



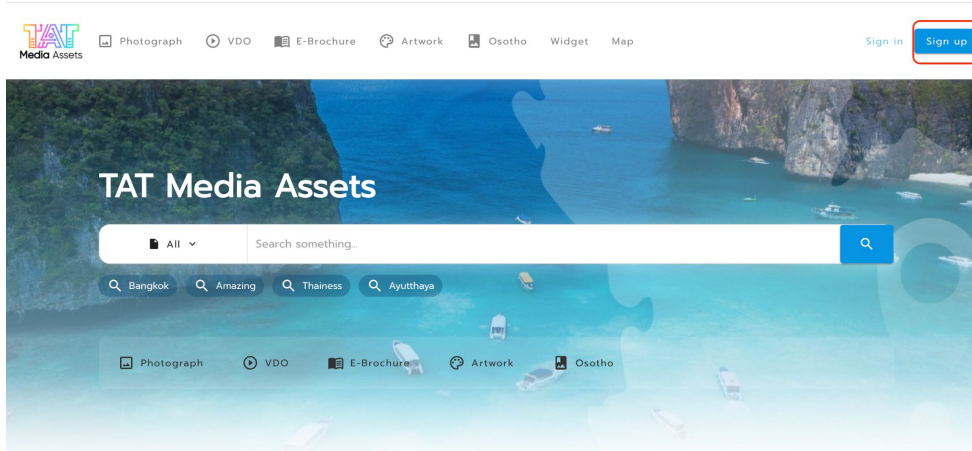
วิธีการใช้งานระบบ Front end

<https://www.tatmediaassets.com/>

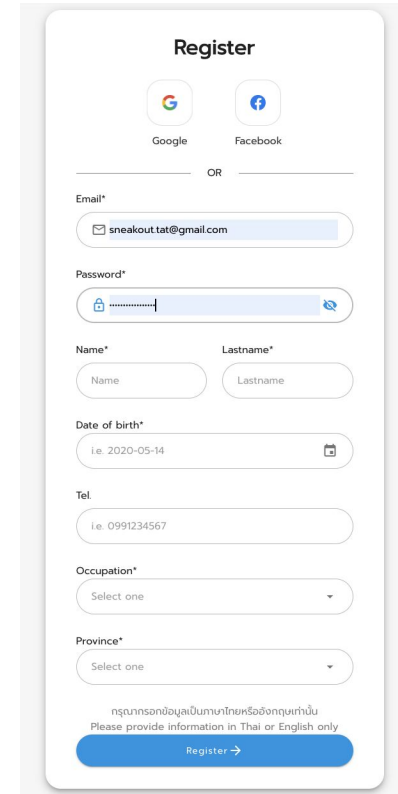
สารบัญ

1. วิธีการ Register และ Login เพื่อเข้าสู่ระบบการใช้งาน (หน้า 3-8)
2. วิธีการใช้งาน Account (หน้า 9-13)
3. วิธีการใช้งาน Menu bar ส่วนบน (หน้า 14-23)
4. วิธีการใช้งาน Dropdown แยกในการค้นหาด้วยนามสกุลไฟล์ (หน้า 24-37)
5. วิธีการใช้งาน Search Keywords (หน้า 38)
6. วิธีการใช้งาน Shortcut Popular Keywords (หน้า 39)
7. วิธีการใช้งาน Shortcut การค้นหาในส่วน Section (หน้า 40)
8. วิธีการใช้งาน ขั้นตอนการ Download (หน้า 41-48)
9. วิธีการใช้งาน ส่วน Footer ด้านท้ายของเว็บไซต์ (หน้า 49-52)

1. ทำการ 'คลิก' ส่วน Sign up เพื่อลงทะเบียน E-mail ผู้ใช้งานใหม่



1.1. กรอกข้อมูลในส่วนช่องว่างแล้วทำการ 'คลิก' Register เพื่อยืนยันการลงทะเบียน

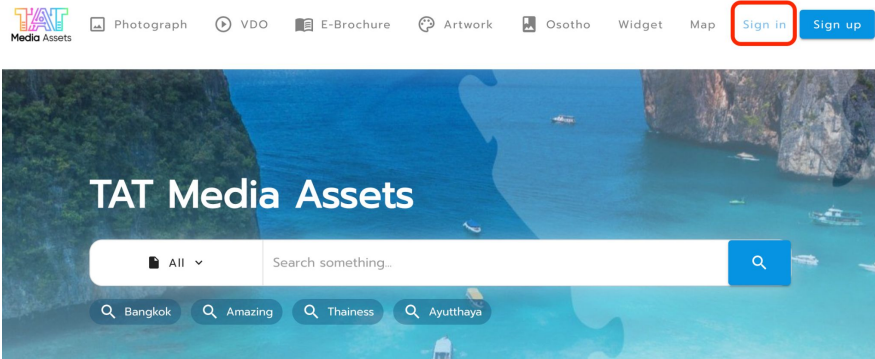


The screenshot shows the 'Register' form on the TAT Media Assets website. The form is titled 'Register' and includes the following fields and options:

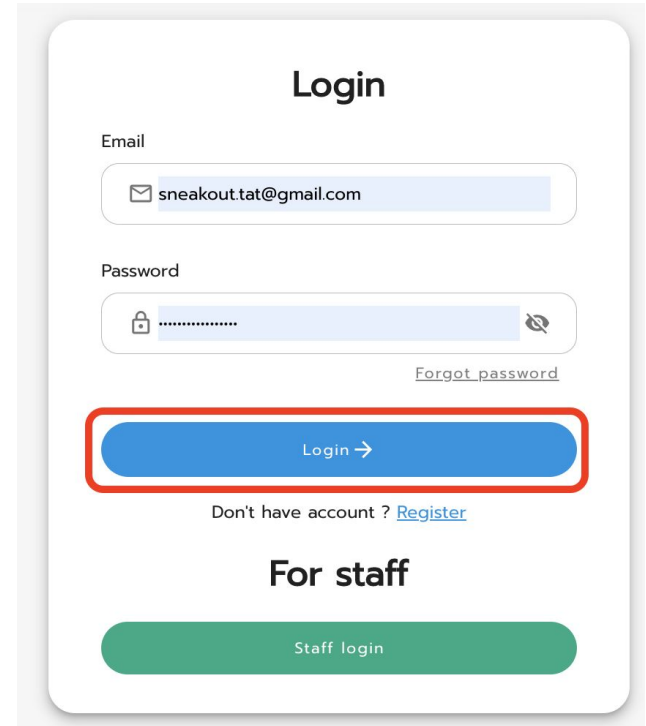
- Registration options: Google and Facebook (with 'OR' in between).
- Email*: A text input field containing 'sneakouttat@gmail.com'.
- Password*: A text input field with a password strength indicator and a toggle for visibility.
- Name*: A text input field with the placeholder 'Name'.
- Lastname*: A text input field with the placeholder 'Lastname'.
- Date of birth*: A date picker field showing 'i.e. 2020-05-14'.
- Tel*: A text input field showing 'i.e. 0991234567'.
- Occupation*: A dropdown menu with 'Select one' and a downward arrow.
- Province*: A dropdown menu with 'Select one' and a downward arrow.

At the bottom of the form, there is a note: 'กรุณากรอกข้อมูลเป็นภาษาไทยหรืออังกฤษเท่านั้น' (Please provide information in Thai or English only) and a blue 'Register →' button.

2. ทำการ 'คลิก' ส่วน Sign in เพื่อเข้าสู่ระบบ TAT Media Assets



2.1. จะปรากฏหน้าต่างส่วน Login สำหรับผู้ใช้งานทั่วไปให้กรอกข้อมูล Email ที่ได้ทำการลงทะเบียนในข้อ 1.1 จะทำการ Login เข้าสู่ระบบ



2.2. ทำการ ‘คลิก’ Forgot password สำหรับผู้ใช้งานที่ได้สมัครรหัสผ่าน

Register'. At the bottom, there is a green button labeled 'Staff login'." data-bbox="31 200 387 965"/>

Login

Email
sneakout.tat@gmail.com

Password
.....

Forgot password

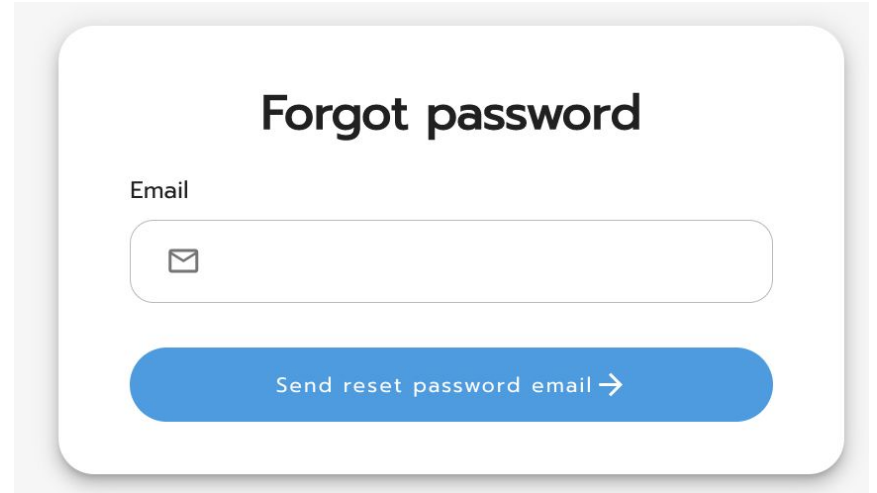
Login →

Don't have account ? [Register](#)

For staff

Staff login

2.3. จะปรากฏหน้าต่าง Forgot password กรอก Email Account ที่สมัคร เพื่อทำการส่งรหัสผ่านใหม่สำหรับการเข้าสู่ระบบ



Forgot password

Email

Send reset password email →

2.4. 'คลิก' ส่วน Register

Login

Email

Password

[Forgot password](#)

Login →

Don't have account ? [Register](#)

For staff

Staff login

2.5. จะปรากฏหน้าต่างส่วน Register เพื่อทำการสมัครผู้ใช้ใหม่เพื่อเข้าสู่เว็บไซต์

Register

Email*

Password*

Name* Lastname*

Date of birth*

Tel.

Occupation*

Province*

Register →

2.6. ทำการ 'คลิก' ส่วน Staff login เพื่อเข้าสู่ระบบในผู้ใช้งานภายในของ ททท.

Login

Email

✉ sneakout.tat@gmail.com

Password

🔒 👁️

[Forgot password](#)

Login →

Don't have account ? [Register](#)

For staff

Staff login

2.7. จะปรากฏหน้าต่างส่วน Staff login เพื่อทำการเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ใช้งานภายในของ ททท. โดยการกด Login

Staff login

Email

✉ sneakout.tat@gmail.com

Password

🔒 | 👁️

Login →

[Forgot password](#)

2.8. สำหรับผู้ใช้งานที่ลืม Password ให้ 'คลิก' Forgot password

Staff login

Email

✉ sneakout.tat@gmail.com

Password

🔒 🔑

Login →

[Forgot password](#)

2.9. จะปรากฏหน้าต่าง Forgot password กรอก Email Account ที่สมัคร เพื่อทำการส่งรหัสผ่านใหม่สำหรับการเข้าสู่ระบบ

Forgot password

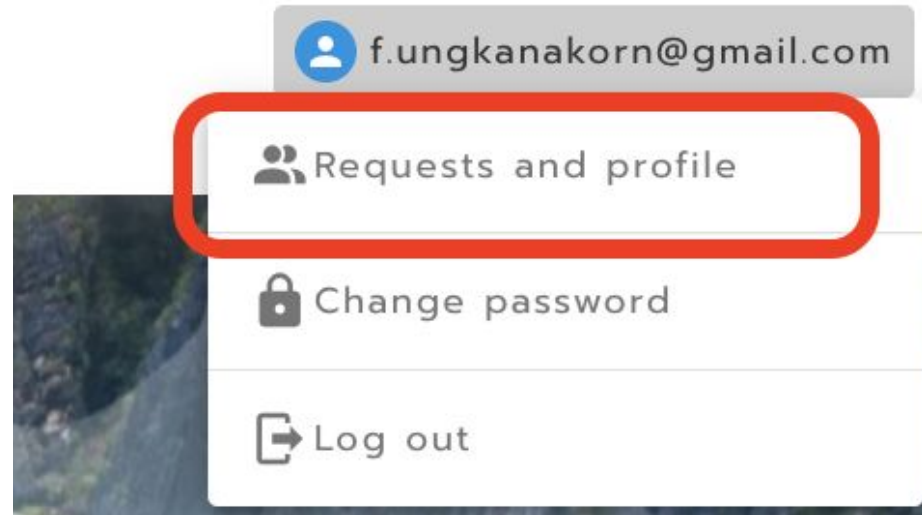
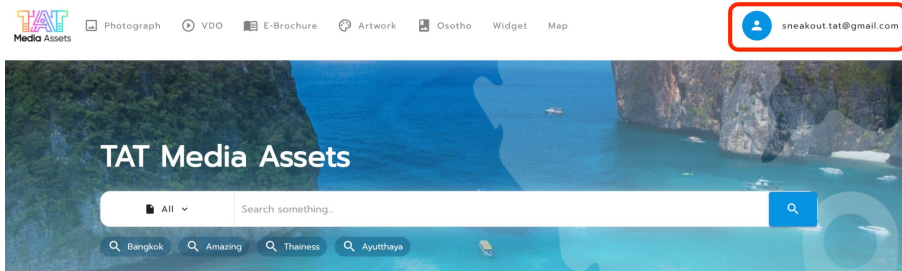
Email



Send reset password email →

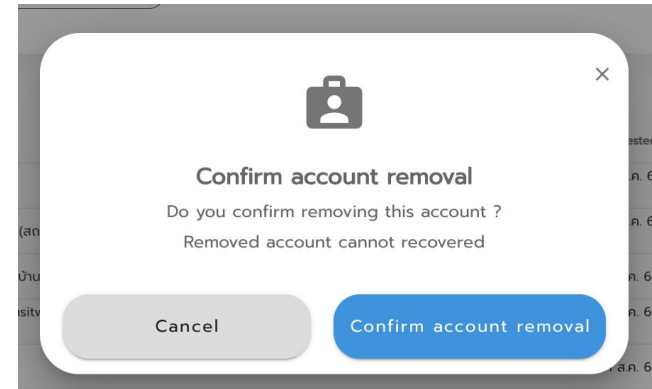
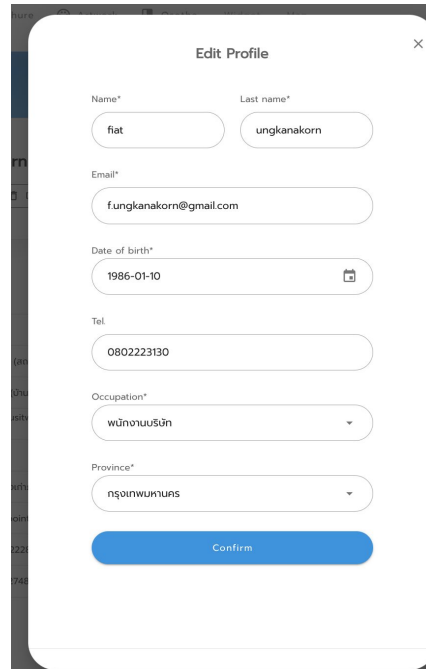
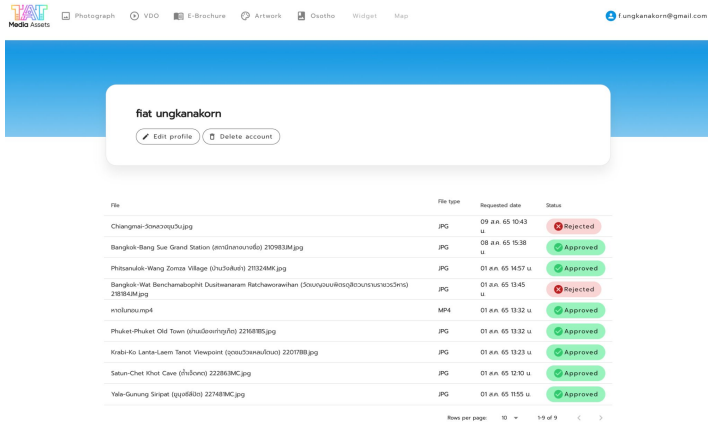
3. ทำการ 'คลิก' ส่วน Account ของ User's

3.1. จะปรากฏหน้าต่างรายละเอียดของแต่ละ Account ส่วน Request and profile, Change password, Log out



3.2. หลังจากกดเข้ามาในส่วน Request and profile จะมีรายละเอียดให้กด edit profile และ Delete account

3.3. สำหรับผู้ใช้งานภายนอกท่านใดต้องการที่จะปรับรายละเอียดส่วนบุคคลก็สามารถกด Confirm หลังจากกรอกรายละเอียดใหม่แล้ว หรือผู้ใช้งานท่านใดต้องการยกเลิก Account ที่ได้ใช้งานอยู่ก็สามารถทำได้เช่นกัน



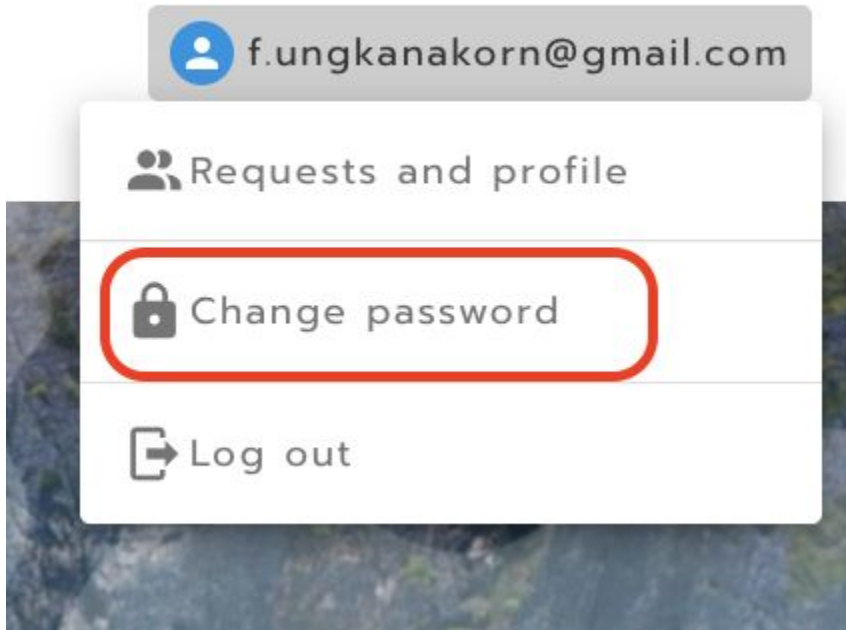
3.4. ในส่วนรายละเอียดตามภาพ คือส่วนรายละเอียดที่ผู้ใช้งานได้กดขออนุมัติการใช้งานไฟล์ในเว็บไซต์ TAT Media Assets เพื่อตรวจสอบว่าอยู่ในการดำเนินการขั้นตอนไหน เช่น รอการอนุมัติ ไม่อนุมัติ อนุมัติแล้ว

The screenshot shows the user interface for 'fiat unghanakorn'. At the top, there is a navigation bar with icons for Photograph, VDO, E-Brochure, Artwork, Osotho, Widget, and Map. The user's email 'f.ungkanakorn@gmail.com' is displayed on the right. Below the navigation bar is a profile card for 'fiat unghanakorn' with buttons for 'Edit profile' and 'Delete account'. The main content area features a table of file requests, which is highlighted with a red border. The table has four columns: File, File type, Requested date, and Status. The status column uses green checkmarks for 'Approved' and red X marks for 'Rejected'.

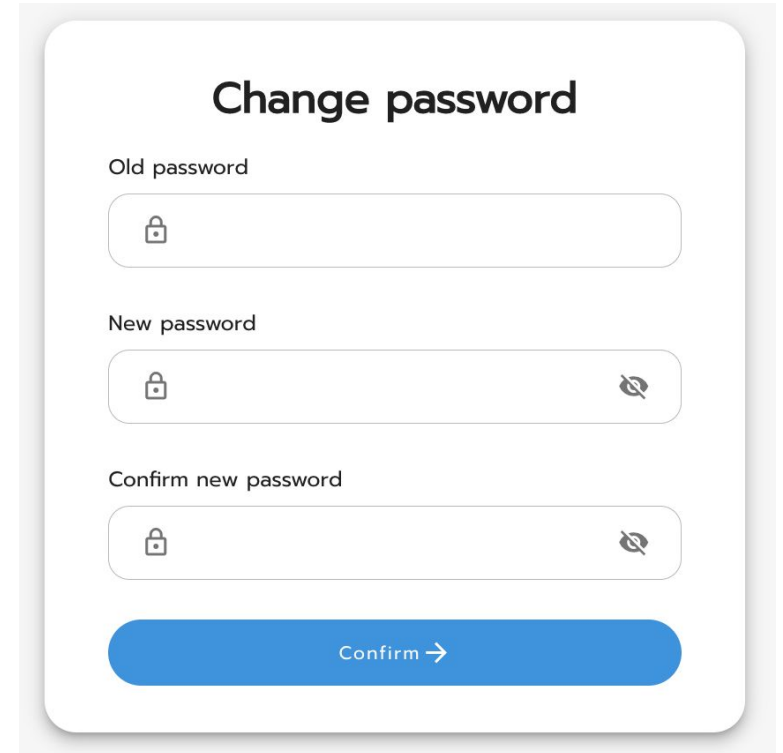
File	File type	Requested date	Status
Chiangmai-วัดหลวงบุญวัน.jpg	JPG	09 ส.ค. 65 10:43 u.	Rejected
Bangkok-Bang Sue Grand Station (สถานีกลางบางซื่อ) 210983JM.jpg	JPG	08 ส.ค. 65 15:38 u.	Approved
Phitsanulok-Wang Zomza Village (บ้านวังส้มซ่า) 211324MK.jpg	JPG	01 ส.ค. 65 14:57 u.	Approved
Bangkok-Wat Benchamabophit Dusitwanaram Ratchaworawihan (วัดเบญจมบพิตรดุสิตวนารามราชวรวิหาร) 218184JM.jpg	JPG	01 ส.ค. 65 13:45 u.	Rejected
หาดในจอม.mp4	MP4	01 ส.ค. 65 13:32 u.	Approved
Phuket-Phuket Old Town (ย่านเมืองเก่าภูเก็ต) 221681B5.jpg	JPG	01 ส.ค. 65 13:32 u.	Approved
Krabi-Ko Lanta-Laem Tanot Viewpoint (จุดชมวิวเขาไถ่) 22017BB.jpg	JPG	01 ส.ค. 65 13:23 u.	Approved
Satun-Chet Khot Cave (ถ้ำเจ็ดคต) 222863MC.jpg	JPG	01 ส.ค. 65 12:10 u.	Approved
Yala-Gunung Siripat (ภูเขาสิริปัต) 227481MC.jpg	JPG	01 ส.ค. 65 11:55 u.	Approved

At the bottom of the table, there is a pagination control showing 'Rows per page: 10' and '1-9 of 9'.

3.5. ทำการ 'คลิก' ส่วน Change password



3.6. จะปรากฏหน้าต่างส่วน Change password ให้กรอกข้อมูลให้ครบหลังจากนั้นกด Confirm จะเป็นการเปลี่ยนรหัสผ่านสำหรับ Account นั้น



A screenshot of the 'Change password' form. The title 'Change password' is centered at the top. Below the title are three input fields: 'Old password', 'New password', and 'Confirm new password'. Each field has a lock icon on the left and a visibility toggle icon on the right. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Confirm →'.

3.7. ทำการ 'คลิก' ส่วน Log out เพื่อเป็นการออกจากระบบการใช้งาน



 f.ungkanakorn@gmail.com



 Requests and profile



 Change password



 Log out

4. ทำการ 'คลิก' ในส่วน Logo TAT Media Asset เพื่อเป็น Shortcut ของการกลับเข้าสู่หน้า Home ของเว็บไซต์อีกทางหนึ่ง



Photograph



VDO



E-Brochure



Artwork



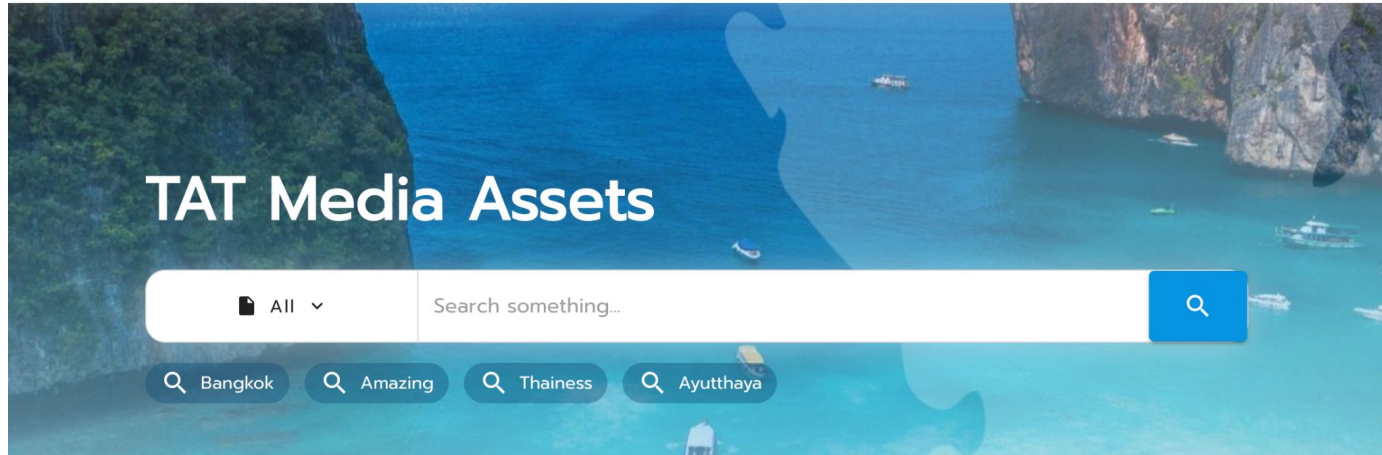
Osotho

Widget

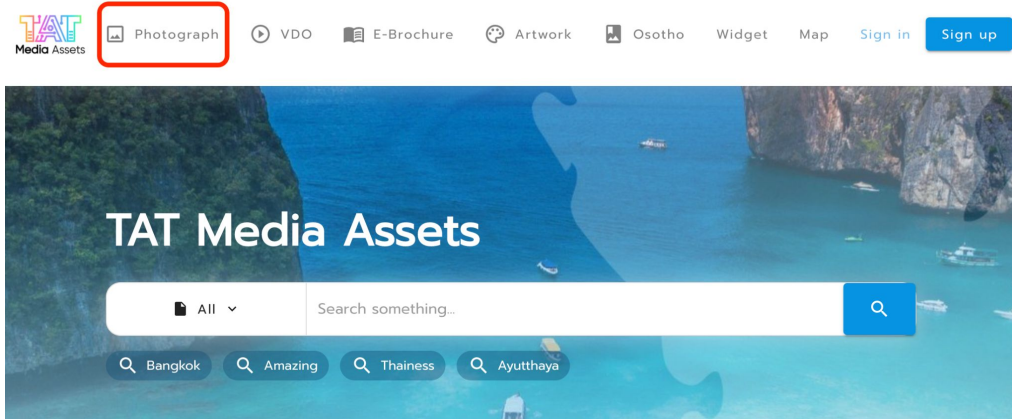
Map

Sign in

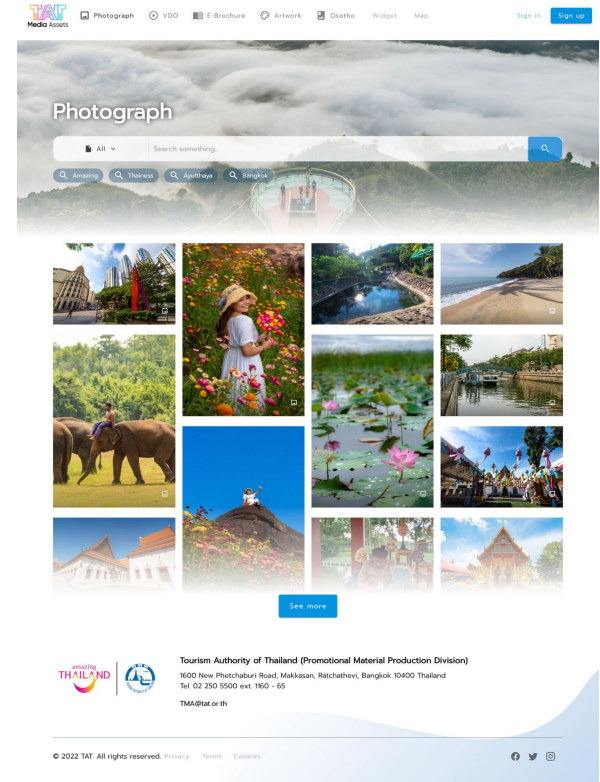
Sign up



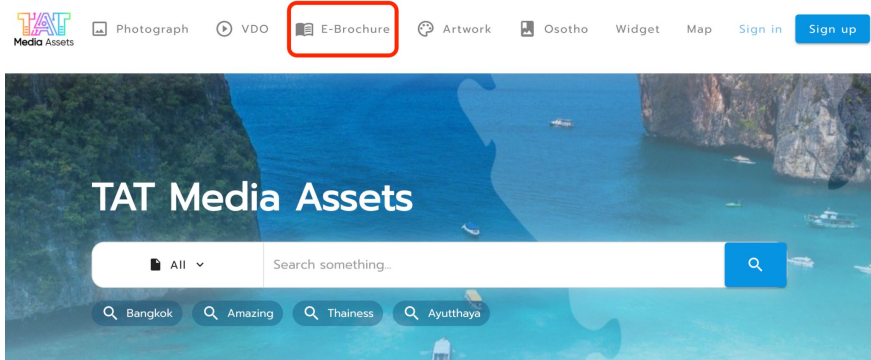
4.1. ทำการ ‘คลิก’ ในส่วน Photograph



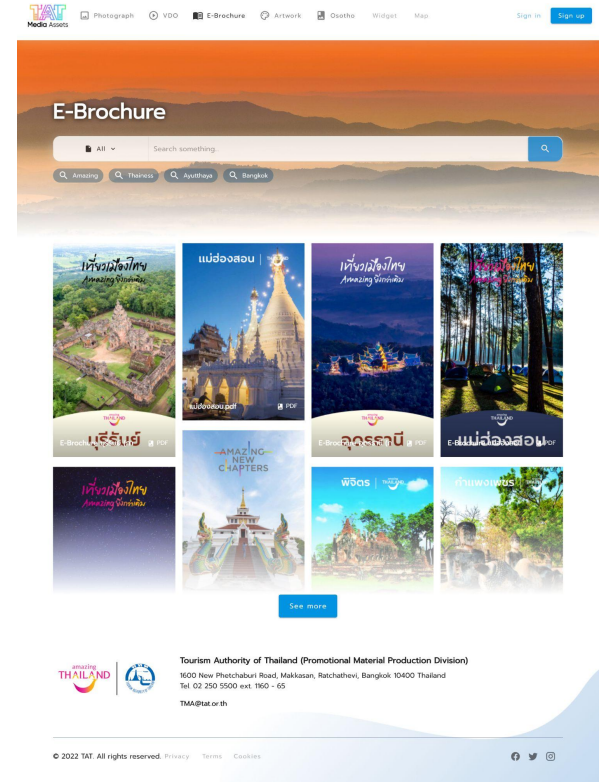
4.2. จะปรากฏหน้าตาส่วน Section Photograph เพื่อเลือกในส่วนไฟล์ภาพต่าง ๆ ที่ได้ทำการเลือกไว้จากหลังบ้าน



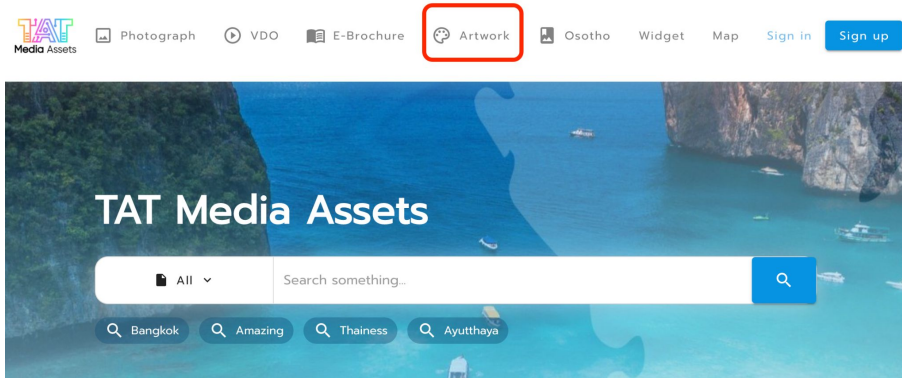
4.5. ทำการ ‘คลิก’ ในส่วน E-Brochure



4.6. จะปรากฏหน้าต่างส่วน Section E-Brochure เพื่อเลือกในส่วนข้อมูลต่าง ๆ ที่ทางทีม E-Brochure ที่ได้ทำการเลือกไว้จากหลังบ้าน



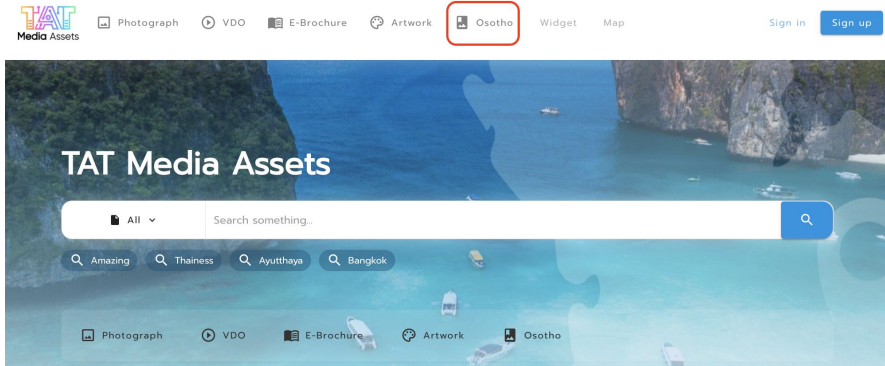
4.7. ทำการ ‘คลิก’ ในส่วน Artwork



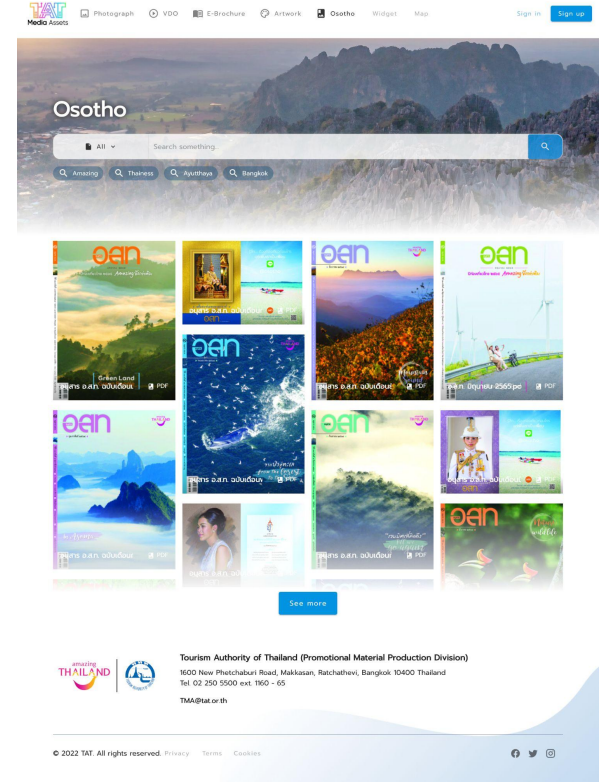
4.8. จะปรากฏหน้าต่างส่วน Section Artwork เพื่อเลือกในส่วนข้อมูลต่าง ๆ ที่ทางทีม Artwork ที่ได้ทำการเลือกไว้จากหลังบ้าน



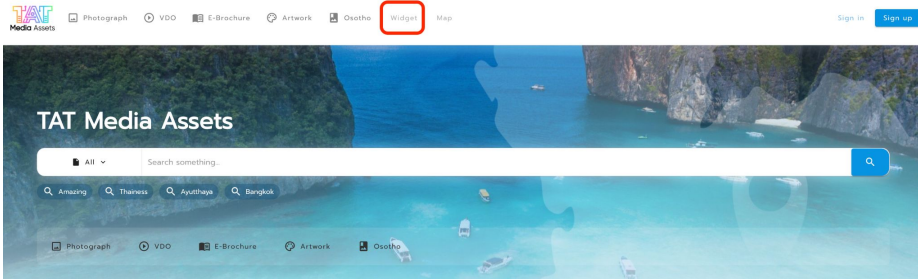
4.9. ทำการ ‘คลิก’ ในส่วน Osotho



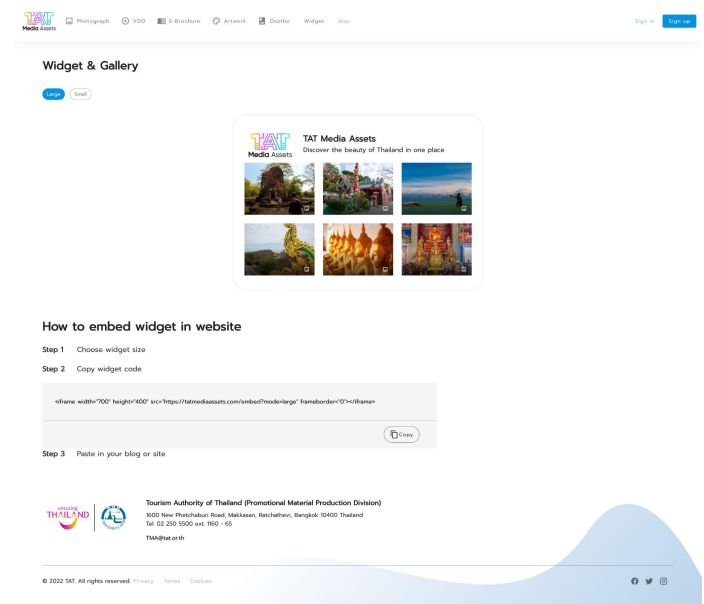
4.10. จะปรากฏหน้าตาส่วน Section Osotho เพื่อเลือกในส่วนข้อมูลต่าง ๆ ที่ทางทีม Osotho ที่ได้ทำการเลือกไว้จากหลังบ้าน



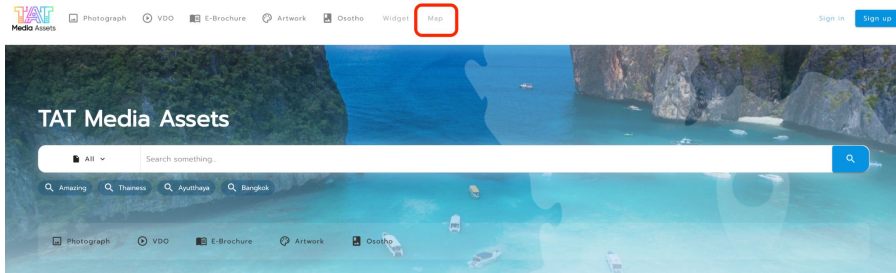
4.11. ทำการ 'คลิก' ในส่วน Widget



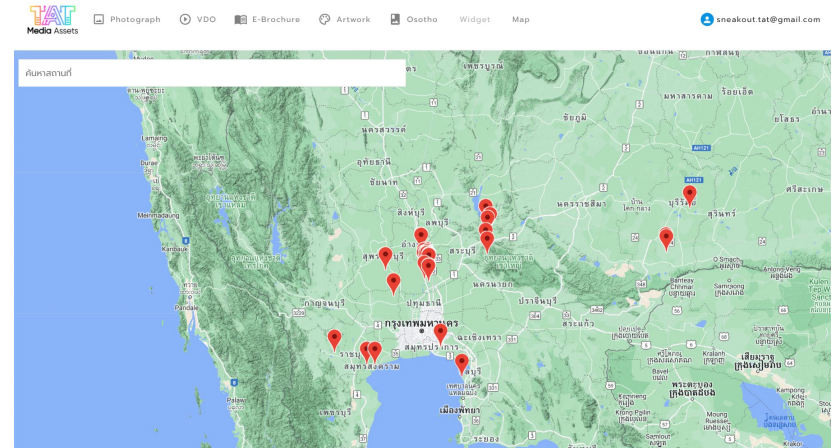
4.12. โดยผู้ใช้งานกดที่ copy จะสามารถได้ code เพื่อนำไปใส่ใน เว็บไซต์ปลายทาง เพื่อให้ลิงค์กลับมาสู่เว็บไซต์ TAT Media Assets โดยง่าย



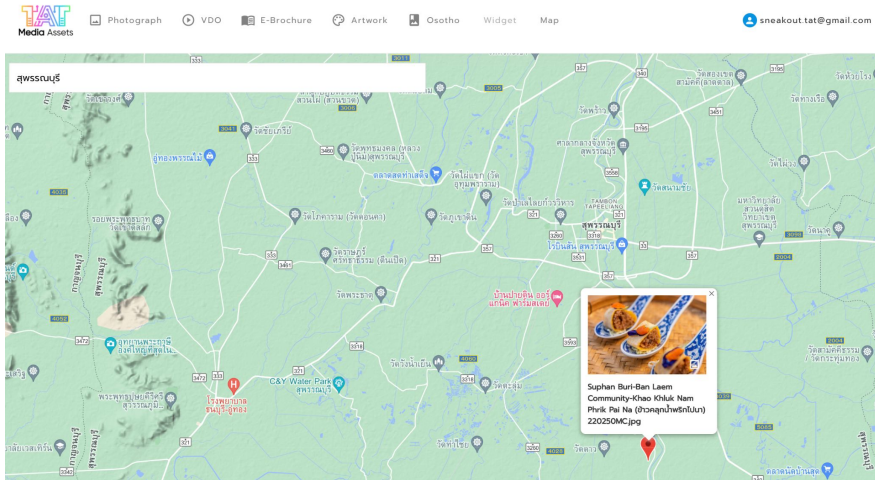
4.13. ทำการ 'คลิก' ในส่วน Map



4.14. จะปรากฏหน้าตาต่าง Map



4.15. โดยที่ผู้ใช้งานสามารถพิมพ์สถานที่ ในช่องเสิร์ชเพื่อทำการค้นหาภาพสถานที่ที่ต้องการในบริเวณนั้น



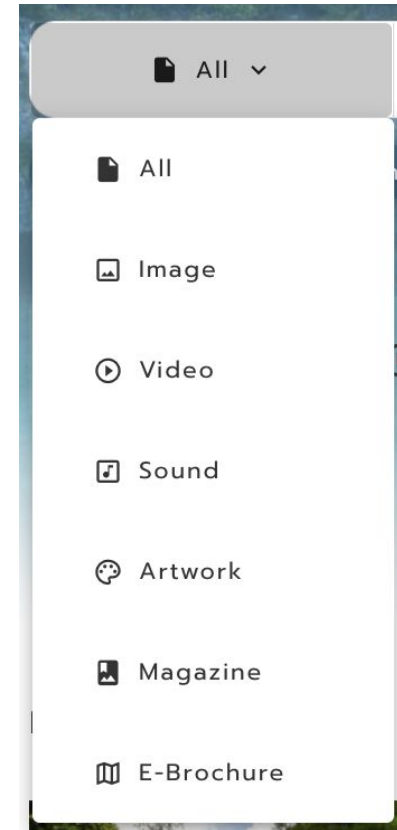
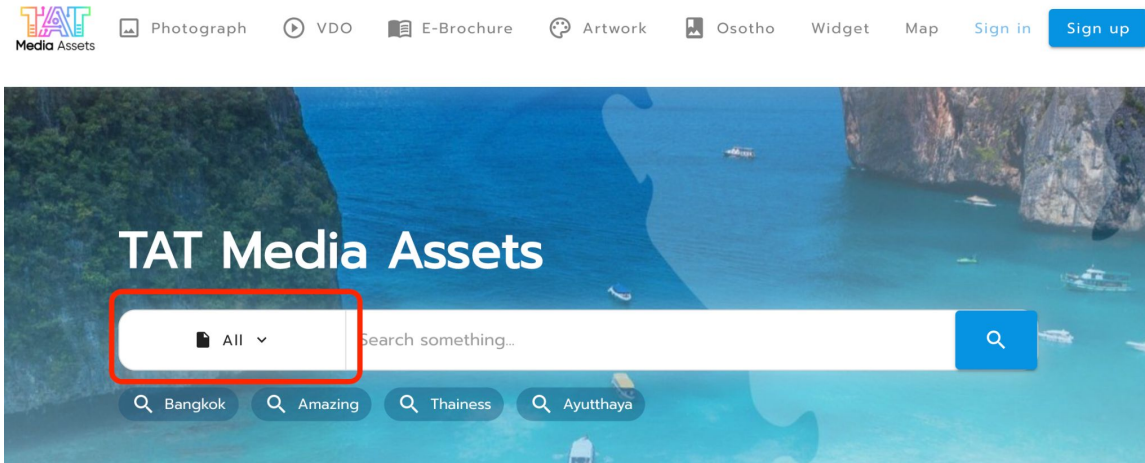
4.16. หลังจากนั้นจะขึ้น Pin สถานที่ที่เราได้ทำการใส่ข้อมูลจากหลังบ้าน โดยสามารถคลิกเข้าไปใน Pin สถานที่ดังกล่าวที่ต้องการ



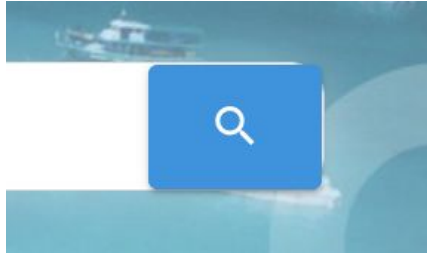
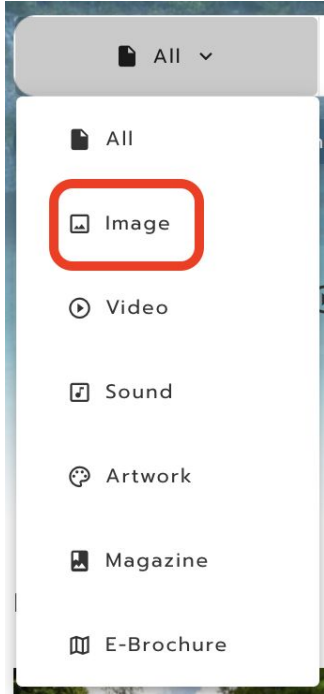
4.17. หลังจากนั้นเลือกภาพที่ผู้ใช้งานต้องการใช้จะปรากฏหน้าต่างรายละเอียดภาพ หลังจากนั้นให้ทำขั้นตอนการดาวน์โหลดได้ทันที

The screenshot shows the TAT Media Assets interface. At the top, there are navigation links for Photograph, VDO, E-Brochure, Artwork, Osotbo, Widget, and Map. A search bar is present with the text "Search something...". Below the search bar, a large image of a waterfall is displayed. Underneath the image, the caption reads "Ubun Ratchathani-Pha Teem National Park-Huai Pok Waterfall (น้ำตกห้วยพอน) 219148OX.jpg". To the right of the caption are "Request" and "Share" buttons. Below the image, there is a "Description (ภาษาไทย): น้ำตกห้วยพอน อุทยานแห่งชาติผาแต้ม อุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี". Further down, technical details are provided: "File Dimension : 5568 x 3712 px | File Size : 18.59 MB" and "File ID : 12253". The producer is listed as "Produced by : บริษัททีพีพี พลัสเอเซีย". A detailed description in Thai follows, mentioning the location in Namtok, Namtok-Huai Pok National Park, Northeast Region, Phra Teem, Phra Teem National Park, Ubun Ratchathani, Ubun Ratchathani Province, and listing nearby districts and provinces. At the bottom left, the Tourism Authority of Thailand (TAA) logo and contact information are shown: "1600 New Phetchaburi Road, Makasani, Ratchathewi, Bangkok 10400 Thailand | Tel. 02-250-5500 ext. 190 - 65 | TAA@tat.or.th". The footer contains copyright information: "© 2022 TAT. All rights reserved. Privacy | Terms | Cookies" and social media icons for Facebook, Twitter, and Instagram.

5. ทำการ 'คลิก' ในส่วน All จะปรากฏ Dropdown ข้อมูลตามประเภทของไฟล์ที่ต้องการจะค้นหา



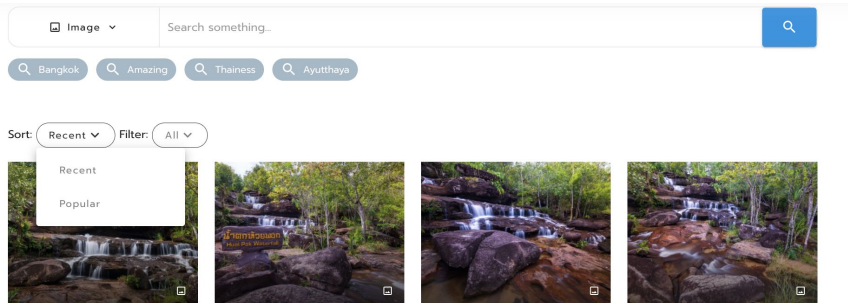
5.1. ทำการ ‘คลิก’ ในส่วน All แล้วกด Image ตามด้วยเครื่องหมายแว่นขยาย



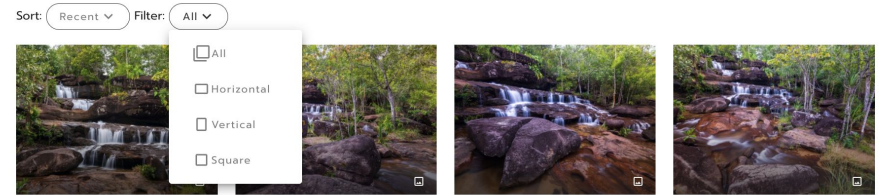
5.2. จะปรากฏไฟล์ภาพที่นามสกุล Jpg ทั้งหมดภายในเว็บไซต์



5.3. ทำการ ‘คลิก’ ในส่วน Sort : Recent แล้วจะปรากฏ Dropdown ให้เลือกว่าผู้ใช้งานต้องการจะค้นหาไฟล์ที่อัปเดตล่าสุดหรือไฟล์ที่ได้ทำถูกทำการค้นหามากที่สุด



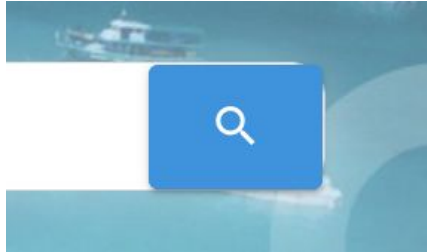
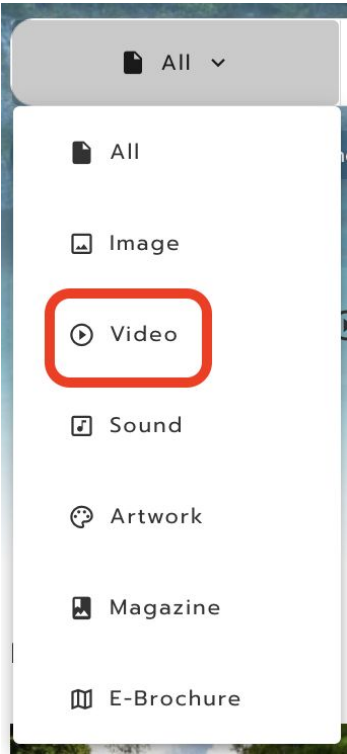
5.4. ทำการ ‘คลิก’ ในส่วน Filter : All แล้วจะปรากฏ Dropdown ให้เลือกว่าผู้ใช้งานต้องการจะค้นหาไฟล์ภาพในแบบ แนวนอน แนวตั้ง หรือแบบสี่เหลี่ยมตามผู้ใช้งานต้องการ



5.5. ในส่วนตัวเลขด้านล่างมีไว้สำหรับการเปลี่ยนหน้าเพื่อค้นหาไฟล์ที่มีอยู่ตามลำดับในแต่ละหน้าตาม Sort : Recent หรือ Popular



5.6. ทำการ ‘คลิก’ ในส่วน All แล้วกด Video ตามด้วยเครื่องหมายแว่นขยาย

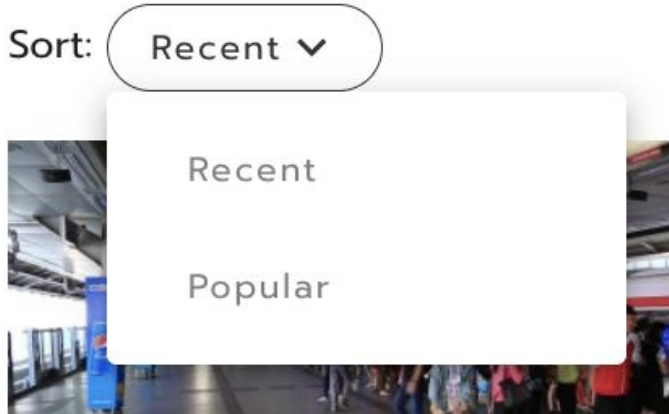


5.7. จะปรากฏไฟล์ภาพที่นามสกุล MOV, Mp4 ทั้งหมดภายในเว็บไซต์

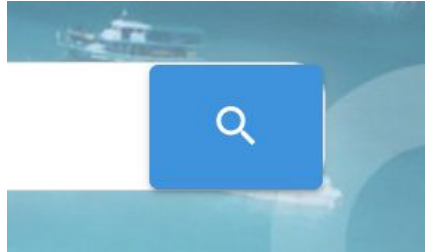
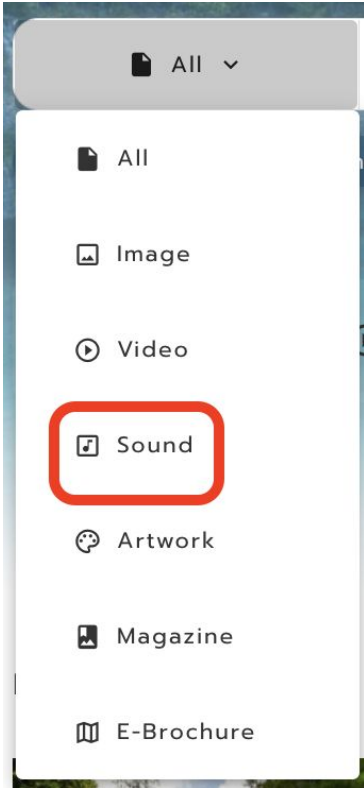


5.8. ทำการ ‘คลิก’ ในส่วน Sort : Recent แล้วจะปรากฏ Dropdown ให้เลือกว่าผู้ใช้งานต้องการจะค้นหาไฟล์ที่อัปเดตล่าสุดหรือไฟล์ที่ได้ทำถูกทำการค้นหามากที่สุด

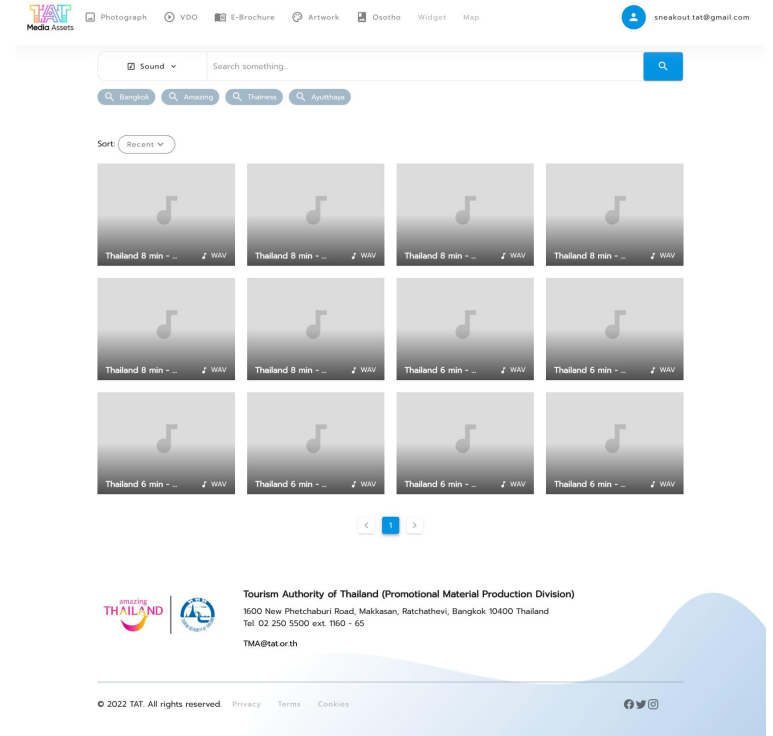
5.9. ในส่วนตัวเลขด้านล่างมีไว้สำหรับการเปลี่ยนหน้าเพื่อค้นหาไฟล์ที่มีอยู่ตามลำดับในแต่ละหน้าตาม Sort : Recent หรือ Popular



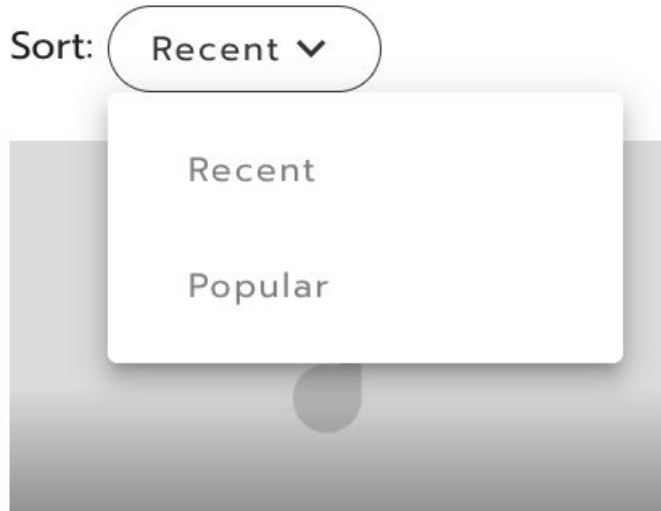
5.10. ทำการ 'คลิก' ในส่วน All แล้วกด Sound ตามด้วยเครื่องหมายแว่นขยาย



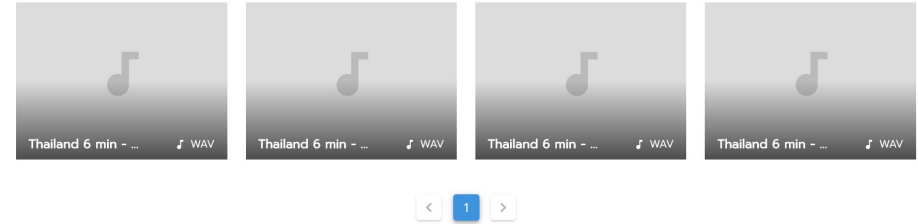
5.11. จะปรากฏไฟล์ภาพที่นามสกุล Wav, Mp3 ทั้งหมดภายในเว็บไซต์



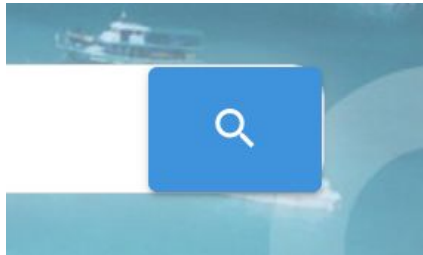
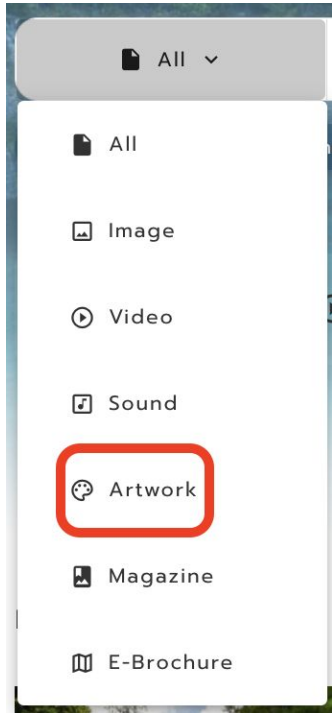
5.12. ทำการ 'คลิก' ในส่วน Sort : Recent แล้วจะปรากฏ Dropdown ให้เลือกว่าผู้ใช้งานต้องการจะค้นหาไฟล์ที่อัปโหลดล่าสุดหรือไฟล์ที่ได้ทำการค้นหาที่มากที่สุด



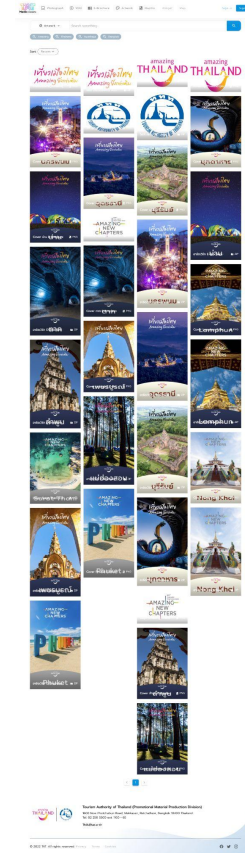
5.13. ในส่วนตัวเลขด้านล่างมีไว้สำหรับการเปลี่ยนหน้าเพื่อค้นหาไฟล์ที่มีอยู่ตามลำดับในแต่ละหน้าตาม Sort : Recent หรือ Popular



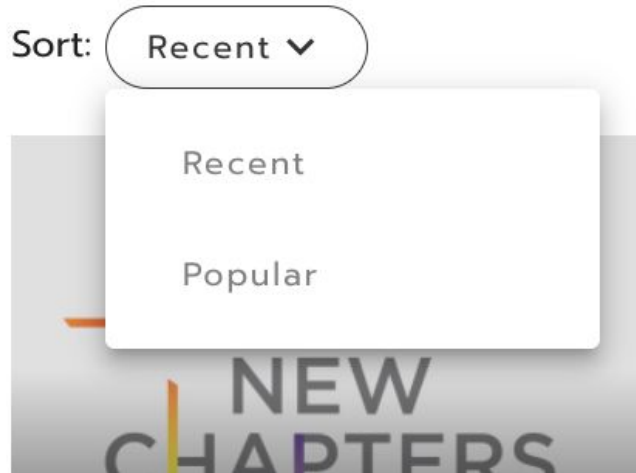
5.14. ทำการ 'คลิก' ในส่วน All แล้วกด Artwork ตามด้วยเครื่องหมายแว่นขยาย



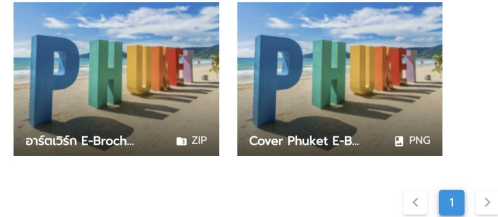
5.15. จะปรากฏไฟล์ภาพที่นามสกุล Zip, Png ทั้งหมดภายในเว็บไซต์



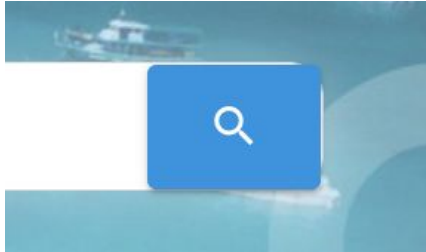
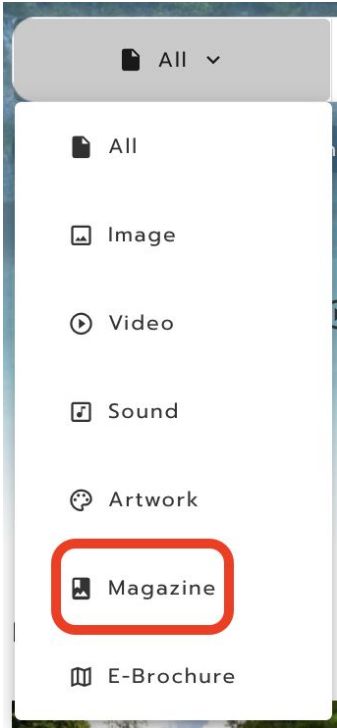
5.16. ทำการ 'คลิก' ในส่วน Sort : Recent แล้วจะปรากฏ Dropdown ให้เลือกว่าผู้ใช้งานต้องการจะค้นหาไฟล์ที่อัปเดตล่าสุดหรือไฟล์ที่ได้ทำการค้นหามากที่สุด



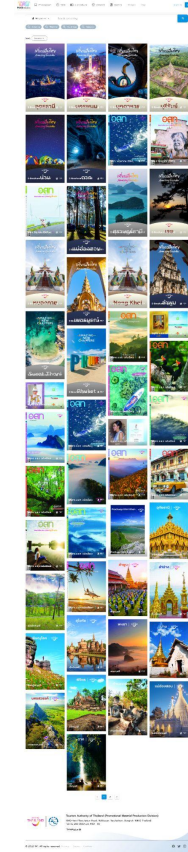
5.17. ในส่วนตัวเลขด้านล่างมีไว้สำหรับการเปลี่ยนหน้าเพื่อค้นหาไฟล์ที่มีอยู่ตามลำดับในแต่ละหน้าตาม Sort : Recent หรือ Popular



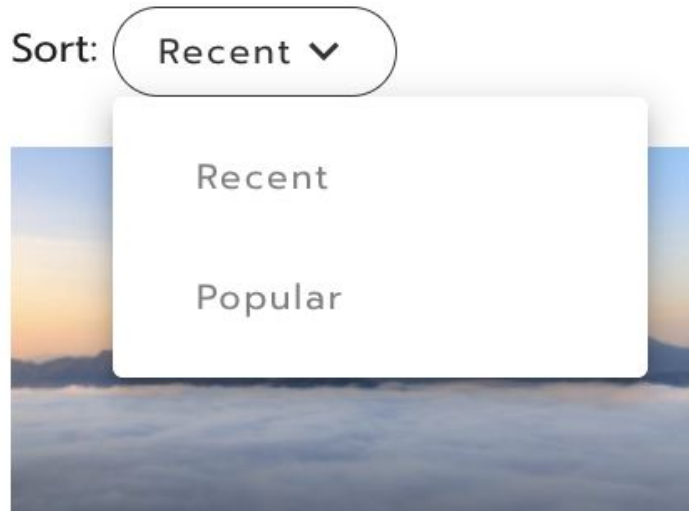
5.18. ทำการ 'คลิก' ในส่วน All แล้วกด Magazine ตามด้วยเครื่องหมายเว้นขยาย



5.19. จะปรากฏไฟล์ภาพที่นามสกุล Pdf ทั้งหมดภายในเว็บไซต์



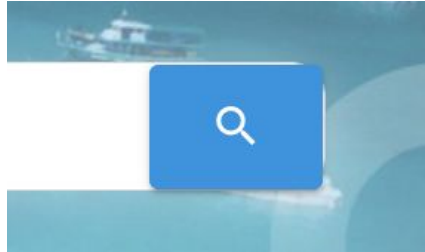
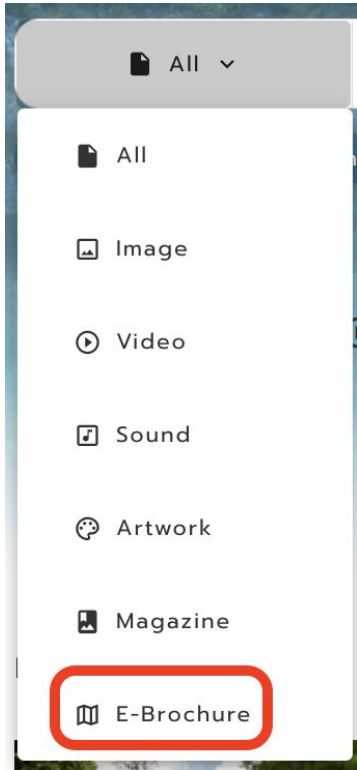
5.20. ทำการ 'คลิก' ในส่วน Sort : Recent แล้วจะปรากฏ Dropdown ให้เลือกว่าผู้ใช้งานต้องการจะค้นหาไฟล์ที่อัปโหลดล่าสุดหรือไฟล์ที่ได้ทำการค้นหาที่มากที่สุด



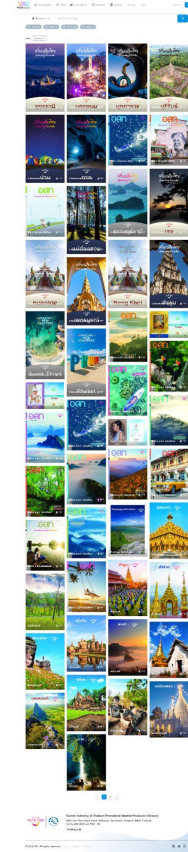
5.21. ในส่วนตัวเลขด้านล่างมีไว้สำหรับการเปลี่ยนหน้าเพื่อค้นหาไฟล์ที่มีอยู่ตามลำดับในแต่ละหน้าตาม Sort : Recent หรือ Popular



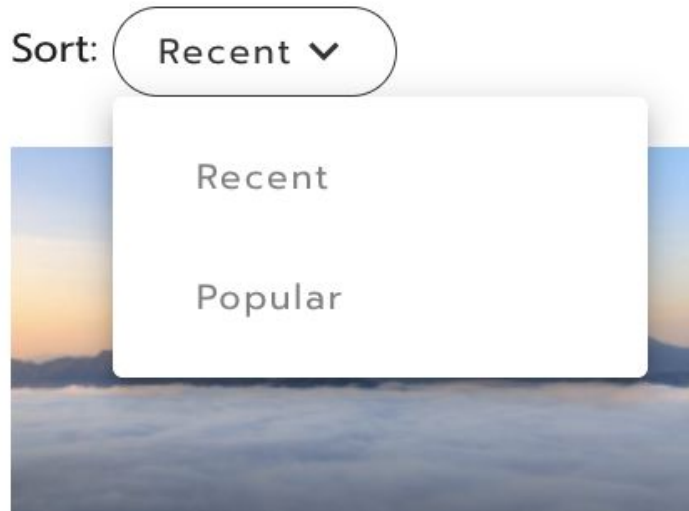
5.22. ทำการ 'คลิก' ในส่วน All แล้วกด E-Brochure ตามด้วยเครื่องหมายเว้นขยาย



5.23. จะปรากฏไฟล์ภาพที่นามสกุล Pdf ทั้งหมดภายในเว็บไซต์



5.24. ทำการ 'คลิก' ในส่วน Sort : Recent แล้วจะปรากฏ Dropdown ให้เลือกว่าผู้ใช้งานต้องการจะค้นหาไฟล์ที่อัปโหลดล่าสุดหรือไฟล์ที่ได้ทำการค้นหาที่มากที่สุด

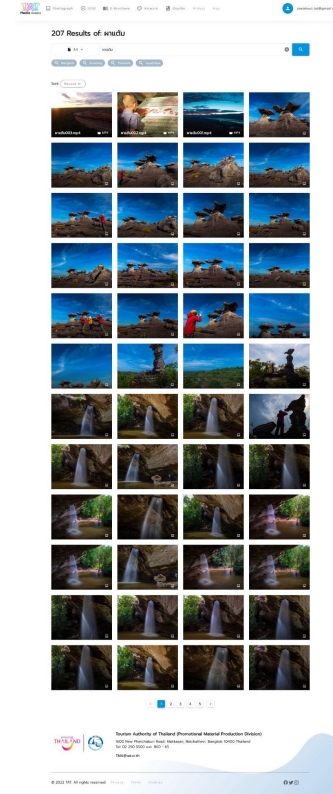
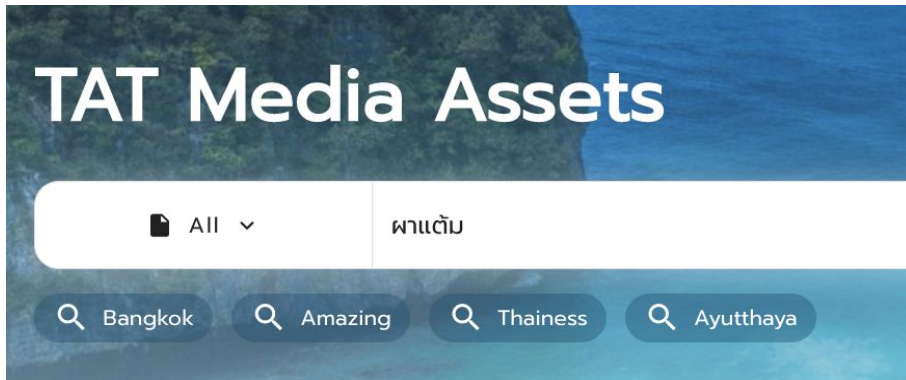
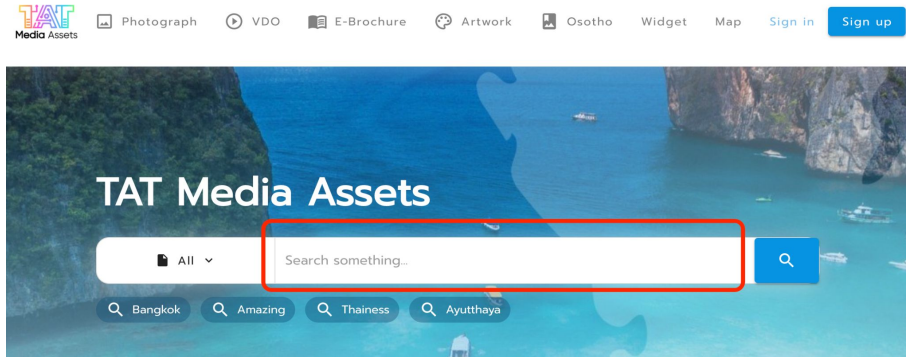


5.25. ในส่วนตัวเลขด้านล่างมีไว้สำหรับการเปลี่ยนหน้าเพื่อค้นหาไฟล์ที่มีอยู่ตามลำดับในแต่ละหน้าตาม Sort : Recent หรือ Popular

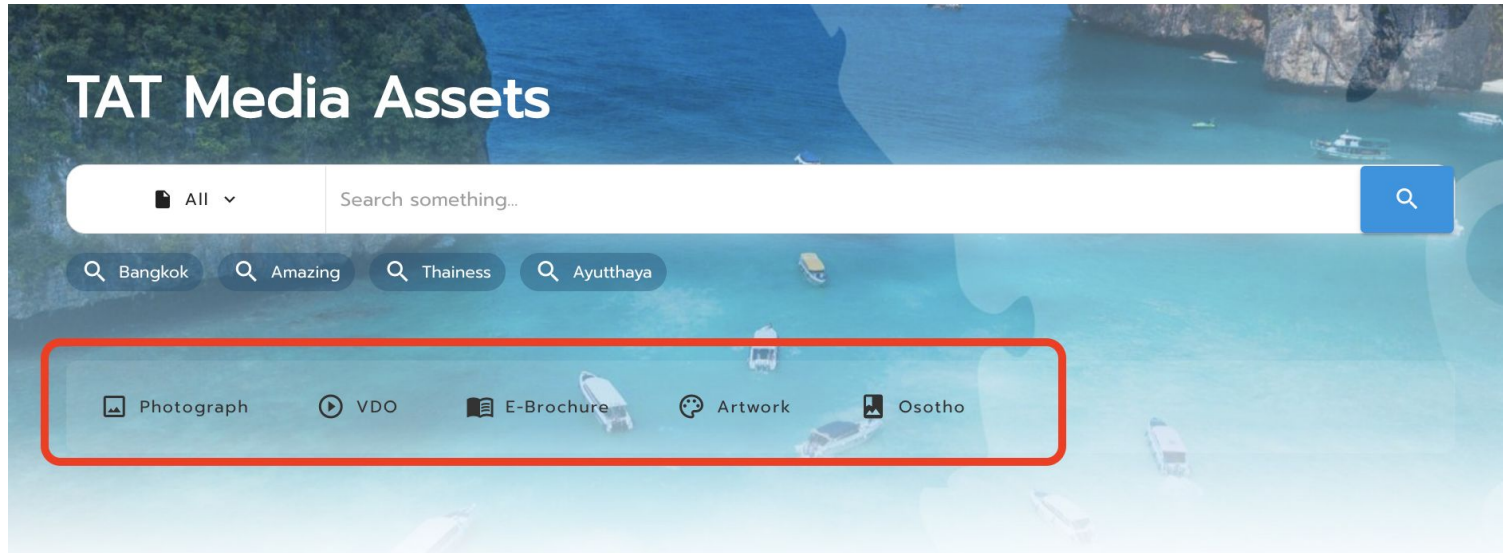


6. วิธีการค้นหาด้วยการเสิร์ชจาก Keywords ทำการพิมพ์คำที่ต้องการค้นหาลงช่อง Search something แล้วกด Enter หรือ
 6.1. ระบบจะทำการค้นหาตาม Keywords ที่ได้กรอกไว้ก่อนหน้านั้นทั้งหมด

6.1. ระบบจะทำการค้นหาตาม Keywords ที่ได้กรอกไว้ก่อนหน้านั้นทั้งหมด



8. วิธีการใช้ Shortcut ในแบบการค้นหาตาม Section เพียงแค่กดเลือกข้อมูลตาม Section ที่ค้นหาจะปรากฏวิธีการแบบเดียวกับหน้า 14-18



9. ในส่วนการดาวน์โหลดภาพหลังจากที่ได้ไฟล์ที่ต้องการใช้งานแล้วกด 'คลิก' ที่ไฟล์นั้น



9.1. จะปรากฏหน้าต่างข้อมูลของไฟล์นั้นขึ้นมา



Surin-Elephant Kingdom-Chi River (แม่น้ำชี) 228417MC.jpg

Request

Share

File Dimension : 6845 x 4568 px | File Size : 16.76 MB

File ID : 267190

9.2. ส่วนข้อมูลจะไฟล์ที่ได้ทำการลงข้อมูลจาก Meta Data, Meta Properties จากส่วนหลังบ้านจะปรากฏที่ข้างล่าง



Surin-Elephant Kingdom-Chi River (แม่น้ำชี) 228417MC.jpg

 File Dimension : 6845 x 4568 px |  JPG | File Size : 16.76 MB

 File ID : 267190

 Request

 Share

9.3. สำหรับ Account ที่เป็นทีมภายใน ททท. จะสามารถกดดาวน์โหลดได้โดยไม่ต้อง Request



Surin-Elephant Kingdom-Chi River (แม่น้ำชี) 228417MC.jpg



Share

File Dimension : 6845 x 4568 px | JPG | File Size : 16.76 MB

File ID : 267190

9.4. จะปรากฏหน้าต่างข้อมูลสำหรับแจ้งเตือนกฎการใช้งานของพนักงานและลูกจ้างภายใน ททท.

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้งาน

พนักงานและลูกจ้าง ททท.

ไฟล์ข้อมูลทุกประเภทในระบบ TAT Media Assets ถือเป็นลิขสิทธิ์ของ ททท. เท่านั้น ห้ามซื้อ ขาย ทำซ้ำ หรือดัดแปลงโดยเด็ดขาด หากพบว่านำไปใช้ในเชิงพาณิชย์ เจ้าของ User จะต้องรับผิดชอบโดยถือเป็นความผิดในการละเมิดกฎหมายลิขสิทธิ์ และถูกริตตามระเบียบของ ททท. ทั้งนี้กรุณาศึกษาเงื่อนไขและข้อแนะนำการใช้งานใน Terms ก่อนการใช้งาน

ฉันยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขทั้งหมด

ยกเลิก

ยอมรับ

9.5. หลังจากกดยอมรับแล้วจะขึ้นแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการใช้ระบบ TAT Media Asset จากภายในทีม ททท. ให้กรอกแบบสำรวจให้ครบ

9.6. ระบบจะทำการดาวน์โหลดไฟล์นั้นทันที ถือเป็นเสร็จสิ้นกระบวนการดาวน์โหลดของทีมาภายใน ททท.

แบบสำรวจความพึงพอใจสำหรับบุคคลากร Satisfaction Survey

ฝ่ายบริการการตลาด การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) ดำเนินการจัดทำสื่อเผยแพร่ เพื่อบริการแก่ ททท. ส่วนกลาง ททท. สำนักงาน ในประเทศ ททท. สำนักงานต่างประเทศ รวมถึงหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวของประเทศไทย เพื่อนำสื่อเผยแพร่ไปใช้ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางที่หลากหลายทั้งออฟไลน์และออนไลน์ จึงขอความร่วมมือผู้ใช้บริการกรอกแบบสอบถามความพึงพอใจ โดยผลสำรวจและข้อเสนอแนะที่ได้รับจะเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงระบบเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งานต่อไป

The Marketing Services Department, Tourism Authority of Thailand (TAT), provides media resources to serve all TAT offices, including the TAT Head Office, domestic and overseas offices, as well as government and private agencies, and Thai tourism business operators to be able to use them for public relations on various platforms, both online and offline. Therefore, we would love to hear your voices. The outcome and suggestions would be our guideline to develop and improve the system that would correspond to the needs of the users.

powered by SurveyMonkey

[Close and download](#)



Surin-Elephant Kingdom-Chi River (แม่น้ำชี) 228417MC.jpg

[Download](#)

[Share](#)

Surin-Elephant Ki...jpg

[Show All](#) ✕

9.7. สำหรับบุคคลภายนอกที่ต้องการดาวน์โหลดภาพหลังจากสมัคร Account แล้วจะขึ้นเป็น Request เพื่อทำการขออนุญาตในการใช้ไฟล์นั้น จากทาง ททท.



Phetchaburi-Wat Phra Phuttha Saiyat (วัดพระพุทธไสยาสน์) 2139110X.jpg



9.8. ระบบจะปรากฏหน้าต่างให้แจ้งความประสงค์ขอใช้ว่าจะนำไฟล์ดังกล่าวไปเพื่ออะไรให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

×

Request file

Name*

Lastname*

Email*

Organization*

Usage purpose*

More info

กรุณากรอกข้อมูลเป็นภาษาไทยหรืออังกฤษเท่านั้น
Please provide information in Thai or English only

9.9. หลังจากนั้นไฟล์จะถูกส่งไปยัง ทีมอนุญาตให้บุคคล ททท. ภายใน อนุญาตให้ใช้งานไฟล์ที่ถูกยื่นขอมาตามหน้า 10 บุคคลภายนอกสามารถเช็คสถานะได้ที่โปรไฟล์ด้านบน


9.10. บุคคลภายนอกสามารถเช็คสถานะได้ที่โปรไฟล์ด้านบนว่าขั้นตอนการอนุมัติอยู่ในขั้นตอนไหนอนุมัติหรือไม่


✔ Request file success
Please wait until the file get approved ✕





Phetchaburi-Wat Phra Phuttha Saiyat (วัดพระพุทธไสยาสน์) 213911OX.jpg

✔ Requested
➦ Share


fiat@aa.com


Requests and profile


Change password


Log out

fiat fiat

✎ Edit profile
🗑 Delete account

File	File type	Requested date	Status
Ayutthaya-Phra Nakhon Si Ayutthaya Historical Park-Wat Thammikarat (วัดสุทัศน์) 212802DK.jpg	JPG	15 ก.ค. 65 09:56 u.	🔄 In progress

Rows per page: 10 1-1 of 1 < >

9.11. หลังจากไฟล์ได้รับการอนุมัติจากทีมภายใน ททท. บุคคลภายนอกก็สามารถดาวน์โหลดไฟล์นั้นได้ โดยการกดคลิกเข้าไปในชื่อไฟล์ที่ได้ทำการ approve จากช่อง Request

File
Nakhon Nayok-Wang Takrai Park (อุทยานวังตะไคร้) 209531MC.jpg
Bangkok-Chatuchak Market (ตลาดนัดจตุจักร) 210178JM.jpg
Phetchaburi-Wat Phra Phuttha Saiyat (วัดพระพุทธไสยาสน์) 213911OX.jpg
Phetchaburi-Wat Phra Phuttha Saiyat (วัดพระพุทธไสยาสน์) 213911OX.jpg
Ayutthaya-Phra Nakhon Si Ayutthaya Historical Park-Wat Thammikarat (วัดธรรมิกราช) 212802DK.jpg

9.12. แต่ก่อนดาวน์โหลดจะมีให้ยอมรับเงื่อนไขและต้องกรอกแบบสอบถามก่อนทำการดาวน์โหลด พอกรอกครบก็จะสามารถดาวน์โหลดไฟล์เพื่อนำไปใช้งานได้ทันที

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้งาน

สำหรับบุคคลภายนอก

ไฟล์สื่อทุกประเภทในระบบ TAT Media Assets ถือเป็นลิขสิทธิ์ของ ททท. เท่านั้น มีไว้เพื่อให้บริการแก่บุคคลที่ประสงค์ใช้งาน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ และห้ามนำไป ชื่อ ขาย กำเช่า หรือดัดแปลงโดยเด็ดขาด หากผู้ใดฝ่าฝืนนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์โดยไม่ขออนุญาต จะต้องรับผิดชอบ โดยถือเป็นความผิดในการละเมิดกฎหมายลิขสิทธิ์ ทั้งนี้กรุณาศึกษาเงื่อนไขและแจ้งแนวทางการใช้งานใน Terms ก่อนการใช้งาน

Non-TAT Personnel
Every type of the files on the TAT Media Assets is the copyright of TAT only with the purpose of providing a service for anyone in need with free of charge. It is

ฉันยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขทั้งหมด

ยกเลิก
ยอมรับ

*** 2. หน่วยงาน**
Organization

*** 3. ท่านทราบข้อมูลการเปิดใช้งานระบบ TAT Media Asset (TMA) ผ่านช่องทางสื่อสารใด**
From which channels did you learn about the information to connect to the TAT Media Asset (TMA)

สื่อประชาสัมพันธ์ของ ททท.
TAT's public relations media

สื่อ Social Media : Line/Facebook เป็นต้น
Social media: Line, Facebook, etc.

อื่น ๆ (โปรดระบุ)
Others (please specify)

Close and download

9.13. ในส่วนการ Share เพียงทำการกด ‘คลิก’

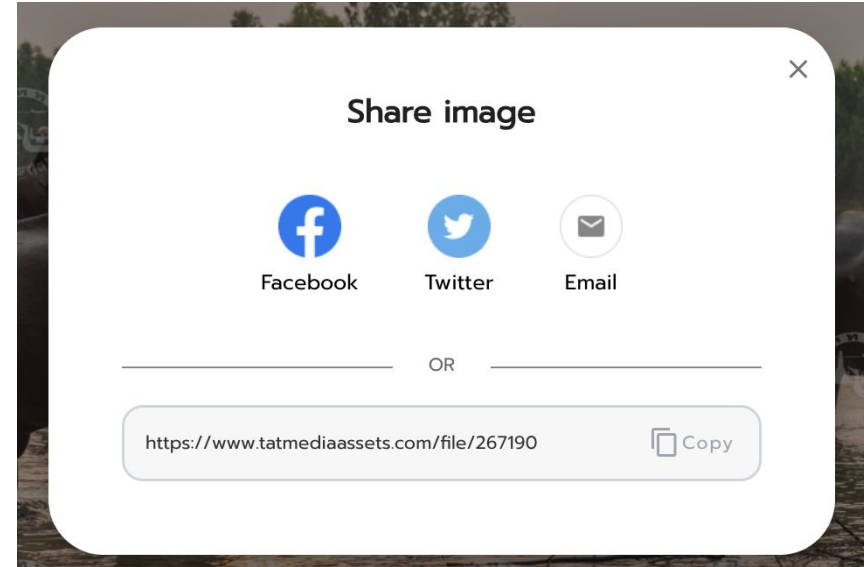


Phetchaburi-Wat Phra Phuttha Saiyat (วัดพระพุทธไสยาสน์) 2139110X.jpg

Requested
 Share

9.14. จะปรากฏหน้าต่างไว้สำหรับการแชร์ไฟล์นั้น ๆ ไปโซเชียลลิงคิน Platform Facebook, Twitter, Email หรือ Copy

จะเป็นส่วนแค่หน้า URL ของไฟล์นั้นที่ยังไม่มีการดาวน์โหลด



10. ทำการ 'คลิก' ในส่วน Privacy จะปรากฏนโยบายความเป็นส่วนตัว




Tourism Authority of Thailand (Promotional Material Production Division)
 1600 New Phetchaburi Road, Makkasan, Ratchathevi, Bangkok 10400 Thailand
 Tel. 02 250 5500 ext. 1160 - 65
 TMA@tat.or.th

© 2022 TAT. All rights reserved. Privacy [Terms](#) [Cookies](#)





นโยบายความเป็นส่วนตัว

คุณสามารถควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลที่ให้แก่ [Tatmediaassets.com](https://tatmediaassets.com) ทั้งหมด โดยทางทีมงานได้จัดทำนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ขึ้น เพื่อแจ้งว่าทางเรามีการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างไร มีวัตถุประสงค์บ้าง รวมถึงการติดต่อเรา โดยท้ายที่สุดเราเคารพและให้ความสำคัญกับความเป็นส่วนตัวของผู้ใช้งาน [Tatmediaassets.com](https://tatmediaassets.com) อย่างที่สุด

คำนำ	▼
วัตถุประสงค์ของนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้	▼
เกี่ยวกับเรา	▼
ติดต่อเรา	▼
การดำเนินการของเราในการเก็บรวบรวมและรับข้อมูลส่วนบุคคล	▼
บุคคลที่เราเก็บรวบรวมข้อมูล	▼
ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมและวิธีการใช้ข้อมูล(1)	▼
ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมและวิธีการใช้ข้อมูล(2)	▼
กรณีที่คุณไม่ให้อินโฟส่วนบุคคลของคุณ	▼
วิธีการขอความยินยอมจากคุณ	▼
สิทธิ์และบริการของคุณ	▼

10.1. ทำการ 'คลิก' ในส่วน Terms จะปรากฏเงื่อนไขและข้อกำหนดการใช้งานระบบ TAT Media Assets (TMA)




Tourism Authority of Thailand (Promotional Material Production Division)
 1600 New Phetchaburi Road, Makkasan, Ratchathevi, Bangkok 10400 Thailand
 Tel. 02 250 5500 ext. 1160 - 65
 TMA@tat.or.th

© 2022 TAT. All rights reserved. [Privacy](#) [Terms](#) [Cookies](#)





เงื่อนไขและข้อกำหนดการใช้งานระบบ TAT Media Assets (TMA)

ข้อกำหนดแบ่งตามประเภทของสื่อ

ภาพถ่าย	▼
ภาพยนตร์วีดิทัศน์ที่เป็นเรื่อง	▼
ภาพยนตร์ Footage	▼
ไฟล์เสียง	▼
สื่อสิ่งพิมพ์	▼

ข้อกำหนดการใช้งาน

1. การนำไฟล์ภาพถ่าย ภาพยนตร์และไฟล์เสียงทุกประเภท รวมถึงไฟล์สื่อสิ่งพิมพ์ ในระบบ TAT Media Assets ไปใช้งานในทุกระดับสื่อ จะต้องระบุข้อความว่า สันสิทธิ์ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) หรือ Copyright of The Tourism Authority of Thailand ด้วย

2. ไม่อนุญาตให้ใช้ตราสัญลักษณ์ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) ลงในสื่อประชาสัมพันธ์ ใดๆ โดยเด็ดขาด

3. ในกรณีที่นำไปจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ เมื่อจัดทำสื่อเสร็จสิ้นแล้วจะต้องจัดส่งตัวอย่างสื่อนี้ให้กับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย 3 ชุด ภายในเวลา 4 เดือน ตามที่อยู่ดังนี้

กองวางแผนและผลิตสื่อ (TAT Media Assets)

1600 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400


4. ในกรณีที่ป็นสื่อออนไลน์ หรือ Social ต่าง ๆ เมื่อนำภาพไปใช้งาน จะต้องทำการส่งตัวอย่างสื่อออนไลน์ (URL) ของสื่อดังกล่าวมาที่ Email : TMA@tat.or.th

10.2. ทำการ 'คลิก' ในส่วน Cookies จะปรากฏนโยบายการใช้งานคุกกี้




Tourism Authority of Thailand (Promotional Material Production Division)
 1600 New Phetchaburi Road, Makkasan, Ratchathevi, Bangkok 10400 Thailand
 Tel. 02 250 5500 ext. 1160 - 65
 TMA@tat.or.th

© 2022 TAT. All rights reserved. [Privacy](#) [Terms](#) [Cookies](#)





นโยบายการใช้งานคุกกี้

นโยบายนี้ใช้บังคับกับการจัดการคุกกี้ของเรา สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โปรดดู [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

คุกกี้คืออะไร	▼
เราใช้คุกกี้อย่างไร	▼
เราใช้คุกกี้ประเภทใด	▼
เราเก็บรวบรวมข้อมูลของท่าน ณ ที่ใด	▼
ฐานทางกฎหมายของเรา	▼
การประมวลผลข้อมูลของท่าน	▼
วิธีการจัดเก็บ	▼
ท่านจะจัดการคุกกี้ได้อย่างไร	▼
สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูล	▼

10.3. ทำการ ‘คลิก’ ในส่วน Icon Facebook, Twitter, Instagram จะเป็นการเข้าสู่ช่องทาง Platform อื่น ๆ ของ ททท.



Tourism Authority of Thailand (Promotional Material Production Division)

1600 New Petchaburi Road, Makkasani, Ratchathevi, Bangkok 10400 Thailand
Tel. 02 250 5500 ext. 1160 - 65

TMA@tat.or.th

© 2022 TAT. All rights reserved. [Privacy](#) [Terms](#) [Cookies](#)



