

Integritetspolicy för elever – Volvogymnasiet

1. Inledning

Denna integritetspolicy ("Integritetspolicy") beskriver hur Volvo Industrial Academy AB, org. nr. 559220–5149, med adress John G Grönvalls, plats 8, 541 36 Skövde ("Volvogymnasiet", "vi", "vår" och "oss"), behandlar personuppgifter om dig som elev, potentiellt blivande elev eller tidigare elev hos oss.

Vi ansvarar för den personuppgiftsbehandling som beskrivs i Integritetspolicy i egenskap av personuppgiftsansvarig. Vänligen läs Integritetspolicy noggrant för att säkerställa att du har förstått hur vi behandlar dina personuppgifter. Om du vill veta mer om vår behandling av dina personuppgifter är du alltid välkommen att kontakta oss via kontaktuppgifterna längst ner i Integritetspolicy. Vi kan komma att uppdatera Integritetspolicy från tid till annan. Du kan se när vi senast gjorde uppdateringar högst upp i Integritetspolicy.

2. Hur vi samlar in dina personuppgifter

Vi behandlar i första hand personuppgifter som du själv lämnat till oss, till exempel under ansöknings- och introduktionsprocessen eller löpande under din skoltid. Dina personuppgifter kan också komma att inhämtas från någon annan, exempelvis från din lärare eller mentor, Skolverket eller från kommuner.

3. Hur vi behandlar dina personuppgifter

Vi behandlar bara dina personuppgifter om behandlingen är tillåten enligt lag. Generellt sett behandlas dina personuppgifter för att vi ska kunna möjliggöra elevers skolgång och därmed vår utbildningsverksamhet. Vi måste också följa vissa regler för att få bedriva utbildningsverksamhet vilket gör att det ibland kan vara nödvändigt att behandla dina personuppgifter.

Nedan redogör vi närmare för de kategorier av personuppgifter vi behandlar, för vilka ändamål vi behandlar dem och vilka rättsliga grunder som vår behandling av dina personuppgifter stödjer sig på, inklusive hur länge uppgifterna om dig sparas hos oss.

3.1 Bedriva utbildningsverksamhet

Vad vi gör och varför vi gör det:	Kategorier av personuppgifter:
För att kunna bedriva utbildningsverksamhet behandlar vi dina personuppgifter i samband med att du får betyg eller blir utvärderad på andra sätt som krävs inom ramen för din utbildning.	Vi behandlar personuppgifter så som namn, skriftliga omdömen, betyg eller annat bedömningsunderlag som används till grund för utvärderingen.
Rättslig grund för behandlingen av dina personuppgifter:	
Rättslig förpliktelse: Det är nödvändigt att behandla dina personuppgifter för att vi ska kunna bedriva utbildningsverksamhet i enlighet med skollagen.	

Om och hur vi delar dina personuppgifter:
Dina personuppgifter delas med de leverantörer som tillhandahåller digitala system som vi använder för att lagra dina personuppgifter, t.ex. Itslearning, i den utsträckning det är nödvändigt för dem att tillhandahålla sina tjänster till oss. Läs mer om hur vi kan komma att dela dina personuppgifter i avsnitt 3.10 längre ner i dokumentet.
Hur länge vi sparar dina personuppgifter:
Vi sparar dina personuppgifter i ca 6 månader efter att du som elev har slutat på Volvogymnasiet.

3.2 Elevadministration

Vad vi gör och varför vi gör det:	Kategorier av personuppgifter:
För att kunna bedriva utbildningsverksamhet behöver vi möjliggöra för diverse administrativa aktiviteter och processer som rör dig och din skolgång och som kräver att vi behandlar dina personuppgifter. Det kan exempelvis handla om att tillhandahålla busskort eller matkort till dig, att hantera dina ledighetsansökningar, eller annat praktiskt som är nödvändigt rörande din skolgång. Vi kan också komma att behandla personuppgifter för att du ska kunna arbeta i våra system eller med våra maskiner (t.ex. genom att skapa inloggningsuppgifter för dig).	Vi behandlar personuppgifter så som namn, adress, födelsedatum, personnummer (eller motsvarande), kön, telefonnummer, e-postadress, klass, ledighetsansökan, studieplaner, studietid, närvaro, vårdnadshavare/närmast anhörig, inloggningsuppgifter m.m.
Rättslig grund för behandlingen av dina personuppgifter:	
Rättslig förpliktelse: Behandlingen är nödvändig för möjliggöra administrativa processer som krävs för att vi ska kunna bedriva utbildningsverksamhet i enlighet med skollagen.	
Om och hur vi delar dina personuppgifter:	
Dina personuppgifter delas med de leverantörer som tillhandahåller digitala system, exempelvis Skola24 och Itslearning, som vi använder för att lagra dina personuppgifter och som hjälper oss att administrera din skolgång. Vi kan också komma att dela dina personuppgifter med statliga myndigheter, exempelvis för att du ska få ditt studiemedel utbetalat. Läs mer om hur vi kan komma att dela dina personuppgifter i avsnitt 3.10 längre ner i dokumentet.	
Hur länge vi sparar dina personuppgifter:	
Vi sparar dina personuppgifter i ca 6 månader efter att du som elev har slutat på Volvogymnasiet.	

3.3 Extern marknadsföring

Vad vi gör och varför vi gör det:	Kategorier av personuppgifter:
Vi mottar en lista med kontaktuppgifter till dig som snart ska börja gymnasiet och därmed är en potentiell elev. Genom att skicka ut marknadsföringsmaterial till dig (t.ex. broschyrer) så marknadsför Volvogymnasiet sin utbildningsverksamhet och kan attrahera nya elever.	Vi behandlar personuppgifter så som namn och adress.
Rättslig grund för behandlingen av dina personuppgifter:	
Intresseavvägning: Behandlingen är nödvändig för att vi ska kunna marknadsföra Volvogymnasiet till potentiella elever och därmed attrahera nya elever till skolan.	
Om och hur vi delar dina personuppgifter:	
Vi delar inte dina personuppgifter med någon annan.	
Hur länge vi sparar dina personuppgifter:	
Vi raderar listan med dina kontaktuppgifter direkt efter att vi har genomfört utskicken av marknadsföringsmaterial.	

3.4 Marknadsföring med elever

Vad vi gör och varför vi gör det:	Kategorier av personuppgifter:
Volvogymnasiet använder elever och f.d. elevers namn, bild och film i sociala medier, broschyrer, affischer, hemsida m.m. för att marknadsföra utbildningsverksamheten och därmed attrahera nya elever.	Vi behandlar personuppgifter såsom namn, foto och film.
Rättslig grund för behandlingen av dina personuppgifter:	
Samtycke: Du måste godkänna att vi använder dina personuppgifter. Att lämna samtycket är ditt val och helt frivilligt. Du kan när som helst höra av dig om du vill återkalla ditt samtycke.	
Om och hur vi delar dina personuppgifter:	
Dina personuppgifter delas med de leverantörer som tillhandahåller de olika hemsidor och sociala medier som vi använder oss utav för marknadsföring, exempelvis www.volvogymnasiet.se och vår sida på Facebook. Läs mer om hur vi kan komma att dela dina personuppgifter i avsnitt 3.10 längre ner i Integritetspolicyn.	

Hur länge vi sparar dina personuppgifter:
Vi sparar dina personuppgifter så länge som materialet är fortsatt relevant för marknadsföring. Men om du återkallar ditt samtycke kommer vi upphöra med behandlingen direkt.

3.5 Elevhälsa

Vad vi gör och varför vi gör det:	Kategorier av personuppgifter:
Merparten av vår elevhälsoverksamhet utförs av Västerhöjds gymnasiet men vi kan i vissa fall komma att behandla dina personuppgifter så som krävs för att bedriva elevhälsoverksamhet i enlighet med skollagen.	Vi behandlar personuppgifter så som namn, adress, födelsedatum, personnummer (eller motsvarande), kön, telefonnummer, e-postadress, klass, studietid, studieplaner, närvaro, vårdnadshavare/närmast anhörig, underlag för bedömning av elevhälsa som exempelvis studieresultat och läs- och skrivsvårigheter, psykisk ohälsa och andra hälso-uppgifter som exempelvis allergier, m.m.
Rättslig grund för behandlingen av dina personuppgifter:	
Rättslig förpliktelse: Vi måste behandla dina personuppgifter för att bedriva elevhälsoverksamhet i enlighet med skollagen.	
Om och hur vi delar dina personuppgifter:	
Vi kan komma att dela dina personuppgifter till andra myndigheter, kommuner eller till en vårdgivare i den utsträckning det är tillåtet enligt lag.	
Hur länge vi sparar dina personuppgifter:	
Vi sparar dina personuppgifter så länge som det krävs enligt lag.	

3.6 Klagomålshantering

Vad vi gör och varför vi gör det:	Kategorier av personuppgifter:
Via vår hemsida tar vi emot klagomål som riktas mot oss gällande vår utbildning eller något annat i vår verksamhet. För att kunna ta emot klagomål måste vi inhämta information om eventuella händelser, personer och i vissa fall vem som gjort klagomålet och hur vi kan komma i kontakt med denne.	Namn, telefonnummer, e-postadress, personnummer (eller motsvarande), klass, adress, vårdnadshavare/närmast anhörig, studieplaner, underlag för bedömning, betyg m.m.
Rättslig grund för behandlingen av dina personuppgifter:	
Rättslig förpliktelse: Vi behöver behandla dina personuppgifter för att kunna ta emot och hantera klagomål i enlighet med skollagens krav på detta.	

Om och hur vi delar dina personuppgifter:
Dina personuppgifter delas med de leverantörer som tillhandahåller vår hemsida eller e-postleverantörer, i den utsträckning det är nödvändigt för dem att tillhandahålla sina tjänster till oss. Läs mer om hur vi kan komma att dela dina personuppgifter i avsnitt 3.10 längre ner i dokumentet.
Hur länge vi sparar dina personuppgifter:
Vi sparar dina personuppgifter så länge som det krävs för oss att utreda ett klagomål.

3.7 Kompetensvalidering

Vad vi gör och varför vi gör det:	Kategorier av personuppgifter:
Inom ramen för vårt samarbete med andra Volvoföretag agerar vi kompetenscenter och sköter därför kompetensvalidering. Vi utför och administrerar valideringen (t.ex. kunskapstest) och bedömer behov av kompletterande utbildning.	Namn, telefonnummer, e-postadress, valideringsresultat och kompletteringsbehov.
Rättslig grund för behandlingen av dina personuppgifter:	
Intresseavvägning: Behandlingen är nödvändig för att vi ska kunna identifiera kompetensnivå och behov av kompletterande utbildning och på så sätt stötta både våra samarbetsföretag och de anställda eleverna.	
Om och hur vi delar dina personuppgifter:	
Dina personuppgifter delas med de företag som vi samarbetar med samt med de leverantörer som tillhandahåller valideringsverktyg, i den utsträckning det är nödvändigt för dem att tillhandahålla sina tjänster till oss. Läs mer om hur vi kan komma att dela dina personuppgifter i avsnitt 3.10 längre ner i dokumentet.	
Hur länge vi sparar dina personuppgifter:	
Vi sparar dina personuppgifter så länge som vi anser det nödvändigt för att uppfylla de ändamål för vilka de samlades in och endast fram tills dess att dessa ändamål har uppfyllts.	

3.8 Säkerhetsåtgärder

Vi vidtar säkerhetsåtgärder för att se till att vår hantering av dina personuppgifter sker på ett säkert sätt. Till exempel är de system som lagrar dina personuppgifter bara tillgängliga för de lärare/anställda som behöver uppgifterna för att utföra sitt jobb och för de hos systemleverantörerna som behöver åtkomst till systemen för underhåll och drift. Dessa är informerade om vikten av säkerhet och sekretess, och är också skyldiga enligt avtal att agera med säkerhet och sekretess i främsta rummet. Vi vidtar lämpliga åtgärder för att skydda dina personuppgifter mot obehörig åtkomst, obehörigt utlämnande och missbruk.

3.9 Ytterligare behandling av personuppgifter

Utöver vad som beskrivits ovan kan vi komma att behandla dina personuppgifter för ytterligare ändamål. Vi kan komma att behandla dina personuppgifter längre än vad som beskrivits ovan, exempelvis för att kunna upprätta, utöva eller försvara oss mot rättsliga anspråk. Dessutom kan vi komma att behöva behandla personuppgifter för att uppfylla vissa rättsliga förpliktelser eller om vi åläggs att behandla personuppgifter av en behörig domstol eller myndighet.

3.10 Tredjelandsoverföringar

Vi har som mål att alltid behandla dina personuppgifter inom EU/EES. Eftersom en del av våra leverantörer arbetar internationellt kan dina personuppgifter dock komma att överföras till länder utanför EU/EES enligt de avtal vi har med leverantörerna. Vi har i sådana fall en skyldighet att se till att överföringen sker enligt tillämplig dataskyddslagstiftning innan uppgifterna överförs, t.ex. genom att försäkra oss om att landet dit uppgifterna överförs uppfyller krav på adekvat skyddsnivå enligt EU-kommissionens beslut, eller genom att säkerställa att överföringen omfattas av lämpliga skyddsåtgärder i form av t.ex. standardavtalsklausuler som EU-kommissionen har beslutat om vilka tillförsäkrar att lämpliga åtgärder vidtas för att tillvarata dina rättigheter och friheter.

Via denna [länk](#) kan du läsa mer om de länder utanför EU/EES som EU-kommissionen beslutat uppfyller en adekvat skyddsnivå för tillåten överföring av personuppgifter.

Via denna [länk](#) kan du också hitta de standardavtalsklausuler som EU-kommissionen har beslutat tillförsäkrar att lämpliga skyddsåtgärder vidtas hos den som mottar personuppgifter efter överföring från EU/EES.

4. Dina rättigheter

Du har enligt lag ett antal rättigheter i förhållande till oss och vår behandling av dina personuppgifter.

Tänk på att vissa rättigheter enligt dataskyddslagstiftning inte alltid kan tillämpas och att alla rättigheter inte heller kan tillämpas på all typ av information som listats i Integritetspolicyen. Vi kan komma att behöva mer information från dig i syfte att bland annat bekräfta din identitet innan vi går vidare med din begäran om att utöva dina rättigheter.

För att utöva dina rättigheter eller begära mer information om dessa ber vi dig att kontakta oss via informationen längst ner i detta dokument. Dina rättigheter anges i följande avsnitt.

4.1 Rätten till tillgång

Du har rätt att få bekräftelse på om vi behandlar personuppgifter som rör dig. Om så är fallet har du också rätt att få tillgång till dessa personuppgifter genom ett s.k. registerutdrag samt ytterligare information om den aktuella behandlingen, såsom för vilket eller vilka ändamål behandlingen sker, berörda kategorier av personuppgifter samt vilka mottagare som personuppgifterna lämnats ut till.

4.2 Rätten till rättelse

Du har rätt att utan dröjsmål få felaktiga uppgifter om dig rättade. Du kan även ha rätt att komplettera ofullständiga uppgifter.

4.3 Rätten till radering

Du kan begära att vi utan dröjsmål raderar dina personuppgifter om (i) personuppgifterna inte längre är nödvändiga för de ändamål de samlats in eller annars behandlats, (ii) vår personuppgiftsbehandling sker med stöd av ditt samtycke och du återkallar ditt samtycke till behandlingen i fråga, (iii) du invänder mot behandling som vi genomför med stöd av intresseavvägning och din invändning väger tyngre än vårt eller annans berättigade intresse av behandlingen, (iv) personuppgifterna har behandlats på olagligt sätt; eller (v) personuppgifterna måste raderas för att uppfylla en rättslig förpliktelse.

4.4 Rätten till begränsning av behandling

Du har rätt att begära att vi begränsar behandlingen av dina personuppgifter om (i) du bestrider personuppgifternas korrekthet, under en tid som ger oss möjlighet att kontrollera om uppgifterna är korrekta eller inte, (ii) behandlingen är olaglig och du motsätter dig att vi raderar dina personuppgifter och istället begär att vi begränsar användningen av dem, (iii) vi inte längre behöver behandla uppgifterna för de ändamål de samlades in för, samtidigt som du behöver uppgifterna för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk; eller (iv) du invänt mot den behandling som vi genomför med stöd av intresseavvägning och väntar på kontroll av om din invändning väger tyngre än vårt eller annans berättigade intresse av att fortsätta med behandlingen.

4.5 Rätten till dataportabilitet

Om vi behandlar dina personuppgifter med stöd av ett avtal med dig (eller med stöd av ditt samtycke), har du rätt att få ut de personuppgifter som du lämnat till oss och som rör dig i ett elektroniskt format. Du har rätt att få uppgifterna i fråga överförda från oss direkt till annan personuppgiftsansvarig, när detta är tekniskt möjligt.

4.6 Rätten att göra invändningar

Du har rätt att göra invändningar mot sådan behandling av dina personuppgifter som sker baserat på vårt eller annans berättigade intresse. Om så sker måste vi, för att få fortsätta behandlingen, kunna visa tvingande berättigade skäl som väger tyngre än dina intressen, rättigheter och friheter.

4.7 Rätten att återkalla ditt samtycke

Om vår behandling av dina personuppgifter skulle grunda sig på ditt samtycke har du alltid rätt att när som helst återkalla ditt samtycke. En återkallelse av ditt samtycke påverkar inte lagligheten av den behandling som skett baserat på samtycket innan detta återkallades.

5. Klagomål till tillsynsmyndigheten

I Sverige är Integritetsskyddsmyndigheten den myndighet som är ansvarig för att övervaka tillämpningen av gällande dataskyddslagstiftning. Om du anser att vi behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt uppmanar vi dig att i första hand kontakta oss så vi får

möjlighet att se över dina synpunkter. Du kan dock alltid lämna in ditt klagomål hos Integritetsskyddsmyndigheten.

6. Kontaktuppgifter

Om du har några frågor avseende behandlingen av dina personuppgifter eller önskar utnyttja någon av dina rättigheter, vänligen kontakta oss:

E-mail: gpo.office@volvo.com

Post: AB Volvo, Att: Group Privacy Office, Dept AA14100, VGHQ, 405 08 Göteborg

031 66 00 00