



**КОБЕЛЯЦЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

«10» березня 2025 року

м. Кобеляки

№ 35

Про створення Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України на території Кобеляцької міської територіальної громади

Відповідно ст. ст. 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування», Закону України «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 № 381 «Про затвердження Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «Відновлення», з метою розгляду питань надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України на території Кобеляцької міської територіальної громади,

1. Створити Комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України на території Кобеляцької міської територіальної громади та затвердити її персональний склад (додаток 1).

2. Затвердити Положення про Комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України на території Кобеляцької міської територіальної громади (додаток 2).

3. Визначити адміністратора Центру надання адміністративних послуг апарату Виконавчого комітету Кобеляцької міської ради Ковальчук Людми Вікторівну уповноваженою особою апарату Виконавчого комітету Кобеляцької міської ради відповідальною за завантаження копій рішень про надання/відмову у наданні компенсації з накладенням електронно кваліфікованого підпису, що базується на сертифікаті відкритого ключа, Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів проти України, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (далі - Реєстр пошкодженого та знищеного майна).

4. Розпорядження Кобеляцького міського голови від 06.06.2023 №1 «Про створення комісії з розгляду питань надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України на території Кобеляцької міської ради» (зі змінами) визнати таким, що втратив чинність.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Сергія ОМЕЛЬЧЕНКА.

Виконуючий повноваження міського
голови-секретар міської ради



Василь КІПТІЛІЙ



Додаток
ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Кобеляцького
міського голови
від 10.03.2025 № 35

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД

комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені
об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів,
диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти
України на території Кобеляцької міської територіальної громади

Голова комісії:
ОМЕЛЬЧЕНКО
Сергій Васильович

- заступник Кобеляцького міського
ГОЛОВИ

Заступник голови комісії:
КИТАЙГОРА
Сергій Іванович

- головний спеціаліст (інспектор з
благоустрою) відділу містобудування,
архітектури, земельних відносин та
екології апарату Виконавчого комітету
Кобеляцької міської ради

Секретар комісії:
КЕЛЕБЕРДА
Станіслав Георгійович

- головний спеціаліст відділу
містобудування, архітектури, земельних
відносин та екології апарату
Виконавчого комітету Кобеляцької
міської ради

Члени комісії:
КОВАЛЬЧУК
Людмила Вікторівна

- адміністратор Центру надання
адміністративних послуг апарату
Виконавчого комітету Кобеляцької
міської ради

БІЛАШ
Олена Анатоліївна

- начальник відділу соціального
забезпечення апарату Виконавчого
комітету Кобеляцької міської ради

ДІДЕНКО
Володимир Олексійович

- сертифікована особа — інженер з
інвентаризації нерухомого майна (за
згодою)

ЖИТНИК
Катерина Володимирівна

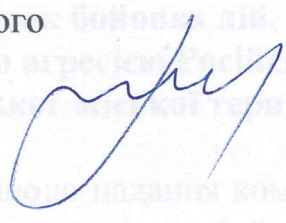
- головний спеціаліст-юристоконсульт
юридичного відділу апарату
Виконавчого комітету Кобеляцької
міської ради

ГОЛУБ
Олексій Григорович

- архітектор ПП «Архітера»

ПОЛОЖЕННЯ

Виконуючий повноваження міського
голови-секретар міської ради



Василь КІПТІЛИЙ

Комісія з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкодження
знищені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних
актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти
України (далі - Комісія), створюється розпорядженням Кобеляцького міського
голови з метою оцінки пошкоджень об'єктів нерухомого майна мешканців
Кобеляцької міської територіальної громади та здійснення рішень про надання
компенсації за пошкодження/знищення об'єктів.
2. Це Положення визначає порядок організації роботи Комісії з розгляду
питань щодо надання компенсації за пошкодження/знищення об'єктів нерухомого
майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених
збройною агресією російської федерації проти України.
Комісія здійснює свої повноваження виключно щодо майна, розташованого
на території Кобеляцької міської територіальної громади, крім випадків
надання консультацій та інформації з питань отримання компенсації у сферах,
визначених законодавством України.
3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом
України від 23.02.2023 № 2933 «Про компенсацію за пошкодження та
знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій,
терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської
Федерації проти України», та Державний реєстр майна, пошкодженого та
знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених
збройною агресією Російської Федерації проти України, постановою
Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 №381 «Про затвердження Порядку
надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого
майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій,
пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій,
спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням
електронної публічної послуги «Відшкодження» (зі змінами), від 19.05.2023 №
516 «Деякі питання організації роботи комісії з розгляду питань щодо надання
компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій».



Додаток
ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Кобеляцького
міського голови
від 10.03.2025 № 35

ПОЛОЖЕННЯ

**про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені
об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів,
диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти
України на території Кобеляцької міської територіальної громади**

1. Комісія з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені/знищені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України (далі - Комісія), створюється розпорядженням Кобеляцького міського голови з метою оцінки пошкоджень об'єктів нерухомого майна мешканців Кобеляцької міської територіальної громади та прийняття рішень про надання компенсації за пошкоджені/знищені об'єкти.

2. Це Положення визначає порядок організації роботи Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені/знищені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України.

Комісія здійснює свої повноваження виключно щодо майна, розташованого на території Кобеляцької міської територіальної громади, крім випадків надання консультацій та інформації з питань отримання компенсації у строки, визначені законодавством України.

3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України від 23.02.2023 № 2923 «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», постановами Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 №381 «Про затвердження Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «eВідновлення» (зі змінами), від 19.05.2023 № 516 «Деякі питання організації роботи комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій,

терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», від 30.05.2023 № 600 «Про затвердження Порядку надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна», від 26.03.2022 № 380 «Про збір, обробку та облік інформації про пошкоджене та знищене нерухоме майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації», від 12.04.2017 № 257 «Про затвердження Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва», від 19.04.2022 №473 «Про затвердження Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд», іншими законодавчими та нормативно-правовими актами, а також Положенням про Комісію.

4. Терміни, що використовуються у цьому Положенні, вживаються у значенні, наведеному у Цивільному кодексі України, Бюджетному кодексі України, законах України «Про публічні електронні реєстри», «Про електронні довірчі послуги», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про оборону України», «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про надання будівельної продукції на ринку», «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», постанов Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 №381 «Про затвердження Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «Відновлення» та інших законодавчих актах.

5. Комісія утворюється та припиняє свою діяльність шляхом прийняття розпорядження Кобеляцького міського голови.

6. Основними завданнями Комісії є:

1) розгляд та вивчення поданих заяв та інших документів, які є підставою для надання компенсації за пошкоджені/знищені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (далі - компенсація);

2) прийняття рішень про надання компенсації отримувачам компенсації чи відмову у наданні заявникам компенсації.

7. До складу Комісії можуть за згодою залучатися представники державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій,

експерти, оцінювачі, суб'єкти оціночної діяльності, виконавці окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, представники міжнародних та громадських організацій. Кількість представників від громадськості не може бути меншою однієї третини загального складу комісії. До участі в засіданні Комісії не допускається член Комісії за наявності у нього потенційного, реального конфлікту інтересів. Кількість членів Комісії повинна бути не менш як п'ять осіб: голова, заступник голови, секретар та інші члени.

8. Голова Комісії:

- 1) здійснює керівництво діяльністю Комісії;
- 2) веде засідання Комісії;
- 3) розподіляє обов'язки між членами Комісії, дає їм доручення;
- 4) приймає рішення щодо проведення засідань Комісії;
- 5) здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

Заступник голови Комісії:

- 1) у разі відсутності голови Комісії здійснює його функції;
- 2) забезпечує організацію діяльності Комісії;
- 3) здійснює моніторинг стану виконання рішень Комісії
- 4) інформує голову Комісії про стан виконання рішень Комісії;
- 5) виконує інші доручення голови Комісії.

Секретар Комісії:

- 1) організовує підготовку до засідання Комісії;
- 2) інформує членів Комісії про час та дату його проведення;
- 3) готує проект порядку денного;
- 4) складає та оформляє протокол засідання Комісії;
- 5) виконує інші функції за дорученням голови Комісії.

9. Основною формою роботи Комісії є засідання, необхідність проведення яких і перелік питань розгляду на яких визначає голова Комісії. Комісія може проводити свої засідання в режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет. Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її складу. Рішення Комісії приймаються більшістю голосів її членів, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. У разі рівного розподілу голосів остаточне рішення приймає головуючий на засіданні. Рішення Комісії фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем Комісії. Член Комісії, який не підтримує пропозиції, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

10. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

- 1) надає отримувачам компенсації вичерпну інформацію та консультації з питань отримання компенсації;
- 2) розглядає заяви;
- 3) встановлює наявність/відсутність права та підстав для надання компенсації та пріоритетного права на отримання компенсації відповідно до пункту 5 Порядку;

4) забезпечує проведення обстеження пошкодженого/знищеного об'єкта, в тому числі з метою встановлення факту ремонтних робіт, що виконані за рахунок інших джерел фінансування, або у разі, коли обстеження не було проведено до моменту розгляду заяви.

5) ознайомлює отримувача компенсації з даними, зафіксованими для заповнення чек-листа, форма якого наведена в додатку 1 Порядку (далі - чек-лист);

6) приймає рішення про зупинення/поновлення розгляду заяви, надання/відмову у наданні компенсації відповідно до Порядку;

7) здійснює розрахунок компенсації за пошкоджений/знищений об'єкт та визначає обсяг пошкоджень об'єкта нерухомого майна за даними акта комісійного обстеження, виконаного відповідно до пункту 8 підпункту 2 Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 квітня 2022 року № 473, та/або звіту з технічного обстеження відповідно до пункту 8 підпункту 1 Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2017 року № 257;

8) заповнює чек-лист в електронній формі за допомогою Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів проти України, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (далі - Реєстр пошкодженого та знищеного майна);

9) здійснює фотофіксацію пошкоджень об'єкта нерухомого майна, що свідчать про характер та обсяг руйнувань, за кожним видом ремонтних робіт, визначених у чек-листі, у разі недодання результатів фотофіксації до акту комісійного обстеження та/або звіту з технічного обстеження;

10) виконує інші повноваження, що впливають з покладених на неї завдань.

11. Комісія в Реєстрі пошкодженого та знищеного майна:

- 1) отримує заяви для їх розгляду;
- 2) перевіряє надану інформацію в заяві та додані документи;
- 3) вносить відомості про зупинення/поновлення розгляду заяви із зазначенням інформації та/або документів, які заявник повинен додати, але в межах та відповідно до пункту 13 Порядку;
- 4) вносить результати комісійного обстеження у разі його проведення за рішенням цієї Комісії;
- 5) заповнює за кожним пошкодженим об'єктом чек-лист, результати фотофіксації пошкоджень об'єкта та визначає розмір компенсації;
- 6) вносить відомості про надання / відмову у наданні компенсації.

12. Комісія з метою виконання покладених на неї завдань має:

- 1) доступ та право на отримання документів та/або інформації (в тому числі конфіденційної, в порядку, встановленому законодавством) з

інформаційно комунікаційних систем державної та комунальної форми власності, необхідних для перевірки відомостей, зазначених у заявах;

2) право на безкоштовне отримання від державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності, які володіють документами та/або інформацією, необхідними для прийняття рішення про надання компенсації (у тому числі з метою поновлення втрачених документів, необхідних для надання компенсації), протягом трьох робочих днів з дня отримання відповідного запиту.

13. Черговість прийнятих до розгляду заяв визначається автоматично програмними засобами Реєстру пошкодженого та знищеного майна у порядку надходження інформаційних повідомлень з урахуванням пріоритетного права, визначеного пунктом 5 Порядку. Строк розгляду заяви Комісією не повинен перевищувати 30 календарних днів з дня її подання.

14. Підставами для відмови у наданні компенсації є:

1) подання заяви про надання компенсації особою, яка не може бути отримувачем компенсації відповідно до Порядку або не має повноважень для подання заяви;

2) виявлення недостовірних даних, зазначених у заяві про надання компенсації за пошкоджений об'єкт.

15. Підставами для зупинення розгляду заяви Комісією є:

1) неподання або подання не в повному обсязі інформації та/або документів в межах переліку, передбаченого пунктом 13 Порядку;

2) наявність у Комісії документально підтверджених відомостей про те, що отримувачу компенсації вручено підозру про вчинення кримінального правопорушення, передбаченого розділом I „Злочини проти основ національної безпеки України” Особливої частини Кримінального кодексу України. Комісія у строк, встановлений для розгляду заяви, приймає рішення про зупинення розгляду заяви та невідкладно, але не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня прийняття такого рішення, повідомляє про це заявнику. Рішення повинне містити вичерпний перелік підстав для зупинення розгляду заяви. Комісія не має права вимагати від заявника надання інших документів, крім тих, відсутність яких стала підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви. Розгляд заяви про надання компенсації поновлюється на підставі рішення Комісії про відновлення розгляду заяви про надання компенсації протягом п'яти робочих днів з дня отримання відомостей про усунення обставин, що стали підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви. Зазначене рішення приймається протягом п'яти робочих днів з дня отримання Комісією відомостей про усунення обставин, що стали підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви. Перебіг строку розгляду заяви продовжується з моменту усунення обставин, що стали підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви, з урахуванням часу, що минув до його зупинення.

16. Рішення Комісії про надання/відмову у наданні компенсації затверджується рішенням виконавчого комітету Кобеляцької міської ради

протягом п'яти календарних днів з дня його прийняття. Копія рішення виконавчого комітету Кобеляцької міської ради про затвердження рішення Комісії про надання/відмову у наданні компенсації завантажується уповноваженою посадовою особою з накладенням електронного кваліфікованого підпису, що базується на сертифікаті відкритого ключа, до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом п'яти робочих днів з дня його видання. Заявнику засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі - Портал Дія), зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія), за результатами розгляду заяви надходить повідомлення про прийняте Комісією рішення та розмір компенсації. Після затвердження рішення Комісії та внесення його у Реєстр пошкодженого та знищеного майна отримувачу компенсації засобами Портал Дія, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія), надходить відповідне повідомлення.

17. Інформація про місцезнаходження Комісії, її персональний склад, порядок роботи та інформацію за результатами засідань Комісії (кількість розглянутих заяв, прийнятих Комісією рішень тощо) розміщується на веб-порталі Кобеляцької міської ради.

18. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює виконавчий комітет Кобеляцької міської ради.

Головний спеціаліст відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та екології



Станіслав КЕЛЕБЕРДА