



SOLICITUD DEL TÍTULO OFICIAL PARA CICLOS FORMATIVOS

El Título oficial es un documento expedido por la Comunidad Valenciana en un plazo aproximado de dos años y medio. Mientras tanto, el documento oficial que te servirá como sustitutivo del título a todos los efectos será el CERTIFICADO ACADÉMICO OFICIAL DE ESTUDIOS COMPLETOS que te haremos llegar una vez tramitada tu solicitud de título.

Para realizar la solicitud del Título es imprescindible:



- Que te asegures que tienes aprobados todos tus módulos (consulta tu expediente académico on-line).
- Estar al corriente de pagos, consulta en Atención al Estudiante si te quedan recibos pendientes.

PASOS

1. Pagar tasas de expedición de Título (Modelo 046), teniendo en cuenta los plazos establecidos(*)



-Deberá imprimirse desde la página web de la Generalitat Valenciana
<http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=TITULOS>

-Seleccionar: " Instituts de València" y "Título de Técnico Superior"

-Cuando visualices el modelo 046 debes de grabarlo en pdf en tu ordenador y posteriormente rellenarlo. Asegúrate que tienes conexión a Internet.

2. Entrega resguardo original junto con el resto de la documentación solicitada en Secretaría Académica situado en el Edificio A en Paseo de la Alameda, nº 7. Documentación:



-Impreso ORIGINAL modelo 046 y copia pago tasas.

-Estar al corriente de tus pagos con la Universidad.

-Solicitud de título a expedir por la Generalitat firmada (adjunto en página 2).

-Fotocopia del documento de identificación y en el caso de estudiantes extranjeros, además deberán aportar fotocopia del NIE. Es imprescindible que el/los documento/s estén vigentes.

-Autorización de recogida de Certificados/Títulos (adjunto en página 3).

-Los documentos oportunos que justifiquen la reducción o exención de tasas si fuera el caso.

* PLAZOS

Las fechas a partir de las cuales tendrás disponible tu certificado será de 7 días hábiles, aproximadamente.

A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

1r COGNOM / 1r APELLIDO		2n COGNOM / 2º APELLIDO		NOM / NOMBRE				
DATA NAIXEMENT / FECHA NACIMIENTO		MUNICIPI NAIXEMENT / MUNICIPIO NACIMIENTO		PROVINCIA / PROVINCIA		PAIS		
(1) <input type="checkbox"/> DNI NIF		<input type="checkbox"/> NIE		<input type="checkbox"/> PASSAPORT PASAPORTE		<input type="checkbox"/> VISAT D'ESTUDIS VISADO DE ESTUDIOS		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NUM.) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y Nº)			CP		LOCALITAT / LOCALIDAD		NACIONALITAT / NACIONALIDAD	
NIA		TELÈFON / TELÉFONO		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRONICO				

B DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO

CENTRE DE FINALITZACIÓ ESTUDIS O DE SUPERACIÓ DE LA PROVA / CENTRO DE FINALIZACIÓN DE ESTUDIOS O DE SUPERACIÓN DE LA PRUEBA			
CODI CENTRE / CÓDIGO CENTRO		MUNICIPI / MUNICIPIO	
(A omplir pel centre/ A cumplimentar por el centro)			
CENTRE DE TITULARITAT DE LA GENERALITAT AL QUAL ESTÀ ADSCRIT / CENTRO DE TITULARIDAD DE LA GENERALITAT AL QUE ESTÁ ADSCRITO			CODI / CÓDIGO

**C ESTUDIS CURSATS PER ALS QUALS SOL·LICITA TÍTOL
ESTUDIOS CURSADOS PARA LOS QUE SOLICITA TÍTULO**

PLA D'ESTUDIS / PLAN DE ESTUDIOS		NIVELL / NIVEL	
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN		NOTA MITJANA / NOTA MEDIA	
DATA I CURS DE FINALITZACIÓ DELS ESTUDIS FECHA Y CURSO DE FINALIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS		DATA I CURS DE SUPERACIÓ DE LA PROVA FECHA Y CURSO DE SUPERACIÓN DE LA PRUEBA	
És una sol·licitud de duplicat d'un títol ja expedit / Es una solicitud de duplicado de un título expedito		<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	

Causa duplicitat/ Causa duplicidad

Error detectat després entrega / Error detectado después entrega

Modificació dades per causa legal / Modificación datos por causa legal

Pèrdua o robatori / Pérdida o robo

Destrucció / Destrucción

Deteriorament / Deterioro

D PAGAMENT DE TAXES / PAGO DE TASAS

Ha d'abonar taxa/ Ha de abonar tasa: <input type="checkbox"/> Sí. Ordinària / Ordinaria <input type="checkbox"/> No			
Amb bonificació per: / Con bonificación por:			
<input type="checkbox"/> Família nombrosa general / Familia numerosa general			
<input type="checkbox"/> Família nombrosa especial / Familia numerosa especial			
<input type="checkbox"/> Discapacitat / Discapacidad			
<input type="checkbox"/> Altra / Otra			
IMPORT TAXA / IMPORTE TASA		PAGADA AMB DATA / ABONADA CON FECHA	

_____, ____ d _____ de _____

La persona interessada / La persona interesada

Firma: _____

(1) Marque el tipus de document i escriba el número / Marque el tipo de documento y escriba el número.

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).



Autorización recogida de Certificados / Títulos

Nombre.....

Expediente..... **DNI**

Titulación:.....

El estudiante abajo firmante autoriza a las personas designadas a continuación para que recojan en su nombre el Certificado Académico Oficial, del Grado Superior que cursa en el Centro Profesional Europeo de Valencia:

- M^a José Puig Gordon de Secretaría Académica
- Mayka Martínez Zaragoza de Secretaría Académica

Valencia, a de de

FIRMA: