по яких видано 1718 довідок, з них: у 2021 році видано 418 довідок, у 2022 році видано 459 довідок, у 2023 році видано 491 довідок, у 2024 році видано 390 довідок.

Виконання покладених на Трудовий архів Кобеляцької міської ради повноважень потребує реалізації Програми діяльності та утримання трудового архіву Кобеляцької міської ради на 2025-2027 роки.

2. Визначення мети Програми

Мета Програми полягає у створенні належних умов зберігання, накопичення та використання документів установ, організацій, які ліквідувалися, ліквідуються або реорганізуються, задоволення потреб населення щодо інформації соціально-правового характеру.

3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки виконання Програми

Основними шляхами та способами, передбаченими в Програмі, та які спрямовані на розв'язання Програми є:

Ресурсне забезпечення програми

Програма діяльності трудового архіву Кобеляцької міської ради на 2025–2027 роки

(назва програми)

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання програми					Усього витрат на виконання програми
	I			II	III	
	2025 рік	2026 рік	2027 рік	20__ - 20__ рік	20__ - 20__ рік	
Обсяг ресурсів, в т. ч. кредиторська заборгованість	762 940	762 940	764 940			2 290 820
Державний бюджет						
Обласний бюджет						
Кобеляцька МТГ	582 440	582 440	584 440			1 749 320
Субвенції з бюджету Білицької селищної територіальної громади	180 500	180 500	180 500			541 500

4. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми дасть змогу:

- створити умови для гарантованого зберігання документів, що не належать до Національного архівного фонду;
- задовольнити у необхідних обсягах потреби громадян щодо інформації соціально-правового характеру;
- забезпечити повноцінний захист документів та належне ведення обліку документів;
- створити ефективні умови для роботи працівників архіву.

5. Координація та контроль за ходом виконання Програми.

Контроль за виконанням Програми здійснює постійна комісія міської ради з питань економічної політики, власності, бюджету, тарифів та цін.

Контроль за цільовим використанням коштів здійснює головний розпорядник бюджетних коштів – виконавчий комітет Кобеляцької міської ради.

Напрями діяльності та заходи Програми
Програма діяльності та утримання трудового архіву Кобеляцької міської ради на 2025–2027 роки

№ п/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу			Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтований обсяг фінансування (грн)	Очікуваний результат
			2025	2026	2027				
1	Забезпечення зберігання документів ліквідованих підприємств, установ, організацій	2	3	4	5	7	8	9	10
1.1		Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	6000	6000	7000	трудовий архів	Міський бюджет, Білицька селищна рада	19000	Ремонт, опрацювання та підшивка документів
1.2		Оплата послуг, крім комунальних (оренда, телефон)	15000	15000	16000	трудовий архів	Міський бюджет, Білицька селищна рада	46000	
1.3		Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	64025	64025	64025	трудовий архів	Міський бюджет, Білицька селищна рада	192075	
1.4		Оплата праці і нарахування на заробітну плату працівників трудового архіву	677915	677915	677915	трудовий архів	Міський бюджет, Білицька селищна рада	2033745	Буде забезпечено виконання програми
1.5		Всього	762940	762940	764940	трудовий архів		2290820	

* обсяг фінансування Програми визначається щороку в межах наявного фінансового ресурсу місцевих бюджетів та надходжень з інших джерел, не заборонених законодавством, відповідно до заходів, які плануються на основі пропозицій на кожен рік.

№ п/п	Назва селищної, сільських та міської рад	Кількість фондів	Кількість одиниць зберігання документів	Сума на утримання трудового архіву (тис. грн)
1.	Кобеляцька міська рада	170	17995	
2.	Білицька селищна рада	50	7148	
	ВСЬОГО	220	25143	