



КОБЕЛЯЦЬКА МІСЬКА РАДА  
ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

16.03.2023

№ 2

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Кобеляцької міської ради від 07.09.2022 №4 «Про відновлення освітнього процесу в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, а також затвердження формату освітнього процесу у вказаних закладах освіти громади»**

Керуючись п.1, 2 постанови Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 року №711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні» та розглянувши рекомендації комісії з обстеження закладів освіти на предмет готовності до організації навчання та забезпечення безпеки учасників освітнього процесу у 2022-2023 навчальному році, створеної розпорядженням Кобеляцького міського голови від 20.06.2022 №103 «Про утворення комісії», Виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни в підпункт 2 додатку 2 рішення Виконавчого комітету від 07.09.2022 №4 «Про відновлення освітнього процесу в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, а також затвердження формату освітнього процесу у вказаних закладах освіти громади», замінивши слова «група з короткотривалим перебуванням з 8.00 по 13.00 год на слова «за формою роботи з 8.00 по 17.30 год. офлайн з 21 березня 2023 року, дотримуючись належних умов для безпечного перебування дітей у закладі.

2. Організацію виконання цього рішення покласти на начальника відділу освіти Дмитра Жугана, контроль – на заступника міського голови Олену Стаднікову.

В.о. міського голови, секретар міської ради

Василь ФЕЩЕНКО

Керуючий справами (секретар)  
Виконавчого комітету міської ради

Олена ПОСТОЛЬНИК





**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про комісію з розгляду та призначення виплат фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі**

**I. Загальні положення**

1. Положення про комісію з розгляду та призначення виплат фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі (далі – Комісія) розроблено відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 р. № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі».

2. Положення визначає порядок створення, загальні організаційні та процедурні засади діяльності комісії з розгляду та призначення виплат фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, в тому числі комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг, підготовки відповідного висновку.

**II. Основні завдання та принципи діяльності Комісії**

1. Комісія з розгляду та призначення виплат фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі під час здійснення покладених на неї повноваження керується даним Положенням, Постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 р. № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі» та іншим законодавством України.

2. Комісія складається із 9 (дев'яти) членів. Очолює комісію заступник Кобеляцького міського голови.

3. Протягом двох робочих днів після надходження заяв про згоду надавати соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі та про згоду отримувати соціальні послуги голова комісії направляє членів комісії у складі:

- спеціаліста відділу соціального забезпечення Кобеляцької міської ради;
- старости (залежно від місця проживання особи, яка подала заяву);
- лікаря загальної практики - сімейної медицини/терапевта/педіатра;
- завідувач відділення соціальної допомоги вдома Кобеляцького центру надання соціальних послуг Кобеляцької міської ради

із залученням особи, яка потребує надання соціальних послуг, та або її законного представника, які проводять комплексне визначення ступеня індивідуальних потреб. До складу осіб, які проводять комплексне визначення ступеня індивідуальних потреб можуть залучатися працівники третього відділу Полтавського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, депутати Кобеляцької міської ради, діловоди (залежно від місця проживання особи, яка подала заяву).

4. Комплексне визначення ступеня індивідуальних потреб особи здійснюється за Показниками, за якими здійснюється комплексне визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг, встановленими Порядком надання та оформлення документів, призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 р. № 859 «Деякі питання призначення і виплати



компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі» (зі змінами).

5. За результатами комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг, готується висновок за формою, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 р. № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі».

6. Висновок, підписаний особами, які здійснювали комплексне визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг, долучається до особової справи та передається для розгляду Комісією повного пакета документів.

7. У випадку не згоди особи, яка здійснювала комплексне визначення ступеня індивідуальних потреб з Висновком, ця особа має надати письмові обґрунтування, що додаються до Висновку та додатково розглядаються Комісією при розгляді заяви з відповідним пакетом документів.

8. Організаційною формою розгляду заяв (з пакетом документів) Комісією є засідання, яке проводиться за потребою, та правомочне, якщо в ньому бере участь не менше 50 відсотків від загального складу його членів.

9. Рішення Комісії приймається більшістю голосів із числа членів, які присутні на засіданні, шляхом відкритого голосування. За умови рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії. Рішення комісії оформлюється протокольним рішенням щодо розгляду заяв з призначення виплат фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі (далі – протокол). У протоколі зазначаються: дата, час, місце проведення засідання, кількість членів присутніх на засіданні, перелік заяв, прізвища головуючого на засіданні і виступаючих, результати голосування щодо рішень та мотивувальна частина рішення щодо кожної з заяв, підпис головуючого засідання та секретаря Комісії.

10. Протокол Комісії підписується усіма членами присутніми на засіданні комісії.

11. Ведення протоколу засідання Комісії покладається на секретаря комісії.

12. За письмовим зверненням заявника секретарем Комісії надається витяг з протокольного рішення в частині, що стосується заявника.

13. На час відсутності секретаря комісії (відпустка тощо) його обов'язки виконує член Комісії за рішенням голови комісії.

14. Особа потребує надання соціальних послуг, якщо за результатами комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг, їй встановлено IV чи V групу рухової активності (в межах від 0 до 54 балів).

15. Розмір призначення компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі здійснюється Управлінням соціального захисту населення Полтавської районної військової адміністрації на підставі Угоди про співробітництво з призначення та виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі від 08.02.2023 року № 17.

Керуючий справами (секретар)  
Виконавчого комітету міської ради



Олена ПОСТОЛЬНИК