

## 쌤콜 매뉴얼[학교 선생님] www.ssamcall.com





- 쌤콜 안심번호 통화방식 안내
- 회원가입
- 쌤콜 앱 다운로드 및 설치

• 문자 보내기

■ 설정

- 앱 로그인 및 초기화면
- 학생 및 보호자 연락처 등록(APP)
- 일반(교직원) 연락처 등록(APP)

• 교직원 연락처 등록(Web)

- 학생 연락처 등록(Web)

#### 쌤콜 안심번호 통화 연결 방식 안내

#### \*\*050 안심번호 통화 가입시





※ 050 안심번호는 <mark>발신이 안되는 번호</mark>이기 때문에 연결번호(가상) 를 이용하여 통화 발신이 가능합니다. 따라서 쌤콜에서 발신시 070 번호로 통화 연결되는 표시가 보이지만 학부모 핸드폰에서는 학교대표번호가 표시됩니다.





#### 쌤콜 안심번호 통화 연결 방식 안내

#### \*\*070 안심번호 통화 가입시





※ 070 안심번호는 수신,발신이 가능한 번호이며 연결번호 를 이용하여 통화 발신 가능합니다. 쌤콜에서 발신시 선생님 연결 070 번호로 표시 되지만 학부모 핸드폰에서는 선생님 안심번호가 표시됩니다.





## 회원가입





회원가입	
휴대폰 번호	
인증하기 후 자동 입력됩니다.	본인인중
이름	
인증하기 후 자동 입력됩니다.	
비밀번호	
영문+숫자+특수문자 조합 8자리 이상	O
비밀번호 확인	
비밀번호 확인	Ο
아래 내용의 동의해주세요.	2
🗸 전체 동의합니다.	T
✓ 서비스 이용약관(필수)	
서비스 이용약관	
제 1 장 총칙	
제 1 조 (목적)	-
확인	

# 1.휴대폰 번호(ID) 본인 인증 및 비밀번호 생성 - 쌤콜의 회원 ID는 개인 휴대폰 번호를 사용 합니다. - 본인인증 절차를 거치면 이름은 자동 입력 됩니다. - 비밀번호는 영문+숫자+특수문자 조합 8자 리 이상으로 생성 합니다. 2. 아래 서비스 약관 등을 확인하시고 동의 후 화면 하단의 확인 선택 후 가입을 완료 합니다.

#### 쌤콜 앱 다운로드 및 설치



#### 앱 로그인 및 초기화면



#### 학생 및 보호자 연락처 등록(APP)



#### 일반(교직원) 연락처 등록(APP)



일반 연락처 등록을 선택하면 학생 외 연락처 를 등록할 수 있으며, 등록할 그룹을 별도로 선 택 및 추가 할 수 있습니다. 교직원은 기본으로 그룹 지정 되어 있습니다.

1.연락처 등록 버튼을 선택하여 입력할 연락처 를 일반등록으로 선택 합니다.

2. 일반 연락처를 등록합니다.

 그룹을 선택하면 일반 연락처를 그룹으로 지 정하여 등록할 수 있습니다.

- 교직원은 기본으로 그룹으로 등록되어 있습 니다.

- 새그룹을 직접 추가할 수 있습니다.

## 학생 연락처 등록(Web)



문자 보내기

변환     - · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	<ul> <li>쌤콜 - ×</li> <li>← 받는 사람 선택</li> <li>● 등 또는 전화번호 입력 +</li> </ul>	평률     - ×       ← 아름이     :       휴대폰 010-2222-3333     :	개인 선생님도 통화, 문자 등의 추가 충전이 필 요할 시 직접 포인트를 충전하여 사용하실 수 있습니다 .
<b>ದಿಸಳಿಕ್</b> ಳ ಬೆಹಿರಿದ.	아름이 휴대폰 🖨 아름이 보호자1 🖨 아름이 5 김선생 휴대폰 010-8954-6325		1.문자 작성을 위해서 문자 아이콘을 선택 합니 다.
	<ul> <li>○ 하름이 휴대폰 010-2222-3333</li> <li>○ 보호자1 010-333-2222</li> <li>○ 한름이 보호자2 010-1111-2222</li> </ul>		2. 연락처 리스트에서 문자를 받을 사람을 선택 합니다. - 받을 사람을 선택하면 상단에 받는 사람이 표시됩니다.
	이산생 접 02-5487-6598	4 ★ 아름이 준비물 확인하실 수 있도록 SMS  ♥	3. 등록되지 않은 사람에게 문자를 발송시 상단 에 휴대폰 번호를 입력하고 '+' 를 선택하여 추 가 합니다.
	확인(3개 <i>추</i> 가) 그룹선택	الله الله الله الله الله الله الله الله	<ul> <li>4. 선택이 완료되면 하단에 발송할 문자를 입력</li> <li>하고 보내기 버튼을 누릅니다.</li> <li>- 문자 입력창의 왼쪽 '+' 버튼을 선택해서 파 일을 첨부하거나, 선생님 연락처를 전달 할 수 있습니다.</li> </ul>
	학생		5. 더보기 버튼을 선택하면 그룹문자나 수신인 추가 삭제가 가능합니다.
	으 교직원 완료		







설정을 선택하시면 기본정보 확인 및 근무시간, 부재중, PC 설정 등 다양한 환경을 설정하실 수 있습니다.

#### 1.근무시간을 설정할 수 있습니다.

- 근무시간에만 전화를 받을 수 있도록 설정 할 수 있습니다.
- 근무 요일, 연락가능 시간, 휴식시간에 문자 수신여부, 안내문자 등을 설정 할 수 있습니 다.

#### 2. 부재중 전화 설정을 할 수 있습니다.

 부재중 모드에는 수신이 되지 않도록 설정할 수 있으며, 부재중 시간과, ARS 안내 음성, 부재중일때 문자 수신 알림 등 을 선택할 수 있습니다.

#### 3. PC 환경 설정을 할 수 있습니다.

 전화가 왔을 때 PC에서 먼저 수신 신호를 받 을 시간과, 움직임이 없으면 바로 휴대폰으 로 연결할 수 있는 시간을 설정합니다.

4. 통화연결음 및 ARS 설정을 통해 녹취 안내 및 선생님이 직접 입력한 Text 메시지를 음성 으로 안내할 수 있습니다.

# 감사합니다.

# 지혜로운 선생님의 전화

www.ssamcall.com / 대표번호 : 1522-8201