

FOGLIO INFORMATIVO

Redatto ai sensi della normativa in materia di trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari (Titolo VI del D.Lgs. 385/1993, Testo Unico Bancario, e relative disposizioni di attuazione).

“Wallet e Servizi Accessori” – Clienti Consumer

Sezione 1 - Informazioni sulla Banca

Denominazione e forma giuridica	BANCA PROFILO S.p.A. soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Arepo BP S.p.A.
Gruppo Bancario di appartenenza	Gruppo bancario Banca Profilo
Codice ABI	n. 3025.4
Numero di iscrizione all'albo delle Banche tenuto dalla Banca d'Italia	Banca Profilo è soggetta alla vigilanza della Banca d'Italia ed è iscritta al n. 5271 dell'Albo delle Banche
Numero di iscrizione al Registro delle Imprese	n. 09108700155
Sede Legale e Operativa	Via Cerva 28 - 20122 Milano
Sito <i>internet</i>	www.tinaba.bancaprofilo.it
Indirizzo di posta elettronica	canali_digitali@bancaprofilo.it
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)	canalidigitali_bprofilo@legalmail.it
Customer Service e Backup Canale Digitale (numero verde)	800694950
Customer Service e Backup Canale Digitale (email)	tinaba@bancaprofilo.it

Sezione 2 - Che cos'è il Wallet

Il Wallet è un portafoglio contenente un valore monetario, espresso in moneta elettronica nominativa, dotato di Identificativo Unico.

Il Wallet è riservato a due diversi profili di clientela, ossia il Cliente Consumer e il Cliente Business, che operano prevalentemente on line ed è sottoscrivibile tramite il Canale Digitale.

Nel corso della durata del rapporto contrattuale, il Cliente ha la facoltà di comunicare alla Banca la modifica del proprio status giuridico (da Cliente Consumer a Cliente Business o viceversa), senza che ciò comporti in alcun modo novazione del Contratto né la necessità di aprire un nuovo rapporto. La Banca si riserva tuttavia la facoltà di negare al Cliente la modifica del proprio status giuridico, laddove ciò sia precluso dalla vigente normativa.

Il Canale Digitale è la soluzione tecnologica impiegata dalla Banca per la prestazione dei Servizi ed è suddiviso in due modalità distinte: (i) canale mobile banking per cui il Cliente scarica l'App Tinaba sul proprio smartphone; (ii) canale internet per cui il Cliente mediante tablet o pc accede al Sito internet.

Al Wallet (servizio principale) è abbinato un conto corrente ed i relativi servizi di pagamento (servizi accessori) che il Cliente potrà utilizzare secondo i termini e le condizioni previste nel Contratto.

Ciascun Cliente può utilizzare il Wallet per effettuare e/o ricevere trasferimenti di somme di denaro verso/da altri Clienti e verso i Merchant Convenzionati.

La sottoscrizione del Contratto avverrà con Firma Digitale. La Firma Digitale viene utilizzata per la conclusione dei singoli contratti, e, a seconda delle modalità operative impiegate dalla Banca, nel corso dell'esecuzione degli stessi, senza che il Cliente debba firmare di proprio pugno la documentazione cartacea rilevante nei rapporti con la Banca.

Il Cliente può utilizzare lo strumento di Firma Digitale messo a disposizione dalla Banca in forza di apposito accordo concluso dalla Banca stessa con società terze autorizzate a prestare il servizio di firma digitale. Per attivare lo strumento di Firma Digitale il Cliente deve accettare le condizioni contrattuali relative all'attivazione e fruizione del servizio stesso e seguire l'apposita procedura prevista sul Canale Digitale.

Le condizioni economiche relative al servizio di Firma Digitale indicate nel Foglio Informativo sono quelle relative al servizio di Firma Digitale messo a disposizione dalla Banca in forza di appositi accordi conclusi dalla Banca con società terze autorizzate a prestare il servizio stesso.

Per le altre condizioni relative all'attivazione e alla fruizione del servizio di Firma Digitale messo a disposizione dalla Banca si rinvia alle relative condizioni contrattuali.

Il presente Foglio Informativo riporta le principali condizioni del servizio offerto ai Clienti.

Il Wallet è un prodotto sicuro. Il rischio principale è il rischio di controparte, cioè l'eventualità che la Banca non sia in grado di rimborsare al Cliente, in tutto o in parte, il saldo disponibile. Per questa ragione la Banca aderisce al Fondo Interbancario per la tutela dei depositi, che assicura a ciascun Cliente una copertura fino a 100.000,00 Euro. Oltre tale importo esiste il rischio connesso all'applicazione del "bail-in" - introdotto dalla Direttiva 2014/59/UE e recepito in Italia con i decreti legislativi 180 e 181 del 16/11/2015 - volto a prevenire e gestire le eventuali situazioni di crisi delle Banche. La logica del "bail-in" stabilisce in particolare la gerarchia dei soggetti che saranno coinvolti nel salvataggio di una Banca. Secondo tali regole, solo dopo aver esaurito tutte le risorse della categoria più rischiosa, si passa a quella successiva secondo questa gerarchia:

1. Azionisti;
2. detentori di altri titoli di capitale;
3. altri creditori subordinati (tra i quali i detentori di obbligazioni subordinate);
4. creditori senza garanzie reali (es. pegno, ipoteca) né personali (es. fideiussione) tra i quali:
 - detentori di obbligazioni non subordinate e non garantite;
 - detentori di certificate;
 - clienti che hanno derivati con la Banca, per l'eventuale saldo creditore a loro favore dopo lo scioglimento automatico del derivato;
 - titolari di conti correnti e altri depositi per l'importo oltre i 100.000 Euro per depositante, diversi dai soggetti indicati al punto successivo;
5. persone fisiche, microimprese, piccole e medie imprese titolari di conti correnti ed altri depositi per l'importo oltre i 100.000 euro per depositante.

Tra i principali altri rischi connessi all'utilizzo del Wallet devono essere tenuti in considerazione i seguenti:

- utilizzo fraudolento da parte di terzi dei codici di sicurezza che consentono di disporre della moneta elettronica emessa a nome del Cliente, il quale è dunque tenuto ad osservare la massima cautela e diligenza nella custodia e nel corretto utilizzo delle credenziali di accesso al Wallet;
- smarrimento o furto dei codici di sicurezza o dei dispositivi elettronici che consentono l'utilizzo del Wallet;
- eventuali disservizi legati alla sospensione o interruzione del servizio per motivi tecnici, di forza maggiore o comunque non imputabili alla Banca (es. difficoltà ed impossibilità di comunicazioni dovute al fatto che l'accesso al servizio presuppone un collegamento telematico alla rete internet, interruzione nell'erogazione della corrente elettrica, blocco dei flussi dati da parte dei fornitori);
- Banca Profilo potrà modificare unilateralmente, anche in senso sfavorevole per il Cliente, le condizioni economiche legate all'utilizzo del Wallet, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Sezione 3.1 - Principali Condizioni Economiche

Le voci di spesa riportate nel prospetto che segue sono comprensive di eventuali penali, oneri fiscali e spese di scritturazione contabile e rappresentano, con buona approssimazione, la gran parte dei costi complessivi sostenuti da un consumatore medio titolare di un conto corrente.

Questo vuol dire che il prospetto **non include tutte le voci di costo. Alcune delle voci escluse potrebbero essere importanti** in relazione sia al singolo conto sia all'operatività del singolo cliente.

È sempre consigliabile verificare periodicamente se il conto corrente acquistato è ancora il più adatto alle proprie esigenze. Per questo è utile **esaminare con attenzione l'elenco delle spese sostenute nell'anno**, riportato nell'estratto conto o nel Riepilogo delle spese, e confrontarlo con i costi orientativi per i clienti tipo indicati dalla Banca nello stesso estratto conto o nel Riepilogo delle spese.

Le Condizioni Economiche sono indicate nella misura:

- massima, se favorevoli alla Banca;
- minima, se favorevoli al Cliente.

Tutti i valori di cui alla presente sezione si intendono al netto di I.V.A. e/o altri oneri fiscali nella misura di legge, ove dovuti.

PROSPETTO DELLE PRINCIPALI CONDIZIONI

Spese di attivazione (comprensive del costo della prima ricarica)	Euro	0,00
---	------	------

1 Spese fisse

Tenuta del wallet

Canone annuo per tenuta del wallet ⁽¹⁾	Euro	0,00
Numero di operazioni incluse nel canone annuo	Euro	Illimitate

Gestione Liquidità

Spese annue per conteggio interessi e competenze	Euro	0,00
--	------	------

Servizi di pagamento

Rilascio di una Carta di debito nazionale	Euro	==
Rilascio di una Carta di debito internazionale	Euro	==
Rilascio di una Carta di Credito	Euro	==
Rilascio moduli assegni bancari	Euro	==

Home banking/Canale Digitale

Canone annuo per <i>Internet Banking</i> e <i>phone banking</i>	Euro	0,00
Canone annuo Canale Digitale	Euro	0,00

(1) Il canone non include le "Spese variabili".

Le caratteristiche, i servizi accessori, le Condizioni Economiche e la sintesi delle clausole contrattuali delle Carte distribuite sono consultabili nei Fogli Informativi delle società che emettono le Carte disponibili e sul sito [internet www.tinaba.bancaprofilo.it](http://www.tinaba.bancaprofilo.it) (sezione Trasparenza). Il Cliente li può consultare o stampare.

2 Spese variabili

Che si applicano in aggiunta al Canone annuo insieme ai costi indicati alla voce "Operatività corrente e Gestione della liquidità" nella successiva sezione "Altre Condizioni Economiche"

Gestione Liquidità

Invio estratto wallet cartaceo <i>è altresì addebitata l'imposta di bollo pro-tempore vigente</i>	Euro	0,00
Invio estratto wallet on-line <i>è altresì addebitata l'imposta di bollo pro-tempore vigente</i>	Euro	0,00
Documentazione relativa a singole operazioni	Euro	0,00

Servizi di pagamento

Trasferimenti istantanei (P2P)	Euro	0,00
Ricarica del wallet tramite carte di pagamento	Euro	0,00
Prelievo di contante allo sportello automatico presso la stessa Banca in Italia	Euro	==
Prelievo di contante allo sportello automatico presso altra Banca/altro intermediario in Italia	Euro	==
Bonifico SEPA ⁽²⁾ disposto tramite il Canale Digitale	Euro	0,00
Bonifico Extra SEPA ⁽²⁾ in euro disposto tramite il Canale Digitale	Euro	0,00*
Bonifico Extra SEPA ⁽²⁾ in altre valute disposto tramite il Canale Telefonico	Euro	0,00*
Ordine permanente di bonifico	Euro	==
Addebito Diretto SEPA (SDD)	Euro	0,00
Ricarica carta prepagata	Euro	0,00
Pagamenti verso i <i>Merchant</i> (P2B) convenzionati con Tinaba	Euro	0,00
Pagamenti verso i <i>Merchant</i> (P2B) convenzionati tramite Alipay ⁽³⁾		Potenziale variazione fino al 2% del tasso di cambio effettivo rispetto al tasso indicato alla data dell'operazione
Bollettini CBILL (compreso PagoPA)	Euro	2,00
Bollettini MAV	Euro	2,00
Bollettini RAV	Euro	2,50

Area di cui fanno parte i 28 Stati della Comunità Europea e i 6 Stati non membri della UE (Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Principato di Monaco, Svizzera e San Marino) che applicano la Direttiva sui Servizi di Pagamento.

Nell'ambito degli acquisti effettuati dal Cliente presso Merchant Alipay con sede al di fuori dell'Italia e/o dei Paesi UE aderenti alla Moneta Unica le Operazioni verranno effettuate con valuta in Euro sulla base del tasso di cambio applicato dal Circuito Alipay risultante dalla propria App alla data dell'Operazione, salvo eventuali scostamenti conseguenti ad oscillazioni del cambio che non normalmente non supereranno il 2% del tasso di cambio visualizzato dal Cliente alla data dell'Operazione.

(*) Il servizio indicato con il simbolo * non è al momento ancora attivo.

3 Interessi sulle somme depositate

Interessi creditori		
Tasso creditore (minimo) annuo nominale <i>al lordo della ritenuta fiscale pro-tempore vigente</i>	Euro	0,00%

4 Limiti di utilizzo

Bonifici

Limite singola operazione	Euro	5.000,00
Limite cumulativo giornaliero	Euro	10.000,00
Limite cumulativo mensile	Euro	==

Pagamenti istantanei

Singolo invio di denaro	Euro	5.000,00
Limite di invio giornaliero	Euro	10.000,00
Limite di invio mensile	Euro	==
Limite in ricezione mensile	Euro	==
Stornabilità operazioni	Euro	==

Sezione 3.2 - Altre Condizioni Economiche

Tutti i valori di cui alla presente sezione si intendono al netto di I.V.A. e/o altri oneri fiscali nella misura di legge, ove dovuti.

1 Operatività corrente e Gestione della liquidità

Tenuta del wallet (spese diverse dal canone annuo)

Costo unitario per operazione di sportello ⁽⁴⁾ <i>con un minimo per trimestre di</i>	Euro	==
Spese fisse di liquidazione periodica	Euro	0,00

⁽⁴⁾ si applicano ai Wallet per i quali non è previsto un Canone annuo.

Remunerazione delle giacenze

Le giacenze sul Wallet sono remunerate alle condizioni indicate alla voce “Interessi sulle somme depositate” nella precedente sezione “Principali Condizioni Economiche”.

Altre Causali che danno origine a una scritturazione contabile a cui corrisponde un onere economico

Spese di documentazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ per invio di comunicazioni di legge alla Clientela <ul style="list-style-type: none"> ▪ in formato cartaceo ^(*) ▪ in modalità <i>on-line</i> 	Euro	0,00
	Euro	0,00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ per richiesta di informazioni da parte del Cliente ulteriori o più frequenti rispetto a quelle obbligatorie o trasmesse con strumenti diversi da quelli convenuti <ul style="list-style-type: none"> ▪ in formato cartaceo 	Euro	0,00

▪ in modalità <i>on-line</i>	Euro	0,00
▪ per richieste di documentazione, ricerche e informazioni di operazioni eseguite negli ultimi 10 anni, in relazione alla complessità e quantità		
<i>Documenti disponibili in modalità elettronica</i>	Euro	0,00
<i>Documenti disponibili in modalità cartacea</i>	Euro	0,00

(*) *ad accezione delle comunicazioni relative a proposte unilaterali di variazione delle condizioni economiche, che sono gratuite;*

Servizio di Firma digitale messo a disposizione dalla Banca

Firma Digitale	Euro	0,00
----------------	------	------

Altro

Servizi Informativi Accessori (es. SMS, e-mail)	Euro	0,00
Rilascio moduli ABI-REV ⁽⁵⁾	Euro	==
Pratiche di successione ⁽⁶⁾	Euro	0,00
Rilascio lettere di referenza generica richiesta del Cliente ⁽⁷⁾	Euro	==
Attestazione di capacità finanziaria/di credito del Cliente ⁽⁸⁾	Euro	==
Asseverazione bancaria ⁽⁹⁾	Euro	==

(5) *modello di risposta standard utilizzato dalle banche italiane nell'attività di risposta alle richieste di informazioni sui rapporti in essere, ricevute dai clienti e rilasciate alla Società di Revisione contabile incaricata, entro la data da questa richiesta;*

(6) *attività finalizzata alla chiusura dei rapporti ed allo svincolo delle somme agli aventi diritto (eredi/cointestatori) in caso di decesso del titolare (o di uno dei contitolari) dei rapporti medesimi;*

(7) *Lettera rilasciata su richiesta del cliente con la quale la Banca dichiara la regolarità e correttezza dei rapporti bancari intrattenuti dal cliente con la stessa;*

(8) *Lettera con la quale la Banca dichiara la capacità del soggetto richiedente (persona fisica o giuridica, privato, impresa, ente) a far fronte a specifici determinati impegni finanziari connessi alla partecipazione dello stesso a Bandi pubblici per l'ottenimento di agevolazioni, Gare d'appalto e similari e dispone dei correlati requisiti di solvibilità;*

(9) *sono attestazioni professionalmente qualificate che la Banca rilascia - nell'ambito delle operazioni di Project Financing - circa la correttezza metodologica e la congruità dei Piani Economico Finanziari presentati dai Privati alla Pubblica Amministrazione a corredo di offerte di concessione per la realizzazione di opere pubbliche o di pubblica utilità (PPP) ovvero per l'ottenimento di autorizzazioni amministrative.*

Sezione 4 - Recesso e Reclami

Durata del contratto

Il Contratto ha durata indeterminata.

Diritto di ripensamento

Ai sensi dell'art. 67 *duodecies* del D.Lgs. 206/2005 il Cliente Consumer può recedere dal Contratto entro 14 giorni dalla data di attivazione del Wallet senza applicazione di penali e senza dover indicare il motivo. Pertanto, sarà sufficiente per il Cliente Consumer inviare un'apposita comunicazione alla Banca mediante posta ordinaria o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo della sede legale di Banca Profilo S.p.A., Via Cerva, 28 – 20122 Milano o tramite posta

elettronica o posta elettronica certificata (PEC) agli indirizzi canali_digitali@bancaprofilo.it e canalidigitali_bprofilo@legalmail.it

Diritto di recesso del Cliente

Il Cliente può recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese, dandone comunicazione scritta alla Banca. Il recesso può essere esercitato dal Cliente esclusivamente con riferimento all'intero Contratto (servizio principale di Wallet e servizio accessorio di Conto Corrente) e non con riferimento ai singoli servizi.

Il Cliente potrà comunicare il recesso mediante posta ordinaria o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo della sede legale di Banca Profilo S.p.A., Via Cerva, 28 – 20122 Milano o tramite posta elettronica o posta elettronica certificata (PEC) agli indirizzi canali_digitali@bancaprofilo.it e canalidigitali_bprofilo@legalmail.it

Il recesso è efficace dal trentesimo giorno successivo alla data in cui la relativa comunicazione sia ricevuta da Banca Profilo.

Le eventuali spese ricorrenti pagate anticipatamente dal Cliente saranno rimborsate da Banca Profilo in misura proporzionale al periodo di mancato utilizzo del Wallet.

Il recesso del Cliente dal Wallet comporta anche il venir meno del rapporto relativo alla Carta prepagata contrattualizzata o non contrattualizzata, come contrattualmente definite, salvo il caso di attivazione da parte del Cliente di altro servizio/prodotto offerto dalla Banca mediante il Canale Digitale che consenta di mantenere attiva la Carta prepagata contrattualizzata o non contrattualizzata.

Diritto di sospensione e di recesso della Banca

Qualora si verifichi un'ipotesi di cui all'art. 1186 cod. civ. nei confronti del Cliente quest'ultimo decadrà dal beneficio del termine.

La Banca può rifiutare o sospendere rispettivamente l'apertura o l'operatività del Wallet e delle sue funzionalità con comunicazione tempestiva inviata al Cliente, qualora ricorra un giustificato motivo relativo, ad esempio, a:

- sicurezza del Wallet e/o della carta prepagata fisica ad esso associata;
- necessità, da parte della Banca, di acquisire ulteriori dati e/o elementi informativi in merito al Cliente;
- dichiarazioni false o mendaci, sospetto di utilizzo fraudolento e/o non autorizzato del Wallet e/o della carta prepagata fisica ad esso associata.

La Banca può recedere dal presente Contratto con un preavviso di 2 (due) mesi, mediante comunicazione trasmessa con lettera raccomandata A/R o tramite PEC.

La Banca può recedere dal Contratto, qualora vi sia un giustificato motivo, senza preavviso, dandone immediata comunicazione scritta al Cliente mediante comunicazione trasmessa con lettera raccomandata A/R o tramite PEC.

In tutti i casi di sospensione o recesso il Cliente non potrà più utilizzare il Wallet e sarà responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dalla violazione di tale divieto.

Tempi massimi di chiusura del rapporto

N.ro 30 (trenta) giorni.

Tempi massimi di chiusura e/o di trasferimento dei servizi di pagamento del conto di pagamento per "Consumatori" (ai sensi dell'art.126-quinquiesdecies e seguenti del D.Lgs. 385/1993, Testo Unico Bancario)

Nel caso in cui la Banca riceve - direttamente da un Cliente Consumatore o per il tramite di un'altra banca - una richiesta di trasferimento di servizi di pagamento connessi al rapporto di wallet e/o di conto corrente e/o di trasferimento del saldo del wallet o del conto corrente, con o senza chiusura degli stessi, sia la Banca Ricevente che la Banca Trasferente hanno 12 (dodici) giorni lavorativi per concludere le operazioni dalla richiesta del Cliente, senza oneri e spese per il consumatore.

La Banca è obbligata a rispettare la data indicata dal Cliente Consumatore salvo che non vi siano obblighi pendenti sul wallet e/o sul conto corrente e che siano state completate le operazioni di trasferimento delle informazioni necessarie.

Per maggiori dettagli si invita a consultare il seguente link della Banca d'Italia: www.bancaditalia.it/servizi-cittadino/cultura-finanziaria/informazioni-base/portabilita/index.html

Reclami e procedure di risoluzione stragiudiziale delle controversie

Per eventuali contestazioni in ordine ai rapporti intrattenuti con la Banca, il Cliente può presentare un reclamo all'organo della Banca indicato tempo per tempo nel Sito e nel Canale Digitale all'indirizzo PEC canalidigitali_bprofilo@legalmail.it o per lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, presso l'indirizzo della sede legale della Banca risultante dal Registro delle Imprese. Banca Profilo deve rispondere entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento del reclamo.

In caso di reclami aventi ad oggetto Servizi di Pagamento (come contrattualmente definiti), la Banca si pronuncia entro 15 (quindici) Giornate Operative (come contrattualmente definite) dalla ricezione del medesimo; in situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 (quindici) Giornate Operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Cliente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 35 (trentacinque) Giornate Operative. Se accolto, la Banca comunica al Cliente il tempo necessario per risolvere il problema.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta dalla Banca entro i predetti termini, prima di ricorrere al giudice, deve esperire uno dei procedimenti di risoluzione alternativa delle controversie, così come previsto dal D.Lgs. 4 marzo 2010, n. 28, come successivamente modificato ed attualmente in vigore. Si evidenzia che il preventivo esperimento del procedimento di mediazione previsto dalla norma precedentemente richiamata costituisce condizione di procedibilità della domanda giudiziale.

Il Cliente può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) qualora ricorrano le seguenti condizioni:

- l'importo richiesto non è superiore a 200.000 euro (se il Cliente chiede una somma di denaro);
- senza limiti di importo, se il Cliente chiede soltanto l'accertamento di diritti, obblighi e facoltà (ad esempio, quando si lamenta la mancata consegna della documentazione di trasparenza);
- non siano trascorsi più di 12 (dodici) mesi dalla presentazione del reclamo alla Banca, ferma restando la possibilità per il Cliente di presentare un nuovo reclamo alla Banca, successivamente alla scadenza di detto termine di 12 (dodici) mesi, al fine di poter adire l'ABF;
- la controversia:
 - a) non sia stata sottoposta all'autorità giudiziaria, fatta eccezione per i ricorsi proposti all'ABF entro il termine fissato dal giudice ai sensi dell'art. 5, comma 1 del D.Lgs. 28/2010;
 - b) non sia stata rimessa a decisione arbitrale;
 - c) non sia oggetto di altre procedure di conciliazione o di mediazione ai sensi di norme di legge promosse dal ricorrente o al quale questi abbia aderito, salvo il caso del fallimento di una procedura conciliativa già intrapresa. In questo caso il ricorso può essere proposto anche qualora sia decorso il termine di 12 (dodici) mesi dalla presentazione del reclamo alla Banca;
 - d) non sia oggetto di un procedimento di esecuzione forzata o di ingiunzione pendente.

Il Cliente può rivolgersi all'ABF solo dopo aver tentato di risolvere il problema direttamente con la Banca, ad eccezione dei casi previsti per disposizioni di legge o regolamentari.

In caso di mancata osservanza da parte della Banca delle norme sui servizi di pagamento, il Cliente può presentare un esposto alla Banca d'Italia. La proposizione dell'esposto non pregiudica il diritto del Cliente di adire la competente autorità giudiziaria o un organismo di mediazione finalizzata alla risoluzione delle controversie.

Glossario	
Addebito Diretto	Con l'addebito diretto il Cliente autorizza un terzo (Beneficiario) a richiedere alla banca/intermediario il trasferimento di una somma di denaro dal conto del Cliente a quello del Beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla Banca/Intermediario alla data o alle date convenute dal Cliente e dal Beneficiario. L'importo trasferito può variare.
Addebito Diretto SEPA (SDD)	Servizio di Pagamento per disporre incassi in euro all'interno della SEPA, in conformità tempo per tempo contenute all'interno del Rulebook SEPA, sulla base di un accordo preliminare (Mandato) tra creditore e debitore che consente di addebitare in modo automatico il conto del debitore.
Alipay	Alipay.com Co Ltd. e/o Alipay Connect PTE Ltd. e/o altre società aderenti al Circuito Alipay.
App Tinaba	si intende l'applicazione informatica rilasciata da Tinaba S.r.l., cui è agganciato il Wallet.
Banca	si intende Banca Profilo S.p.A, soggetta alla vigilanza di Banca d'Italia ed iscritta al n. 5271 dell'Albo delle Banche, soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Arepo BP S.p.A. La Banca è l'intermediario emittente il Wallet.
Beneficiario	La persona fisica o giuridica che riceve la somma riveniente da un ordine di pagamento.
Bonifico	Trasferimento di fondi da una persona fisica o giuridica (Ordinante) ad un'altra (Beneficiario). Il trasferimento dei fondi avviene addebitando ed accreditando i rispettivi conti correnti.
Bonifico - SEPA	Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del Cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del Cliente, verso paesi SEPA.
Bonifico – extra SEPA	Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del Cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del Cliente, verso paesi non-SEPA.
Canale Digitale	si intendono le Tecniche di comunicazione a distanza attraverso le quali il Cliente entra in contatto con la Banca, sottoscrive il Contratto e accede ai relativi servizi. Il Canale Digitale, soluzione tecnologica impiegata dalla Banca per la prestazione dei servizi, è suddiviso in due modalità distinte: (i) canale mobile banking per cui il Cliente scarica l'App Tinaba sul proprio smartphone (ii) canale internet per cui il Cliente mediante tablet o pc accede al sito internet della Banca e/o i Tinaba.
Canale Telefonico	Si intende il servizio telefonico di back up del Canale Digitale in caso di sospensione, interruzione e/o malfunzionamento del Canale Digitale mediante il quale il Cliente ottiene chiarimenti ed informazioni e dispone gli ordini di Bonifico.
Canone annuo	Spese fisse per la gestione del conto.
CBILL	Servizio che consente ad una società erogatrice (Impresa/Pubblica Amministrazione) di mettere a disposizione dei propri debitori la Bolletta/Conto Spesa emessa nei loro confronti a seguito dell'erogazione di un servizio o a fronte di un obbligo amministrativo, affinché, attraverso canali telematici, possano consultarla e disporre il pagamento ottenendo la relativa ricevuta.
Circuito Alipay	Il circuito di pagamento on line digitale di Alipay operante in Italia o all'estero.
Cliente	Cliente Business e Consumer.
Cliente Business	si intende la persona fisica residente in Italia, e non US person, che agisce per scopi inerenti alla propria attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale.
Cliente Consumer	si intende persona fisica, residente in Italia, non US person, di età non inferiore a 12 anni che: a) agiscono per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta e b) abbia attivato il Wallet
Contratto	si intende il contratto avente ad oggetto il servizio principale di Wallet ed i relativi servizi di pagamento, nonché il servizio accessorio di conto corrente ed i relativi servizi di pagamento.
Commissione di istruttoria veloce (CIV)	Commissione per svolgere l'istruttoria veloce, quando il Cliente esegue operazioni che determinano uno sconfinamento o accrescono l'ammontare di uno sconfinamento esistente.
Commissione omnicomprensiva sull'importo accordato	Commissione calcolata in maniera proporzionale rispetto alla somma messa a disposizione del Cliente e alla durata del fido. Il suo ammontare non può eccedere lo 0,50% per trimestre della somma messa a disposizione del Cliente.
Disponibilità somme versate	Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il Cliente può utilizzare le somme versate.
Documentazione relativa a singole operazioni	Consegna di documenti relativi a singole operazioni poste in essere dal Cliente

Glossario	
Fido	<i>Contratto in base al quale la Banca si impegna a mettere a disposizione del Cliente una somma di denaro oltre il saldo disponibile sul conto. Il contratto stabilisce l'importo massimo della somma messa a disposizione e l'eventuale addebito al cliente di una commissione e degli interessi.</i>
Firma Digitale	<i>Si tratta della firma digitale in forza della quale il Cliente, utente titolare del relativo certificato (rilasciato da un certificatore a ciò abilitato secondo i termini e condizioni contrattuali di servizio stipulate tra utente e certificatore stesso scaricabile sul Sito), può, ad esempio, concludere contratti e, più in generale, assumere impegni e rilasciare dichiarazioni ad ogni effetto poiché la firma digitale ha il medesimo valore legale della firma autografa ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e delle relative norme di attuazione.</i>
Funzionalità	<i>si intendono le funzionalità offerte dal Wallet, come descritte nel Contratto, e come di volta in volta implementate dalla Banca.</i>
Identificativo Unico	<i>La combinazione di lettere, numeri o simboli che identifica con chiarezza un Conto interessato da un'Operazione di Pagamento e che, ove non vi sia un Conto, identifica solo l'utilizzatore del Servizio di Pagamento; a seconda delle diverse Operazioni di Pagamento, l'Identificativo Unico può coincidere con: (i) l'IBAN (International Bank Account Number) o con (ii) il codice BIC SWIFT (Bank Identifier Code). A decorrere dal 1° febbraio 2014 il Codice BIC SWIFT non sarà più necessario in ambito SEPA.</i>
MAV	<i>Bollettino di "pagamento mediante avviso" inviato dall'Azienda/Ente creditore al soggetto debitore.</i>
Merchant Convenzionati	<i>si intendono sia (i) la persona giuridica, con sede in Italia e non US person sia (ii) la persona fisica residente in Italia e non US person: (a) che agiscono per scopi inerenti alla propria attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale e (b) che siano titolari di un Conto di Pagamento ed abbiano una convenzione con la Banca, in forza della quale si sono impegnati a ricevere pagamenti effettuati dai Clienti per il tramite del Wallet per l'acquisto di beni e servizi e una convenzione con Tinaba ai fini di usufruire dei servizi e delle funzionalità tecnologiche, come di volta in volta rese disponibili da Tinaba.</i>
Merchant Alipay	<i>La persona giuridica e/o fisica, con sede in Italia e/o all'estero (a) che agisce per scopi inerenti alla propria attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale e (b) che è aderente al Circuito Alipay in forza del quale si è impegnata a ricevere pagamenti effettuati per l'acquisto di beni e servizi da loro offerti</i>
Moneta elettronica	<i>si intende il valore monetario memorizzato sul Wallet, sul quale non maturano interessi a favore del Cliente e che non rappresenta un deposito.</i>
Operazione di pagamento	<i>L'operazione di versare, trasferire o prelevare fondi; ove non diversamente precisato, indica operazioni sia a debito sia a credito del Conto, escluse le operazioni effettuate mediante assegni e le altre operazioni escluse dall'ambito di applicazione del D.Lgs. 11/2010.1</i>
Ordine di pagamento	<i>Indica l'istruzione di un pagatore o di un beneficiario ad un prestatore dei servizi di pagamento di eseguire un'operazione di pagamento.</i>
Ordine permanente di bonifico	<i>Trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal conto del Cliente a un altro conto, eseguito dalla banca/intermediario secondo le istruzioni del Cliente.</i>
Pagamenti Istantanei o Trasferimenti Istantanei	<i>I bonifici in Euro che consentono di trasferire esclusivamente mediante il canale mobile banking - fra aderenti al relativo Servizio - denaro dal Pagatore al Beneficiario con immediato regolamento dell'Operazione di Pagamento</i>
Pagatore	<i>La persona fisica o giuridica detentrica di un conto di pagamento che autorizza l'ordine di pagamento a partire da detto conto di pagamento o, in mancanza di conto di pagamento, una persona fisica o giuridica che dà l'ordine di pagamento.</i>
PagoPA	<i>PagoPA è il sistema dei Pagamenti elettronici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori dei servizi di pubblica utilità, nato per dare la possibilità a cittadini e imprese di effettuare qualsiasi pagamento in modalità elettronica.</i>
Parti	<i>Indica il Cliente e la Banca.</i>
Prelievo di contante	<i>Operazione con la quale il Cliente ritira contante dal proprio conto</i>
Prestatore di servizi di pagamento	<i>Indica un soggetto autorizzato a prestare i servizi di pagamento ed effettuare operazioni di pagamento, ivi espressamente inclusa la Banca.</i>
RAV	<i>Bollettino di "riscossione mediante avviso" utilizzato dai concessionari che trattano la riscossione di somme iscritte a ruolo, come ad esempio tasse sulle concessioni governative, sulla nettezza urbana, sanzioni per violazioni del codice della strada, iscrizione agli albi professionali ecc, che viene inviato al soggetto debitore.</i>

Glossario	
Recesso	<i>Facoltà di una parte contrattuale di liberarsi unilateralmente dagli obblighi assunti con il Contratto.</i>
Ricarica carta prepagata	<i>Accreditamento di somme su una carta prepagata</i>
Rilascio di una carta di credito	<i>Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del Cliente. L'importo complessivo delle operazioni effettuate tramite la carta durante un intervallo di tempo concordato è addebitato per intero o in parte sul conto del Cliente a una data convenuta. Se il Cliente deve pagare interessi sulle somme utilizzate, gli interessi sono disciplinati dal contratto di credito tra la Banca/Intermediario e il Cliente.</i>
Rilascio di una carta di debito	<i>Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del Cliente. L'importo di ogni operazione effettuata tramite la carta viene addebitato direttamente e per intero sul conto del Cliente.</i>
Rilascio moduli di assegni	<i>Rilascio di un carnet di assegni.</i>
Rulebook SEPA	<i>Schema di riferimento pubblicato dall'European Payment Council (E.P.C.) in cui sono definite le regole, le prassi e gli standard interbancari per l'esecuzione di Bonifici SEPA e di Addebiti Diretti SEPA.</i>
Saldo disponibile	<i>Somma disponibile sul conto, che il Cliente può utilizzare.</i>
Sconfinamento	<i>Somme di denaro utilizzate dal Cliente, o comunque addebitategli, in eccedenza rispetto al fido ("utilizzo extra-fido"); somme di denaro utilizzate dal Cliente, o comunque addebitategli, in mancanza di un fido, in eccedenza rispetto al saldo del Cliente ("sconfinamento in assenza di fido").</i>
SEPA	<i>Area che ricomprende tutti i pagamenti in euro effettuati all'interno degli Stati Membri dell'Unione Europea (UE) con l'aggiunta dell'Islanda, della Norvegia, del Liechtenstein, della Svizzera, del Principato di Monaco e di San Marino.</i>
Servizi	<i>I servizi offerti dalla Banca al Cliente e disciplinati nel Contratto e nei contratti che verranno attivati di volta in volta dalla Banca.</i>
Servizi di pagamento	<ol style="list-style-type: none"> 1) servizi che permettono di depositare il contante su un conto di pagamento nonché tutte le operazioni richieste per la gestione di un conto di pagamento; 2) servizi che permettono prelievi in contante da un conto di pagamento nonché tutte le operazioni richieste per la gestione di un conto di pagamento; 3) esecuzione di ordini di pagamento, incluso il trasferimento di fondi, su un conto di pagamento presso il prestatore di servizi di pagamento dell'utilizzatore o presso un altro prestatore di servizi di pagamento: <ul style="list-style-type: none"> - esecuzione di addebiti diretti, inclusi addebiti diretti una tantum; - esecuzione di operazioni di pagamento mediante carte di pagamento o dispositivi analoghi; - esecuzione di bonifici, inclusi ordini permanenti; 4) esecuzione di operazioni di pagamento quando i fondi rientrano in una linea di credito accordata ad un utilizzatore di servizi di pagamento: <ul style="list-style-type: none"> - esecuzione di addebiti diretti, inclusi addebiti diretti una tantum; - esecuzione di operazioni di pagamento mediante carte di pagamento o dispositivi analoghi; - esecuzione di bonifici, inclusi ordini permanenti; 5) emissione e/o acquisizione di strumenti di pagamento; 6) rimessa di denaro; 7) esecuzione di operazioni di pagamento ove il consenso del pagatore ad eseguire l'operazione di pagamento sia dato mediante un dispositivo di telecomunicazione digitale o informatico e il pagamento sia effettuato all'operatore del sistema o della rete di telecomunicazioni o digitale o informatica che agisce esclusivamente come intermediario tra l'utilizzatore di servizi di pagamento e il fornitore di beni e servizi.
Servizio Alipay	<i>Il servizio che consente ai Clienti di acquistare beni o servizi tramite il Circuito Alipay.</i>
Servizio di Pagamento Preautorizzato	<i>Il servizio di pagamento tramite il Circuito Alipay che consente al Cliente di preautorizzare i Merchant Alipay all'addebito sul Wallet delle somme dovute per l'acquisto di beni e servizi, senza ulteriore autorizzazione della Banca in relazione a ciascuna operazione richiesta dal Cliente medesimo.</i>
Sito	<i>Il sito web www.tinaba.bancaprofilo.it</i>
Spesa per singola operazione non compresa nel canone	<i>Spesa per la registrazione contabile di ogni operazione oltre quelle eventualmente comprese nel canone annuo</i>

Glossario	
Spese annue per conteggio interessi e competenze	<i>Spese per il conteggio periodico (trimestrale) degli interessi, creditori e debitori, e per il calcolo delle competenze.</i>
Invio estratto conto	<i>L'invio dell'estratto conto, nei casi in cui è obbligatorio per legge o per richiesta del Cliente.</i>
Stato Membro	<i>Stato appartenente all'UE.</i>
Tinaba	<i>si intende Tinaba SPA società tecnologica che ha sviluppato la App Tinaba. La Banca e Tinaba sono fra loro Parti correlate in quanto sono entrambe indirettamente controllate dal Fondo di Private Equity Sator Private Equity Fund "A" L.P.</i>
Tasso creditore annuo nominale	<i>Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi sulle somme depositate (interessi creditori), che sono poi accreditati sul conto, al netto delle ritenute fiscali.</i>
Tasso debitore annuo nominale	<i>Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi a carico del Cliente sulle somme utilizzate in relazione al fido e/o allo sconfinamento. Gli interessi sono poi addebitati sul conto.</i>
Tasso Annuale Effettivo Globale (TAEG)	<i>E' un indice armonizzato a livello comunitario che nelle operazioni di credito al consumo rappresenta il costo totale del credito a carico del Consumatore, comprensivo degli interessi e di tutti gli altri oneri da sostenere per l'utilizzazione del credito stesso. Il TAEG è espresso in percentuale del credito concesso e su base annua. Deve essere indicato nella documentazione contrattuale e nei messaggi pubblicitari o nelle offerte comunque formulate</i>
Tasso Effettivo Globale Medio (TEGM)	<i>Tasso di interesse pubblicato ogni tre mesi dal Ministero dell'economia e delle finanze come previsto dalla legge sull'usura. Per verificare se un tasso di interesse è usurario e, quindi, vietato, bisogna individuare, tra tutti quelli pubblicati, il tasso soglia dell'operazione e accertare che quanto richiesto dalla Banca non sia superiore.</i>
Tenuta del conto	<i>La Banca/Intermediario gestisce il conto rendendone possibile l'uso da parte del Cliente.</i>
Valute sul prelievo di contante	<i>Numero dei giorni che intercorrono tra la data del ritiro del contante dal proprio conto da parte del Cliente e la data dalla quale iniziano ad essere addebitati gli interessi. Quest'ultima potrebbe anche essere precedente alla data del prelievo.</i>
Valute sul versamento del Contante	<i>Numero dei giorni che intercorrono tra la data del versamento del contante nel proprio conto da parte del Cliente e la data dalla quale iniziano ad essere accreditati gli interessi.</i>
Wallet	<i>si intende un portafoglio contenente un valore monetario, espresso in moneta elettronica nominativa, dotato di Identificativo Unico, il cui funzionamento è legato alla App Tinaba e/o al Canale Digitale secondo le funzionalità consentite tempo per tempo dalle condizioni generali della App Tinaba. Il Wallet configura un conto di pagamento (c.d. Stored Value Account – SVA) e permette ai Clienti di effettuare operazioni di pagamento, nei limiti ed alle condizioni previste nel Contratto nonché di usufruire delle funzionalità social associate alla App Tinaba, di cui alle relative condizioni di utilizzo.</i>
==	<i>Condizione non prevista o operatività non consentita.</i>



Nome della Banca: **Banca Profilo S.p.A.**

Nome del conto: **“Wallet e Servizi Accessori” – Clienti Consumer**

Data: **16 dicembre 2020**

- Questo documento fornisce informazioni sulle spese per l’uso dei servizi collegati al conto di pagamento, facilitando il raffronto di queste spese con quelle di altri conti
- Possono essere applicate spese anche per l’uso di servizi collegati al conto che non sono qui elencati. Informazioni complete sono disponibili nel contratto di Wallet
- Il glossario dei termini usati in questo documento è disponibile gratuitamente

Servizio	Spesa
Servizi generali del conto	
Tenuta del conto	
• Canone annuo per tenuta del conto	€ 0,00
Spese diverse dal canone annuo	
• Costo unitario per operazione di sportello, con un minimo per trimestre di	Servizio non disponibile
	Servizio non disponibile
• Spese fisse di liquidazione periodica	Servizio non disponibile
Invio estratto conto	
in formato cartaceo	€ 0,00
in modalità <i>on-line</i>	€ 0,00
Documentazione relativa a singole operazioni	
in formato cartaceo	€ 0,00
in modalità <i>on-line</i>	€ 0,00
Spese di documentazione	
• per invio di comunicazioni di legge alla Clientela	
in formato cartaceo	€ 0,00
in modalità <i>on-line</i>	€ 0,00
• per richiesta di informazioni da parte del Cliente ulteriori o più frequenti rispetto a quelle obbligatorie o trasmesse con strumenti diversi da quelli convenuti	
in formato cartaceo	€ 0,00
in modalità <i>on-line</i>	€ 0,00
• per richieste di documentazione, ricerche e informazioni di operazioni eseguite negli ultimi 10 anni, in relazione alla complessità e quantità	

Servizio	Spesa
Documenti disponibili in modalità elettronica	min. € 0,00
	max. € 0,00
Documenti disponibili in modalità cartacea	min. € 0,00
	max. € 0,00
Pagamenti (carte escluse)	
Trasferimenti istantanei (P2P)	€ 0,00
Pagamenti verso i Merchant (P2B) convenzionati con Tinaba	€ 0,00
Pagamenti verso i Merchant (P2B) convenzionati tramite Alipay ⁽¹⁾	Potenziale variazione fino al 2% del tasso di cambio effettivo rispetto al tasso indicato alla data dell'operazione
Bonifico – SEPA	€ 0,00
Bonifico – extra SEPA in euro ⁽²⁾	€ 0,00
Bonifico – extra SEPA in altre divise ⁽²⁾	€ 0,00
Ordine permanente di bonifico	Servizio non disponibile
Pagamento di imposte	Servizio non disponibile
Pagamenti CBILL	€ 2,00
Pagamento di MAV	€ 2,00
Pagamento di RAV	€ 2,50
<p>⁽¹⁾ <i>Nell'ambito degli acquisti effettuati dal Cliente presso Merchant Alipay con sede al di fuori dell'Italia e/o dei Paesi UE aderenti alla Moneta Unica le Operazioni verranno effettuate con valuta in Euro sulla base del tasso di cambio applicato dal Circuito Alipay risultante dalla propria App alla data dell'Operazione, salvo eventuali scostamenti conseguenti ad oscillazioni del cambio che non normalmente non supereranno il 2% del tasso di cambio visualizzato dal Cliente alla data dell'Operazione.</i></p> <p>⁽²⁾ <i>Servizio al momento non disponibile.</i></p>	
Carte e Contante	
Rilascio di una carta di debito	Servizio non disponibile
Rilascio di una carta di credito	Servizio non disponibile
Addebito diretto (SDD)	
<ul style="list-style-type: none"> • di Carte di Credito • di altre utenze/domiciliazioni 	€ 0,00
Ricarica carta prepagata	€ 0,00

Servizio	Spesa
Prelievo di contante	
• Prelievo di contante allo sportello automatico presso la stessa Banca in Italia	Servizio non disponibile
• Prelievo di contante allo sportello automatico presso altra Banca/altro intermediario in Italia	Servizio non disponibile
Rilascio moduli di assegni	
• Rilascio moduli di assegni bancari e assegni circolari non trasferibili	Servizio non disponibile
• Rilascio moduli di assegni bancari e assegni circolari trasferibili	Servizio non disponibile
• Ritorno assegni bancari protestati	Servizio non disponibile
• Ritorno assegni bancari insoluti o richiamati	Servizio non disponibile
• Assegni bancari nostra Banca impagati	Servizio non disponibile
Scoperti e servizi collegati	
Fido	
• Tasso debitore (massimo) nominale annuo sulle somme utilizzate	Servizio non disponibile
• Commissione omnicomprensiva trimestrale	Servizio non disponibile
Sconfinamento	
• Tasso debitore (massimo) nominale annuo sulle somme utilizzate extra-Fido	Servizio non disponibile
• Commissione di Istruttoria Veloce per utilizzi extra-Fido	Servizio non disponibile
• Tasso debitore (massimo) nominale annuo sulle somme utilizzate in assenza di Fido	12,00%
• Commissione di Istruttoria Veloce per utilizzi in assenza di Fido	Servizio non disponibile
Altri servizi	
• Home banking, canone annuo per <i>Internet Banking</i> e <i>phone banking</i>	€ 0,00

Pacchetto di servizi	Spesa
Servizio non disponibile	

Informazioni sui servizi supplementari	
Servizio	Spesa
Servizio non disponibile	

Indicatore dei Costi Complessivi (ICC)		
Profilo	Sportello	Online
Conto a consumo - Operatività bassa (112 operazioni)	Euro 0,00	Euro 0,00
Imposta di bollo	Euro 0,00	Euro 0,00

Oltre a questi costi vanno considerati gli eventuali interessi attivi e/o passivi maturati sul conto e le spese per l'apertura del conto. I costi riportati nella tabella sono orientativi e si riferiscono al profilo di operatività, meramente indicativo – stabilito dalla Banca d'Italia - di conto privo di fido.

Per saperne di più: sul sito www.bancaditalia.it e sul sito della Banca www.bancaprofilo.it (sezione Trasparenza)

Glossario	
Addebito Diretto	<i>Con l'addebito diretto il Cliente autorizza un terzo (Beneficiario) a richiedere alla banca/intermediario il trasferimento di una somma di denaro dal conto del Cliente a quello del Beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla banca/intermediario alla data o alle date convenute dal Cliente e dal Beneficiario. L'importo trasferito può variare.</i>
Addebito Diretto SEPA (SDD)	<i>Servizio di Pagamento per disporre incassi in euro all'interno della SEPA, in conformità tempo per tempo contenute all'interno del Rulebook SEPA, sulla base di un accordo preliminare (Mandato) tra creditore e debitore che consente di addebitare in modo automatico il conto del debitore.</i>
Alipay	<i>Alipay.com Co Ltd. e/o Alipay Connect PTE Ltd. e/o altre società aderenti al Circuito Alipay.</i>
Arbitro Bancario Finanziario	<i>Sistema di risoluzione delle liti tra i Clienti e le banche e gli altri intermediari che riguardano operazioni e servizi bancari e finanziari. È detto "stragiudiziale" perché offre un'alternativa più semplice, rapida ed economica rispetto al ricorso al giudice, che spesso invece comporta procedure complesse e anche molto lunghe.</i>
Assegno Bancario	<i>È un titolo di credito pagabile a vista, cioè all'atto della presentazione presso la Banca, ed è uno strumento con il quale il Cliente (il traente), che ha somme disponibili presso la Banca, può disporre dei fondi a favore proprio o di terze persone. I presupposti per il pagamento con assegni sono dunque due: (1) l'esistenza di fondi disponibili sul conto del traente, poiché l'assegno è un mezzo di pagamento e non uno strumento per concedere credito; (2) l'espresso accordo con la Banca, denominato convenzione di assegno.</i>
Assegno Circolare	<i>Diversamente dall'Assegno Bancario, l'Assegno Circolare è emesso dalla Banca (emittente) a favore di un soggetto determinato per somme già messe a disposizione dal richiedente presso la Banca.</i>
Beneficiario	<i>La persona fisica o giuridica che riceve la somma riveniente da un ordine di pagamento.</i>
Bonifico	<i>Trasferimento di fondi da una persona fisica o giuridica (Ordinante) ad un'altra (Beneficiario). Il trasferimento dei fondi avviene addebitando ed accreditando i rispettivi conti correnti.</i>
Bonifico - SEPA	<i>Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del Cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del Cliente, verso paesi SEPA.</i>
Bonifico – extra SEPA	<i>Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del Cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del Cliente, verso paesi non-SEPA</i>
Canone annuo	<i>Spese fisse per la gestione del conto.</i>
CBILL	<i>Servizio che consente ad una società erogatrice (Impresa/Pubblica Amministrazione) di mettere a disposizione dei propri debitori la Bolletta/Conto Spesa emessa nei loro confronti a seguito dell'erogazione di un servizio o a fronte di un obbligo amministrativo, affinché, attraverso canali telematici, possano consultarla e disporre il pagamento ottenendo la relativa ricevuta.</i>
Circuito Alipay	<i>Il circuito di pagamento on line digitale di Alipay operante in Italia o all'estero.</i>
Codice del consumo	<i>Il Decreto Legislativo n. 206 del 6 settembre 2005</i>
Commissione omnicomprensiva sull'importo accordato	<i>Commissione calcolata in maniera proporzionale rispetto alla somma messa a disposizione del Cliente e alla durata del fido. Il suo ammontare non può eccedere lo 0,50%, per trimestre, della somma messa a disposizione del Cliente.</i>
Commissione di istruttoria veloce (CIV)	<i>Commissione per svolgere l'istruttoria veloce, quando il Cliente esegue operazioni che determinano uno sconfinamento o accrescono l'ammontare di uno sconfinamento esistente.</i>
Consumatore	<i>La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.</i>
Conto	<i>Il Conto Corrente utilizzato dal Correntista per l'esecuzione o la ricezione di un'Operazione di Pagamento</i>
Contratto	<i>Il Contratto di Conto Corrente sottoscritto dal Correntista.</i>
Correntista o Cliente	<i>Qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica (Consumatore o Cliente al dettaglio) che ha in essere un Contratto di Conto Corrente con la Banca o che intenda sottoscriverne uno.</i>
Disponibilità somme versate	<i>Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il Cliente può utilizzare le somme versate.</i>
Documentazione relativa a singole operazioni	<i>Consegna di documenti relativi a singole operazioni poste in essere dal Cliente</i>
Documento di Sintesi	<i>Documento che riporta in maniera personalizzata, secondo quanto previsto dal Contratto, le condizioni economiche pubblicizzate nel Foglio Informativo relativo allo specifico tipo di operazione o servizio.</i>

Glossario	
Fido	<i>Contratto in base al quale la Banca si impegna a mettere a disposizione del Cliente una somma di denaro oltre il saldo disponibile sul conto. Il contratto stabilisce l'importo massimo della somma messa a disposizione e l'eventuale addebito al cliente di una commissione e degli interessi.</i>
Filiale	<i>La succursale della Banca presso la quale il Cliente ha acceso il proprio rapporto.</i>
Giornata operativa	<i>Indica qualsiasi giorno feriale in cui gli sportelli della Banca o, se del caso, della filiale interessata, sono regolarmente aperti e forniscono servizi alla Clientela e in cui la Banca può regolare le operazioni di pagamento sul sistema interbancario.</i>
Girata	<i>È la firma posta sul retro dell'assegno - bancario o circolare - con la quale il beneficiario ne trasferisce ad altri (il giratario) la titolarità. Nel caso invece in cui sul titolo sia riportata la clausola "non trasferibile" (ai sensi della vigente normativa in materia di Antiriciclaggio) l'assegno è pagabile solo al beneficiario. La girata può essere "piena" se il beneficiario, oltre a porre la sua firma, specifica il nome della persona a favore della quale gira l'assegno, oppure "in bianco" quando il beneficiario appone solo la sua firma: in quest'ultimo caso l'assegno è pagabile solo al beneficiario.</i>
Guida pratica sull'Arbitro Bancario Finanziario	<i>Documento che riassume le informazioni sull'Arbitro Bancario Finanziario (chi può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario, ambito oggettivo di applicazione, modalità, quando e come fare ricorso; ecc.).</i>
Identificativo Unico	<i>La combinazione di lettere, numeri o simboli che identifica con chiarezza un Conto interessato da un'Operazione di Pagamento e che, ove non vi sia un Conto, identifica solo l'utilizzatore del Servizio di Pagamento; a seconda delle diverse Operazioni di Pagamento, l'Identificativo Unico può coincidere con: (i) l'IBAN (International Bank Account Number) o con (ii) il codice BIC SWIFT (Bank Identifier Code). A decorrere dal 1° febbraio 2014 il Codice BIC SWIFT non sarà più necessario in ambito SEPA.</i>
MAV	<i>Bollettino di "pagamento mediante avviso" inviato dall'Azienda/Ente creditore al soggetto debitore.</i>
Merchant Convenzionati	<i>Si intendono sia (i) la persona giuridica, con sede in Italia e non US person sia (ii) la persona fisica residente in Italia e non US person: (a) che agiscono per scopi inerenti alla propria attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale e (b) che siano titolari di un Conto di Pagamento ed abbiano una convenzione con la Banca, in forza della quale si sono impegnati a ricevere pagamenti effettuati dai Clienti per il tramite del Wallet per l'acquisto di beni e servizi e una convenzione con Tinaba ai fini di usufruire dei servizi e delle funzionalità tecnologiche, come di volta in volta rese disponibili da Tinaba.</i>
Merchant Alipay	<i>La persona giuridica e/o fisica, con sede in Italia e/o all'estero (a) che agisce per scopi inerenti alla propria attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale e (b) che è aderente al Circuito Alipay in forza del quale si è impegnata a ricevere pagamenti effettuati per l'acquisto di beni e servizi da loro offerti</i>
Impresa	<i>L'Impresa che non rientra nella definizione di Micro-Impresa</i>
Micro-Impresa	<i>L'Impresa che occupa meno di 10 (dieci) addetti e realizza un fatturato annuo o un totale di bilancio non superiore a 2 milioni di Euro, ovvero sia classificata tale in base alle previsioni di legge tempo per tempo vigenti.</i>
Operazione di pagamento	<i>L'operazione di versare, trasferire o prelevare fondi; ove non diversamente precisato, indica operazioni sia a debito sia a credito del Conto, escluse le operazioni effettuate mediante assegni e le altre operazioni escluse dall'ambito di applicazione del D.Lgs. 11/2010 e s.m..</i>
Ordine di pagamento	<i>Indica l'istruzione di un pagatore o di un beneficiario ad un prestatore dei servizi di pagamento di eseguire un'operazione di pagamento.</i>
Ordine permanente di bonifico	<i>Trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal conto del Cliente a un altro conto, eseguito dalla banca/intermediario secondo le istruzioni del Cliente.</i>
Pagamenti Istantanei o Trasferimenti Istantanei	<i>I bonifici in Euro che consentono di trasferire esclusivamente mediante il canale mobile banking - fra aderenti al relativo Servizio - denaro dal Pagatore al Beneficiario con immediato regolamento dell'Operazione di Pagamento</i>
Pagatore	<i>La persona fisica o giuridica detentrica di un conto di pagamento che autorizza l'ordine di pagamento a partire da detto conto di pagamento o, in mancanza di conto di pagamento, una persona fisica o giuridica che dà l'ordine di pagamento.</i>
PagoPA	<i>PagoPA è il sistema dei Pagamenti elettronici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori dei servizi di pubblica utilità, nato per dare la possibilità a cittadini e imprese di effettuare qualsiasi pagamento in modalità elettronica.</i>
Parti	<i>Indica il Correntista e la Banca.</i>
Prelievo di contante	<i>Operazione con la quale il Cliente ritira contante dal proprio conto</i>
Prestatore di servizi di pagamento	<i>Indica un soggetto autorizzato a prestare i servizi di pagamento ed effettuare operazioni di pagamento, ivi espressamente inclusa la Banca.</i>
RAV	<i>Bollettino di "riscossione mediante avviso" utilizzato dai concessionari che trattano la riscossione di somme iscritte a ruolo, come ad esempio tasse sulle concessioni governative, sulla nettezza urbana, sanzioni per violazioni del codice della strada, iscrizione agli albi professionali ecc, che viene inviato al soggetto debitore.</i>
Recesso	<i>Facoltà di una parte contrattuale di liberarsi unilateralmente dagli obblighi assunti con il Contratto.</i>
Ricarica carta prepagata	<i>Accreditamento di somme su una carta prepagata</i>

Glossario	
Rilascio di una carta di credito	<i>Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del Cliente. L'importo complessivo delle operazioni effettuate tramite la carta durante un intervallo di tempo concordato è addebitato per intero o in parte sul conto del Cliente a una data convenuta. Se il Cliente deve pagare interessi sulle somme utilizzate, gli interessi sono disciplinati dal contratto di credito tra la banca/intermediario e il Cliente.</i>
Rilascio di una carta di debito	<i>Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del Cliente. L'importo di ogni operazione effettuata tramite la carta viene addebitato direttamente e per intero sul conto del Cliente.</i>
Rilascio moduli di assegni	<i>Rilascio di un carnet di assegni.</i>
Rulebook SEPA	<i>Schema di riferimento pubblicato dall'European Payment Council (E.P.C.) in cui sono definite le regole, le prassi e gli standard interbancari per l'esecuzione di Bonifici SEPA e di Addebiti Diretti SEPA.</i>
Saldo contabile	<i>Saldo risultante dalla mera somma algebrica delle singole scritture dare/avere nel quale sono ricompresi importi non ancora giunti a maturazione.</i>
Saldo disponibile	<i>Somma disponibile sul conto, che il Correntista può utilizzare.</i>
Salvo buon fine	<i>Clausola generalmente riferita all'accredito in Conto Corrente di somme in assegni, utilizzabili a condizione che gli stessi siano regolarmente pagati alla Banca su cui sono emessi.</i>
Sconfinamento	<i>Somme di denaro utilizzate dal Cliente, o comunque addebitategli, in eccedenza rispetto al fido ("utilizzo extra-fido"); somme di denaro utilizzate dal Cliente, o comunque addebitategli, in mancanza di un fido, in eccedenza rispetto al saldo del Cliente ("sconfinamento in assenza di fido").</i>
Spazio Economico Europeo (SEE)	<i>Area che include gli Stati appartenenti all'UE, con l'aggiunta di Norvegia, Islanda e Liechtenstein</i>
SEPA	<i>Area che ricomprende tutti i pagamenti in euro effettuati all'interno degli Stati Membri dell'Unione Europea (UE) con l'aggiunta dell'Islanda, della Norvegia, del Liechtenstein, della Svizzera, del Principato di Monaco e di San Marino.</i>
Servizi di pagamento	<ol style="list-style-type: none"> 1) servizi che permettono di depositare il contante su un conto di pagamento nonché tutte le operazioni richieste per la gestione di un conto di pagamento; 2) servizi che permettono prelievi in contante da un conto di pagamento nonché tutte le operazioni richieste per la gestione di un conto di pagamento; 3) esecuzione di ordini di pagamento, incluso il trasferimento di fondi, su un conto di pagamento presso il prestatore di servizi di pagamento dell'utilizzatore o presso un altro prestatore di servizi di pagamento: <ul style="list-style-type: none"> - esecuzione di addebiti diretti, inclusi addebiti diretti una tantum; - esecuzione di operazioni di pagamento mediante carte di pagamento o dispositivi analoghi; - esecuzione di bonifici, inclusi ordini permanenti; 4) esecuzione di operazioni di pagamento quando i fondi rientrano in una linea di credito accordata ad un utilizzatore di servizi di pagamento: <ul style="list-style-type: none"> - esecuzione di addebiti diretti, inclusi addebiti diretti una tantum; - esecuzione di operazioni di pagamento mediante carte di pagamento o dispositivi analoghi; - esecuzione di bonifici, inclusi ordini permanenti; 5) emissione e/o acquisizione di strumenti di pagamento; 6) rimessa di denaro; 7) esecuzione di operazioni di pagamento ove il consenso del pagatore ad eseguire l'operazione di pagamento sia dato mediante un dispositivo di telecomunicazione digitale o informatico e il pagamento sia effettuato all'operatore del sistema o della rete di telecomunicazioni o digitale o informatica che agisce esclusivamente come intermediario tra l'utilizzatore di servizi di pagamento e il fornitore di beni e servizi.
Servizio Alipay	<i>Il servizio che consente ai Clienti di acquistare beni o servizi tramite il Circuito Alipay.</i>
Servizio di Pagamento Preautorizzato	<i>Il servizio di pagamento tramite il Circuito Alipay che consente al Cliente di preautorizzare i Merchant Alipay all'addebito sul Wallet delle somme dovute per l'acquisto di beni e servizi, senza ulteriore autorizzazione della Banca in relazione a ciascuna operazione richiesta dal Cliente medesimo.</i>
Spesa per singola operazione non compresa nel canone	<i>Spesa per la registrazione contabile di ogni operazione oltre quelle eventualmente comprese nel canone annuo</i>
Spese annue per conteggio interessi e competenze	<i>Spese per il conteggio periodico (trimestrale) degli interessi, creditori e debitori, e per il calcolo delle competenze.</i>
Invio estratto conto	<i>invio dell'estratto conto nei casi in cui è obbligatorio per legge o per richiesta del Cliente.</i>
Stato Membro	<i>Stato appartenente all'UE.</i>
Tasso creditore annuo nominale	<i>Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi sulle somme depositate (interessi creditori), che sono poi accreditati sul conto, al netto delle ritenute fiscali.</i>
Tasso debitore annuo nominale	<i>Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi a carico del Cliente sulle somme utilizzate in relazione al fido e/o allo sconfinamento. Gli interessi sono poi addebitati sul conto.</i>
Tasso Annuale Effettivo Globale (TAEG)	<i>È un indice armonizzato a livello comunitario che nelle operazioni di credito al consumo rappresenta il costo totale del credito a carico del Consumatore, comprensivo degli interessi e di tutti gli altri oneri da sostenere</i>

Glossario	
	<i>per l'utilizzazione del credito stesso. Il TAEG è espresso in percentuale del credito concesso e su base annua. Deve essere indicato nella documentazione contrattuale e nei messaggi pubblicitari o nelle offerte comunque formulate</i>
Tasso Effettivo Globale Medio (TEGM)	<i>Tasso di interesse pubblicato ogni tre mesi dal Ministero dell'economia e delle finanze come previsto dalla legge sull'usura. Per verificare se un tasso di interesse è usurario e, quindi, vietato, bisogna individuare, tra tutti quelli pubblicati, il tasso soglia dell'operazione e accertare che quanto richiesto dalla Banca non sia superiore.</i>
Tenuta del conto	<i>La banca/intermediario gestisce il conto rendendone possibile l'uso da parte del Cliente.</i>
Valute sul prelievo di contante	<i>Numero dei giorni che intercorrono tra la data del ritiro del contante dal proprio conto da parte del Cliente e la data dalla quale iniziano ad essere addebitati gli interessi. Quest'ultima potrebbe anche essere precedente alla data del prelievo.</i>
Valute sul versamento di contante	<i>Numero dei giorni che intercorrono tra la data del versamento del contante nel proprio conto da parte del Cliente e la data dalla quale iniziano ad essere accreditati gli interessi.</i>
Wallet	<i>Si intende un portafoglio contenente un valore monetario, espresso in moneta elettronica nominativa, dotato di Identificativo Unico, il cui funzionamento è legato alla App Tinaba e/o al Canale Digitale secondo le funzionalità consentite tempo per tempo dalle condizioni generali della App Tinaba. Il Wallet configura un conto di pagamento (c.d. Stored Value Account – SVA) e permette ai Clienti di effettuare operazioni di pagamento, nei limiti ed alle condizioni previste nel Contratto nonché di usufruire delle funzionalità social associate alla App Tinaba, di cui alle relative condizioni di utilizzo.</i>
==	<i>Condizione non prevista o operatività non consentita dalla Tipologia di conto.</i>

FOGLIO INFORMATIVO

Redatto ai sensi della normativa in materia di trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari (Titolo VI del D.Lgs. 385/1993, Testo Unico Bancario, e relative disposizioni di attuazione).

“Conto Corrente” – Clienti Consumer

Sezione 1 - Informazioni sulla Banca

Denominazione e forma giuridica	BANCA PROFILO S.p.A. soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Arepo BP S.p.A.
Gruppo Bancario di appartenenza	Gruppo bancario Banca Profilo
Codice ABI	n. 3025.4
Numero di iscrizione all'albo delle Banche tenuto dalla Banca d'Italia	Banca Profilo è soggetta alla vigilanza della Banca d'Italia ed è iscritta al n. 5271 dell'Albo delle Banche
Numero di iscrizione al Registro delle Imprese	n. 09108700155
Sede Legale e Operativa	Via Cerva 28 - 20122 Milano
Sito <i>internet</i>	www.tinaba.bancaprofilo.it
Indirizzo di posta elettronica	canali_digitali@bancaprofilo.it
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)	canalidigitali_bprofilo@legalmail.it
Customer Service e Backup Canale Digitale (numero verde)	800694950
Customer Service e Backup Canale Digitale (email)	tinaba@bancaprofilo.it

Sezione 2 - Che cos'è il Conto Corrente

Il conto corrente è un contratto con il quale la Banca effettua la tenuta del conto: custodisce i suoi risparmi e gestisce il denaro con una serie di servizi (versamento, prelievo di contante e pagamenti nei limiti del saldo disponibile).

Al conto corrente sono di solito collegati altri servizi quali carta di debito, carta di credito, assegni, bonifici, addebiti diretti, fido. Nell'ambito del conto corrente offerto dalla Banca (il “Conto Corrente”) non sono offerte carte di debito, carte di credito e assegni.

Il Conto Corrente è riservato a due diversi profili di clientela, ossia il Cliente Consumer e il Cliente Business, che operano prevalentemente *on line* ed è utilizzabile tramite il Canale Digitale.

Nel corso della durata del rapporto contrattuale, il Cliente ha la facoltà di comunicare alla Banca la modifica del proprio status giuridico (da Cliente Consumer a Cliente Business o viceversa), senza che ciò comporti in alcun modo novazione

del Contratto né la necessità di aprire un nuovo rapporto. La Banca si riserva tuttavia la facoltà di negare al Cliente la modifica del proprio status giuridico, laddove ciò sia precluso dalla vigente normativa.

Il Conto Corrente è un rapporto accessorio al Wallet.

Il Conto Corrente è un prodotto sicuro. Il rischio principale è il rischio di controparte, cioè l'eventualità che la Banca non sia in grado di rimborsare al Cliente, in tutto o in parte, il saldo disponibile. Per questa ragione la Banca aderisce al Fondo Interbancario per la tutela dei depositi, che assicura a ciascun Cliente una copertura fino a 100.000,00 Euro.

Altri rischi possono essere legati allo smarrimento o al furto, laddove applicabile, di assegni, carta di debito, carta di credito, dati identificativi e parole chiave per l'accesso al conto su *internet*, ma sono anche ridotti al minimo se il Cliente osserva le comuni regole di prudenza e attenzione. E' importante fare estrema attenzione al *phishing*. Il *phishing* è un'attività illecita, diffusa su *internet*, che ha l'obiettivo di carpire i dati riservati dei clienti delle banche, generalmente tramite *email*, da utilizzare a scopo di frode. Inoltre, per tutte le operazioni disposte tramite modalità telematica il Cliente deve essere informato che esiste il rischio di ritardi o mancate esecuzioni delle operazioni per motivi tecnici o di forza maggiore.

Oltre tale importo esiste il rischio connesso all'applicazione del "*bail-in*" - introdotto dalla Direttiva 2014/59/UE e recepito in Italia con i decreti legislativi 180 e 181 del 16/11/2015 - volto a prevenire e gestire le eventuali situazioni di crisi delle Banche. La logica del "*bail-in*" stabilisce in particolare la gerarchia dei soggetti che saranno coinvolti nel salvataggio di una Banca. Secondo tali regole, solo dopo aver esaurito tutte le risorse della categoria più rischiosa, si passa a quella successiva secondo questa gerarchia:

1. Azionisti;
2. detentori di altri titoli di capitale;
3. altri creditori subordinati (tra i quali i detentori di obbligazioni subordinate);
4. creditori senza garanzie reali (es. pegno, ipoteca) né personali (es. fideiussione) tra i quali:
 - detentori di obbligazioni non subordinate e non garantite;
 - detentori di certificate;
 - clienti che hanno derivati con la Banca, per l'eventuale saldo creditore a loro favore dopo lo scioglimento automatico del derivato;
 - titolari di conti correnti e altri depositi per l'importo oltre i 100.000 Euro per depositante, diversi dai soggetti indicati al punto successivo;
5. persone fisiche, microimprese, piccole e medie imprese titolari di conti correnti ed altri depositi per l'importo oltre i 100.000 euro per depositante.

Per saperne di più:

La **Guida pratica** al conto corrente, che orienta nella scelta del conto, è disponibile sul sito web [www.tinaba.bancaprofilo.it_\(sezione trasparenza\)](http://www.tinaba.bancaprofilo.it_(sezione%20trasparenza)).

Sezione 3.1 - Principali Condizioni Economiche

Le voci di spesa riportate nel prospetto che segue sono comprensive di eventuali penali, oneri fiscali e spese di scritturazione contabile e rappresentano, con buona approssimazione, la gran parte dei costi complessivi sostenuti da un consumatore medio titolare di un conto corrente.

Questo vuol dire che il prospetto **non include tutte le voci di costo. Alcune delle voci escluse potrebbero essere importanti** in relazione sia al singolo conto sia all'operatività del singolo cliente.

Prima di scegliere e firmare il Contratto è necessario **leggere attentamente anche la sezione "Altre Condizioni Economiche"** e consultare i Fogli Informativi dei servizi accessori al conto, messi a disposizione dalla Banca.

È sempre consigliabile verificare periodicamente se il conto corrente acquistato è ancora il più adatto alle proprie esigenze. Per questo è utile **esaminare con attenzione l'elenco delle spese sostenute nell'anno**, riportato nell'estratto

conto o nel Riepilogo delle spese, e confrontarlo con i costi orientativi per i clienti tipo indicati dalla Banca nello stesso estratto conto o nel Riepilogo delle spese.

Le Condizioni Economiche sono indicate nella misura:

- massima, se favorevoli alla Banca;
- minima, se favorevoli al Cliente.

Tutti i valori di cui alla presente sezione si intendono al netto di I.V.A. e/o altri oneri fiscali nella misura di legge, ove dovuti.

PROSPETTO DELLE PRINCIPALI CONDIZIONI

Spese per l'apertura del conto	Euro	0,00
--------------------------------	------	------

1 Spese fisse

Tenuta del conto

Canone annuo per tenuta del conto ⁽¹⁾	Euro	0,00
Numero di operazioni incluse nel canone annuo	Euro	Illimitate

Gestione Liquidità

Spese annue per conteggio interessi e competenze	Euro	0,00
--	------	------

Servizi di pagamento

Rilascio di una Carta di debito nazionale	Euro	==
Rilascio di una Carta di debito internazionale	Euro	==
Rilascio di una Carta di Credito	Euro	==
Rilascio moduli assegni bancari	Euro	==

Home banking/Canale Digitale

Canone annuo per <i>Internet Banking e phone banking</i>	Euro	0,00
Canone annuo Canale Digitale	Euro	0,00

⁽¹⁾ Il canone non include le "Spese variabili".

Le caratteristiche, i servizi accessori, le Condizioni Economiche e la sintesi delle clausole contrattuali delle Carte distribuite sono consultabili nei Fogli Informativi delle società che emettono le Carte disponibili e sul sito *internet www.tinaba.bancaprofilo.it* (sezione Trasparenza). Il Cliente li può consultare o stampare.

2 Spese variabili

Che si applicano in aggiunta al Canone annuo insieme ai costi indicati alla voce "Operatività corrente e Gestione della liquidità" nella successiva sezione "Altre Condizioni Economiche"

Gestione Liquidità

Invio estratto conto cartaceo <i>è altresì addebitata l'imposta di bollo pro-tempore vigente</i>	Euro	1,03
Invio estratto conto <i>on-line</i> <i>è altresì addebitata l'imposta di bollo pro-tempore vigente</i>	Euro	0,00
Documentazione relativa a singole operazioni	Euro	0,00

Servizi di pagamento

Prelievo di contante allo sportello automatico presso la stessa Banca in Italia	Euro	==
Prelievo di contante allo sportello automatico presso altra Banca/altro intermediario in Italia	Euro	==

Bonifico SEPA ⁽²⁾ disposto tramite il Canale Digitale	Euro	0,00
Bonifico Extra SEPA ⁽²⁾ in euro disposto tramite il Canale Digitale	Euro	0,00*
Bonifico Extra SEPA ⁽²⁾ in altre valute disposto tramite il Canale Telefonico	Euro	0,00*
Ordine permanente di bonifico		==
Addebito diretto		0,00*
Ricarica carta prepagata		0,00

Area di cui fanno parte i 28 Stati della Comunità Europea e i 6 Stati non membri della UE (Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Principato di Monaco, Svizzera e San Marino) che applicano la Direttiva sui Servizi di Pagamento.

(*) Il servizio indicato con il simbolo * non è al momento ancora attivo.

3 Interessi sulle somme depositate

Interessi creditori		
Tasso creditore (minimo) annuo nominale al lordo della ritenuta fiscale pro-tempore vigente		0,00%

4 Fidi e sconfinamenti

L'affidamento in Conto Corrente è documentato nel Foglio Informativo "Apertura di Credito in Conto Corrente" che sarà reso disponibile sul Canale Digitale quando la Banca attiverà tale servizio.

Fidi		
Tasso debitore (massimo) nominale annuo sulle somme utilizzate ⁽³⁾		==
Commissione omnicomprensiva trimestrale, calcolata sull'importo accordato	Euro	==
Sconfinamenti		
Tasso debitore (massimo) nominale annuo sulle somme utilizzate extra Fido ⁽³⁾		==
Commissione di Istruttoria Veloce per utilizzi extra-Fido	Euro	==
Tasso debitore (massimo) nominale annuo sulle somme utilizzate in assenza di Fido ⁽³⁾		12,00%
Commissione di Istruttoria Veloce per utilizzi in assenza di Fido	Euro	==

(3) nel rispetto dei vigenti limiti di usura.

5 Disponibilità delle somme versate

Giorni lavorativi successivi alla data dell'operazione

Contanti / Assegni Circolari emessi sulla stessa Banca		==
Assegni Bancari tratti sulla stessa Filiale		==
Assegni Bancari tratti su altra Filiale		==
Assegni Circolari di altri istituti italiani/vaglia Banca d'Italia		==

Assegni Bancari di altri istituti italiani	==
Vaglia e Assegni Postali	==
Assegni esteri	==

Il **Tasso Effettivo Globale Medio** (TEGM), previsto dall'art. 2 della Legge sull'Usura (Legge n.108/1996), relativo alle operazioni di apertura di credito in Conto Corrente, può essere consultato sul sito *internet* www.tinaba.bancaprofilo.it (sezione Trasparenza), quando la Banca attiverà il servizio.

QUANTO PUÒ COSTARE IL FIDO

Per sapere quanto può costare il fido è necessario leggere il "Foglio Informativo Apertura di Credito in Conto Corrente" oppure il documento "Informazioni europee di base sul credito ai consumatori" per gli affidamenti di importo compreso tra 200 e 75.000 euro richiesti da un Cliente "Consumatore".

Questi documenti saranno disponibili sul sito www.tinaba.bancaprofilo.it quando il servizio verrà attivato dalla Banca.

Sezione 3.2 - Altre Condizioni Economiche

Tutti i valori di cui alla presente sezione si intendono al netto di I.V.A. e/o altri oneri fiscali nella misura di legge, ove dovuti.

1 Operatività corrente e Gestione della liquidità

Tenuta del conto (spese diverse dal canone annuo)

Costo unitario per operazione di sportello ⁽⁴⁾ <i>con un minimo per trimestre di</i>	Euro	==
Spese fisse di liquidazione periodica	Euro	0,00

⁽⁴⁾ si applicano ai Conti Correnti per i quali non è previsto un Canone annuo.

Remunerazione delle giacenze

Le giacenze sul Conto Corrente sono remunerate alle condizioni indicate alla voce "Interessi sulle somme depositate" nella precedente sezione "Principali Condizioni Economiche".

Altre Causali che danno origine a una scritturazione contabile a cui corrisponde un onere economico

Spese di documentazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ per invio di comunicazioni di legge alla Clientela <ul style="list-style-type: none"> ▪ in formato cartaceo ^(*) Euro 1,03 ▪ in modalità <i>on-line</i> ⁽⁵⁾ Euro 0,00 ▪ per richiesta di informazioni da parte del Cliente ulteriori o più frequenti rispetto a quelle obbligatorie o trasmesse con strumenti diversi da quelli convenuti <ul style="list-style-type: none"> ▪ in formato cartaceo Euro 1,03 ▪ in modalità <i>on-line</i> ⁽⁵⁾ Euro 0,00 		

<ul style="list-style-type: none"> ▪ per richieste di documentazione, ricerche e informazioni di operazioni eseguite negli ultimi 10 anni, in relazione alla complessità e quantità 		
Documenti disponibili in modalità elettronica	Euro	50,00
Documenti disponibili in modalità cartacea	Euro	100,00

(*) ad accezione delle comunicazioni relative a proposte unilaterali di variazione delle condizioni economiche, che sono gratuite;

(5) per i Clienti che hanno aderito al Servizio di Internet Banking.

Servizio di Firma digitale messo a disposizione dalla Banca

Firma Digitale	Euro	0,00
----------------	------	------

Altro

Rilascio moduli ABI-REV ⁽⁶⁾	Euro	==
Pratiche di successione ⁽⁷⁾	Euro	0,00
Rilascio lettere di referenza generica richiesta del Cliente ⁽⁸⁾	Euro	==
Attestazione di capacità finanziaria/di credito del Cliente ⁽⁹⁾	Euro	==
Asseverazione bancaria ⁽¹⁰⁾	Euro	==

(6) modello di risposta standard utilizzato dalle banche italiane nell'attività di risposta alle richieste di informazioni sui rapporti in essere, ricevute dai clienti e rilasciate alla Società di Revisione contabile incaricata, entro la data da questa richiesta;

(7) attività finalizzata alla chiusura dei rapporti ed allo svincolo delle somme agli aventi diritto (eredi/cointestatari) in caso di decesso del titolare (o di uno dei contitolari) dei rapporti medesimi;

(8) Lettera rilasciata su richiesta del cliente con la quale la Banca dichiara la regolarità e correttezza dei rapporti bancari intrattenuti dal cliente con la stessa;

(9) Lettera con la quale la Banca dichiara la capacità del soggetto richiedente (persona fisica o giuridica, privato, impresa, ente) a far fronte a specifici determinati impegni finanziari connessi alla partecipazione dello stesso a Bandi pubblici per l'ottenimento di agevolazioni, Gare d'appalto e similari e dispone dei correlati requisiti di solvibilità;

sono attestazioni professionalmente qualificate che la Banca rilascia - nell'ambito delle operazioni di Project Financing - circa la correttezza metodologica e la congruità dei Piani Economico Finanziari presentati dai Privati alla Pubblica Amministrazione a corredo di offerte di concessione per la realizzazione di opere pubbliche o di pubblica utilità (PPP) ovvero per l'ottenimento di autorizzazioni amministrative.

Sezione 4 - Promozioni – Salvadanaio Remunerato

La Banca con Tinaba promuove l'iniziativa promozionale denominata **"Salvadanaio Remunerato. WINTER"**.

Si riportano le regole di applicazione della promozione:

- è disponibile per ogni Cliente;
- è attivabile dal 8 Gennaio 2020 fino al 15 Marzo 2020;
- ogni Cliente potrà aderire ad una specifica iniziativa legata ai salvadanai remunerati una sola volta;
- è fruibile dai soli Clienti che hanno sottoscritto il Contratto a partire dal 1 Dicembre 2019;
- i Clienti potranno ricevere nello stesso momento temporale la proposta di aprire un salvadanaio remunerato legato a differenti iniziative commerciali. In ogni caso il Cliente potrà aderire soltanto ad una iniziativa per volta.

Le condizioni economiche della promozione **"Salvadanaio Remunerato. WINTER"**:

Condizioni economiche

Tasso di interesse annuo lordo(*)	2%
Termine dell'iniziativa	Sei mesi dalla sottoscrizione dell'iniziativa.
Ammontare massimo	€ 10.000,00

(*) Gli interessi maturati vengono accreditati in un'unica soluzione alla chiusura del "Salvadanaio Remunerato" disgiuntamente dal capitale.

All'interno della sezione "Salvadanaio Remunerato" dell'App *Tinaba* è presente una sezione dedicata ai salvadanaï remunerati dove sono proposte sia le nuove Iniziative Promozionali legate al "Salvadanaio Remunerato" sia una sezione operativa/informativa dedicata alla visualizzazione del "Salvadanaio Remunerato" attivo.

Sezione 5 - Recesso e Reclami

Recesso del Cliente

Il Cliente può recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza spese e senza penalità, dandone comunicazione scritta alla Banca. Il recesso può essere esercitato dal Cliente esclusivamente con riferimento all'intero Contratto (servizio principale di Wallet e servizio accessorio di Conto Corrente) e non con riferimento ai singoli servizi.

Il Cliente potrà comunicare il recesso mediante posta ordinaria o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo della sede legale di Banca Profilo S.p.A., Via Cerva, 28 – 20122 Milano o tramite posta elettronica o posta elettronica certificata (PEC) agli indirizzi canali digitali@bancaprofilo.it e canalidigitali_bprofilo@legalmail.it.

Il recesso comporta la chiusura del conto ed è efficace dal 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di ricezione della relativa comunicazione da parte della Banca.

Qualora il Cliente receda dal Contratto, la Banca non è tenuta ad eseguire gli ordini ricevuti con data posteriore a quella in cui il recesso è diventato efficace.

L'esecuzione di detti ordini viene effettuata dalla Banca entro i limiti di capienza del Conto.

In considerazione dell'utilizzo del Canale Digitale per la conclusione del Contratto, il Cliente Consumer ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 67 duodecies del Codice del Consumo dispone di un termine di 14 (quattordici) giorni per recedere dal Contratto senza motivazioni e oneri, salvo quanto previsto dall'art. 67 terdecies del Codice del Consumo.

La richiesta da parte del Cliente Consumer di compiere un atto dispositivo dovrà ritenersi a tutti gli effetti una richiesta di inizio esecuzione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 67 terdecies del Codice del Consumo.

Recesso della Banca

La Banca può recedere dal Contratto, senza preavviso, qualora vi sia un giustificato motivo, dandone immediata comunicazione al Cliente.

Se la Banca recede dal Contratto, non è tenuta ad eseguire gli ordini ricevuti dal Cliente con data posteriore a quella in cui il recesso è diventato efficace.

L'esecuzione di detti ordini viene effettuata dalla Banca entro i limiti di capienza del Conto.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale (per i casi che non rientrano nel punto precedente)

N.ro 30 (trenta) giorni.

Tempi massimi di chiusura e/o di trasferimento dei servizi di pagamento del conto di pagamento per "Consumatori" (ai sensi dell'art.126-quinquiesdecies e seguenti del D.Lgs. 385/1993, Testo Unico Bancario)

Nel caso in cui la Banca riceve - direttamente da un Cliente Consumatore o per il tramite di un'altra banca - una richiesta di trasferimento di servizi di pagamento connessi al rapporto di wallet e/o di conto corrente e/o di trasferimento del saldo del wallet o del conto corrente, con o senza chiusura degli stessi, sia la Banca Ricevente che la Banca Trasferente

hanno 12 (dodici) giorni lavorativi per concludere le operazioni dalla richiesta del Cliente, senza oneri e spese per il consumatore. La Banca è obbligata a rispettare la data indicata dal Cliente Consumatore salvo che non vi siano obblighi pendenti sul wallet e/o sul conto corrente e che siano state completate le operazioni di trasferimento delle informazioni necessarie.

Per maggiori dettagli si invita a consultare il seguente link della Banca d'Italia: www.bancaditalia.it/servizi-cittadino/cultura-finanziaria/informazioni-base/portabilita/index.html

Reclami

Per eventuali contestazioni in ordine ai rapporti intrattenuti con la Banca, il Cliente può presentare un reclamo all'organo della Banca indicato tempo per tempo nel Sito e nel Canale Digitale, all'indirizzo PEC canalidigitali_bprofilo@legalmail.it o per lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, presso l'indirizzo della sede legale della Banca risultante dal Registro delle Imprese. La Banca deve rispondere entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento del reclamo.

In caso di reclami aventi ad oggetto Servizi di Pagamento (come contrattualmente definiti), la Banca si pronuncia entro 15 (quindici) Giornate Operative (come contrattualmente definite) dalla ricezione del medesimo; in situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 (quindici) Giornate Operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Cliente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 35 (trentacinque) Giornate Operative. Se accolto, la Banca comunica al Cliente il tempo necessario per risolvere il problema.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta dalla Banca entro i predetti termini, prima di ricorrere al giudice, deve esperire uno dei procedimenti di risoluzione alternativa delle controversie, così come previsto dal D.Lgs. 4 marzo 2010, n. 28, come successivamente modificato ed attualmente in vigore. Si evidenzia che il preventivo esperimento del procedimento di mediazione previsto dalla norma precedentemente richiamata costituisce condizione di procedibilità della domanda giudiziale.

Il Cliente può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) qualora ricorrano le seguenti condizioni:

- l'importo richiesto non è superiore a 200.000 euro (se il Cliente chiede una somma di denaro);
- senza limiti di importo, se il Cliente chiede soltanto l'accertamento di diritti, obblighi e facoltà (ad esempio, quando si lamenta la mancata consegna della documentazione di trasparenza);
- la controversia è relativa a operazioni o comportamenti successivi al 31 dicembre 2009; a partire dal 1° ottobre 2022 la controversia sarà relativa a operazioni o comportamenti anteriori al sesto anno precedente alla data di presentazione del ricorso;
- non siano trascorsi più di 12 (dodici) mesi dalla presentazione del reclamo alla Banca, ferma restando la possibilità per il Cliente di presentare un nuovo reclamo alla Banca, successivamente alla scadenza di detto termine di 12 (dodici) mesi, al fine di poter adire l'ABF;
- la controversia:
 - a. non sia stata sottoposta all'autorità giudiziaria, fatta eccezione per i ricorsi proposti all'ABF entro il termine fissato dal giudice ai sensi dell'art. 5, comma 1 del D.Lgs. 28/2010;
 - b. non sia stata rimessa a decisione arbitrale;
 - c. non sia oggetto di altre procedure di conciliazione o di mediazione ai sensi di norme di legge promosse dal ricorrente o al quale questi abbia aderito, salvo il caso del fallimento di una procedura conciliativa già intrapresa. In questo caso il ricorso può essere proposto anche qualora sia decorso il termine di 12 (dodici) mesi dalla presentazione del reclamo alla Banca;
 - d. non sia oggetto di un procedimento di esecuzione forzata o di ingiunzione pendente.

Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca.

Il Cliente può rivolgersi all'ABF solo dopo aver tentato di risolvere il problema direttamente con la Banca direttamente con la Banca, ad eccezione dei casi previsti per disposizioni di legge e regolamentari.

In caso di mancata osservanza da parte della Banca delle norme sui servizi di pagamento, il Cliente può presentare un esposto alla Banca d'Italia. La proposizione dell'esposto non pregiudica il diritto del Cliente di adire la competente autorità giudiziaria o un organismo di mediazione finalizzata alla risoluzione delle controversie.

Glossario	
Addebito Diretto	<i>Con l'addebito diretto il Cliente autorizza un terzo (Beneficiario) a richiedere alla banca/intermediario il trasferimento di una somma di denaro dal conto del Cliente a quello del Beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla Banca/Intermediario alla data o alle date convenute dal Cliente e dal Beneficiario. L'importo trasferito può variare.</i>
Addebito Diretto SEPA (SDD)	<i>Servizio di Pagamento per disporre incassi in euro all'interno della SEPA, in conformità tempo per tempo contenute all'interno del Rulebook SEPA, sulla base di un accordo preliminare (Mandato) tra creditore e debitore che consente di addebitare in modo automatico il conto del debitore.</i>
Arbitro Bancario Finanziario	<i>Sistema di risoluzione delle liti tra i Clienti e le banche e gli altri intermediari che riguardano operazioni e servizi bancari e finanziari. È detto "stragiudiziale" perché offre un'alternativa più semplice, rapida ed economica rispetto al ricorso al giudice, che spesso invece comporta procedure complesse e anche molto lunghe.</i>
Assegno Circolare	<i>Diversamente dall'Assegno Bancario, l'Assegno Circolare è emesso dalla Banca (emittente) a favore di un soggetto determinato per somme già messe a disposizione dal richiedente presso la Banca.</i>
Beneficiario	<i>La persona fisica o giuridica che riceve la somma riveniente da un ordine di pagamento.</i>
Bonifico	<i>Trasferimento di fondi da una persona fisica o giuridica (Ordinante) ad un'altra (Beneficiario). Il trasferimento dei fondi avviene addebitando ed accreditando i rispettivi conti correnti.</i>
Bonifico - SEPA	<i>Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del Cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del Cliente, verso paesi SEPA.</i>
Bonifico – extra SEPA	<i>Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del Cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del Cliente, verso paesi non-SEPA</i>
Canale Digitale	<i>Le Tecniche di comunicazione a distanza attraverso le quali il Cliente entra in contatto con la Banca, sottoscrive il Contratto e accede ai Servizi. Il Canale Digitale, soluzione tecnologica impiegata dalla Banca per la prestazione dei Servizi, è suddiviso in due modalità distinte: (i) canale mobile banking per cui il Cliente scarica l'App Tinaba sul proprio smartphone (ii) canale internet per cui il Cliente mediante tablet o pc accede al sito internet della Banca e/o i Tinaba.</i>
Canale Telefonico	<i>Il servizio di back up del Canale Digitale in caso di sospensione, interruzione e/o malfunzionamento del Canale Digitale, mediante il quale il Cliente ottiene chiarimenti ed informazioni e dispone gli Ordini di Bonifico</i>
Canone annuo	<i>Spese fisse per la gestione del conto.</i>
Cliente	<i>Il Cliente Consumer ed il Cliente Business.</i>
Cliente Business	<i>La persona fisica che agisce per scopi inerenti alla propria attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale e che ha raggiunto con Tinaba un separato accordo di servizi commerciali.</i>
Cliente Consumer	<i>La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.</i>
Codice del consumo	<i>Il Decreto Legislativo n. 206 del 6 settembre 2005</i>
Commissione omnicomprensiva sull'importo accordato	<i>Commissione calcolata in maniera proporzionale rispetto alla somma messa a disposizione del Cliente e alla durata del fido. Il suo ammontare non può eccedere lo 0,50% per trimestre della somma messa a disposizione del Cliente.</i>
Commissione di istruttoria veloce (CIV)	<i>Commissione per svolgere l'istruttoria veloce, quando il Cliente esegue operazioni che determinano uno sconfinamento o accrescono l'ammontare di uno sconfinamento esistente.</i>
Conto	<i>Il Conto Corrente utilizzato dal Cliente per l'esecuzione o la ricezione di un'Operazione di Pagamento</i>
Contratto	<i>Il Contratto avente ad oggetto il Wallet, il Conto ed i Servizi e Strumenti di pagamento collegati con lo stesso, offerto ai Clienti Consumatori</i>
Disponibilità somme versate	<i>Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il Cliente può utilizzare le somme versate.</i>
Documentazione relativa a singole operazioni	<i>Consegna di documenti relativi a singole operazioni poste in essere dal Cliente</i>

Glossario	
Documento di Sintesi	<i>Documento che riporta in maniera personalizzata, secondo quanto previsto dal Contratto, le condizioni economiche pubblicizzate nel Foglio Informativo relativo allo specifico tipo di operazione o servizio.</i>
Fido	<i>Contratto in base al quale la Banca si impegna a mettere a disposizione del Cliente una somma di denaro oltre il saldo disponibile sul conto. Il contratto stabilisce l'importo massimo della somma messa a disposizione e l'eventuale addebito al cliente di una commissione e degli interessi.</i>
Filiale	<i>La succursale della Banca presso la quale il Cliente ha acceso il proprio rapporto.</i>
Firma Digitale	<i>Si tratta della firma digitale in forza della quale il Cliente, utente titolare del relativo certificato (rilasciato da un certificatore a ciò abilitato secondo i termini e condizioni contrattuali di servizio stipulate tra utente e certificatore stesso scaricabile sul Sito), può, ad esempio, concludere contratti e, più in generale, assumere impegni e rilasciare dichiarazioni ad ogni effetto poiché la firma digitale ha il medesimo valore legale della firma autografa ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e delle relative norme di attuazione.</i>
Giornata operativa	<i>Indica qualsiasi giorno ferialo in cui gli sportelli della Banca o, se del caso, della filiale interessata, sono regolarmente aperti e forniscono servizi alla Clientela e in cui la Banca può regolare le operazioni di pagamento sul sistema interbancario.</i>
Guida pratica sull'Arbitro Bancario Finanziario	<i>Documento che riassume le informazioni sull'Arbitro Bancario Finanziario (chi può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario, ambito oggettivo di applicazione, modalità, quando e come fare ricorso; etc).</i>
Identificativo Unico	<i>La combinazione di lettere, numeri o simboli che identifica con chiarezza un Conto interessato da un'Operazione di Pagamento e che, ove non vi sia un Conto, identifica solo l'utilizzatore del Servizio di Pagamento; a seconda delle diverse Operazioni di Pagamento, l'Identificativo Unico può coincidere con: (i) l'IBAN (International Bank Account Number) o con (ii) il codice BIC SWIFT (Bank Identifier Code). A decorrere dal 1° febbraio 2014 il Codice BIC SWIFT non sarà più necessario in ambito SEPA.</i>
Impresa	<i>L'Impresa che non rientra nella definizione di Micro-Impresa</i>
Iniziativa Promozionale o Promozione	<i>L'iniziativa di natura promozionale proposta dalla Banca al Cliente, accessoria ai Servizi e finalizzata al raggiungimento di specifici obiettivi (ad es. tassi di interesse migliorativi).</i>
Micro-Impresa	<i>L'Impresa che occupa meno di 10 (dieci) addetti e realizza un fatturato annuo o un totale di bilancio non superiore a 2 milioni di Euro, ovvero sia classificata tale in base alle previsioni di legge tempo per tempo vigenti.</i>
Operazione di pagamento	<i>L'operazione di versare, trasferire o prelevare fondi; ove non diversamente precisato, indica operazioni sia a debito sia a credito del Conto, escluse le operazioni effettuate mediante assegni e le altre operazioni escluse dall'ambito di applicazione del D.Lgs. 11/2010.1</i>
Ordine di pagamento	<i>Indica l'istruzione di un pagatore o di un beneficiario ad un prestatore dei servizi di pagamento di eseguire un'operazione di pagamento.</i>
Ordine permanente di bonifico	<i>Trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal conto del Cliente a un altro conto, eseguito dalla banca/intermediario secondo le istruzioni del Cliente.</i>
Pagamenti Istantanei	<i>I bonifici in Euro che consentono di trasferire esclusivamente mediante il canale mobile banking - fra aderenti al relativo Servizio - denaro dal Pagatore al Beneficiario con immediato regolamento dell'Operazione di Pagamento</i>
Pagatore	<i>La persona fisica o giuridica detentrica di un conto di pagamento che autorizza l'ordine di pagamento a partire da detto conto di pagamento o, in mancanza di conto di pagamento, una persona fisica o giuridica che dà l'ordine di pagamento.</i>
Parti	<i>Indica il Cliente e la Banca.</i>
Prelievo di contante	<i>Operazione con la quale il Cliente ritira contante dal proprio conto</i>
Prestatore di servizi di pagamento	<i>Indica un soggetto autorizzato a prestare i servizi di pagamento ed effettuare operazioni di pagamento, ivi espressamente inclusa la Banca.</i>
Recesso	<i>Facoltà di una parte contrattuale di liberarsi unilateralmente dagli obblighi assunti con il Contratto.</i>
Ricarica carta prepagata	<i>Accreditamento di somme su una carta prepagata</i>
Rilascio di una carta di credito	<i>Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del Cliente. L'importo complessivo delle operazioni effettuate tramite la carta durante un intervallo di tempo concordato è addebitato per intero o in parte sul conto del Cliente a una data convenuta. Se il Cliente deve pagare interessi sulle somme utilizzate, gli interessi sono disciplinati dal contratto di credito tra la Banca/Intermediario e il Cliente.</i>

Glossario	
Rilascio di una carta di debito	<i>Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del Cliente. L'importo di ogni operazione effettuata tramite la carta viene addebitato direttamente e per intero sul conto del Cliente.</i>
Rilascio moduli di assegni	<i>Rilascio di un carnet di assegni.</i>
Rulebook SEPA	<i>Schema di riferimento pubblicato dall'European Payment Council (E.P.C.) in cui sono definite le regole, le prassi e gli standard interbancari per l'esecuzione di Bonifici SEPA e di Addebiti Diretti SEPA.</i>
Saldo contabile	<i>Saldo risultante dalla mera somma algebrica delle singole scritture dare/avere nel quale sono ricompresi importi non ancora giunti a maturazione.</i>
Saldo disponibile	<i>Somma disponibile sul conto, che il Cliente può utilizzare.</i>
Salvo buon fine	<i>Clausola generalmente riferita all'accredito in Conto Corrente di somme in assegni, utilizzabili a condizione che gli stessi siano regolarmente pagati alla Banca su cui sono emessi.</i>
Sconfinamento	<i>Somme di denaro utilizzate dal Cliente, o comunque addebitategli, in eccedenza rispetto al fido ("utilizzo extra-fido"); somme di denaro utilizzate dal Cliente, o comunque addebitategli, in mancanza di un fido, in eccedenza rispetto al saldo del Cliente ("sconfinamento in assenza di fido").</i>
Spazio Economico Europeo (SEE)	<i>Area che include gli Stati appartenenti all'UE, con l'aggiunta di Norvegia, Islanda e Liechtenstein</i>
SEPA	<i>Area che ricomprende tutti i pagamenti in euro effettuati all'interno degli Stati Membri dell'Unione Europea (UE) con l'aggiunta dell'Islanda, della Norvegia, del Liechtenstein, della Svizzera, del Principato di Monaco e di San Marino.</i>
Servizi	<i>I servizi offerti dalla Banca al Cliente e disciplinati nel Contratto e nei contratti che verranno attivati di volta in volta dalla Banca.</i>
Servizi di pagamento	<ul style="list-style-type: none"> • servizi che permettono di depositare il contante su un conto di pagamento nonché tutte le operazioni richieste per la gestione di un conto di pagamento; • servizi che permettono prelievi in contante da un conto di pagamento nonché tutte le operazioni richieste per la gestione di un conto di pagamento; • esecuzione di ordini di pagamento, incluso il trasferimento di fondi, su un conto di pagamento presso il prestatore di servizi di pagamento dell'utilizzatore o presso un altro prestatore di servizi di pagamento: <ul style="list-style-type: none"> - esecuzione di addebiti diretti, inclusi addebiti diretti una tantum; - esecuzione di operazioni di pagamento mediante carte di pagamento o dispositivi analoghi; - esecuzione di bonifici, inclusi ordini permanenti; • esecuzione di operazioni di pagamento quando i fondi rientrano in una linea di credito accordata ad un utilizzatore di servizi di pagamento: <ul style="list-style-type: none"> - esecuzione di addebiti diretti, inclusi addebiti diretti una tantum; - esecuzione di operazioni di pagamento mediante carte di pagamento o dispositivi analoghi; - esecuzione di bonifici, inclusi ordini permanenti; • emissione e/o acquisizione di strumenti di pagamento; • rimessa di denaro; • esecuzione di operazioni di pagamento ove il consenso del pagatore ad eseguire l'operazione di pagamento sia dato mediante un dispositivo di telecomunicazione digitale o informatico e il pagamento sia effettuato all'operatore del sistema o della rete di telecomunicazioni o digitale o informatica che agisce esclusivamente come intermediario tra l'utilizzatore di servizi di pagamento e il fornitore di beni e servizi.
Sito	<i>Il sito web www.tinaba.bancaprofilo.it</i>
Spesa per singola operazione non compresa nel canone	<i>Spesa per la registrazione contabile di ogni operazione oltre quelle eventualmente comprese nel canone annuo</i>
Spese annue per conteggio interessi e competenze	<i>Spese per il conteggio periodico (trimestrale) degli interessi, creditori e debitori, e per il calcolo delle competenze.</i>
Invio estratto conto	<i>L'invio dell'estratto conto, nei casi in cui è obbligatorio per legge o per richiesta del Cliente.</i>
Stato Membro	<i>Stato appartenente all'UE.</i>
Tasso creditore annuo nominale	<i>Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi sulle somme depositate (interessi creditori), che sono poi accreditati sul conto, al netto delle ritenute fiscali.</i>
Tasso debitore annuo nominale	<i>Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi a carico del Cliente sulle somme utilizzate in relazione al fido e/o allo sconfinamento. Gli interessi sono poi addebitati sul conto.</i>
Tasso Annuale Effettivo Globale (TAEG)	<i>E' un indice armonizzato a livello comunitario che nelle operazioni di credito al consumo rappresenta il costo totale del credito a carico del Consumatore, comprensivo degli interessi e di tutti gli altri</i>

Glossario	
	<i>oneri da sostenere per l'utilizzazione del credito stesso. Il TAEG è espresso in percentuale del credito concesso e su base annua. Deve essere indicato nella documentazione contrattuale e nei messaggi pubblicitari o nelle offerte comunque formulate</i>
Tasso Effettivo Globale Medio (TEGM)	<i>Tasso di interesse pubblicato ogni tre mesi dal Ministero dell'economia e delle finanze come previsto dalla legge sull'usura. Per verificare se un tasso di interesse è usurario e, quindi, vietato, bisogna individuare, tra tutti quelli pubblicati, il tasso soglia dell'operazione e accertare che quanto richiesto dalla Banca non sia superiore.</i>
Tecniche di comunicazione a distanza	<i>Qualunque mezzo che, senza la presenza simultanea di Banca Profilo e del Cliente, possa impiegarsi per concludere e disporre dei contratti (ad esempio rete internet, etc).</i>
Tenuta del conto	<i>La Banca/Intermediario gestisce il conto rendendone possibile l'uso da parte del Cliente.</i>
Tinaba	<i>si intende Tinaba S.p.A., società tecnologica che ha sviluppato la App Tinaba. La Banca e Tinaba sono fra loro parti correlate in quanto sono entrambe indirettamente controllate dal Fondo di Private Equity Sator Private Equity Fund "A" L.P.</i>
Valute sul prelievo di contante	<i>Numero dei giorni che intercorrono tra la data del ritiro del contante dal proprio conto da parte del Cliente e la data dalla quale iniziano ad essere addebitati gli interessi. Quest'ultima potrebbe anche essere precedente alla data del prelievo.</i>
Valute sul versamento del Contante	<i>Numero dei giorni che intercorrono tra la data del versamento del contante nel proprio conto da parte del Cliente e la data dalla quale iniziano ad essere accreditati gli interessi.</i>
Wallet	<i>Il Wallet è un portafoglio contenente un valore monetario, espresso in moneta elettronica nominativa, dotato di Identificativo Unico, il cui funzionamento è legato alla App Tinaba e/o al Canale Digitale secondo le funzionalità consentite tempo per tempo dalle condizioni generali della App Tinaba. Il Wallet configura un conto di pagamento (c.d. Stored Value Account – SVA) e permette ai Clienti di effettuare operazioni di pagamento, nei limiti ed alle condizioni previste nel Contratto nonché di usufruire delle funzionalità social associate alla App Tinaba, di cui alle relative condizioni di utilizzo.</i>
==	<i>Condizione non prevista o operatività non consentita dalla Tipologia di conto.</i>



Nome della Banca: **Banca Profilo S.p.A.**

Nome del conto: **“Conto Corrente” – Clienti Consumer**

Data: **1° gennaio 2020**

- Questo documento fornisce informazioni sulle spese per l'uso dei servizi collegati al conto di pagamento, facilitando il raffronto di queste spese con quelle di altri conti
- Possono essere applicate spese anche per l'uso di servizi collegati al conto che non sono qui elencati. Informazioni complete sono disponibili nel contratto di Conto Corrente
- Il glossario dei termini usati in questo documento è disponibile gratuitamente

Servizio	Spesa
Servizi generali del conto	
Tenuta del conto	
• Canone annuo per tenuta del conto	€ 0,00
Spese diverse dal canone annuo	
• Costo unitario per operazione di sportello, con un minimo per trimestre di	Servizio non disponibile
	Servizio non disponibile
• Spese fisse di liquidazione periodica	Servizio non disponibile
Invio estratto conto	
in formato cartaceo	€ 1,03
in modalità <i>on-line</i>	€ 0,00
Documentazione relativa a singole operazioni	
in formato cartaceo	€ 0,00
in modalità <i>on-line</i>	€ 0,00
Spese di documentazione	
• per invio di comunicazioni di legge alla Clientela	
in formato cartaceo ⁽¹⁾	€ 1,03
in modalità <i>on-line</i>	€ 0,00
• per richiesta di informazioni da parte del Cliente ulteriori o più frequenti rispetto a quelle obbligatorie o trasmesse con strumenti diversi da quelli convenuti	
in formato cartaceo	€ 1,03
in modalità <i>on-line</i>	€ 0,00
• per richieste di documentazione, ricerche e informazioni di operazioni eseguite negli ultimi 10 anni, in relazione alla complessità e quantità	

Servizio	Spesa
Documenti disponibili in modalità elettronica	min. € 10,00
	max. € 50,00
Documenti disponibili in modalità cartacea	min. € 15,00
	max. € 100,00
<i>(1) Ad accezione delle comunicazioni relative a proposte unilaterali di variazione delle condizioni economiche, che sono gratuite.</i>	
Pagamenti (carte escluse)	
Bonifico – SEPA	€ 0,00
Bonifico – extra SEPA in euro ⁽²⁾	€ 0,00
Bonifico – extra SEPA in altre divise ⁽²⁾	€ 0,00
Ordine permanente di bonifico	Servizio non disponibile
Pagamento di imposte ⁽²⁾	€ 0,00
Pagamento di MAV/RAV ⁽²⁾	€ 0,00
<i>(2) Servizio al momento non disponibile.</i>	
Carte e Contante	
Rilascio di una carta di debito	Servizio non disponibile
Rilascio di una carta di credito	Servizio non disponibile
Addebito diretto ⁽³⁾	
• di Carte di Credito (SDD)	€ 0,00
<i>(3) Servizio al momento non disponibile.</i>	
Ricarica carta prepagata	€ 0,00
Prelievo di contante	
• Prelievo di contante allo sportello automatico presso la stessa Banca in Italia	Servizio non disponibile
• Prelievo di contante allo sportello automatico presso altra Banca/altro intermediario in Italia	Servizio non disponibile
Rilascio moduli di assegni	
• Rilascio moduli di assegni bancari e assegni circolari non trasferibili	Servizio non disponibile
• Rilascio moduli di assegni bancari e assegni circolari trasferibili	Servizio non disponibile
• Ritorno assegni bancari protestati	Servizio non disponibile
• Ritorno assegni bancari insoluti o richiamati	Servizio non disponibile
• Assegni bancari nostra Banca impagati	Servizio non disponibile

Servizio	Spesa
Scoperti e servizi collegati	
Fido	
• Tasso debitore (massimo) nominale annuo sulle somme utilizzate	Servizio non disponibile
• Commissione omnicomprensiva trimestrale	Servizio non disponibile
Sconfinamento	
• Tasso debitore (massimo) nominale annuo sulle somme utilizzate extra-Fido	Servizio non disponibile
• Commissione di Istruttoria Veloce per utilizzi extra-Fido	Servizio non disponibile
• Tasso debitore (massimo) nominale annuo sulle somme utilizzate in assenza di Fido	12,00%
• Commissione di Istruttoria Veloce per utilizzi in assenza di Fido	Servizio non disponibile
Altri servizi	
• Home banking, canone annuo per <i>Internet Banking</i> e <i>phone banking</i>	€ 0,00

Pacchetto di servizi	Spesa
Servizio non disponibile	

Informazioni sui servizi supplementari	
Servizio	Spesa
Servizio non disponibile	

Indicatore dei Costi Complessivi (ICC)

Profilo	Sportello
Conto a consumo - Operatività bassa (112 operazioni)	Euro 0,00
Imposta di bollo	Euro 34,20

Oltre a questi costi vanno considerati gli eventuali interessi attivi e/o passivi maturati sul conto e le spese per l'apertura del conto. I costi riportati nella tabella sono orientativi e si riferiscono al profilo di operatività, meramente indicativo – stabilito dalla Banca d'Italia - di conto privo di fido.

Per saperne di più: sul sito www.bancaditalia.it e sul sito della Banca www.bancaprofilo.it (sezione Trasparenza)

Glossario	
Addebito Diretto	Con l'addebito diretto il Cliente autorizza un terzo (Beneficiario) a richiedere alla banca/intermediario il trasferimento di una somma di denaro dal conto del Cliente a quello del Beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla banca/intermediario alla data o alle date convenute dal Cliente e dal Beneficiario. L'importo trasferito può variare.
Addebito Diretto SEPA (SDD)	Servizio di Pagamento per disporre incassi in euro all'interno della SEPA, in conformità tempo per tempo contenute all'interno del Rulebook SEPA, sulla base di un accordo preliminare (Mandato) tra creditore e debitore che consente di addebitare in modo automatico il conto del debitore.
Arbitro Bancario Finanziario	Sistema di risoluzione delle liti tra i Clienti e le banche e gli altri intermediari che riguardano operazioni e servizi bancari e finanziari. È detto "stragiudiziale" perché offre un'alternativa più semplice, rapida ed

Glossario	
	<i>economica rispetto al ricorso al giudice, che spesso invece comporta procedure complesse e anche molto lunghe.</i>
Assegno Bancario	<i>È un titolo di credito pagabile a vista, cioè all'atto della presentazione presso la Banca, ed è uno strumento con il quale il Cliente (il traente), che ha somme disponibili presso la Banca, può disporre dei fondi a favore proprio o di terze persone. I presupposti per il pagamento con assegni sono dunque due: (1) l'esistenza di fondi disponibili sul conto del traente, poiché l'assegno è un mezzo di pagamento e non uno strumento per concedere credito; (2) l'espresso accordo con la Banca, denominato convenzione di assegno.</i>
Assegno Circolare	<i>Diversamente dall'Assegno Bancario, l'Assegno Circolare è emesso dalla Banca (emittente) a favore di un soggetto determinato per somme già messe a disposizione dal richiedente presso la Banca.</i>
Beneficiario	<i>La persona fisica o giuridica che riceve la somma riveniente da un ordine di pagamento.</i>
Bonifico	<i>Trasferimento di fondi da una persona fisica o giuridica (Ordinante) ad un'altra (Beneficiario). Il trasferimento dei fondi avviene addebitando ed accreditando i rispettivi conti correnti.</i>
Bonifico - SEPA	<i>Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del Cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del Cliente, verso paesi SEPA.</i>
Bonifico – extra SEPA	<i>Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del Cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del Cliente, verso paesi non-SEPA</i>
Canone annuo	<i>Spese fisse per la gestione del conto.</i>
Codice del consumo	<i>Il Decreto Legislativo n. 206 del 6 settembre 2005</i>
Commissione omnicomprensiva sull'importo accordato	<i>Commissione calcolata in maniera proporzionale rispetto alla somma messa a disposizione del Cliente e alla durata del fido. Il suo ammontare non può eccedere lo 0,50%, per trimestre, della somma messa a disposizione del Cliente.</i>
Commissione di istruttoria veloce (CIV)	<i>Commissione per svolgere l'istruttoria veloce, quando il Cliente esegue operazioni che determinano uno sconfinamento o accrescono l'ammontare di uno sconfinamento esistente.</i>
Consumatore	<i>La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.</i>
Conto	<i>Il Conto Corrente utilizzato dal Correntista per l'esecuzione o la ricezione di un'Operazione di Pagamento</i>
Contratto	<i>Il Contratto di Conto Corrente sottoscritto dal Correntista.</i>
Correntista o Cliente	<i>Qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica (Consumatore o Cliente al dettaglio) che ha in essere un Contratto di Conto Corrente con la Banca o che intenda sottoscriverne uno.</i>
Disponibilità somme versate	<i>Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il Cliente può utilizzare le somme versate.</i>
Documentazione relativa a singole operazioni	<i>Consegna di documenti relativi a singole operazioni poste in essere dal Cliente</i>
Documento di Sintesi	<i>Documento che riporta in maniera personalizzata, secondo quanto previsto dal Contratto, le condizioni economiche pubblicizzate nel Foglio Informativo relativo allo specifico tipo di operazione o servizio.</i>
Fido	<i>Contratto in base al quale la Banca si impegna a mettere a disposizione del Cliente una somma di denaro oltre il saldo disponibile sul conto. Il contratto stabilisce l'importo massimo della somma messa a disposizione e l'eventuale addebito al cliente di una commissione e degli interessi.</i>
Filiale	<i>La succursale della Banca presso la quale il Cliente ha acceso il proprio rapporto.</i>
Giornata operativa	<i>Indica qualsiasi giorno feriale in cui gli sportelli della Banca o, se del caso, della filiale interessata, sono regolarmente aperti e forniscono servizi alla Clientela e in cui la Banca può regolare le operazioni di pagamento sul sistema interbancario.</i>
Girata	<i>È la firma posta sul retro dell'assegno - bancario o circolare - con la quale il beneficiario ne trasferisce ad altri (il giratario) la titolarità. Nel caso invece in cui sul titolo sia riportata la clausola "non trasferibile" (ai sensi della vigente normativa in materia di Antiriciclaggio) l'assegno è pagabile solo al beneficiario. La girata può essere "piena" se il beneficiario, oltre a porre la sua firma, specifica il nome della persona a favore della quale gira l'assegno, oppure "in bianco" quando il beneficiario appone solo la sua firma: in quest'ultimo caso l'assegno è pagabile solo al beneficiario.</i>
Guida pratica sull'Arbitro Bancario Finanziario	<i>Documento che riassume le informazioni sull'Arbitro Bancario Finanziario (chi può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario, ambito oggettivo di applicazione, modalità, quando e come fare ricorso; ecc.).</i>
Identificativo Unico	<i>La combinazione di lettere, numeri o simboli che identifica con chiarezza un Conto interessato da un'Operazione di Pagamento e che, ove non vi sia un Conto, identifica solo l'utilizzatore del Servizio di Pagamento; a seconda delle diverse Operazioni di Pagamento, l'Identificativo Unico può coincidere con: (i) l'IBAN (International Bank Account Number) o con (ii) il codice BIC SWIFT (Bank Identifier Code). A decorrere dal 1° febbraio 2014 il Codice BIC SWIFT non sarà più necessario in ambito SEPA.</i>
Impresa	<i>L'Impresa che non rientra nella definizione di Micro-Impresa</i>
Micro-Impresa	<i>L'Impresa che occupa meno di 10 (dieci) addetti e realizza un fatturato annuo o un totale di bilancio non superiore a 2 milioni di Euro, ovvero sia classificata tale in base alle previsioni di legge tempo per tempo vigenti.</i>

Glossario	
Operazione di pagamento	<i>L'operazione di versare, trasferire o prelevare fondi; ove non diversamente precisato, indica operazioni sia a debito sia a credito del Conto, escluse le operazioni effettuate mediante assegni e le altre operazioni escluse dall'ambito di applicazione del D.Lgs. 11/2010 e s.m..</i>
Ordine di pagamento	<i>Indica l'istruzione di un pagatore o di un beneficiario ad un prestatore dei servizi di pagamento di eseguire un'operazione di pagamento.</i>
Ordine permanente di bonifico	<i>Trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal conto del Cliente a un altro conto, eseguito dalla banca/intermediario secondo le istruzioni del Cliente.</i>
Pagamenti Istantanei	<i>I bonifici in Euro che consentono di trasferire esclusivamente mediante il canale mobile banking - fra aderenti al relativo Servizio - denaro dal Pagatore al Beneficiario con immediato regolamento dell'Operazione di Pagamento.</i>
Pagatore	<i>La persona fisica o giuridica detentrica di un conto di pagamento che autorizza l'ordine di pagamento a partire da detto conto di pagamento o, in mancanza di conto di pagamento, una persona fisica o giuridica che dà l'ordine di pagamento.</i>
Parti	<i>Indica il Correntista e la Banca.</i>
Prelievo di contante	<i>Operazione con la quale il Cliente ritira contante dal proprio conto</i>
Prestatore di servizi di pagamento	<i>Indica un soggetto autorizzato a prestare i servizi di pagamento ed effettuare operazioni di pagamento, ivi espressamente inclusa la Banca.</i>
Recesso	<i>Facoltà di una parte contrattuale di liberarsi unilateralmente dagli obblighi assunti con il Contratto.</i>
Ricarica carta prepagata	<i>Accreditamento di somme su una carta prepagata</i>
Rilascio di una carta di credito	<i>Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del Cliente. L'importo complessivo delle operazioni effettuate tramite la carta durante un intervallo di tempo concordato è addebitato per intero o in parte sul conto del Cliente a una data convenuta. Se il Cliente deve pagare interessi sulle somme utilizzate, gli interessi sono disciplinati dal contratto di credito tra la banca/intermediario e il Cliente.</i>
Rilascio di una carta di debito	<i>Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del Cliente. L'importo di ogni operazione effettuata tramite la carta viene addebitato direttamente e per intero sul conto del Cliente.</i>
Rilascio moduli di assegni	<i>Rilascio di un carnet di assegni.</i>
Rulebook SEPA	<i>Schema di riferimento pubblicato dall'European Payment Council (E.P.C.) in cui sono definite le regole, le prassi e gli standard interbancari per l'esecuzione di Bonifici SEPA e di Addebiti Diretti SEPA.</i>
Saldo contabile	<i>Saldo risultante dalla mera somma algebrica delle singole scritture dare/avere nel quale sono ricompresi importi non ancora giunti a maturazione.</i>
Saldo disponibile	<i>Somma disponibile sul conto, che il Correntista può utilizzare.</i>
Salvo buon fine	<i>Clausola generalmente riferita all'accredito in Conto Corrente di somme in assegni, utilizzabili a condizione che gli stessi siano regolarmente pagati alla Banca su cui sono emessi.</i>
Sconfinamento	<i>Somme di denaro utilizzate dal Cliente, o comunque addebitategli, in eccedenza rispetto al fido ("utilizzo extra-fido"); somme di denaro utilizzate dal Cliente, o comunque addebitategli, in mancanza di un fido, in eccedenza rispetto al saldo del Cliente ("sconfinamento in assenza di fido").</i>
Spazio Economico Europeo (SEE)	<i>Area che include gli Stati appartenenti all'UE, con l'aggiunta di Norvegia, Islanda e Liechtenstein</i>
SEPA	<i>Area che ricomprende tutti i pagamenti in euro effettuati all'interno degli Stati Membri dell'Unione Europea (UE) con l'aggiunta dell'Islanda, della Norvegia, del Liechtenstein, della Svizzera, del Principato di Monaco e di San Marino.</i>
Servizi di pagamento	<ol style="list-style-type: none"> 1) servizi che permettono di depositare il contante su un conto di pagamento nonché tutte le operazioni richieste per la gestione di un conto di pagamento; 2) servizi che permettono prelievi in contante da un conto di pagamento nonché tutte le operazioni richieste per la gestione di un conto di pagamento; 3) esecuzione di ordini di pagamento, incluso il trasferimento di fondi, su un conto di pagamento presso il prestatore di servizi di pagamento dell'utilizzatore o presso un altro prestatore di servizi di pagamento: <ul style="list-style-type: none"> - esecuzione di addebiti diretti, inclusi addebiti diretti una tantum; - esecuzione di operazioni di pagamento mediante carte di pagamento o dispositivi analoghi; - esecuzione di bonifici, inclusi ordini permanenti; 4) esecuzione di operazioni di pagamento quando i fondi rientrano in una linea di credito accordata ad un utilizzatore di servizi di pagamento: <ul style="list-style-type: none"> - esecuzione di addebiti diretti, inclusi addebiti diretti una tantum; - esecuzione di operazioni di pagamento mediante carte di pagamento o dispositivi analoghi; - esecuzione di bonifici, inclusi ordini permanenti; 5) emissione e/o acquisizione di strumenti di pagamento; 6) rimessa di denaro; 7) esecuzione di operazioni di pagamento ove il consenso del pagatore ad eseguire l'operazione di pagamento sia dato mediante un dispositivo di telecomunicazione digitale o informatico e il

Glossario	
	<i>pagamento sia effettuato all'operatore del sistema o della rete di telecomunicazioni o digitale o informatica che agisce esclusivamente come intermediario tra l'utilizzatore di servizi di pagamento e il fornitore di beni e servizi.</i>
Spesa per singola operazione non compresa nel canone	<i>Spesa per la registrazione contabile di ogni operazione oltre quelle eventualmente comprese nel canone annuo</i>
Spese annue per conteggio interessi e competenze	<i>Spese per il conteggio periodico (trimestrale) degli interessi, creditori e debitori, e per il calcolo delle competenze.</i>
Invio estratto conto	<i>invio dell'estratto conto nei casi in cui è obbligatorio per legge o per richiesta del Cliente.</i>
Stato Membro	<i>Stato appartenente all'UE.</i>
Tasso creditore annuo nominale	<i>Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi sulle somme depositate (interessi creditori), che sono poi accreditati sul conto, al netto delle ritenute fiscali.</i>
Tasso debitore annuo nominale	<i>Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi a carico del Cliente sulle somme utilizzate in relazione al fido e/o allo sconfinamento. Gli interessi sono poi addebitati sul conto.</i>
Tasso Annuale Effettivo Globale (TAEG)	<i>È un indice armonizzato a livello comunitario che nelle operazioni di credito al consumo rappresenta il costo totale del credito a carico del Consumatore, comprensivo degli interessi e di tutti gli altri oneri da sostenere per l'utilizzazione del credito stesso. Il TAEG è espresso in percentuale del credito concesso e su base annua. Deve essere indicato nella documentazione contrattuale e nei messaggi pubblicitari o nelle offerte comunque formulate</i>
Tasso Effettivo Globale Medio (TEGM)	<i>Tasso di interesse pubblicato ogni tre mesi dal Ministero dell'economia e delle finanze come previsto dalla legge sull'usura. Per verificare se un tasso di interesse è usurario e, quindi, vietato, bisogna individuare, tra tutti quelli pubblicati, il tasso soglia dell'operazione e accertare che quanto richiesto dalla Banca non sia superiore.</i>
Tenuta del conto	<i>La banca/intermediario gestisce il conto rendendone possibile l'uso da parte del Cliente.</i>
Valute sul prelievo di contante	<i>Numero dei giorni che intercorrono tra la data del ritiro del contante dal proprio conto da parte del Cliente e la data dalla quale iniziano ad essere addebitati gli interessi. Quest'ultima potrebbe anche essere precedente alla data del prelievo.</i>
Valute sul versamento di contante	<i>Numero dei giorni che intercorrono tra la data del versamento del contante nel proprio conto da parte del Cliente e la data dalla quale iniziano ad essere accreditati gli interessi.</i>
==	<i>Condizione non prevista o operatività non consentita dalla Tipologia di conto.</i>

FOGLIO INFORMATIVO

Redatto ai sensi della normativa in materia di trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari (Titolo VI del D.Lgs. 385/1993, Testo Unico Bancario, e relative disposizioni di attuazione).

“Servizi e Strumenti di pagamento” collegati al Conto Corrente offerto a Clienti Consumer

Sezione 1 - Informazioni sulla Banca

Denominazione e forma giuridica	BANCA PROFILO S.p.A. soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Arepo BP S.p.A.
Gruppo Bancario di appartenenza	Gruppo bancario Banca Profilo
Codice ABI	n. 3025.4
Numero di iscrizione all'albo delle Banche tenuto dalla Banca d'Italia	Banca Profilo è soggetta alla vigilanza della Banca d'Italia ed è iscritta al n. 5271 dell'Albo delle Banche
Numero di iscrizione al Registro delle Imprese	n. 09108700155
Sede Legale e Operativa	Via Cerva 28 - 20122 Milano
Sito internet	www.tinaba.bancaprofilo.it
Indirizzo di posta elettronica	canali_digitali@bancaprofilo.it
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)	canalidigitali_bprofilo@legalmail.it
Customer Service e Backup Canale Digitale (numero verde)	800694950
Customer Service e Backup Canale Digitale (email)	tinaba@bancaprofilo.it

Sezione 2 - Che cosa sono i Servizi e gli Strumenti di Pagamento

Caratteristiche

I Servizi di Pagamento sono collegati al Conto Corrente e sono riservati a due profili di clientela, ossia il Cliente Consumer e il Cliente Business che operano prevalentemente *on line* e sono utilizzabili tramite Canale Digitale.

Si definiscono **Servizi di Pagamento** le seguenti attività:

- servizi che permettono di depositare il contante su un conto di pagamento nonché tutte le operazioni richieste per la gestione di un conto di pagamento;
- servizi che permettono prelievi in contante da un conto di pagamento nonché tutte le operazioni richieste per la gestione di un conto di pagamento;
- esecuzione di ordini di pagamento, incluso il trasferimento di fondi, su un conto di pagamento presso il prestatore di servizi di pagamento dell'utilizzatore o presso un altro prestatore di servizi di pagamento:
 - ✓ esecuzione di addebiti diretti, inclusi addebiti diretti *una tantum*;
 - ✓ esecuzione di operazioni di pagamento mediante carte di pagamento o dispositivi analoghi;

- ✓ esecuzione di bonifici, inclusi ordini permanenti;
- esecuzione di operazioni di pagamento quando i fondi rientrano in una linea di credito accordata ad un utilizzatore di servizi di pagamento:
 - ✓ esecuzione di addebiti diretti, inclusi addebiti diretti *una tantum*;
 - ✓ esecuzione di operazioni di pagamento mediante carte di pagamento o dispositivi analoghi;
 - ✓ esecuzione di bonifici, inclusi ordini permanenti;
- emissione e/o acquisizione di strumenti di pagamento;
- rimessa di denaro;
- esecuzione di operazioni di pagamento ove il consenso del pagatore ad eseguire l'operazione di pagamento sia dato mediante un dispositivo di telecomunicazione, digitale o informatico e il pagamento sia effettuato all'operatore del sistema o della rete di telecomunicazioni o digitale o informatica che agisce esclusivamente come intermediario tra l'utilizzatore di servizi di pagamento e il fornitore di beni e servizi.

Gli **Strumenti di Pagamento** consentono di trasferire fondi tra soggetti diversi. La distinzione più comune è tra contante e strumenti alternativi, quali assegni, bonifici, addebiti diretti, carte di debito e di credito.

Il **contante** (banconote e monete) consente un immediato trasferimento di valore tra due soggetti ed è subito riutilizzabile. Il contante viene in genere utilizzato per effettuare transazioni di importo limitato tra soggetti fisicamente presenti (*face to face*); esso garantisce, in via generale, l'anonimato delle operazioni. Il "corso legale" di banconote e monete (moneta legale) comporta l'accettazione del contante per regolare qualunque tipo di transazione, fatti salvi eventuali limiti fissati per tracciare le operazioni.

Il **bonifico** è un trasferimento di fondi ad altro soggetto eseguito tramite banca. Ai bonifici in euro da e verso Italia e Paesi dell'area SEPA - Single Euro Payments Area - si applica la "Direttiva (UE) sui Servizi di Pagamento **2015/2366 del 25 novembre 2015**" e il Regolamento CE 924/2009. L'ordine di bonifico viene eseguito con l'addebito del conto corrente dell'ordinante; il beneficiario del bonifico può avere il conto presso la stessa banca dell'ordinante o presso banca diversa. L'ordine di bonifico deve contenere obbligatoriamente l'indicazione del codice IBAN del beneficiario.

Pagamenti Istantanei sono i bonifici in Euro che consentono di trasferire - fra aderenti al relativo Servizio - denaro dal Pagatore al Beneficiario con immediato regolamento dell'Operazione di Pagamento.

L'**addebito diretto** è un ordine, dato dal creditore, di trasferire una somma di denaro sul proprio conto, addebitando quello del debitore; si utilizza solitamente per pagamenti di tipo ripetitivo e con scadenza predeterminata, come ad esempio il pagamento delle utenze. Il debitore autorizza preventivamente l'addebito sul suo conto firmando un contratto presso l'impresa fornitrice o, in alcuni casi, presso la propria banca. Dal 1° agosto 2014 gli addebiti diretti sono eseguiti in formato europeo (SEPA *Direct Debit* -SDD).

Le **carte di pagamento** sono tradizionalmente tessere plastificate, con un microchip e una banda magnetica, emesse da intermediari autorizzati; esse consentono di prelevare contante da sportelli automatici (gli *Automated Teller Machine* o ATM) e pagare presso gli esercenti (tramite POS - *Point Of Sale*), digitando un codice segreto (PIN) o apponendo la firma. Possono anche essere utilizzate per concludere transazioni di commercio elettronico in *internet*. Esistono altresì carte di pagamento che, per transazioni di importo limitato, non richiedono la digitazione del PIN. Tra le principali tipologie di carte di pagamento si ricordano le carte di credito e le carte di debito.

La **carta di credito** viene rilasciata da una banca o da una società emittente sulla base di un contratto; essa consente acquisti presso gli esercenti convenzionati e prelievi di contante presso gli sportelli automatici; questa operazione è un anticipo di contante che prevede il pagamento di un interesse. Gli importi spesi sono pagati dal titolare della carta in un momento successivo all'utilizzo, generalmente ogni mese, in un'unica soluzione o a rate; normalmente vengono addebitati su un conto corrente, ma è possibile anche un pagamento diretto.

La **carta di debito** è rilasciata da una banca, o altro intermediario, presso il quale si ha un conto. Consente acquisti presso gli esercenti convenzionati e prelievi di contante - senza interessi - da sportelli automatici; sono previsti limiti di importo mensili per gli acquisti; mensili e giornalieri per i prelievi di contante. A differenza della carta di credito, le operazioni vengono addebitate di volta in volta sul conto del debitore; se mancano i fondi, l'operazione non è autorizzata. Presso gli ATM si possono anche pagare bollette, effettuare ricariche telefoniche o accedere ad altri servizi.

Principali rischi generici

Il rischio generico comune a tutti i servizi di pagamento è costituito dalla variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) se contrattualmente previsto.

Principali rischi specifici

Il **contante** garantisce, in via generale, l'anonimato delle operazioni e, in caso di smarrimento, non è più rintracciabile. Gli eventuali rischi tipici di un **bonifico** possono essere:

- ✓ il ritardo o la mancata esecuzione dell'ordine di pagamento nelle ipotesi di caso fortuito o di forza maggiore;
- ✓ in caso di IBAN del beneficiario non corretto il rischio è l'accredito del bonifico ad un altro beneficiario che abbia l'IBAN indicato dall'ordinante per errore;
- ✓ la mancata esecuzione di un ordine di bonifico in ipotesi di mancanza di provvista nel conto di pagamento;
- ✓ in caso Pagamento Istantaneo, trattandosi di un addebito/accredito irrevocabile ed immediato, il rischio di essere addebitati erroneamente o di accreditare un Utente errato.

Per i principali rischi connessi al servizio di **Domiciliazioni bancarie**, si evidenzia che la possibilità di storno degli addebiti da parte del Debitore è circoscritta entro limiti temporali ben precisi, con la conseguenza che, una volta decorsi i termini previsti, il Debitore, in caso di contestazione o controversia con l'Azienda Creditrice, non può rivalersi sulla Banca domiciliataria perché quest'ultima si limita solo a curare l'incasso delle somme disposte dall'Azienda Creditrice senza entrare nel merito dei rapporti ai quali il pagamento e il correlativo incasso si riferiscono.

Sezione 3 - Condizioni Economiche

Le Condizioni Economiche sono indicate nella misura:

- massima, se favorevoli alla Banca;
- minima, se favorevoli al Cliente.

Tutti i valori di cui alla presente sezione si intendono al netto di I.V.A. e/o altri oneri fiscali nella misura di legge, ove dovuti.

1 Utenze e pagamenti ricorrenti

La Banca effettua il servizio di domiciliazione utenze tramite il servizio *Sepa Direct Debit (SDD)*.

MAV/RAV	Euro	0,00*
Bollettino postale	Euro	1, 55* (più il rimborso della commissione di accettazione bollettini pro tempore vigente)
Canone RAI	Euro	1, 55*
CBILL (Bollettini Enti convenzionati)	Euro	1, 95* (più eventuali commissioni applicate dall'azienda creditrice)
Addebito diretto SDD/Utenze	Euro	0,00*
Addebito diretto SDD/Carte di Credito	Euro	0,00*
Spese per SDD revocati dal debitore prima della scadenza	Euro	0,00*
Spese per SDD revocati dal debitore dopo la scadenza	Euro	0,00*
Modifica del profilo del debitore	Euro	1, 95 per ogni modifica*
Accredito stipendio	Euro	0,00*
Alimentazione automatica conto (singola e periodica)	Euro	0,00*

Valute applicate

MAV/RAV	giorno operazione
Bollettino postale	giorno operazione
Canone RAI	giorno operazione
Addebito diretto SDD/Utenze	giorno della scadenza
Accredito stipendio	Stesso giorno lavorativo di ricezione fondi

Alimentazione automatica conto (singola e periodica)	Valuta: giorno di accredito Disponibilità: 10 giorni lavorativi
--	--

(*) Il servizio indicato con il simbolo * non è al momento ancora attivo.

2 Pagamento di imposte

La Banca effettua il pagamento di imposte, contributi e tasse con la procedura F24, con addebito in conto corrente. La Banca a fronte del pagamento rilascia al contribuente copia del modulo F24 debitamente quietanzata.

Commissioni di pagamento	Euro	0,00*
--------------------------	------	-------

Valute applicate

Addebito delega F24	giorno della scadenza
---------------------	-----------------------

(*) Il servizio indicato con il simbolo * non è al momento ancora attivo.

3 Bonifici

Bonifico SEPA ⁽¹⁾ disposto tramite il Canale Digitale	Euro	0,00
Bonifico Extra SEPA ⁽¹⁾ in euro disposto tramite il Canale Digitale	Euro	0,00*
Bonifico Extra SEPA ⁽¹⁾ in altre valute disposto tramite il Canale Telefonico	Euro	0,00*

Bonifici SEPA⁽¹⁾ in Euro

Bonifici nazionali e in ambito europeo che sono effettuati mediante il servizio Sepa Credit Transfer (SCT)

Tempi di esecuzione

Bonifici verso altre Banche termini massimi entro i quali i fondi sono accreditati sul conto della Banca del beneficiario	1 giorno lavorativo dalla data di ricezione della disposizione o da quella di esecuzione, se indicata dal Cliente
Bonifici ricevuti termini massimi entro i quali i fondi, accreditati sul conto del beneficiario e sono messi a disposizione di quest'ultimo	Lo stesso giorno in cui sono disponibili alla Banca

Valute applicate

Valuta di addebito per i Bonifici verso altre Banche	Lo stesso giorno della data operazione
Valuta di accredito per Bonifici ricevuti	La stessa valuta in cui sono disponibili alla Banca

(1) Area di cui fanno parte i 28 Stati della Comunità Europea e i 6 Stati non membri della UE (Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Principato di Monaco, Svizzera e San Marino) che applicano la Direttiva sui Servizi di Pagamento.

(*) Il servizio indicato con il simbolo * non è al momento ancora attivo.

Le caratteristiche, i servizi accessori, le Condizioni Economiche e la sintesi delle clausole contrattuali delle Carte distribuite sono consultabili nei Fogli Informativi delle società che emettono le Carte disponibili sito *internet* www.tinaba.bancaprofilo.it (sezione Trasparenza). Il Cliente li può consultare o stampare.

Sezione 4 - Recesso e Reclami

Recesso del Cliente

Il Cliente può recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza spese e senza penalità, dandone comunicazione scritta alla Banca.

Il recesso esercitato con riguardo a determinati servizi di pagamento (cioè disposizioni di pagamento), determina il recesso automatico dall'intero Contratto.

In caso di recesso il Cliente deve pagare le spese fatturate periodicamente in misura proporzionale al periodo di tempo precedente il recesso. Pertanto se il Cliente ha pagato in anticipo più di quanto dovuto, ha diritto di ricevere dalla Banca il rimborso delle spese pagate in eccesso.

In considerazione dell'utilizzo del Canale Digitale per la conclusione del Contratto, il Cliente Consumer ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 67 duodecies del Codice del Consumo dispone di un termine di 14 (quattordici) giorni per recedere dal Contratto senza motivazioni e oneri, salvo quanto previsto dall'art. 67 terdecies del Codice del Consumo.

Il Cliente potrà comunicare il recesso mediante posta ordinaria o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo della sede legale di Banca Profilo S.p.A. (Via Cerva, 28 – 20122 Milano) o tramite posta elettronica o posta elettronica certificata (PEC), rispettivamente, agli indirizzi canali_digitali@bancaprofilo.it e canalidigitali_bprofilo@legalmail.it.

La richiesta da parte del Cliente Consumer di compiere un atto dispositivo dovrà ritenersi a tutti gli effetti una richiesta di inizio esecuzione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 67 terdecies del Codice del Consumo.

Recesso della Banca

La Banca può recedere da tutti o dai singoli rapporti relativi ai servizi di pagamento con un preavviso di 2 (due) mesi.

Se sussiste un giustificato motivo, la Banca può recedere da tutti o dai singoli rapporti relativi ai servizi di pagamento senza preavviso e con effetto immediato, dandone pronta comunicazione al Cliente.

Reclami

Per eventuali contestazioni in ordine ai rapporti intrattenuti con la Banca, il Cliente può presentare un reclamo all'organo della Banca indicato tempo per tempo nel Sito e nel Canale Digitale, all'indirizzo PEC canalidigitali_bprofilo@legalmail.it o per lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, presso l'indirizzo della sede legale della Banca risultante dal Registro delle Imprese. La Banca deve rispondere entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento del reclamo.

In caso di reclami aventi ad oggetto Servizi di Pagamento (come contrattualmente definiti), la Banca si pronuncia entro 15 (quindici) Giornate Operative (come contrattualmente definite) dalla ricezione del medesimo; in situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 (quindici) Giornate Operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Cliente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 35 (trentacinque) Giornate Operative. Se accolto, la Banca comunica al Cliente il tempo necessario per risolvere il problema.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta dalla Banca entro i predetti termini, prima di ricorrere al giudice, deve esperire uno dei procedimenti di risoluzione alternativa delle controversie, così come previsto dal D.Lgs. 4 marzo 2010, n. 28, come successivamente modificato ed attualmente in vigore. Si evidenzia che il preventivo esperimento del procedimento di mediazione previsto dalla norma precedentemente richiamata costituisce condizione di procedibilità della domanda giudiziale.

Il Cliente può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) qualora ricorrano le seguenti condizioni:

- l'importo richiesto non è superiore a 200.000 euro (se il Cliente chiede una somma di denaro);
- senza limiti di importo, se il Cliente chiede soltanto l'accertamento di diritti, obblighi e facoltà (ad esempio, quando si lamenta la mancata consegna della documentazione di trasparenza);
- la controversia è relativa a operazioni o comportamenti successivi al 31 dicembre 2009; a partire dal 1° ottobre

2022 la controversia sarà relativa a operazioni o comportamenti anteriori al sesto anno precedente alla data di presentazione del ricorso;

- non siano trascorsi più di 12 (dodici) mesi dalla presentazione del reclamo alla Banca, ferma restando la possibilità per il Cliente di presentare un nuovo reclamo alla Banca, successivamente alla scadenza di detto termine di 12 (dodici) mesi, al fine di poter adire l'ABF;
- la controversia:
 - a. non sia stata sottoposta all'autorità giudiziaria, fatta eccezione per i ricorsi proposti all'ABF entro il termine fissato dal giudice ai sensi dell'art. 5, comma 1 del D.Lgs. 28/2010;
 - b. non sia stata rimessa a decisione arbitrale;
 - c. non sia oggetto di altre procedure di conciliazione o di mediazione ai sensi di norme di legge promosse dal ricorrente o al quale questi abbia aderito, salvo il caso del fallimento di una procedura conciliativa già intrapresa. In questo caso il ricorso può essere proposto anche qualora sia decorso il termine di 12 (dodici) mesi dalla presentazione del reclamo alla Banca;
 - d. non sia oggetto di un procedimento di esecuzione forzata o di ingiunzione pendente.

Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca.

Il Cliente può rivolgersi all'ABF solo dopo aver tentato di risolvere il problema direttamente con la Banca, ad eccezione dei casi previsti per disposizioni di legge o regolamentari.

In caso di mancata osservanza da parte della Banca delle norme sui servizi di pagamento, il Cliente può presentare un esposto alla Banca d'Italia. La proposizione dell'esposto non pregiudica il diritto del Cliente di adire la competente autorità giudiziaria o un organismo di mediazione finalizzata alla risoluzione delle controversie.

Glossario	
Addebito Diretto	<i>Con l'addebito diretto il Cliente autorizza un terzo (Beneficiario) a richiedere alla Banca/Intermediario il trasferimento di una somma di denaro dal conto del Cliente a quello del Beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla Banca/Intermediario alla data o alle date convenute dal Cliente e dal Beneficiario. L'importo trasferito può variare.</i>
Addebito Diretto SEPA (SDD)	<i>Servizio di Pagamento per disporre incassi in euro all'interno della SEPA, in conformità tempo per tempo contenute all'interno del Rulebook SEPA, sulla base di un accordo preliminare (Mandato) tra creditore e debitore che consente di addebitare in modo automatico il conto del debitore.</i>
Arbitro Bancario Finanziario	<i>Sistema di risoluzione delle liti tra i Clienti e le banche e gli altri intermediari che riguardano operazioni e servizi bancari e finanziari. È detto "stragiudiziale" perché offre un'alternativa più semplice, rapida ed economica rispetto al ricorso al giudice, che spesso invece comporta procedure complesse e anche molto lunghe.</i>
Beneficiario	<i>La persona fisica o giuridica che riceve la somma riveniente da un ordine di pagamento.</i>
Bonifico	<i>Trasferimento di fondi da una persona fisica o giuridica (Ordinante) ad un'altra (Beneficiario). Il trasferimento dei fondi avviene addebitando ed accreditando i rispettivi conti correnti.</i>
Bonifico - SEPA	<i>Con il bonifico la Banca/Intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del Cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del Cliente, verso paesi SEPA.</i>
Bonifico – extra SEPA	<i>Con il bonifico la Banca/Intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del Cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del Cliente, verso paesi non-SEPA</i>
Canale Digitale	<i>Le Tecniche di comunicazione a distanza attraverso le quali il Cliente entra in contatto con la Banca, sottoscrive il Contratto e accede ai Servizi. Il Canale Digitale, soluzione tecnologica impiegata dalla Banca per la prestazione dei Servizi, è suddiviso in due modalità distinte: (i) canale mobile banking per cui il Cliente scarica l'App Tinaba sul proprio smartphone; (ii) canale internet per cui il Cliente mediante tablet o pc accede al sito internet della Banca e/o di Tinaba.</i>
Canale Telefonico	<i>Il servizio di back up del Canale Digitale in caso di sospensione, interruzione e/o malfunzionamento del Canale Digitale, mediante il quale il Cliente ottiene chiarimenti ed informazioni e dispone gli Ordini di Bonifico.</i>
Carta di credito	<i>Strumento di pagamento con il quale l'emittente mette a disposizione a favore del cliente una somma di denaro (fido) che può essere utilizzata a sua discrezione (come ad esempio l'acquisto di beni/servizi), con l'obbligo di restituzione attraverso il rimborso della somma utilizzata in una o più soluzioni. Con il pagamento effettuato dal cliente, una volta coperti gli eventuali interessi</i>

Glossario	
	<i>maturati, si ricostituisce in tutto o in parte la disponibilità del fido che può quindi essere nuovamente utilizzato</i>
Codice del consumo	<i>Il Decreto Legislativo n. 206 del 6 settembre 2005</i>
Consumatore	<i>La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.</i>
Conto	<i>Il Conto Corrente utilizzato dal Cliente per l'esecuzione o la ricezione di un'Operazione di Pagamento</i>
Contratto	<i>Il Contratto avente ad oggetto il Wallet, il Conto ed i Servizi e Strumenti di pagamento collegati con lo stesso, offerto ai Clienti Consumatori</i>
Cliente	<i>Il Cliente Consumer ed il Cliente Business.</i>
Cliente Business	<i>La persona fisica che agisce per scopi inerenti alla propria attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale.</i>
Cliente Consumer	<i>La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.</i>
Disponibilità somme versate	<i>Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il Cliente può utilizzare le somme versate.</i>
Documento di Sintesi	<i>Documento che riporta in maniera personalizzata, secondo quanto previsto dal Contratto, le condizioni economiche pubblicate nel Foglio Informativo relativo allo specifico tipo di operazione o servizio.</i>
Filiale	<i>La succursale della Banca presso la quale il Cliente ha acceso il proprio rapporto.</i>
Firma Digitale	<i>Si tratta della firma digitale in forza della quale il Cliente, utente titolare del relativo certificato (rilasciato da un certificatore a ciò abilitato secondo i termini e condizioni contrattuali di servizio stipulate tra utente e certificatore stesso), può, ad esempio, concludere contratti e, più in generale, assumere impegni e rilasciare dichiarazioni ad ogni effetto poiché la firma digitale ha il medesimo valore legale della firma autografa ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e delle relative norme di attuazione.</i>
Giornata operativa	<i>Indica qualsiasi giorno ferialo in cui gli sportelli della Banca o, se del caso, della filiale interessata, sono regolarmente aperti e forniscono servizi alla Clientela e in cui la Banca può regolare le operazioni di pagamento sul sistema interbancario.</i>
Guida pratica sull'Arbitro Bancario Finanziario	<i>Documento che riassume le informazioni sull'Arbitro Bancario Finanziario (chi può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario, ambito oggettivo di applicazione, modalità, quando e come fare ricorso; ecc).</i>
Identificativo Unico	<i>La combinazione di lettere, numeri o simboli che identifica con chiarezza un Conto interessato da un'Operazione di Pagamento e che, ove non vi sia un Conto, identifica solo l'utilizzatore del Servizio di Pagamento; a seconda delle diverse Operazioni di Pagamento, l'Identificativo Unico può coincidere con: (i) l'IBAN (International Bank Account Number) o con (ii) il codice BIC SWIFT (Bank Identifier Code). A decorrere dal 1° febbraio 2014 il Codice BIC SWIFT non è più necessario in ambito SEPA.</i>
Operazione di pagamento	<i>L'operazione di versare, trasferire o prelevare fondi; ove non diversamente precisato, indica operazioni sia a debito sia a credito del Conto, escluse le operazioni effettuate mediante assegni e le altre operazioni escluse dall'ambito di applicazione del D.Lgs. 11/2010.</i>
Ordine di pagamento	<i>Indica l'istruzione di un pagatore o di un beneficiario ad un prestatore dei servizi di pagamento di eseguire un'operazione di pagamento.</i>
Pagatore	<i>La persona fisica o giuridica detentrici di un conto di pagamento che autorizza l'ordine di pagamento a partire da detto conto di pagamento o, in mancanza di conto di pagamento, una persona fisica o giuridica che dà l'ordine di pagamento.</i>
Parti	<i>Indica il Cliente e la Banca.</i>
Prestatore di servizi di pagamento	<i>Indica un soggetto autorizzato a prestare i servizi di pagamento ed effettuare operazioni di pagamento, ivi espressamente inclusa la Banca.</i>
Recesso	<i>Facoltà di una parte contrattuale di liberarsi unilateralmente dagli obblighi assunti con il Contratto.</i>
Rulebook SEPA	<i>Schema di riferimento pubblicato dall'European Payment Council (E.P.C.) in cui sono definite le regole, le prassi e gli standard interbancari per l'esecuzione di Bonifici SEPA e di Addebiti Diretti SEPA.</i>
Salvo buon fine	<i>Clausola generalmente riferita all'accredito in Conto Corrente di somme in assegni, utilizzabili a condizione che gli stessi siano regolarmente pagati alla Banca su cui sono emessi.</i>
Spazio Economico Europeo (SEE)	<i>Area che include gli Stati appartenenti all'UE, con l'aggiunta di Norvegia, Islanda e Liechtenstein</i>

