# *INDICE*


| | |
|---|---|
| *Resumen y comparado por Capítulos* | *1 a 3* |
| *Estado de Ingresos Económico-Programa* | *4 a 28* |
| *Estado de Gastos Económico-Programa* | *29 a 50* |
| *Estado de Gastos Programa-Económico* | *51 a 68* |
| *Informe de Intervención* | *69 a 86* |
| *Memoria de la Alcaldía* | *87 a 94* |
| *Bases de ejecución 2022* | *95 a 116* |
| *Estado de Consolidación de los Presupuestos que lo integran* | *117 a 120* |
| *Anexo Beneficios Fiscales* | *121 a 124* |
| *Anexo de Inversiones* | *125 a 126* |
| *Anexo de Personal* | *127 a 130* |
| *Resumen de préstamos* | *131 a 132* |
| *Liquidación del Presupuesto de 2.021 y de 2.022* | *133 a 141* |
| *Expediente de aprobación* | *142 a 175* |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# RESUMEN Y PRESUPUESTO COMPARADO INGRESOS Y GASTOS 2.023

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# RESUMEN GENERAL COMPARADO POR CAPÍTULOS

Presupuesto Inicial

Ejercicio: **2023**
Importes: **euros**

| Estado de Gastos | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Capítulo** | **Denominación** | **2023** | **2022** | **%** |
| | A) Operaciones No Financieras | | | |
| | A1) Operaciones Corrientes | | | |
| I | GASTOS DE PERSONAL | 397.474,00 | 314.024,00 | 26,57 % |
| II | GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS | 343.263,00 | 355.306,00 | -3,39 % |
| III | GASTOS FINANCIEROS | 5.500,00 | 4.000,00 | 37,50 % |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 79.312,00 | 78.312,00 | 1,28 % |
| V | FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| | **Total** | **825.549,00** | **751.642,00** | **9,83 %** |
| | A2) Operaciones de Capital | | | |
| VI | INVERSIONES REALES | 407.190,00 | 371.866,00 | 9,50 % |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 6,00 | 6,00 | 0,00 % |
| | **Total** | **407.196,00** | **371.872,00** | **9,50 %** |
| | **Total No Financieras** | **1.232.745,00** | **1.123.514,00** | **9,72 %** |
| | B) Operaciones Financieras | | | |
| VIII | ACTIVOS FINANCIEROS | 2.500,00 | 3.000,00 | -16,67 % |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 12,00 | 16.006,00 | -99,93 % |
| | **Total Financieras** | **2.512,00** | **19.006,00** | **-86,78 %** |
| | **Total Gastos** | **1.235.257,00** | **1.142.520,00** | **8,12 %** |

| Estado de Ingresos | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Capítulo** | **Denominación** | **2023** | **2022** | **%** |
| | A) Operaciones No Financieras | | | |
| | A1) Operaciones Corrientes | | | |
| I | IMPUESTOS DIRECTOS | 333.000,00 | 310.500,00 | 7,25 % |
| II | IMPUESTOS INDIRECTOS | 13.000,00 | 8.500,00 | 52,94 % |
| III | TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS | 180.377,32 | 143.476,85 | 25,72 % |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 506.123,68 | 509.799,15 | -0,72 % |
| V | INGRESOS PATRIMONIALES | 41.100,00 | 33.100,00 | 24,17 % |
| | **Total** | **1.073.601,00** | **1.005.376,00** | **6,79 %** |
| | A2) Operaciones de Capital | | | |
| VI | ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES | 6,00 | 6,00 | 0,00 % |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 159.138,00 | 134.126,00 | 18,65 % |
| | **Total** | **159.144,00** | **134.132,00** | **18,65 %** |
| | **Total No Financieras** | **1.232.745,00** | **1.139.508,00** | **8,18 %** |
| | B) Operaciones Financieras | | | |
| VIII | ACTIVOS FINANCIEROS | 2.500,00 | 3.000,00 | -16,67 % |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 12,00 | 12,00 | 0,00 % |
| | **Total Financieras** | **2.512,00** | **3.012,00** | **-16,60 %** |
| | **Total Ingresos** | **1.235.257,00** | **1.142.520,00** | **8,12 %** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# ESTADO DE INGRESOS
# Clasificación Económica
# Presupuesto 2.023

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE INGRESOS. RESUMEN GENERAL POR CAPÍTULOS

Presupuesto Inicial

Ejercicio: **2023**
Importe: **euros**

| Capítulo | Estado de Ingresos<br>Denominación | Importe | % |
|---|---|---|---|
| | A) Operaciones No Financieras | | |
| | A1) Operaciones Corrientes | | |
| I | IMPUESTOS DIRECTOS | 333.000,00 | 26,96 % |
| II | IMPUESTOS INDIRECTOS | 13.000,00 | 1,05 % |
| III | TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS | 180.377,32 | 14,60 % |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 506.123,68 | 40,97 % |
| V | INGRESOS PATRIMONIALES | 41.100,00 | 3,33 % |
| | **Total** | **1.073.601,00** | **86,91 %** |
| | A2) Operaciones de Capital | | |
| VI | ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES | 6,00 | 0,00 % |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 159.138,00 | 12,88 % |
| | **Total** | **159.144,00** | **12,88 %** |
| | **Total No Financieras** | **1.232.745,00** | **99,80 %** |
| | B) Operaciones Financieras | | |
| VIII | ACTIVOS FINANCIEROS | 2.500,00 | 0,20 % |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 12,00 | 0,00 % |
| | **Total Financieras** | **2.512,00** | **0,20 %** |
| | **Total Ingresos** | **1.235.257,00** | |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# ESTADO DE INGRESOS
# Clasificación Económica
# Presupuesto 2.023

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 1º
# IMPUESTOS DIRECTOS

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE INGRESOS POR ECONÓMICA

Ejercicio: 2023

Importe: euros

Presupuesto Inicial

**Económica:** 1 IMPUESTOS DIRECTOS

| Aplicación | | Estado de Ingresos | |
|---|---|---|---|
| Orgánica | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 11200 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles. Bienes Inmuebles de Naturaleza Rústica | 81.500,00 |
| | | **Total Subconcepto 11200** | **81.500,00** |
| | | **Total Concepto 112** | **81.500,00** |
| 0 | 11300 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles. Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana | 185.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 11300** | **185.000,00** |
| | | **Total Concepto 113** | **185.000,00** |
| 0 | 11500 | Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica | 37.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 11500** | **37.000,00** |
| | | **Total Concepto 115** | **37.000,00** |
| 0 | 11600 | Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana | 8.500,00 |
| | | **Total Subconcepto 11600** | **8.500,00** |
| | | **Total Concepto 116** | **8.500,00** |
| | | **Total Artículo 11** | **312.000,00** |
| 0 | 13000 | Impuesto sobre actividades económicas | 21.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 13000** | **21.000,00** |
| | | **Total Concepto 130** | **21.000,00** |
| | | **Total Artículo 13** | **21.000,00** |
| | | **Total Económica** | **333.000,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 2º
# IMPUESTOS INDIRECTOS




# ESTADO DE INGRESOS POR ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Económica:** 2 IMPUESTOS INDIRECTOS

| Aplicación | | Estado de Ingresos | |
|---|---|---|---|
| Orgánica | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 29000 | Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras | 12.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 29000** | **12.000,00** |
| | | **Total Concepto 290** | **12.000,00** |
| 0 | 29100 | Impuesto sobre gastos suntuarios (Cotos de caza y pesca) | 1.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 29100** | **1.000,00** |
| | | **Total Concepto 291** | **1.000,00** |
| | | **Total Artículo 29** | **13.000,00** |
| | | **Total Económica** | **13.000,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 3º
# TASAS Y OTROS INGRESOS

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE INGRESOS POR ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Económica:** 3 TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS

| Aplicación | | Estado de Ingresos | |
|---|---|---|---|
| Orgánica | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 30000 | Servicio de abastecimiento de agua | 57.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 30000** | **57.000,00** |
| | | **Total Concepto 300** | **57.000,00** |
| 0 | 30100 | Servicio de alcantarillado | 13.500,00 |
| | | **Total Subconcepto 30100** | **13.500,00** |
| | | **Total Concepto 301** | **13.500,00** |
| 0 | 30300 | Servicio de tratamiento de residuos | 39.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 30300** | **39.000,00** |
| | | **Total Concepto 303** | **39.000,00** |
| 0 | 30900 | Tasa por prestación servicio Cementerio Municipal | 24.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 30900** | **24.000,00** |
| | | **Total Concepto 309** | **24.000,00** |
| | | **Total Artículo 30** | **133.500,00** |
| 0 | 31100 | Tasa por Servicio ayuda a domicilio | 6.400,00 |
| | | **Total Subconcepto 31100** | **6.400,00** |
| | | **Total Concepto 311** | **6.400,00** |
| 0 | 31200 | Tasa por Guarderia Temporera | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 31200** | **6,00** |
| | | **Total Concepto 312** | **6,00** |
| 0 | 31300 | Tasa por Piscina Municipal e Instalaciones Deportivas | 4.500,00 |
| | | **Total Subconcepto 31300** | **4.500,00** |
| | | **Total Concepto 313** | **4.500,00** |
| | | **Total Artículo 31** | **10.906,00** |
| 0 | 32100 | Licencias urbanísticas | 500,00 |
| | | **Total Subconcepto 32100** | **500,00** |
| | | **Total Concepto 321** | **500,00** |
| 0 | 32500 | Tasa por expedición de documentos | 500,00 |
| | | **Total Subconcepto 32500** | **500,00** |
| 0 | 32501 | Tasa por realización fotocopias | 50,00 |
| | | **Total Subconcepto 32501** | **50,00** |
| | | **Total Concepto 325** | **550,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE INGRESOS POR ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0 | 32900 | Licencia concesión Autotaxi | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 32900** | **6,00** |
| 0 | 32901 | Tasa por placas, patentes y distintivos | 100,00 |
| | | **Total Subconcepto 32901** | **100,00** |
| 0 | 32903 | Tasa por utilización de maquinaria municipal | 100,00 |
| | | **Total Subconcepto 32903** | **100,00** |
| 0 | 32904 | Tasa por apertura de establecimientos | 300,00 |
| | | **Total Subconcepto 32904** | **300,00** |
| 0 | 32905 | Tasa por mantenimiento de motores de agua | 4.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 32905** | **4.000,00** |
| | | **Total Concepto 329** | **4.506,00** |
| | | **Total Artículo 32** | **5.556,00** |
| 0 | 33100 | Tasa por entrada de vehículos | 1.800,00 |
| | | **Total Subconcepto 33100** | **1.800,00** |
| | | **Total Concepto 331** | **1.800,00** |
| 0 | 33400 | Tasa por apertura de calas y zanjas | 100,00 |
| | | **Total Subconcepto 33400** | **100,00** |
| | | **Total Concepto 334** | **100,00** |
| 0 | 33500 | Tasa por ocupación de la vía pública con terrazas | 100,00 |
| | | **Total Subconcepto 33500** | **100,00** |
| 0 | 33501 | Tasa por ocupación de via publica con puestos y barracas | 1.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 33501** | **1.000,00** |
| | | **Total Concepto 335** | **1.100,00** |
| 0 | 33800 | Compensación TOVP. Empresas explotadoras (Endesa, Telefonica, Iberdrola) | 10.500,00 |
| | | **Total Subconcepto 33800** | **10.500,00** |
| | | **Total Concepto 338** | **10.500,00** |
| 0 | 33900 | Tasa por ocupación via pública Quioscos | 30,00 |
| | | **Total Subconcepto 33900** | **30,00** |
| 0 | 33901 | Tasa por ocupación via publica escombros, materiales y otros | 300,00 |
| | | **Total Subconcepto 33901** | **300,00** |
| | | **Total Concepto 339** | **330,00** |
| | | **Total Artículo 33** | **13.830,00** |
| 0 | 35000 | Para la ejecución de obras | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 35000** | **6,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE INGRESOS POR ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0 | 35001 | Para la ejecución de obras. Mejora de Caminos | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 35001** | **6,00** |
| | | **Total Concepto 350** | **12,00** |
| | | **Total Artículo 35** | **12,00** |
| 0 | 39190 | Otras multas y sanciones | 500,00 |
| | | **Total Subconcepto 39190** | **500,00** |
| | | **Total Concepto 391** | **500,00** |
| 0 | 39211 | Recargo de apremio. Intereses | 113,00 |
| | | **Total Subconcepto 39211** | **113,00** |
| | | **Total Concepto 392** | **113,00** |
| 0 | 39700 | Canon por aprovechamientos urbanísticos | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 39700** | **6,00** |
| | | **Total Concepto 397** | **6,00** |
| 0 | 39900 | Otros ingresos diversos | 15.954,32 |
| | | **Total Subconcepto 39900** | **15.954,32** |
| | | **Total Concepto 399** | **15.954,32** |
| | | **Total Artículo 39** | **16.573,32** |
| | | **Total Económica** | **180.377,32** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 4º
# TRANSFERENCIAS CORRIENTES

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE INGRESOS POR ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Económica:** 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

| Aplicación | | Estado de Ingresos | |
|---|---|---|---|
| Orgánica | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 42000 | Participación en los Tributos del Estado | 172.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 42000** | **172.000,00** |
| 0 | 42011 | Dotación adicional reintegro PTE 2020 | 31.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 42011** | **31.000,00** |
| 0 | 42090 | Pacto de Estado Violencia de Género | 3.450,00 |
| | | **Total Subconcepto 42090** | **3.450,00** |
| | | **Total Concepto 420** | **206.450,00** |
| | | **Total Artículo 42** | **206.450,00** |
| 0 | 45001 | Subvencion Comunidad Autónoma. Gastos Corrientes | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 45001** | **6,00** |
| 0 | 45002 | Subvención Comunidad Autónoma. Servicios Sociales y Políticas de Igualdad. Exclusión Social | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 45002** | **6,00** |
| 0 | 45003 | Subvencion Comunidad Autónoma. Programas de Empleo | 22.150,00 |
| | | **Total Subconcepto 45003** | **22.150,00** |
| 0 | 45004 | Otras Subvenciones Comunidad Autónoma | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 45004** | **6,00** |
| 0 | 45005 | Programa suministros mínimos vitales. Junta Andalucía | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 45005** | **6,00** |
| 0 | 45006 | De la Administración General de las Comunidades Autónomas | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 45006** | **6,00** |
| 0 | 45009 | Consorcio Fernando de los Rios. Aportación Guadalinfo | 14.500,00 |
| | | **Total Subconcepto 45009** | **14.500,00** |
| 0 | 45080 | Participación Tributos Comunidad Autónoma | 162.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 45080** | **162.000,00** |
| | | **Total Concepto 450** | **198.680,00** |
| 0 | 45100 | Subvención Servicio Andaluz Empleo. Taller Empleo Guadalquivir | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 45100** | **6,00** |
| | | **Total Concepto 451** | **6,00** |
| | | **Total Artículo 45** | **198.686,00** |
| 0 | 46100 | Aportación Diputación. Convenio Animación Cultural | 7.500,00 |
| | | **Total Subconcepto 46100** | **7.500,00** |




# ESTADO DE INGRESOS POR ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0 | 46101 | Aportación Diputación Programa Juventud "Muevete joven Cazalilla 2.023 | 7.124,00 |
| | | **Total Subconcepto 46101** | **7.124,00** |
| 0 | 46102 | Aportación Diputación Convenio Deporte para Todos | 4.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 46102** | **4.000,00** |
| 0 | 46103 | Aportación Diputación. Mantenimiento y Programas Sociales. | 12.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 46103** | **12.000,00** |
| 0 | 46104 | Otras Subvenciones Diputacion | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 46104** | **6,00** |
| 0 | 46105 | Subvención Gastos Corrientes PPOS | 70.339,68 |
| | | **Total Subconcepto 46105** | **70.339,68** |
| 0 | 46106 | Plan de Apoyo a Municipios | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 46106** | **6,00** |
| | | **Total Concepto 461** | **100.975,68** |
| | | **Total Artículo 46** | **100.975,68** |
| 0 | 47000 | Liquidación Ciclo Agua. SOMAJASA | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 47000** | **6,00** |
| | | **Total Concepto 470** | **6,00** |
| | | **Total Artículo 47** | **6,00** |
| 0 | 48000 | Aportación particulares redacción Proyectos Unidades Ejecución. | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 48000** | **6,00** |
| | | **Total Concepto 480** | **6,00** |
| | | **Total Artículo 48** | **6,00** |
| | | **Total Económica** | **506.123,68** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 5º
# INGRESOS PATRIMONIALES




# ESTADO DE INGRESOS POR ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Económica:** 5 INGRESOS PATRIMONIALES

| Aplicación | | Estado de Ingresos | |
|---|---|---|---|
| Orgánica | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 52000 | Intereses de depósitos | 100,00 |
| | | **Total Subconcepto 52000** | **100,00** |
| | | **Total Concepto 520** | **100,00** |
| | | **Total Artículo 52** | **100,00** |
| 0 | 54100 | Arrendamiento de finas urbanas | 20.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 54100** | **20.000,00** |
| | | **Total Concepto 541** | **20.000,00** |
| | | **Total Artículo 54** | **20.000,00** |
| 0 | 55000 | Canon Derecho superficie Geriatrico. | 15.500,00 |
| | | **Total Subconcepto 55000** | **15.500,00** |
| 0 | 55001 | Canon de explotación tanatorio | 1.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 55001** | **1.000,00** |
| | | **Total Concepto 550** | **16.500,00** |
| 0 | 55100 | Canon concesión antena telefonía móvil | 4.500,00 |
| | | **Total Subconcepto 55100** | **4.500,00** |
| | | **Total Concepto 551** | **4.500,00** |
| | | **Total Artículo 55** | **21.000,00** |
| | | **Total Económica** | **41.100,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 6º
# ENAJENACION DE INVERSIONES REALES

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE INGRESOS POR ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Económica:** 6 ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES

| Aplicación | | Estado de Ingresos | |
|---|---|---|---|
| Orgánica | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 60000 | Venta de Solares | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 60000** | **6,00** |
| | | **Total Concepto 600** | **6,00** |
| | | **Total Artículo 60** | **6,00** |
| | | **Total Económica** | **6,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 7º
# TRANSFERENCIAS DE CAPITAL

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE INGRESOS POR ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Económica:** 7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL

| Aplicación | | Estado de Ingresos | |
|---|---|---|---|
| Orgánica | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 72001 | Subvención daños por inundaciones. | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 72001** | **6,00** |
| 0 | 72002 | De la Administración General del Estado | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 72002** | **6,00** |
| | | **Total Concepto 720** | **12,00** |
| 0 | 72190 | Subvención Programa de Fomento de Empleo Agrario. | 80.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 72190** | **80.000,00** |
| | | **Total Concepto 721** | **80.000,00** |
| | | **Total Artículo 72** | **80.012,00** |
| 0 | 75001 | Subvención Comunidad Autónoma. Proyectos Interés Social. | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 75001** | **6,00** |
| 0 | 75002 | Subvención Comunidad Autónoma. Registro Municipal vivienda protegida | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 75002** | **6,00** |
| 0 | 75003 | Subvención Comunidad Autónoma. Infraestructura Turística y Deportiva | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 75003** | **6,00** |
| 0 | 75004 | Subvención Comunidad Autónoma. Infraestructura Deportiva | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 75004** | **6,00** |
| 0 | 75005 | Subvención Comunidad Autónoma. Acondicionamiento Caminos rurales | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 75005** | **6,00** |
| 0 | 75006 | Subvención Comunidad Autónoma. Subvención emergencias | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 75006** | **6,00** |
| 0 | 75007 | Subvención Comunidad Autónoma. Construc.Sostenible (Instalación Fotovoltáica Colegio) | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 75007** | **6,00** |
| 0 | 75010 | Subvención Comunidad Autónoma. Rehabilitación Autonómica | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 75010** | **6,00** |
| 0 | 75011 | Subvención Comunidad Autónoma. Programas de Empleo | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 75011** | **6,00** |
| 0 | 75012 | Subvención Comunidad Autónoma. Programa de Ayuda a la Contratación | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 75012** | **6,00** |
| 0 | 75015 | Otras subvenciones Comunidad Autónoma | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 75015** | **6,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE INGRESOS POR ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Total Concepto 750** | **66,00** |
| | | **Total Artículo 75** | **66,00** |
| 0 | 76100 | Subvención Diputación Provincial. Plan de Cooperación Provincial | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 76100** | **6,00** |
| 0 | 76101 | Subvención Diputación Provincial. Programa Fomento Empleo Agrario. Materiales | 37.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 76101** | **37.000,00** |
| 0 | 76102 | Subvención Programa Optimización Energetica. Reforma Cuadros Alumbrado | 4.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 76102** | **4.000,00** |
| 0 | 76103 | Subvención Excma.Diputación.Daños Emergencias | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 76103** | **6,00** |
| 0 | 76104 | Subvención Diputación Provincial. Plan Instalaciones Deportivas | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 76104** | **6,00** |
| 0 | 76105 | Subvención Diputación Provincial. Programa Regenera | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 76105** | **6,00** |
| 0 | 76106 | Subvención Diputación Provincial. Otras subvenciones extraordinarias y necesiarias | 38.000,00 |
| | | **Total Subconcepto 76106** | **38.000,00** |
| 0 | 76108 | Subvenciones Diputación Provincial. Servicios Sociales: Guardería, Hogar Jubilado y Proyectos | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 76108** | **6,00** |
| 0 | 76109 | Subvención Diputación Provincial. Plan Extraord.Cooperación de Empleo,Eficiencia y Ahorro | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 76109** | **6,00** |
| 0 | 76110 | Subvención Diputación Provincial. Plan Especial de Empleo. | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 76110** | **6,00** |
| | | **Total Concepto 761** | **79.042,00** |
| | | **Total Artículo 76** | **79.042,00** |
| 0 | 78000 | Subvención PRODECAN. Obras Municipales | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 78000** | **6,00** |
| 0 | 78002 | Aportación particulares para arreglo de Caminos | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 78002** | **6,00** |
| 0 | 78003 | Aportación particulares Unidades de Ejecución | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 78003** | **6,00** |
| | | **Total Concepto 780** | **18,00** |
| | | **Total Artículo 78** | **18,00** |
| | | **Total Económica** | **159.138,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 8º
# VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS




# ESTADO DE INGRESOS POR ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Económica:** 8 ACTIVOS FINANCIEROS

| Aplicación | | Estado de Ingresos | |
|---|---|---|---|
| Orgánica | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 82020 | Anticipo reintegrable personal | 2.500,00 |
| | | **Total Subconcepto 82020** | **2.500,00** |
| | | **Total Concepto 820** | **2.500,00** |
| | | **Total Artículo 82** | **2.500,00** |
| | | **Total Económica** | **2.500,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 9º
# VARIACION DE PASIVOS FINANCIEROS




# ESTADO DE INGRESOS POR ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Económica:** 9 PASIVOS FINANCIEROS

| Aplicación | | Estado de Ingresos | |
|---|---|---|---|
| Orgánica | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 91100 | Préstamos recibidos a largo plazo Diputacion Provincial. F.C.P. | 6,00 |
| | | **Total Subconcepto 91100** | **6,00** |
| | | **Total Concepto 911** | **6,00** |
| 0 | 91300 | Préstamos recibidos de Entidades de crédito | 6,00 |
| | | **Total Artículo 91300** | **6,00** |
| | | **Total Concepto 913** | **6,00** |
| | | **Total Subconcepto 91** | **12,00** |
| | | **Total Económica** | **12,00** |
| | | **Total Presupuesto** | **1.235.257,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# ESTADO DE GASTOS
# Clasificación Económica
# Presupuesto 2.023




## ESTADO DE GASTOS. RESUMEN GENERAL POR CAPÍTULOS

Presupuesto Inicial

Ejercicio: **2023**
Importe: **euros**

| | Estado de Gastos | | |
|---|---|---|---|
| **Capítulo** | **Denominación** | **Importe** | **%** |
| | A) Operaciones No Financieras | | |
| | A1) Operaciones Corrientes | | |
| I | GASTOS DE PERSONAL | 397.474,00 | 32,18 % |
| II | GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS | 343.263,00 | 27,79 % |
| III | GASTOS FINANCIEROS | 5.500,00 | 0,45 % |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 79.312,00 | 6,42 % |
| V | FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS | 0,00 | 0,00 % |
| | **Total** | **825.549,00** | **66,83 %** |
| | A2) Operaciones de Capital | | |
| VI | INVERSIONES REALES | 407.190,00 | 32,96 % |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 6,00 | 0,00 % |
| | **Total** | **407.196,00** | **32,96 %** |
| | **Total No Financieras** | **1.232.745,00** | **99,80 %** |
| | B) Operaciones Financieras | | |
| VIII | ACTIVOS FINANCIEROS | 2.500,00 | 0,20 % |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 12,00 | 0,00 % |
| | **Total Financieras** | **2.512,00** | **0,20 %** |
| | **Total Gastos** | **1.235.257,00** | |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 1º
# GASTOS DE PERSONAL




# ESTADO DE GASTOS POR ECONÓMICA. AGRUPADO POR ECONÓMICA Y PROGRAMA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023

Importe: euros

**Económica:** 1 GASTOS DE PERSONAL

**Programa:** 1 SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 1300 | 12103 | Otros complementos.Comisiones de servicio Policia Local | 6,00 |
| 0 | 1531 | 13103 | Laboral temporal. Mantenimiento Parques y Jardines, | 26.000,00 |
| | | | **Total Programa** | **26.006,00** |

**Económica:** 1 GASTOS DE PERSONAL

**Programa:** 2 ACTUACIONES DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 2310 | 13100 | Retribuciones Programa Juventud "Muevete joven" | 9.000,00 |
| 0 | 2410 | 14300 | Retribuciones personal Taller Empleo. Personal directivo y Monitor | 6,00 |
| 0 | 2410 | 14301 | Retribuciones Alumnos Taller Empleo | 6,00 |
| 0 | 2210 | 16000 | Seguridad Social Personal Funcionario y laboral, Asistencia médico-farmacéutica | 100.000,00 |
| 0 | 2210 | 16001 | Cuotas sociales. Taller de Empleo | 6,00 |
| 0 | 2410 | 16209 | Incentivo Programa de apoyo a las mujeres en el mundo rural | 10.150,00 |
| | | | **Total Programa** | **119.168,00** |

**Económica:** 1 GASTOS DE PERSONAL

**Programa:** 3 PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 3200 | 13100 | Laboral temporal. Limpiadoras Colegios y Dependencias Municipales | 23.000,00 |
| 0 | 3200 | 13101 | Laboral temporal. Guadalinfo. Educadores verano y Piscina. | 27.200,00 |
| | | | **Total Programa** | **50.200,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE GASTOS POR ECONÓMICA. AGRUPADO POR ECONÓMICA Y PROGRAMA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: **2023**

Importe: **euros**

**Económica:** 1 GASTOS DE PERSONAL

**Programa:** 9 ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 9120 | 10000 | Retribuciones Altos cargos. | 35.000,00 |
| 0 | 9200 | 12000 | Sueldos personal funcionario | 55.000,00 |
| 0 | 9200 | 12006 | Trienios | 8.000,00 |
| 0 | 9200 | 12100 | Complemento de destino | 24.500,00 |
| 0 | 9200 | 12101 | Complemento específico | 36.600,00 |
| 0 | 9200 | 12103 | Otros complementos. Complemento productividad | 7.000,00 |
| 0 | 9200 | 13102 | Laboral temporal. Auxiliar Administrativo. Aparejador. Secretaria Juzgado Paz. Mujeres Rurales | 36.000,00 |
| | | | **Total Programa** | **202.100,00** |
| | | | **Total Económica** | **397.474,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 2º
# GASTOS DE BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE GASTOS POR ECONÓMICA. AGRUPADO POR ECONÓMICA Y PROGRAMA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023

Importe: euros

**Económica:** 2 GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

**Programa:** 1 SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 1531 | 21000 | Mantenimiento y Conservación General. Vías públicas, parques, jardines... | 55.000,00 |
| 0 | 1650 | 21000 | Mantenimiento, conservación del Alumbrado Público. | 9.000,00 |
| 0 | 1650 | 22100 | Energía eléctrica. Alumbrado Público | 26.000,00 |
| 0 | 1610 | 22101 | Canon de Vertidos | 5.000,00 |
| 0 | 1621 | 22703 | Recogida de Basura. Consorcio del Guadiel (RESUR) | 34.000,00 |
| 0 | 1300 | 23120 | Dietas y gastos Locomoción Comisión Servicios Policia Local Mengíbar | 3.000,00 |
| | | | **Total Programa** | **132.000,00** |

**Económica:** 2 GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

**Programa:** 2 ACTUACIONES DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 2310 | 21000 | Actuaciones de Emergencia. COVID-19 | 7,00 |
| 0 | 2310 | 21200 | Mantenimiento y conservación Edificios Servicios Sociales | 0,00 |
| 0 | 2310 | 22100 | Energía eléctrica, Calefacción y suministros Edificios Servicios Sociales | 2.000,00 |
| 0 | 2410 | 22114 | Suministros Taller de Empleo | 6,00 |
| 0 | 2310 | 22199 | Actuaciones y Ayudas de Emergencia. COVID-19 | 3.000,00 |
| 0 | 2310 | 22699 | Pacto de Estado violencia de género | 3.450,00 |
| | | | **Total Programa** | **8.463,00** |

# ESTADO DE GASTOS POR ECONÓMICA. AGRUPADO POR ECONÓMICA Y PROGRAMA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023

Importe: euros

**Económica:** 2 GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

**Programa:** 3 PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 3420 | 21000 | Mantenimiento, conservación Instalaciones Deportivas | 9.000,00 |
| 0 | 3120 | 21200 | Mantenimiento Consultorio Médico | 2.000,00 |
| 0 | 3200 | 21200 | Mantenimiento y conservación Edificios Educación: Colegio, Guadalinfo, Guardería | 5.000,00 |
| 0 | 3120 | 22100 | Suministros. Energía eléctrica y otros. Transporte muestras. Consultorio Médico | 1.800,00 |
| 0 | 3200 | 22100 | Suministros. Energía eléctrica. Calefacción: Colegio, Guadalinfo, Guardería | 8.500,00 |
| 0 | 3420 | 22100 | Suministros Energía Eléctrica y otros Instalaciones Deportivas | 3.500,00 |
| 0 | 3380 | 22609 | Festejos Populares | 75.000,00 |
| 0 | 3410 | 22609 | Deporte para todos | 12.000,00 |
| | | | **Total Programa** | **116.800,00** |

**Económica:** 2 GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

**Programa:** 9 ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 9200 | 21200 | Mantenimiento y conservación General. Edificios, Fotocopiadoras y Ascensores | 6.000,00 |
| 0 | 9200 | 22114 | Suministros. Energía Electrica. Telefónicos. Material Oficina. Otros. Administración General | 58.000,00 |
| 0 | 9320 | 22708 | Servicios de recaudación a favor de la Entidad. Premio de Cobranza | 12.000,00 |
| 0 | 9200 | 23000 | Dietas y Gastos de Locomoción | 10.000,00 |
| | | | **Total Programa** | **86.000,00** |
| | | | **Total Económica** | **343.263,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 3º
# GASTOS FINANCIEROS

# ESTADO DE GASTOS POR ECONÓMICA. AGRUPADO POR ECONÓMICA Y PROGRAMA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023

Importe: euros

**Económica:** 3 GASTOS FINANCIEROS

**Programa:** 0 DEUDA PÚBLICA

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 0110 | 30000 | Intereses Operación Tesorería General y Comisiones | 4.500,00 |
| 0 | 0110 | 35200 | Intereses de demora | 1.000,00 |
| | | | **Total Programa** | **5.500,00** |
| | | | **Total Económica** | **5.500,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 4º
# TRANSFERENCIAS CORRIENTES

# ESTADO DE GASTOS POR ECONÓMICA. AGRUPADO POR ECONÓMICA Y PROGRAMA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023

Importe: euros

**Económica:** 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

**Programa:** 1 SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 1610 | 46701 | A Consorcios. Consorcio del Rumblar. Liquidación Ciclo Agua | 50.000,00 |
| | | | Total Programa | 50.000,00 |

**Económica:** 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

**Programa:** 2 ACTUACIONES DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 2310 | 46100 | Servicios Sociales Agrupados | 15.000,00 |
| 0 | 2410 | 48003 | Cursos de Formación. Junta de Andalucía. Juventud | 6,00 |
| | | | Total Programa | 15.006,00 |

**Económica:** 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

**Programa:** 3 PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 3300 | 46100 | A Excma.Diputación Provincial. Aportación Programas | 2.000,00 |
| 0 | 3200 | 48000 | Convenio Prácticas Universidad de Jaén | 1.000,00 |
| 0 | 3420 | 48001 | Aportación Municipal Piscina | 1.800,00 |
| | | | Total Programa | 4.800,00 |

**Económica:** 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

**Programa:** 4 ACTUACIONES DE CARÁCTER ECONÓMICO

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 4400 | 46703 | A Consorcios. Consorcio Transportes Area Metropolitana | 750,00 |
| | | | Total Programa | 750,00 |

# ESTADO DE GASTOS POR ECONÓMICA. AGRUPADO POR ECONÓMICA Y PROGRAMA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: **2023**

Importe: **euros**

**Económica:** 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

**Programa:** 9 ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 9200 | 45000 | Reintegro de subvenciones | 6,00 |
| 0 | 9320 | 48000 | Devolución Ingresos Indebidos | 1.000,00 |
| 0 | 9200 | 48002 | Aportación Convenio Colegio Veterinarios | 750,00 |
| 0 | 9200 | 48004 | Aportación Grupos Políticos | 2.000,00 |
| 0 | 9200 | 48800 | Subvenciones a familias e instituciones sin fin de lucro | 5.000,00 |
| | | | **Total Programa** | **8.756,00** |
| | | | **Total Económica** | **79.312,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 6º
# INVERSIONES REALES

# ESTADO DE GASTOS POR ECONÓMICA. AGRUPADO POR ECONÓMICA Y PROGRAMA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023

Importe: euros

**Económica:** 6 INVERSIONES REALES

**Programa:** 1 SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 1510 | 60900 | Ejecución de obras Unidad de Ejecución | 6,00 |
| 0 | 1510 | 61900 | Programa de Fomento de Empleo Agrario 2023. Materiales | 37.000,00 |
| 0 | 1510 | 61901 | Programa de Fomento de Empleo Agrario 2023. Mano de obra y Seguridad Social | 80.000,00 |
| 0 | 1510 | 61904 | Plan Extraordinario de Cooperación de Empleo, Eficiencia y Ahorro | 6,00 |
| 0 | 1510 | 61905 | Actuaciones necesarias y extraordinarias en vías públicas. Calle Virgen de la Cruz | 38.000,00 |
| 0 | 1650 | 61905 | Programa de Optimizacion Energetica. POE. | 6,00 |
| 0 | 1510 | 61907 | Obras subvencionadas por PRODECAN. | 6,00 |
| 0 | 1510 | 61908 | Obras de emergencia. Daños inundaciones. Programas de Ayuda | 6,00 |
| 0 | 1640 | 61908 | Mejora. Acondicionamiento y Nichos. Cementerio Municipal | 23.000,00 |
| 0 | 1510 | 61910 | Plan Especial de Empleo. Diputación 2.022-2.023 | 4.000,00 |
| 0 | 1510 | 61913 | Plan Municipal de Empleo 2.023 | 27.000,00 |
| 0 | 1521 | 61913 | Construcción de Apartamentos Geriatrico | 6,00 |
| 0 | 1510 | 62300 | Adquisición maquinaria servicio de obras | 8.000,00 |
| 0 | 1510 | 62701 | Redacción de proyectos | 6.000,00 |
| | | | **Total Programa** | **223.036,00** |

**Económica:** 6 INVERSIONES REALES

**Programa:** 2 ACTUACIONES DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 2410 | 61900 | Programas de Empleo. Iniciativas de Coop.Local (Emplea Joven, más 30 y más 45) | 6,00 |
| 0 | 2410 | 61901 | Plan Especial de Empleo Municipal. Diputación 2.022-2.023. Ayuda a domicilio | 6,00 |
| 0 | 2410 | 61902 | Aportación Municipal Taller de Empleo | 6,00 |
| 0 | 2310 | 62300 | Equipos prevención COVID-19 | 0,00 |
| 0 | 2310 | 62501 | Equipamiento Hogar del Jubilado, Guardería y U.Trabajo Social | 6,00 |
| 0 | 2310 | 62700 | Proyectos y Programas Juventud y Mujer | 3.800,00 |
| | | | **Total Programa** | **3.824,00** |



# ESTADO DE GASTOS POR ECONÓMICA. AGRUPADO POR ECONÓMICA Y PROGRAMA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023

Importes: euros

**Económica:** 6 INVERSIONES REALES

**Programa:** 3 PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 3120 | 61903 | Obras Municipales Acondicionam.Piscina y Espacio Escénico y otras. Oficiales de obras. | 80.000,00 |
| 0 | 3420 | 61909 | Mejora Instalaciones Deportivas. Colegio Publico. Piscina. Campo Futbol. Pabellón. | 70.000,00 |
| 0 | 3200 | 62200 | Instalación Fotovoltaica. Colegio Publico. | 10.000,00 |
| 0 | 3300 | 62200 | Espacio escénico y Casa Cultura. Materiales. | 6,00 |
| 0 | 3380 | 62300 | Instalación y Mejoras en el recinto Ferial | 5.000,00 |
| 0 | 3321 | 62500 | Equipamiento Biblioteca | 800,00 |
| | | | **Total Programa** | **165.806,00** |

**Económica:** 6 INVERSIONES REALES

**Programa:** 4 ACTUACIONES DE CARÁCTER ECONÓMICO

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 4540 | 61903 | Adecuación y Mejora de Caminos Vecinales | 10.000,00 |
| 0 | 4540 | 61904 | Adecuación y mejora de Caminos, C.Especiales | 6,00 |
| | | | **Total Programa** | **10.006,00** |

**Económica:** 6 INVERSIONES REALES

**Programa:** 9 ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 9200 | 60000 | Inversiones en terrenos | 6,00 |
| 0 | 9200 | 61901 | Plan Especial de Empleo. Diputación 2.022-2.023. Refuerzo servicios municipales (Administración General) | 6,00 |
| 0 | 9200 | 61904 | Aportaciones particulares obras Municipales | 6,00 |
| 0 | 9200 | 62302 | Instalación aire acondicionado Dep.Municipales | 2.000,00 |
| 0 | 9200 | 63600 | Equipos para procesos de información | 2.500,00 |
| | | | **Total Programa** | **4.518,00** |
| | | | **Total Económica** | **407.190,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 7º
# TRANSFERENCIAS DE CAPITAL

# ESTADO DE GASTOS POR ECONÓMICA. AGRUPADO POR ECONÓMICA Y PROGRAMA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: **2023**

Importe: **euros**

**Económica:** 7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL

**Programa:** 1 SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 1300 | 78000 | Programa Rehabilitación Autonómica | 6,00 |
| | | | **Total Programa** | **6,00** |
| | | | **Total Económica** | **6,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 8º
# ACTIVOS FINANCIEROS

# ESTADO DE GASTOS POR ECONÓMICA. AGRUPADO POR ECONÓMICA Y PROGRAMA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023

Importe: euros

**Económica:** 8 ACTIVOS FINANCIEROS

**Programa:** 9 ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 9120 | 82020 | Anticipos reintegrables al personal | 2.500,00 |
| | | | **Total Programa** | **2.500,00** |
| | | | **Total Económica** | **2.500,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# Capítulo 9º
# PASIVOS FINANCIEROS

# ESTADO DE GASTOS POR ECONÓMICA. AGRUPADO POR ECONÓMICA Y PROGRAMA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023

Importe: euros

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

**Económica:** 9 PASIVOS FINANCIEROS

**Programa:** 0 DEUDA PÚBLICA

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 0110 | 91100 | Amortización de préstamo UE-2 Diputación. FCP | 6,00 |
| 0 | 0110 | 91101 | Amortización anticipada prestamos UE-2 | 6,00 |
| | | | Total Programa | 12,00 |
| | | | Total Económica | 12,00 |
| | | | Total Presupuesto | 1.235.257,00 |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# ESTADO DE GASTOS
# CLASIFICACION
# POR PROGRAMAS-ECONOMICA
# Presupuesto 2.023

## ESTADO DE GASTOS. RESUMEN GENERAL POR PROGRAMA

Ejercicio: **2023**
Importe: **euros**

Presupuesto Inicial

| Estado de Gastos | | | |
|---|---|---|---|
| **Por programa** | **Denominación** | **Importe** | **%** |
| 0 | DEUDA PÚBLICA | 5.512,00 | 0,45 % |
| 1 | SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS | 431.048,00 | 34,90 % |
| 2 | ACTUACIONES DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL | 146.461,00 | 11,86 % |
| 3 | PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE | 337.606,00 | 27,33 % |
| 4 | ACTUACIONES DE CARÁCTER ECONÓMICO | 10.756,00 | 0,87 % |
| 9 | ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL | 303.874,00 | 24,60 % |
| | **Total Gastos** | **1.235.257,00** | |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# AREA DE GASTO 0
# DEUDA PÚBLICA




# ESTADO DE GASTOS POR PROGRAMA. AGRUPADO POR PROGRAMA Y ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Programa:** 0 DEUDA PÚBLICA

**Económica:** 3 GASTOS FINANCIEROS

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 0110 | 30000 | Intereses Operación Tesorería General y Comisiones | 4.500,00 |
| 0 | 0110 | 35200 | Intereses de demora | 1.000,00 |
| | | | **Total Económica** | **5.500,00** |

**Programa:** 0 DEUDA PÚBLICA

**Económica:** 9 PASIVOS FINANCIEROS

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 0110 | 91100 | Amortización de préstamo UE-2 Diputación. FCP | 6,00 |
| 0 | 0110 | 91101 | Amortización anticipada prestamos UE-2 | 6,00 |
| | | | **Total Económica** | **12,00** |
| | | | **Total Programa** | **5.512,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# AREA DE GASTO 1
# SERVICIOS PUBLICOS BASICOS

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE GASTOS POR PROGRAMA. AGRUPADO POR PROGRAMA Y ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Programa:** 1 SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS

**Económica:** 1 GASTOS DE PERSONAL

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 1300 | 12103 | Otros complementos.Comisiones de servicio Policia Local | 6,00 |
| 0 | 1531 | 13103 | Laboral temporal. Mantenimiento Parques y Jardines, | 26.000,00 |
| | | | **Total Económica** | **26.006,00** |

**Programa:** 1 SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS

**Económica:** 2 GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 1531 | 21000 | Mantenimiento y Conservación General. Vías públicas, parques, jardines... | 55.000,00 |
| 0 | 1650 | 21000 | Mantenimiento, conservación del Alumbrado Público. | 9.000,00 |
| 0 | 1650 | 22100 | Energía eléctrica. Alumbrado Público | 26.000,00 |
| 0 | 1610 | 22101 | Canon de Vertidos | 5.000,00 |
| 0 | 1621 | 22703 | Recogida de Basura. Consorcio del Guadiel (RESUR) | 34.000,00 |
| 0 | 1300 | 23120 | Dietas y gastos Locomoción Comisión Servicios Policia Local Mengíbar | 3.000,00 |
| | | | **Total Económica** | **132.000,00** |

**Programa:** 1 SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS

**Económica:** 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 1610 | 46701 | A Consorcios. Consorcio del Rumblar. Liquidación Ciclo Agua | 50.000,00 |
| | | | **Total Económica** | **50.000,00** |




# ESTADO DE GASTOS POR PROGRAMA. AGRUPADO POR PROGRAMA Y ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Programa:** 1 SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS

**Económica:** 6 INVERSIONES REALES

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 1510 | 60900 | Ejecución de obras Unidad de Ejecución | 6,00 |
| 0 | 1510 | 61900 | Programa de Fomento de Empleo Agrario 2023. Materiales | 37.000,00 |
| 0 | 1510 | 61901 | Programa de Fomento de Empleo Agrario 2023. Mano de obra y Seguridad Social | 80.000,00 |
| 0 | 1510 | 61904 | Plan Extraordinario de Cooperación de Empleo, Eficiencia y Ahorro | 6,00 |
| 0 | 1510 | 61905 | Actuaciones necesarias y extraordinarias en vías públicas. Calle Virgen de la Cruz | 38.000,00 |
| 0 | 1650 | 61905 | Programa de Optimizacion Energetica. POE. | 6,00 |
| 0 | 1510 | 61907 | Obras subvencionadas por PRODECAN. | 6,00 |
| 0 | 1510 | 61908 | Obras de emergencia. Daños inundaciones. Programas de Ayuda | 6,00 |
| 0 | 1640 | 61908 | Mejora. Acondicionamiento y Nichos. Cementerio Municipal | 23.000,00 |
| 0 | 1510 | 61910 | Plan Especial de Empleo. Diputación 2.022-2.023 | 4.000,00 |
| 0 | 1510 | 61913 | Plan Municipal de Empleo 2.023 | 27.000,00 |
| 0 | 1521 | 61913 | Construcción de Apartamentos Geriatrico | 6,00 |
| 0 | 1510 | 62300 | Adquisición maquinaria servicio de obras | 8.000,00 |
| 0 | 1510 | 62701 | Redacción de proyectos | 6.000,00 |
| | | | **Total Económica** | **223.036,00** |

**Programa:** 1 SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS

**Económica:** 7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 1300 | 78000 | Programa Rehabilitación Autonómica | 6,00 |
| | | | **Total Económica** | **6,00** |
| | | | **Total Programa** | **431.048,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# AREA DE GASTO 2
# ACTUACIONES DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE GASTOS POR PROGRAMA. AGRUPADO POR PROGRAMA Y ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Programa:** 2 ACTUACIONES DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL

**Económica:** 1 GASTOS DE PERSONAL

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 2310 | 13100 | Retribuciones Programa Juventud "Muevete joven" | 9.000,00 |
| 0 | 2410 | 14300 | Retribuciones personal Taller Empleo. Personal directivo y Monitor | 6,00 |
| 0 | 2410 | 14301 | Retribuciones Alumnos Taller Empleo | 6,00 |
| 0 | 2210 | 16000 | Seguridad Social Personal Funcionario y laboral, Asistencia médico-farmacéutica | 100.000,00 |
| 0 | 2210 | 16001 | Cuotas sociales. Taller de Empleo | 6,00 |
| 0 | 2410 | 16209 | Incentivo Programa de apoyo a las mujeres en el mundo rural | 10.150,00 |
| | | | **Total Económica** | **119.168,00** |

**Programa:** 2 ACTUACIONES DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL

**Económica:** 2 GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 2310 | 21000 | Actuaciones de Emergencia. COVID-19 | 7,00 |
| 0 | 2310 | 21200 | Mantenimiento y conservación Edificios Servicios Sociales | 0,00 |
| 0 | 2310 | 22100 | Energía eléctrica, Calefacción y suministros Edificios Servicios Sociales | 2.000,00 |
| 0 | 2410 | 22114 | Suministros Taller de Empleo | 6,00 |
| 0 | 2310 | 22199 | Actuaciones y Ayudas de Emergencia. COVID-19 | 3.000,00 |
| 0 | 2310 | 22699 | Pacto de Estado violençia de género | 3.450,00 |
| | | | **Total Económica** | **8.463,00** |

**Programa:** 2 ACTUACIONES DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL

**Económica:** 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 2310 | 46100 | Servicios Sociales Agrupados | 15.000,00 |
| 0 | 2410 | 48003 | Cursos de Formación. Junta de Andalucía. Juventud | 6,00 |
| | | | **Total Económica** | **15.006,00** |




# ESTADO DE GASTOS POR PROGRAMA. AGRUPADO POR PROGRAMA Y ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Programa:** 2 ACTUACIONES DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL

**Económica:** 6 INVERSIONES REALES

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 2410 | 61900 | Programas de Empleo. Iniciativas de Coop.Local (Emplea Joven, más 30 y más 45) | 6,00 |
| 0 | 2410 | 61901 | Plan Especial de Empleo Municipal. Diputación 2.022-2.023. Ayuda a domicilio | 6,00 |
| 0 | 2410 | 61902 | Aportación Municipal Taller de Empleo | 6,00 |
| 0 | 2310 | 62300 | Equipos prevención COVID-19 | 0,00 |
| 0 | 2310 | 62501 | Equipamiento Hogar del Jubilado, Guardería y U.Trabajo Social | 6,00 |
| 0 | 2310 | 62700 | Proyectos y Programas Juventud y Mujer | 3.800,00 |
| | | | **Total Económica** | **3.824,00** |
| | | | **Total Programa** | **146.461,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# AREA DE GASTO 3
# PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE




# ESTADO DE GASTOS POR PROGRAMA. AGRUPADO POR PROGRAMA Y ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Programa:** 3 PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE

**Económica:** 1 GASTOS DE PERSONAL

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 3200 | 13100 | Laboral temporal. Limpiadoras Colegios y Dependencias Municipales | 23.000,00 |
| 0 | 3200 | 13101 | Laboral temporal. Guadalinfo. Educadores verano y Piscina. | 27.200,00 |
| | | | **Total Económica** | **50.200,00** |

**Programa:** 3 PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE

**Económica:** 2 GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 3420 | 21000 | Mantenimiento, conservación Instalaciones Deportivas | 9.000,00 |
| 0 | 3120 | 21200 | Mantenimiento Consultorio Médico | 2.000,00 |
| 0 | 3200 | 21200 | Mantenimiento y conservación Edificios Educación: Colegio, Guadalinfo, Guardería | 5.000,00 |
| 0 | 3120 | 22100 | Suministros. Energía eléctrica y otros. Transporte muestras. Consultorio Médico | 1.800,00 |
| 0 | 3200 | 22100 | Suministros. Energía eléctrica. Calefacción: Colegio, Guadalinfo, Guardería | 8.500,00 |
| 0 | 3420 | 22100 | Suministros Energía Eléctrica y otros Instalaciones Deportivas | 3.500,00 |
| 0 | 3380 | 22609 | Festejos Populares | 75.000,00 |
| 0 | 3410 | 22609 | Deporte para todos | 12.000,00 |
| | | | **Total Económica** | **116.800,00** |

**Programa:** 3 PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE

**Económica:** 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 3300 | 46100 | A Excma.Diputación Provincial. Aportación Programas | 2.000,00 |
| 0 | 3200 | 48000 | Convenio Prácticas Universidad de Jaén | 1.000,00 |
| 0 | 3420 | 48001 | Aportación Municipal Piscina | 1.800,00 |
| | | | **Total Económica** | **4.800,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE GASTOS POR PROGRAMA. AGRUPADO POR PROGRAMA Y ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Programa:** 3 PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE

**Económica:** 6 INVERSIONES REALES

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 3120 | 61903 | Obras Municipales Acondicionam.Piscina y Espacio Escénico y otras. Oficiales de obras. | 80.000,00 |
| 0 | 3420 | 61909 | Mejora Instalaciones Deportivas. Colegio Publico. Piscina. Campo Futbol. Pabellón. | 70.000,00 |
| 0 | 3200 | 62200 | Instalación Fotovoltaica. Colegio Publico. | 10.000,00 |
| 0 | 3300 | 62200 | Espacio escénico y Casa Cultura. Materiales. | 6,00 |
| 0 | 3380 | 62300 | Instalación y Mejoras en el recinto Ferial | 5.000,00 |
| 0 | 3321 | 62500 | Equipamiento Biblioteca | 800,00 |
| | | | **Total Económica** | **165.806,00** |
| | | | **Total Programa** | **337.606,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# AREA DE GASTO 4
# ACTUACION DE CARACTER ECONOMICO




# ESTADO DE GASTOS POR PROGRAMA. AGRUPADO POR PROGRAMA Y ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Programa:** 4 ACTUACIONES DE CARÁCTER ECONÓMICO

**Económica:** 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 4400 | 46703 | A Consorcios. Consorcio Transportes Area Metropolitana | 750,00 |
| | | | **Total Económica** | **750,00** |

**Programa:** 4 ACTUACIONES DE CARÁCTER ECONÓMICO

**Económica:** 6 INVERSIONES REALES

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 4540 | 61903 | Adecuación y Mejora de Caminos Vecinales | 10.000,00 |
| 0 | 4540 | 61904 | Adecuación y mejora de Caminos, C.Especiales | 6,00 |
| | | | **Total Económica** | **10.006,00** |
| | | | **Total Programa** | **10.756,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# AREA DE GASTO 9
# ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL




# ESTADO DE GASTOS POR PROGRAMA. AGRUPADO POR PROGRAMA Y ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Programa:** 9 ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL

**Económica:** 1 GASTOS DE PERSONAL

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 9120 | 10000 | Retribuciones Altos cargos. | 35.000,00 |
| 0 | 9200 | 12000 | Sueldos personal funcionario | 55.000,00 |
| 0 | 9200 | 12006 | Trienios | 8.000,00 |
| 0 | 9200 | 12100 | Complemento de destino | 24.500,00 |
| 0 | 9200 | 12101 | Complemento específico | 36.600,00 |
| 0 | 9200 | 12103 | Otros complementos. Complemento productividad | 7.000,00 |
| 0 | 9200 | 13102 | Laboral temporal. Auxiliar Administrativo. Aparejador. Secretaria Juzgado Paz. Mujeres Rurales | 36.000,00 |
| | | | **Total Económica** | **202.100,00** |

**Programa:** 9 ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL

**Económica:** 2 GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 9200 | 21200 | Mantenimiento y conservación General. Edificios, Fotocopiadoras y Ascensores | 6.000,00 |
| 0 | 9200 | 22114 | Suministros. Energía Electrica. Telefónicos. Material Oficina. Otros. Administración General | 58.000,00 |
| 0 | 9320 | 22708 | Servicios de recaudación a favor de la Entidad. Premio de Cobranza | 12.000,00 |
| 0 | 9200 | 23000 | Dietas y Gastos de Locomoción | 10.000,00 |
| | | | **Total Económica** | **86.000,00** |

**Programa:** 9 ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL

**Económica:** 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 9200 | 45000 | Reintegro de subvenciones | 6,00 |
| 0 | 9320 | 48000 | Devolución Ingresos Indebidos | 1.000,00 |
| 0 | 9200 | 48002 | Aportación Convenio Colegio Veterinarios | 750,00 |
| 0 | 9200 | 48004 | Aportación Grupos Políticos | 2.000,00 |
| 0 | 9200 | 48800 | Subvenciones a familias e instituciones sin fin de lucro | 5.000,00 |
| | | | **Total Económica** | **8.756,00** |




# ESTADO DE GASTOS POR PROGRAMA. AGRUPADO POR PROGRAMA Y ECONÓMICA

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros

**Programa:** 9 ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL

**Económica:** 6 INVERSIONES REALES

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 9200 | 60000 | Inversiones en terrenos | 6,00 |
| 0 | 9200 | 61901 | Plan Especial de Empleo. Diputación 2.022-2.023. Refuerzo servicios municipales (Administración General) | 6,00 |
| 0 | 9200 | 61904 | Aportaciones particulares obras Municipales | 6,00 |
| 0 | 9200 | 62302 | Instalación aire acondicionado Dep.Municipales | 2.000,00 |
| 0 | 9200 | 63600 | Equipos para procesos de información | 2.500,00 |
| | | | **Total Económica** | **4.518,00** |

**Programa:** 9 ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL

**Económica:** 8 ACTIVOS FINANCIEROS

| Aplicación | | | Estado de Gastos | |
|---|---|---|---|---|
| Orgánica | Programa | Económica | Denominación | Importe |
| 0 | 9120 | 82020 | Anticipos reintegrables al personal | 2.500,00 |
| | | | **Total Económica** | **2.500,00** |
| | | | **Total Programa** | **303.874,00** |
| | | | **Total Presupuesto** | **1.235.257,00** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# INFORME DE INTERVENCIÓN PRESUPUESTO 2.023

# INFORME DE INTERVENCIÓN DE EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE ESTABILIDAD Y DEL LÍMITE DE DEUDA EN EL PRESUPUESTO GENERAL PARA EL EJERCICIO 2023

D/Dª Manuel García Hernández, Interventor de Fondos del Ayuntamiento de Cazalilla, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 16 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de estabilidad presupuestaria en su aplicación a las Entidades Locales y de acuerdo con lo establecido en el artículo 15.7 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (en adelante LOEPSF), habiendo examinado el Proyecto del Presupuesto General para el ejercicio 2023, formado por El Alcalde de Ayuntamiento de Cazalilla, emite el presente informe:

**NORMATIVA REGULADORA:**

- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPSF).
- Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las Entidades Locales.
- Orden Ministerial HAP/2015/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la LOEPSF.
- Artículos 53.7 y 165.1 en relación al principio de Estabilidad Presupuestaria, del Real Decreto Legislativo 2/2044, de 5 de marzo que aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
- Reglamento 2223/1996 del Consejo de la Unión Europea.
- Reglamento 2516/2000 del Consejo de la Unión Europea.

Además hay que tener en cuenta las siguientes guías y manuales:

- Manual del cálculo del Déficit en Contabilidad Nacional adaptado a las Corporaciones Locales publicado por la Intervención General de la Administración del Estado (IGAE) del Ministerio de Hacienda y AAPP.
- Guía para la determinación de la Regla de Gasto del art. 12 de la Ley 2/2012 Orgánica de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad financiera para las Corporaciones Locales.
- Cálculo del déficit en Contabilidad nacional de las unidades empresariales que aplican el Plan General de Contabilidad privada o alguna de sus adaptaciones sectoriales.
- Manual del SEC 95 sobre el Déficit Público y la Deuda Pública, publicado por Eurostat.

- Documento sobre Información a comunicar para el cumplimiento de obligaciones contempladas en la Orden HAP/2015/2012, de 1 de octubre, publicado en la Oficina Virtual de coordinación financiera con las entidades locales.

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

**ANTECEDENTES:**

**1.- ENTIDADES QUE FORMAN EL PRESUPUESTO GENERAL:**

La Entidad Ayuntamiento de Cazalilla no tiene ninguna entidad pública o privada dependiente, por lo que el informe de evaluación se realiza exclusivamente respecto del presupuesto de la entidad local.

**2.- LÍMITES OBJETIVOS DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA, DEUDA VIVA Y REGLA DE GASTO:**

Es objeto de este informe de Intervención la evaluación del cumplimiento de los siguientes objetivos en el Presupuesto General de la Corporación Local.

1. Estabilidad presupuestaria.
2. Regla de gasto.
3. Nivel de deuda.

En el primer semestre de cada año, el Gobierno fija el objetivo de Estabilidad Presupuestaria, en términos de capacidad o necesidad de financiación de acuerdo con la definición contenida en el SEC, el objetivo de deuda pública, así como el límite de la regla de gasto, referido a los tres ejercicios siguientes, tanto para el conjunto de Administraciones Públicas como para cada uno de sus subsectores. Los límites vigentes para el ejercicio 2023, son los siguientes:

| Concepto | Límites |
|---|---|
| Estabilidad presupuestaria | 0,00 % |
| Regla de Gasto | 3,30 % |
| Deuda Viva | 110,00 % |

**3.- EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA:**

El art. 11 de la LOEPSF establece que la elaboración, aprobación y ejecución de los Presupuestos de las Administraciones públicas se someterá al principio de estabilidad presupuestaria. En su apartado 4, añade que las Corporaciones Locales deberán mantener una posición de equilibrio y superávit presupuestario.

Según interpretación dada por la IGAE en el Manual del cálculo del Déficit en Contabilidad Nacional adaptado a las Corporaciones Locales, la capacidad/necesidad de financiación se mide por la diferencia entre los importes presupuestados en los capítulos I a VII del Presupuesto de Ingresos y los capítulos I a VII del Presupuesto de Gastos, previa aplicación de los ajustes a los criterios de contabilidad nacional.

Para el ejercicio actual el límite establecido es de **0,00 %.**

**Primero:**

El Presupuesto resumido por Capítulos es el siguiente:

| | Estado de Gastos | |
|---|---|---|
| Capítulo | Descripción | Importe |
| Capítulo 1 | Gastos de Personal | 397.474,00 |
| Capítulo 2 | Gastos en bienes corrientes y servicios | 343.263,00 |
| Capítulo 3 | Gastos financieros | 5.500,00 |
| Capítulo 4 | Transferencias corrientes | 79.312,00 |
| Capítulo 5 | Fondo de contingencia y otros imprevistos | 0,00 |
| Capítulo 6 | Inversiones reales | 407.190,00 |
| Capítulo 7 | Transferencias de capital | 6,00 |
| | Total Gastos No Financieros | 1.232.745,00 |
| Capítulo 8 | Activos financieros | 2.500,00 |
| Capítulo 9 | Pasivos financieros | 12,00 |
| | Total Gastos financieros | 2.512,00 |
| | Total Presupuesto de Gastos | 1.235.257,00 |

| | Estado de Ingresos | |
|---|---|---|
| Capítulo | Descripción | Importe |
| Capítulo 1 | Impuestos directos | 333.000,00 |
| Capítulo 2 | Impuestos indirectos | 13.000,00 |
| Capítulo 3 | Tasas y otros ingresos | 180.377,32 |
| Capítulo 4 | Transferencias corrientes | 506.123,68 |
| Capítulo 5 | Ingresos patrimoniales | 41.100,00 |
| Capítulo 6 | Enajenación de inversiones reales | 6,00 |
| Capítulo 7 | Transferencias de capital | 159.138,00 |
| | Total Ingresos No Financieros | 1.232.745,00 |
| Capítulo 8 | Activos financieros | 2.500,00 |
| Capítulo 9 | Pasivos financieros | 12,00 |
| | Total Ingresos Financieros | 2.512,00 |
| | Total Presupuesto de Ingresos | 1.235.257,00 |

**Segundo:**

A efectos de establecer la capacidad o necesidad de financiación de la entidad tal como ésta se define en el Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales, sobre los importes presupuestados detallados, deberán realizarse los siguientes ajustes:

| Concepto | Importe Ajuste a aplicar al saldo presupuestario (+/-) |
|---|---|
| Ajuste por recaudación ingresos Capitulo 1 | -27.497,27 |
| Ajuste por recaudación ingresos Capitulo 2 | -3.782,40 |
| Ajuste por recaudación ingresos Capitulo 3 | -30.879,20 |
| (+) Ajuste por liquidación PIE - 2008 | 0,00 |
| (+) Ajuste por liquidación PIE - 2009 | 0,00 |
| Intereses | 0,00 |
| Diferencias de cambio | 0,00 |
| (+/-) Ajuste por grado de ejecución del gasto | 70.391,22 |
| Inversiones realizadas por Cuenta Corporación Local | 0,00 |

| | |
|---|---|
| Ingresos por Ventas de Acciones (privatizaciones) | 0,00 |
| Dividendos y Participación en beneficios | 0,00 |
| Ingresos obtenidos del presupuesto de la Unión Europea | 0,00 |
| Operaciones de permuta financiera (SWAPS) | 0,00 |
| Operaciones de reintegro y ejecución de avales | 0,00 |
| Aportaciones de Capital | 0,00 |
| Asunción y cancelación de deudas | 0,00 |
| Gastos realizados en el ejercicio pendientes de aplicar a presupuesto | 2.420,00 |
| Adquisiciones con pago aplazado | 0,00 |
| Arrendamiento financiero | 0,00 |
| Contratos de asociación publico privada (APP's) | 0,00 |
| Inversiones realizadas por cuenta de otra Administración Publica | 0,00 |
| Préstamos | 0,00 |
| Otros | -9.101,05 |
| Total ajustes a Presupuesto de la Entidad | 1.551,30 |

En el documento Anexo ajustes al informe de Intervención se acompaña desglose de los ajustes realizados.

**Tercero:**

**Capacidad/necesidad de financiación:**

| Capacidad / Necesidad de financiación | |
|---|---|
| Ingresos No Financieros | 1.232.745,00 |
| Gastos No Financieros | 1.232.745,00 |
| (+/-) Ajustes | 1.551,30 |
| Capacidad / Necesidad de financiación (Superávit / Déficit) | 1.551,30 |

El Presupuesto de la Entidad para el ejercicio 2023 cumple el objetivo de estabilidad presupuestaria .

## 4.- EVALUACIÓN DE LA REGLA DE GASTO:

Según el art.12 de la LOEPSF, la variación del gasto computable de las Corporaciones Locales no podrá superar la tasa de referencia de crecimiento del PIB de medio plazo de la economía española y ha sido fijado para el ejercicio 2023 en el **3,30 %.**

Se entenderá por gasto computable los empleos no financieros definidos en términos del Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales, excluidos los intereses de la deuda y la parte del gasto financiado con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones Públicas.

Cuando se produzcan cambios normativos que supongan aumentos permanentes de la recaudación, el nivel de gasto computable resultante de la aplicación de la regla en los años en que se obtengan los aumentos de recaudación podrá aumentar en la cuantía equivalente.

Cuando se aprueben cambios normativos que supongan disminuciones de la recaudación, el nivel de gasto computable resultante de la aplicación de la regla en los años en que se produzcan las disminuciones de recaudación deberá disminuirse en la cuantía equivalente.

**Primero:** Cálculo del gasto computable:

| Concepto | Liquidación ejercicio anterior | Presupuesto actual |
|---|---|---|
| Suma de los Capítulos 1 a 7 de gastos | 1.250.797,00 | 1.232.745,00 |
| (-) Suma de los Intereses financieros | -1.692,52 | -5.500,00 |
| Ajustes Cálculo empleos no financieros según el SEC | 2.420,00 | -72.817,22 |
| (-) Enajenación de terrenos y demás inversiones reales | 0,00 | -6,00 |

| | | |
|---|---|---|
| (+/-) Inversiones realizadas por cuenta de una Corporación Local. | 0,00 | 0,00 |
| (+/-) Ejecución de Avales | 0,00 | 0,00 |
| (+) Aportaciones de capital | 0,00 | 0,00 |
| (+/-) Asunción y cancelación de deudas | 0,00 | 0,00 |
| (+/-) Gastos realizados en el ejercicio pendientes de aplicar al presupuesto | 2.420,00 | -2.420,00 |
| (+/-) Pagos a socios privados realizados en el marco de las Asociaciones público privadas. | 0,00 | 0,00 |
| (+/-) Adquisiciones con pago aplazado | 0,00 | 0,00 |
| (+/-) Arrendamiento financiero | 0,00 | 0,00 |
| (+) Préstamos | 0,00 | 0,00 |
| (-) Mecanismo extraordinario de pago proveedores 2012 | 0,00 | |
| (-) Inversiones realizadas por la Corporación Local por cuenta de otra Administración Pública | 0,00 | 0,00 |
| (+/-) Ajuste por grado de ejecución del gasto | | -70.391,22 |
| Otros (especificar) | 0,00 | 0,00 |
| Empleos no financieros en términos SEC excepto intereses de la deuda | 1.251.524,48 | 1.154.427,78 |
| (-) Pagos por transferencias (y otras operaciones internas) a otras entidades que integran la Corporación Local | 0,00 | 0,00 |
| (-) Gasto financiado con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones Públicas | -331.206,73 | -208.000,00 |
| Unión Europea | 0,00 | 0,00 |
| Estado | -76.747,30 | -75.000,00 |
| Comunidad Autónoma | -48.437,82 | 0,00 |
| Diputaciones | -206.021,61 | -133.000,00 |
| Otras Administraciones Públicas | 0,00 | 0,00 |
| (-) Transferencias por fondos de los sistemas de financiación | 0 | 0 |
| Total de Gasto Computable del ejercicio | 920.317,75 | 946.427,78 |
| (+/-) Incrementos/disminuciones de recaudación por cambios normativos | | 0,00 |

| Descripción del cambio normativo | Importe Incremento/disminución en Presupuesto actual | Normas que cambian | Aplicación Presupuestaria | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

En el documento Anexo ajustes al informe de Intervención se acompaña desglose de los ajustes realizados.

**Segundo:** Variación del gasto computable de la entidad:

| | |
|---|---|
| Gasto computable ejercicio anterior (1) | 920.317,75 |
| Tasa referencia de crecimiento del PIB (2) | 3,30 % |
| Gasto computable (1) x (1+ tasa incremento (2)) | 950.688,24 |
| Aumentos / Disminuciones de recaudación por cambios normativos | 0,00 |
| Límite de la Regla de Gasto | 950.688,24 |
| Gasto computable ejercicio actual | 946.427,78 |
| Diferencia entre el Límite de la Regla de Gasto y el Gasto Computable Pto. Ejercicio actual | 4.260,46 |
| % incremento gasto computable ejercicio actual sobre ejercicio anterior | 2,84 % |

La variación del gasto computable en términos SEC cumple el objetivo de regla de gasto .

El límite máximo de gasto no financiero que puede aprobar la Corporación Local se fija en 950.688,24.

## 5. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL NIVEL DE DEUDA:

**Primero:**

Cálculo de los ingresos corrientes previstos y ajustados en el ejercicio:

| Concepto | Importe |
|---|---|
| Ingresos corrientes previstos en los Capítulos I a V del ejercicio | 1.073.601,00 |
| (-) Ingresos por multas coercitivas, o derivados de convenios urbanísticos de planeamiento, o cualesquiera otros que expresamente hayan sido declarados como integrantes del patrimonio público del suelo. | 0,00 |
| (-) Ingresos por actuaciones de urbanización, tales como el canon de urbanización, cuotas de urbanización, o cualquier otro de este carácter. | 0,00 |

| | |
|---|---|
| (-) Aprovechamientos urbanísticos, y otros ingresos por aprovechamientos edificatorios distintos de los anteriores (entre otros, los aprovechamientos edificatorios en suelo rústico, regulados en el artículo 62.3 del texto refundido de las Leyes de ordenación del territorio de Canarias y Espacios Naturales de Canarias). | 0,00 |
| (-) Ingresos por multas impuestas por infracciones urbanísticas, expresamente afectados a operaciones de igual carácter, que no hayan de integrarse en el patrimonio público del suelo. | 0,00 |
| (-) Contribuciones especiales afectadas a operaciones de capital. | 0,00 |
| (-) Ingresos por el canon de mejora del servicio de agua o canon de saneamiento cuando esté afectado por la normativa sectorial, a la financiación de inversiones de capital relacionadas con el servicio prestado, tales como infraestructuras hidráulicas o redes de saneamiento y depuración, entre otras. | 0,00 |
| (-) Aprovechamientos agrícolas y forestales de carácter afectado; en particular el Fondo de Mejora de Montes cuando esté afectado a la realización de inversiones, tales como la ejecución de mejoras en los montes de titularidad municipal, o la realización de mejoras de interés forestal general de la provincia. | 0,00 |
| (-) Otras concesiones y aprovechamientos, afectados por la normativa aplicable a la financiación de operaciones de capital. | 0,00 |
| (-) Otros ingresos incluidos en Cap. 1 a 5 afectados a operaciones de capital distintos de los anteriores. | 0,00 |
| (-) Otros ingresos incluidos en Capítulos 1 a 5 y no consolidables a futuro. | 0,00 |
| Total ingresos corrientes | 1.073.601,00 |

**Segundo:**

| Concepto | DEUDA VIVA A 31/12/2015 |
|---|---|
| **Deuda a corto plazo (operaciones de tesorería)** | 33.893,06 |
| **Deuda a largo plazo** | **0,00** |
| Emisiones de deuda | 0,00 |
| Operaciones con entidades de crédito | 0,00 |
| Factoring sin recurso | 0,00 |
| Deuda con Administraciones públicas (FFPP)* | 0,00 |
| Otras operaciones de crédito | 0,00 |
| **Avales ejecutados durante el ejercicio** | **0,00** |
| Entidades dependientes de la corporación local (clas. como Admin Pub) | 0,00 |
| Resto de entidades | 0,00 |
| **Avales reintegrados durante el ejercicio** | **0,00** |
| Entidades dependientes de la corporación local (clas. como Admin Pub) | |
| Resto de entidades | |
| Total Deuda Viva | 33.893,06 |

**Tercero:** Cumplimiento del objetivo de nivel de deuda:

| | |
|---|---|
| **Ingresos corrientes previstos a 31/12/ del ejercicio actual** | 1.073.601,00 |
| **Deuda viva prevista a 31/12 del ejercicio actual** | 33.893,06 |
| **% de nivel de deuda viva** | 3,15695123 |
| **Deuda viva formalizada prevista a 31/12 del ejercicio actual** | 153.893,06 |
| **% de nivel de deuda formalizada** | 14,33428806 |

El nivel de deuda cumple el objetivo del nivel deuda viva .

El nivel de deuda cumple el objetivo del nivel deuda formalizada .

**INFORMO:**

**Primero:** La elaboración, aprobación y ejecución de los Presupuestos y demás actuaciones que afecten a los gastos o ingresos de las entidades locales, se realizará en un marco de estabilidad presupuestaria entendida como la situación de equilibrio o superávit estructural, conforme a lo dispuesto en el art. 3 de la LOEPSF y deberá mantener una posición de equilibrio o superávit presupuestario (art. 11 LOEPSF).

**Segundo:** La variación del gasto computable no podrá superar la tasa de referencia de crecimiento del Producto Interior Bruto de medio plazo de la economía española (art. 11 LOEPSF).

**Tercero:** Según redacción dada por Disposición final trigésima primera de la Ley 17/2012 de Presupuestos Generales de 2013 a la Disposición adicional decimocuarta del Real Decreto-Ley 20/2011, de 30 de diciembre, de medidas urgentes en materia presupuestaria, tributaria y financiera para la corrección del déficit público, que modifica el art. 14 del Real Decreto Ley 8/2010, de 20 de mayo, por el que se adoptan medidas extraordinarias para la reducción del déficit público, las Entidades Locales y sus entidades dependientes clasificadas en el sector Administraciones Públicas, de acuerdo con la definición y delimitación del Sistema Europeo de Cuentas, que liquiden el ejercicio inmediato anterior con ahorro neto positivo, calculado en la forma que establece el artículo 53 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por RDL 2/2004, de 5 de marzo, podrán concertar nuevas operaciones de crédito a largo plazo para la financiación de inversiones, cuando el volumen total del capital vivo no exceda del 75% de los ingresos corrientes liquidados o devengados según las cifras deducidas de los estados contables consolidados. Si el volumen de endeudamiento que, excediendo el 75%, no supere el 110% de los ingresos corrientes liquidados o devengados, podrán concertar operaciones de endeudamiento previa autorización del órgano competente que tenga atribuida la tutela financiera de las entidades locales. Las entidades que presenten ahorro neto negativo o un volumen de endeudamiento superior al 110%, no podrán concertar operaciones de crédito a largo plazo.

**Cuarto:** En virtud de lo dispuesto en el art. 30 de la LOEPSF, la Corporación Municipal aprobará el límite de gasto no financiero coherente con el objetivo de estabilidad presupuestaria y la regla de gasto que marcará el techo de asignación de recursos de sus Presupuestos.

**Quinto:** La evaluación del cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, regla de gasto y nivel de deuda corresponde a la Intervención Local, que elevará al Pleno un informe sobre el cumplimiento de la propia Entidad local y de sus organismos y entidades dependientes.

Este informe se emitirá con carácter independiente y se incorporará a los previstos en el artículo 168.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y en él deberán detallarse los cálculos y ajustes realizados para obtener, sobre la base de los gastos e ingresos presupuestarios, el importe que representa la capacidad / necesidad de financiación de la entidad (déficit / superávit), regla de gasto y nivel de deuda.

## VALORACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA REGLA DE GASTO

La Orden Ministerial HAP/2105/2012 que desarrolla las obligaciones de suministro de información, modificada por la Orden HAP/2082/2014, de 7 de noviembre, publicada en el BOE el pasado día 8 de noviembre, ha suprimido respecto al cumplimiento de la regla de gasto, el Informe de Intervención antes del 31 de enero de cada año, de evaluación de cumplimiento de la regla de gasto con la remisión del presupuesto aprobado, y establece que deberá efectuarse una valoración trimestral de la regla de gasto en fase de ejecución referida a 31 de diciembre (artículo 16.4 de la Orden) y una evaluación final del cumplimiento de la regla de gasto en la liquidación del presupuesto (artículo 15.4.e).

**CONCLUSIÓN:**

El límite de gasto no financiero calculado anteriormente se fija en 950.688,24 euros.

Visto el Proyecto de Presupuesto General para el ejercicio 2023 presentado por la Presidencia, realizados en él los cálculos y ajustes necesarios, se informa que en el expediente motivo del informe se cumple el objetivo de estabilidad presupuestaria, el de regla de gasto y el nivel de deuda

En CAZALILLA, a 30 de mayo de 2023.

El Interventor

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

D/Dª Manuel García Hernández

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ANEXO AL INFORME DE INTERVENCIÓN DE EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE ESTABILIDAD, DE LA REGLA DE GASTO Y DEL LÍMITE DE DEUDA EN EL PRESUPUESTO GENERAL PARA EL EJERCICIO 2023

## AJUSTES EN ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA Y REGLA DE GASTO.

El objeto de este documento es presentar el detalle del cálculo de los ajustes a realizar para aproximar los gastos e ingresos presupuestarios a los criterios del Sistema Europeo de Cuentas. Se realizarán ajustes en todos aquellos casos en que los criterios de Contabilidad Nacional de acuerdo con el SEC, difieran de los aplicados en Contabilidad Presupuestaria Local.

Para establecer los ajustes a aplicar en el cálculo de la Estabilidad Presupuestaria y en el cálculo de la Regla de Gasto, se utilizan tres fuentes basadas en el Sistema Europeo de Cuentas SEC-95:

- Manual de cálculo del Déficit en Contabilidad Nacional adaptado a las Corporaciones Locales, publicado por la IGAE.
- Guía para la determinación de la Regla de Gasto del artículo 12 de la Ley Orgánica 2/2012 de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera para Corporaciones Locales.
- Los Formularios publicados por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas sobre información a comunicar para el cumplimiento de las obligaciones contempladas en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

Los ajustes se aplicarán al cálculo de la Estabilidad Presupuestaria, a la Regla de Gasto o a ambos. Para su identificación, lo ajustes que afecten a la Estabilidad Presupuestaria se identificarán con el Código GRxxxx (conforme a los formularios del MHAP) y los de Regla de Gasto por RGxxx.

En estabilidad presupuestaria, los ajustes que afecten a los ingresos no financieros se aplican por su signo aumentando o disminuyendo la capacidad/necesidad de financiación. Sin embargo, los ajustes que afecten a los gastos no financieros, deberán aumentar la capacidad/necesidad de financiación si son negativos porque suponen un menor gasto, o disminuirla en caso de que sean positivos puesto que suponen un mayor gasto.

A continuación se detallan los Ajustes posibles con sus códigos identificativos:




| Ajuste | Ingreso | Gasto | Estabilidad Presupuestaria | Regla de gasto |
|---|---|---|---|---|
| Por recaudación de ingresos Capítulos 1, 2, 3 | X | | GR000, GR000b, GR00c | |
| Por Liquidación de la PTE 2008 y 2009 | X | | GR001 y GR002 | |
| Intereses | | X | GR006 | |
| Diferencias de Cambio | | X | GR006b | |
| Por grado de ejecución del gasto | | X | GR015 | RG13 |
| Inversiones realizadas por cuenta de la Corporación Local | | X | GR009 | RG02 |
| Ingresos por Ventas de Acciones (privatizaciones) | X | | GR004 | |
| Dividendos y Participación en Beneficios | X | | GR003 | |
| Ingresos obtenidos del Presupuesto de la Unión Europea | X | X | GR016 | |
| Operaciones de permuta financiera (SWAPS) | X | X | GR017 | |
| Operaciones de reintegro y ejecución de avales | X | X | GR018 | RG03 |
| Aportaciones de Capital | | X | GR012 | RG04 |
| Asunción y Cancelación de deudas | | X | GR013 | RG05 |
| Gastos realizados en el ejercicio pendientes de aplicar a presupuesto | | X | GR014 | RG06 |
| Adquisiciones con pago aplazado | | X | GR008 | RG08 |
| Arrendamiento financiero | | X | GR008a | RG09 |
| Contratos de asociación público privada (APP's) | | X | GR008b | RG07 |
| Inversiones realizadas por la Corporación local por cuenta de otra Administración Pública | X | X | GR010 | RG12 |
| Préstamos | | X | GR019 | RG10 |
| Otros: | | | | |
| • Inversiones realizadas por abono total del precio | | X | GR099 | RG99 |
| • Entregas a cuenta por el sistema de financiación | X | | GR099 | RG99 |
| • Operaciones de censo | X | X | GR099 | RG99 |
| • Consolidación de transferencias con otras Administraciones Públicas | X | | GR099 | |
| Enajenación de terrenos y demás inversiones reales | | X | | RG01 |
| Mecanismo extraordinario del pago a proveedores 2012 | | X | | RG11 |
| Pagos por transferencias y otras operaciones internas a otras entidades que integran la Corporación Local | | X | | RG21 |
| Regla de gasto por gastos financiados con fondos finalistas procedentes de la UE u otras Administraciones Públicas | | X | | RG22 |

## RECAUDACIÓN DE INGRESOS CAPÍTULO 1, 2 y 3. GR000 GR00b GR00c

En el Manual de cálculo del Déficit de Contabilidad Nacional adaptado a las Corporaciones Locales, publicado por la IGAE, se establece que "la capacidad/necesidad de financiación de las administraciones públicas, no puede verse afectada por los importes de impuestos y cotizaciones sociales cuya recaudación sea incierta". "En contabilidad nacional, el criterio para la imputación de los ingresos fiscales y asimilados y con efecto en el déficit público es el de caja", mientras que en contabilidad presupuestaria, como regla general, el criterio es el de devengo. Por ello, habrá que hacer un ajuste sustituyendo los derechos reconocidos netos en el ejercicio por la recaudación neta del ejercicio.

AJUSTE: Calcula la media de los ingresos recaudados para los capítulos I, II y III durante los tres últimos ejercicios en presupuesto corriente y en cerrados sobre el importe presupuestado. Dicho porcentaje se aplica a las previsiones iniciales del Presupuesto del ejercicio actual.

**Razón media de los ingresos recaudados sobre los importes presupuestados:**

| Ingresos: Capítulo 1 | Presupuesto | Ingresos corrientes | Ingresos Cerrados |
|---|---|---|---|
| Año X-3 | 286.373,00 | 228.334,13 | 17.876,61 |
| Año X-2 | 298.000,00 | 229.711,45 | 15.281,50 |
| Año X-1 | 310.500,00 | 192.135,87 | 30.147,59 |
| **Total** | **894.873,00** | **650.181,45** | **63.305,70** |
| | | **Razón media:** | **0,79730548** |

| Ingresos: Capítulo 2 | Presupuesto | Ingresos corrientes | Ingresos Cerrados |
|---|---|---|---|
| Año X-3 | 8.000,00 | 6.920,42 | 39,38 |
| Año X-2 | 12.000,00 | 7.942,81 | 0,00 |
| Año X-1 | 8.500,00 | 4.787,38 | 517,82 |
| **Total** | **28.500,00** | **19.650,61** | **557,20** |
| | | **Razón media:** | **0,70904596** |

| Ingresos: Capítulo 3 | Presupuesto | Ingresos corrientes | Ingresos Cerrados |
|---|---|---|---|
| Año X-3 | 207.756,49 | 156.959,63 | 23.689,09 |
| Año X-2 | 152.127,10 | 101.820,31 | 19.027,06 |
| Año X-1 | 143.476,85 | 97.062,99 | 18.629,94 |
| **Total** | **503.360,44** | **355.842,93** | **61.346,09** |
| | | **Razón media:** | **0,82880772** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

**Importe Ajuste por Recaudación de Ingresos**

| Presupuesto ejercicio actual | Previsiones | Razón media | Recaudación prevista | Importe ajuste |
|---|---|---|---|---|
| Capítulo 1 | 333.000,00 | 0,79730548 | 265.502,73 | **-27.497,27** |
| Capítulo 2 | 13.000,00 | 0,70904596 | 9.217,60 | **-3.782,40** |
| Capítulo 3 | 180.377,32 | 0,82880772 | 149.498,12 | **-30.879,20** |

## GRADO DE EJECUCIÓN DEL GASTO. GR015 RG13

En las Corporaciones locales la ejecución presupuestaria final suele presentar desviaciones respecto de los créditos iniciales del presupuesto. Por este motivo, para el cálculo del gasto computable en los presupuestos iniciales se realizará un ajuste por grado de ejecución del gasto que afectará al cálculo de los empleos no financieros. Según interpretación de la IGAE, reducirá los empleos no financieros en aquellos gastos que por sus características o por su naturaleza se consideren de imposible ejecución en el ejercicio presupuestario y los aumentará en aquellos casos cuya ejecución vaya a superar el importe de los créditos iniciales.

El criterio aplicable para el cálculo del grado de ejecución ha sido: Propuesta anterior, Gasta proporcional al Crédito Inicial

Según el criterio aplicado, el ajuste previsto calculado sobre el comportamiento de los tres últimos ejercicios es el siguiente.

| Año X-3 | Créditos iniciales | Modificaciones Presupuestarias | Presupuesto Definitivo | Obligaciones reconocidas |
|---|---|---|---|---|
| Capítulo 1 | 261.124,00 | 0,00 | 261.124,00 | 252.447,27 |
| Capítulo 2 | 321.118,00 | 17.448,20 | 338.566,20 | 314.934,53 |
| Capítulo 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Capítulo 4 | 75.068,00 | 50.196,34 | 125.264,34 | 115.459,62 |
| Capítulo 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Capítulo 6 | 353.678,00 | 176.027,84 | 529.705,84 | 473.476,58 |
| Capítulo 7 | 6,00 | 0,00 | 6,00 | 0,00 |
| **Total** | **1.010.994,00** | **243.672,38** | **1.254.666,38** | **1.156.318,00** |

| Año X-2 | Créditos iniciales | Modificaciones Presupuestarias | Presupuesto Definitivo | Obligaciones reconocidas |
|---|---|---|---|---|
| Capítulo 1 | 294.024,00 | 21.000,00 | 315.024,00 | 290.571,54 |
| Capítulo 2 | 307.165,00 | -12.624,19 | 294.540,81 | 275.934,41 |
| Capítulo 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Capítulo 4 | 74.318,00 | 2.573,25 | 76.891,25 | 71.073,80 |
| Capítulo 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Capítulo 6 | 320.384,00 | 117.379,65 | 437.763,65 | 432.338,26 |
| Capítulo 7 | 6,00 | 0,00 | 6,00 | 0,00 |
| **Total** | **995.897,00** | **128.328,71** | **1.124.225,71** | **1.069.918,01** |

| Año X-1 | Créditos iniciales | Modificaciones Presupuestarias | Presupuesto Definitivo | Obligaciones reconocidas |
|---|---|---|---|---|
| Capítulo 1 | 314.024,00 | 21.700,00 | 335.724,00 | 330.205,23 |
| Capítulo 2 | 355.306,00 | 7.303,28 | 362.609,28 | 342.088,75 |
| Capítulo 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Capítulo 4 | 78.312,00 | 1.500,00 | 79.812,00 | 74.009,77 |
| Capítulo 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Capítulo 6 | 371.866,00 | 153.132,22 | 524.998,22 | 502.800,73 |
| Capítulo 7 | 6,00 | 0,00 | 6,00 | 0,00 |
| **Total** | **1.119.514,00** | **183.635,50** | **1.303.149,50** | **1.249.104,48** |

| Suma tres ejercicios | Créditos iniciales | Modificaciones Presupuestarias | Presupuesto Definitivo | Obligaciones reconocidas |
|---|---|---|---|---|
| Capítulo 1 | 869.172,00 | 42.700,00 | 911.872,00 | 873.224,04 |
| Capítulo 2 | 983.589,00 | 12.127,29 | 995.716,29 | 932.957,69 |
| Capítulo 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Capítulo 4 | 227.698,00 | 54.269,59 | 281.967,59 | 260.543,19 |
| Capítulo 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Capítulo 6 | 1.045.928,00 | 446.539,71 | 1.492.467,71 | 1.408.615,57 |
| Capítulo 7 | 18,00 | 0,00 | 18,00 | 0,00 |
| **Total** | **3.126.405,00** | **555.636,59** | **3.682.041,59** | **3.475.340,49** |

- Gasta proporcional al crédito inicial:

| Suma tres ejercicios | Importe calculado si gasta proporcional al crédito inicial | % inejecución calculado | Créditos previstos en ejercicio actual | Ajuste propuesto | Ajuste aplicado |
|---|---|---|---|---|---|
| Capítulo 1 | 832.333,80 | 0,04238310 | 397.474,00 | -16.846,18 | -16.846,18 |
| Capítulo 2 | 921.594,77 | 0,06302860 | 343.263,00 | -21.635,39 | -21.635,39 |
| Capítulo 3 | 0,00 | 0,00000000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Capítulo 4 | 210.397,10 | 0,07598178 | 79.312,00 | -6.026,27 | -6.026,27 |
| Capítulo 5 | 0,00 | 0,00000000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Capítulo 6 | 987.164,05 | 0,05618355 | 407.190,00 | -22.877,38 | -25.877,38 |
| Capítulo 7 | 0,00 | 1,00000000 | 6,00 | -6,00 | -6,00 |
| **Total** | **2.951.489,72** | | **1.227.245,00** | **-67.391,22** | **-70.391,22** |




## GASTOS REALIZADOS EN EL EJERCICIO PENDIENTES DE APLICAR AL PRESUPUESTO. GR 014 RG06

La aplicación del principio de devengo del SEC implica la imputación de cualquier gasto efectivamente realizado con independencia del momento en que se decide su imputación presupuestaria. Por tanto, las cantidades abonadas en el ejercicio en la cuenta 413 "Acreedores por operaciones pendientes de aplicar al presupuesto", darán lugar a ajustes de mayores empleos no financieros, mientras que las cantidades abonadas con signo negativo, es decir, aplicadas a presupuesto, darán lugar a ajustes de menores empleos no financieros. Lo mismo puede ocurrir con la cuenta 555 "Pagos pendientes de aplicación" si no se han incluido en la cuenta 413 "Acreedores por operaciones pendientes de aplicar al presupuesto".

Este ajuste podrá tener signo positivo o negativo.

| Gastos realizados pendientes de aplicar al Presupuesto | Ajustes a la Liquidación | Ajustes al Presupuesto propuesto |
|---|---|---|
| (+) Gastos realizados en el ejercicio que a 31 de diciembre no se han imputado al presupuesto, estén pagados o no. | 2.420,00 | |
| (-) Gastos imputados al presupuesto corriente, correspondiente a obligaciones de ejercicios anteriores, estuviesen pagadas o no en conceptos no presupuestarios | 0,00 | -2.420,00 |
| **Ajuste a aplicar** | **2.420,00** | **-2.420,00** |

## ENTREGAS A CUENTA POR EL SISTEMA DE FINANCIACIÓN. GR099

En el Manual de cálculo del Déficit de Contabilidad Nacional adaptado a las Corporaciones Locales, publicado por la IGAE, los ingresos por entregas a cuenta por el sistema de financiación se deben contabilizar con el criterio de caja.

AJUSTE: Calcula la media de los ingresos recaudados en el art. 42, o en el concepto 420 o en el subconcepto 42000 y 42010, según el desarrollo de la clasificación presupuestaria, durante los tres últimos ejercicios en presupuesto corriente y en cerrados sobre el importe presupuestado. Dicho porcentaje se aplica a las previsiones iniciales del Presupuesto del ejercicio actual,

**Cálculo de la razón media**

| Ingresos art.42 | Presupuesto | Ingresos corrientes | Ingresos Cerrados |
|---|---|---|---|
| Año X-3 | 175.000,00 | 154.900,36 | 0,00 |
| Año X-2 | 155.000,00 | 153.114,72 | 4.732,53 |
| Año X-1 | 181.000,00 | 166.947,99 | 4.265,81 |
| **Totales** | **511.000,00** | **474.963,07** | **8.998,34** |
| **Razón media (Total Ingresos/Total Presupuesto)** | | | **0,94708691** |

| | |
|---|---|
| Presupuesto ejercicio actual | 172.000,00 |
| Recaudación prevista (Presupuesto actual * razón media) | 162.898,95 |
| Importe ajuste (Recaudación prevista – Presupuesto ejercicio actual) | -9.101,05 |




## AJUSTE DE ENAJENACIÓN DE TERRENOS Y DEMÁS INVERSIONES REALES. RG01

El Sistema Europeo de cuentas considera la inversión de una unidad pública como un gasto no financiero que debe valorarse por la diferencia entre las adquisiciones (a precio de compra o coste de producción) y las enajenaciones (a precio de venta) de los activos fijos, materiales e inmateriales, realizadas en el ejercicio. Por tanto, deberán contabilizarse como menores empleos no financieros y, en consecuencia, realizar ajustes de menor gasto, por el importe de los derechos reconocidos por enajenación de terrenos e inversiones reales recogidos en el Capítulo VI del Presupuesto de ingresos.

| Enajenación de terrenos y demás inversiones reales | Ejercicio anterior | Ejercicio actual |
|---|---|---|
| Importe enajenación | 0,00 | 6,00 |
| Ajuste | 0,00 | -6,00 |

## GASTOS FINANCIADOS CON FONDOS FINALISTAS PROCEDENTES DE LA UNIÓN EUROPEA U OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS. RG22

Se ajustarán a la baja los gastos que han sido financiados con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones Públicas, independientemente del momento en que se perciban estos fondos, aun cuando sea en distinto ejercicio al del devengo del gasto.

En este sentido, se realizan los siguientes ajustes

**Procedentes de la Unión Europea:**

**Ajuste ejercicio anterior:**

| Código PG. | Descripción | Total Ingresos afectados | Total Gastos afectados | CF | Gastos en el ejercicio | Gasto financiado con fondos finalistas |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ajuste por gasto financiado con fondos finalistas de la UE ejercicio anterior: 0,00 | | | | | | |

**Ajuste ejercicio actual:**

| Código PG. | Descripción | Total Ingresos afectados | Total Gastos afectados | CF | Gastos en el ejercicio | Gasto financiado con fondos finalistas |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ajuste por gasto financiado con fondos finalistas de la UE ejercicio actual: 0,00 | | | | | | |

Procedentes del Estado:

**Ajuste ejercicio anterior:**

| Código PG. | Descripción | Total Ingresos afectados | Total Gastos afectados | CF | Gastos en el ejercicio | Gasto financiado con fondos finalistas |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ajuste por gasto financiado con fondos finalistas del Estado ejercicio anterior: -76.747,30 | | | | | | |

**Ajuste ejercicio actual:**

| Código PG. | Descripción | Total Ingresos afectados | Total Gastos afectados | CF | Gastos en el ejercicio | Gasto financiado con fondos finalistas |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ajuste por gasto financiado con fondos finalistas del Estado ejercicio actual: -75.000,00 | | | | | | |

Procedentes de la Comunidad Autónoma:

**Ajuste ejercicio anterior:**

| Código PG. | Descripción | Total Ingresos afectados | Total Gastos afectados | CF | Gastos en el ejercicio | Gasto financiado con fondos finalistas |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ajuste por gasto financiado con fondos finalistas de la Comunidad Autónoma ejercicio anterior: -48.437,82 | | | | | | |

**Ajuste ejercicio actual:**

| Código PG. | Descripción | Total Ingresos afectados | Total Gastos afectados | CF | Gastos en el ejercicio | Gasto financiado con fondos finalistas |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ajuste por gasto financiado con fondos finalistas de la Comunidad Autónoma ejercicio actual: 0,00 | | | | | | |

Procedentes de la Diputación Provincial:

**Ajuste ejercicio anterior:**

| Código PG. | Descripción | Total Ingresos afectados | Total Gastos afectados | CF | Gastos en el ejercicio | Gasto financiado con fondos finalistas |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ajuste por gasto financiado con fondos finalistas de la Diputación Provincial ejercicio anterior: -206.021,61 | | | | | | |

**Ajuste ejercicio actual:**

| Código PG. | Descripción | Total Ingresos afectados | Total Gastos afectados | CF | Gastos en el ejercicio | Gasto financiado con fondos finalistas |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ajuste por gasto financiado con fondos finalistas de la Diputación Provincial ejercicio actual: -133.000,00 | | | | | | |

Procedentes de otras Administraciones públicas

**Ajuste ejercicio anterior:**

| Código PG. | Descripción | Total Ingresos afectados | Total Gastos afectados | CF | Gastos en el ejercicio | Gasto financiado con fondos finalistas |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ajuste por gasto financiado con fondos finalistas procedentes de otras Administraciones Públicas ejercicio anterior: 0,00 | | | | | | |

**Ajuste ejercicio actual:**

| Código PG. | Descripción | Total Ingresos afectados | Total Gastos afectados | CF | Gastos en el ejercicio | Gasto financiado con fondos finalistas |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ajuste por gasto financiado con fondos finalistas procedentes de otras Administraciones Públicas ejercicio actual: 0,00 | | | | | | |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

## EXCLUSIÓN DE LOS INTERESES EN EL CÁLCULO DEL GASTO COMPUTABLE.

Para el cálculo del gasto computable se tendrán en cuenta los empleos no financieros (Gastos de los Capítulos I a VII), excluidos los intereses de la deuda. Se considerará como gastos no financieros los gastos de emisión, formalización, modificación y cancelación de préstamos, deudas y otras operaciones financieras, así como los gastos por ejecución de avales debido a que estos gastos no se consideran intereses según el SEC. En particular, el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas considera como gastos no financieros los correspondientes a los conceptos de gasto: 301, 311, 321, 331 y 357.

| Ajuste por Intereses | Ejercicio anterior | Ejercicio actual |
|---|---|---|
| Total Capítulo III | 1.692,52 | 5.500,00 |
| Intereses | 1.692,52 | 5.500,00 |
| **Importe por intereses a excluir en el cálculo del gasto computable** | **-1.692,52** | **-5.500,00** |

## DETALLE DE LAS SITUACIONES DE ENDEUDAMIENTO DE LA ENTIDAD LOCAL.

| Endeudamiento | Deuda a 31-12 del ejercicio anterior | | Previsión del ejercicio actual | | | | Previsiones a 31-12 del ejercicio actual | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Deuda viva (1) | Crédito disponible | Dispuesto en el ejercicio (2) | Amortizaciones | | Intereses y gastos financieros | Deuda viva (5)= (1)+(2)-(3)-(4) | Crédito disponible |
| | | | | Ordinaria s/contrato (3) | Extraordinaria (4) | | | |
| 2023/0001 | 0,00 | 0,00 | 33.893,06 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33.893,06 | 0,00 |
| 2022/0002 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 120.000,00 |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# MEMORIA DE LA ALCALDIA
# PRESUPUESTO 2.023

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# *PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO DE 2.023 MEMORIA EXPLICATIVA DE SU CONTENIDO Y DE LAS PRINCIPALES MODIFICACIONES QUE PRESENTA EN RELACION CON EL VIGENTE*
## artículo 168, 1,a) R.D.L.2/2004

El Alcalde-Presidente que suscribe, ha procedido a formular el Presupuesto del Ayuntamiento de Cazalilla (Jaén), correspondiente al ***ejercicio de 2.023***, cuyo contenido en resumen es el siguiente:

## *PRESUPUESTO DE GASTOS*

En cumplimento de la legislación vigente se confecciona teniendo en cuenta la estructura presupuestaria contemplada en la EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura presupuestaria de las entidades locales. modificada por la orden HAP419/2014 de 14 de marzo.

De conformidad con lo previsto en la Ley 8/2013, de 26 de junio, de rehabilitación, regeneración y renovación urbana (se llama así la ley), su disposición final décima, modifica el artículo 167 del R.D.L.2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas locales, en lo que alude a la estructura presupuestaria de ingresos y gastos, quedando definida para este tipo de Corporaciones como para el resto de Corporaciones, es decir, la aplicación presupuestaria cuya expresión cifrada constituye el crédito presupuestario vendrá definida, al menos, por la conjunción de la clasificación por programas y económica, a nivel de grupo de programa o programa (4 dígitos) y concepto o subconcepto respectivamente.

**En cuanto a los Gastos de personal incluidos en el Capítulo I,** se han previsto créditos destinados a las retribuciones del personal funcionario al servicio del Ayuntamiento, así como del personal laboral contratado para el ejercicio de 2.023.

En las dotaciones para las Retribuciones Básicas, el complemento de destino del personal, **se han visto incrementadas para hacer frente, a la subida del 2,5 %,** de acuerdo con lo previsto en la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 2.023, sin perjuicio de las gratificaciones y complemento de productividad que procedan. (art.19.2)

Se ha confeccionado una RPT (Relación de Puestos de Trabajo) con el objetivo de racionalizar y consolidar el empleo en esta Administración pública, en la que se ha recogido de manera expresa la amortización de la plaza de Policía Local, con la supresión del cuerpo en este Ayuntamiento y su reconversión a una plaza de

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

funcionario de carrera denominada Responsable de Obras, Mantenimiento, Servicios y colaborador/a administrativo/a; ya que sus funciones se adecúan a las necesidades reales del Ayuntamiento más que las de Policía Local cuyas funciones están únicamente relacionadas con la seguridad ciudadana y control del tráfico.

Por otro lado, las actuales retribuciones tienen sus antecedentes en la propia realidad histórica de las retribuciones de los empleados públicos en el Ayuntamiento de Cazalilla. Así:

a) Las retribuciones son razonables desde el punto de vista de la equidad externa (en comparación con retribuciones de entidades similares) si bien existe una clara descompensación si miramos la equidad interna. Esta situación viene motivada por decisiones de carácter histórico y también por la aplicación de limitaciones legales en cuanto al crecimiento de la masa salarial global.

b) La actual situación lleva a mantener situaciones como la de puestos que por su naturaleza poseen el más alto nivel de responsabilidad, con un específico inferior a puestos que dependen de él.

c) Existe una aplicación extensa por el número de personas afectadas de complementos de productividad lo que ha distorsionado la realidad retributiva de los puestos; esta productividad la podemos clasificar de productividad desnaturalizada y debiera formar parte del conjunto de retribuciones del personal.

Igualmente desde el punto de vista de la relación de empleo, es donde más carencias existen:

a) Solo existe un puesto con una relación de empleo estable, siendo el resto cubierto por personal funcionario interino y laboral temporal, alguno de ellos susceptible de estabilización/consolidación. Este nivel lleva a incumplir de forma clara el objetivo del 8% fijado.

Por ello se incluye la propuesta de estabilización/consolidación del Ayuntamiento de Cazalilla en esta Relación de Puestos de Trabajo formulada que tiene como objetivo la estabilización del empleo temporal para incluir todas las plazas de naturaleza estructural que, estando dotadas presupuestariamente, hayan estado ocupadas de forma temporal e ininterrumpidamente al menos en los tres años anteriores a 31 de diciembre de 2017, con el fin de reducir la tasa de temporalidad del **85.71%** en el Ayuntamiento de **Cazalilla**, por debajo del 8 por ciento, expediente que en la actualidad se está tramitando.

Se han dotado partidas en cuantía suficiente para hacer frente a las cuotas sociales de la Seguridad Social, así como la asistencia médico-farmacéutica a funcionarios).

Se dotan igualmente las cantidades necesarias para sufragar los gastos originados como consecuencia de las asignaciones a grupos políticos a razón de 70,00 Euros/asistencia pleno por concejal.

**Por lo que se refiere Capítulo II,** se han previsto las dotaciones presupuestarias que se consideran necesarias para cubrir todos los servicios que presta la Corporación, tales como Recogida de basuras; Cementerio; Reparación de vías públicas, parques,

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

jardines, colegios públicos, Hogar del Jubilado, Consultorio Médico y otros servicios importantes asesorías técnicas y jurídicas, Festejos Populares, Deporte para todos, Alumbrado público; Dietas y gastos de locomoción; Premio de cobranza del Servicio de Recaudación; Suministros para la Guardería Temporera (esta no funciona) y Hogar del Jubilado. Se presupuesta también el Canon de vertidos y posibles sanciones a

satisfacer a la Confederación Hidrográfica del Guadalquivir por el Alcantarillado.

**En el Capítulo III,** se han previsto las dotaciones de intereses para cubrir la posible utilización de la Cuenta de crédito abierta con la entidad CAJA RURAL PROVINCIAL, así como los intereses y amortización de la deuda en los términos que se establecen en el expediente del presupuesto.

**En el Capítulo IV**, se ha dotado partidas para financiar los Servicios sociales Agrupados con la Excma. Diputación Provincial, tales como Ayuda a Domicilio, Guardería Temporera, Casa-Hogar, Hogar del Jubilado, Taller Ocupacional.

Se dota una partida presupuestaria, para la asignación a los grupos políticos del Ayuntamiento (2.000,00 euros), en la cuantía que determine el Pleno de la Corporación y con los requisitos establecidos en la ley.

Se dota una partida presupuestaria con objeto de financiar el Convenio suscrito con el Colegio Provincial de Veterinarios de Jaén, para la llevanza del Registro Municipal de Animales de compañía (750,00 euros).

Se consigna una aportación de 2.000,00 Euros a la Excma. Diputación Provincial para financiar Programas conjuntos, tales como el Programa de Acción Cultural y Deportiva y otros.

Se ha previsto una aportación de 5.000,00 Euros para subvenciones a Entidades sin ánimo de lucro, así como partidas para atender a devoluciones de ingresos indebidos de 1.000,00 Euros.

Para la aportación a la contratación del socorrista al concesionario de la piscina se crea una partida de 1.800,00 Euros.

Se dota con 750,00 una partida para la aportación municipal al Consorcio de Transportes del Area metropolitana de Jaén.

Se incluye una partida de 1.000,00 Euros para subvencionar el mecenazgo a la Universidad de Jaén, de acuerdo con el Convenio suscrito con este Ayuntamiento, para las prácticas de los alumnos de esta Universidad.

Se crean partidas ampliables para la financiación Programas de Empleo de la Junta de Andalucía y Cursos de Formación.

**En el Capítulo VI**, se incluyen los gastos de Inversión, entre los que se incluyen partidas para financiar el Programa de Fomento de Empleo Agrario de 2.023, subvencionado por el Servicio Público de Empleo Estatal (mano de obra y seguridad

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

social) y Excma. Diputación Provincial y Junta de Andalucía (materiales y medios auxiliares) y aportación municipal, por importe de 80.000,00 Euros para mano de obra y seguridad social y 37.000,00 Euros para materiales.

Subvencionada por la Diputación Provincial se dota una partida para Programas de Juventud y Mujer, por importe de 4.000,00 €.

Se consigna una partida por importe de 38.000,00 € para financiar la mejora de la Calle Virgen de la Cruz con una subvención por importe de 30.000,00 € a cargo de la Diputación y el resto aportación municipal.

Subvencionadas íntegramente por la Diputación Provincial se dotan partidas de Planes especiales de Empleo de 2.023.

Se presupuesta la Liquidación del Servicio de abastecimiento y alcantarillado encomendado a la Excma.Diputación Provincial, con un importe de 50.000,00 €, que tiene su correspondencia en ingresos, actualmente totalmente nivelado este servicio.

**Mediante financiación íntegramente municipal:**

Se presupuesta para Urbanización del Casco Urbano y obras Municipales, la cantidad de 80.000,00 Euros.

Se dota con 27.000,00 euros una partida para un Plan de Empleo Municipal 2.023 para Refuerzo de Servicios Municipales.

Se dota una partida para "Mejora, acondicionamiento y nichos del Cementerio Municipal", por importe de 23.000,00 euros.

Se crea una partida para adquisición de maquinaria del servicio de obras por importe de 8.000,00 euros.

Para la adquisición de Equipamiento de Biblioteca, se crea una partida de 800,00 euros.

Se dota una partida con 6.000,00 euros para redacción de proyectos.

Se dota una partida para la Reforma de Caminos Vecinales, por importe de 10.000,00 Euros.

Se dota una partida para la continuación de las obras del Espacio escénico, por importe de 35.000,00 Euros.

Por obras de mejora en el recinto ferial, 5.000,00 €.

Se presupuesta una partida por importe de 2.000,00 euros, para instalación de aire acondicionado en dependencias municipales y otra de 2.500,00 euros para

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

adquisición de material informático, ordenadores y fotocopiadora.

Por la aportación municipal de la Instalación fotovoltaica en el Colegio Público y Centro de adultos, se presupuestan 3.600,00 euros.

Para la Mejora de Instalaciones Deportivas, se dota una partida de 70.000,00 Euros, se trata de una inversión para la primera fase de construcción de un campo de futbol-7 y mejora de las instalaciones deportivas y el bar de la Piscina municipal, que cuenta también con subvención de la Diputación Provincial.

Existen diversas partidas ampliables con 6,00 euros para financiar la Ejecución de obras en Unidades de Ejecución; el Fondo de Eficacia; Obras de emergencia; Taller de Empleo; Obras subvencionadas por PRODECAN; Plan Especial de apoyo a municipios; Mejora de la infraestructura municipal; Construcción de apartamentos en el geriátrico; Aportación particulares obras municipales, Contribuciones especiales, Programa REGENERA de zonas degradadas; Programa de Ayuda a la Contratación; Inversiones en terrenos y Aportaciones obras Municipales.

En el Capítulo VII, se consigna la cantidad de 6,00 euros ampliables del Programa de Rehabilitación Autonómica.

Los Capítulos VIII y IX, prevén respectivamente partidas para costear anticipos reintegrables al personal y para cubrir la amortización de préstamos de la Corporación a corto y largo plazo.

## *PRESUPUESTO DE INGRESOS*

Como recursos Ordinarios se consignan aquellos importes de ingresos que se prevén hayan de liquidarse dentro del año, en relación con las Ordenanzas reguladoras fiscales en vigor, participaciones en Tributos del Estado, subvenciones de la Junta de Andalucía, tales como Nivelación de servicios Municipales y demás que corresponden, y por aportaciones de la Excma. Diputación Provincial para programas de tercera Edad, Guardería Municipal Temporera, Deporte para todos.

Para la financiación de gastos corrientes (Sueldos y S.S. de Secretario-Interventor y Alcalde-Presidente), la aportación de la Excma.Diputación Provincial es de 70.339,68 Euros.

La aportación para el programa del Convenio de animación cultural es de 7.500,00 Euros y el de Deporte para todos 4.000,00 Euros.

La aportación del Consorcio Fernando de los Rios para el funcionamiento del Guadalinfo, es de 14.000,00 Euros.

En cuanto a los recursos de Capital, para financiar las inversiones se han previsto los ingresos siguientes:

-Por aportación al P.F.E.A. de 2.023, mano de obra y seguridad social, así

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

como materiales y medios auxiliares, 80.000,00 Euros y 37.000,00 Euros, a cargo del S.P.E.E. y Diputación Provincial y Junta de Andalucía.

-Por aportación de la Excma. Diputación Provincial Hogar del Jubilado y Guardería Temporera y Proyectos de Juventud y Mujer: 4.000,00 euros.

-El resto de inversiones se financia con aportación Municipal.

-De igual forma se dejan abiertas partidas ampliables, tales como:

-Subvención daños Inundaciones

-Subvención de la Administración General del Estado

-Subvención Proyectos de interés social

-Subvención Comunidad Autónoma. Vivienda Protegida

-Subvención Comunidad Autónoma. Infraestructura turística

-Subvención Comunidad Autónoma. Infraestructura deportiva

-Subvención Comunidad Autónoma. Acondicionamiento de caminos.

-Subvención Comunidad Autónoma. Otras Subvenciones

-Otras subvenciones Junta de Andalucía

-Plan Optimización Energética

-Plan Instalaciones Deportivas

-Subvención Diputación Provincial

-Subvención Diputación Provincial. Obras emergencia

-Otras subvenciones Diputación Provincial

-Subvención Diputación Provincial. Programa de Cooperación y Empleo

-Subvención Diputación Provincial. Plan Especial de Empleo

-Subvenciones obras municipales. PRODECAM

-Aportación particulares arreglo de caminos

-Aportación particulares Unidades de Ejecución.

En cuanto a los recursos de carácter tributario:

-Se mantiene el incremento en ingresos por los conceptos de los Tributos locales de carácter real (I.B.I. de naturaleza urbana, rústica e I.V.T.M.). En lo concerniente al I.B.I. de naturaleza urbana hay que destacar que se ha incrementado desde el 0,60%, el tipo de gravamen de este impuesto, hasta el 0,63% cuya entrada en vigor se ha producido en el ejercicio de 2.022, aunque se han suprimido las tasas que gravaban los inmuebles, tales como las de desagüe de canalones, cuerpos salientes, entrada de vehículos a través de las aceras, rodaje y arrastre de vehículos y tránsito de ganado.

-Se mantienen el Impuesto sobre instalaciones, construcciones y obras y plusvalía.

-Aumento de algunas tasas y precios públicos por aumento de los padrones por modificación de las tarifas (recogida de basura) y aumento de consumos (participación de los ingresos de Endesa y Telefónica).

-Subida importante de los ingresos procedentes de la participación en los tributos del Estado en la Ley de Presupuestos Generales del Estado de 2.023.

Mantenimiento de la participación, según el modelo aprobado por Ley 6/2010, de 11 de junio, de participación en los ingresos de la Comunidad Autónoma para 2.023.

Se ha previsto también una Operación de Tesorería para financiar déficits transitorios de Tesorería, que tiene su reflejo por vez primera en las Operaciones no Presupuestarias de Tesorería, que es donde corresponde aplicar, al estar prevista su devolución en un año, por importe de 120.000,00 Euros.

Cazalilla, abril de 2.023.-

***EL ALCALDE-PRESIDENTE,***

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) ALCALDÍA

***FDO.MANUEL J.RAYA CLEMENTE.-***

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# BASES DE EJECUCION PRESUPUESTO 2.023

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

## NORMAS PRESUPUESTARIAS

1. PRESUPUESTO ORDINARIO Y PRESUPUESTO REFUNDIDO

Base 1. Normativa reguladora

Base 2. Composición del Presupuesto General

Base 3. Expresión cifrada

Base 4. Plantilla

2. DELIMITACIÓN DE LOS CRÉDITOS.

Base 5. Alcance de los créditos presupuestarios

3. VINCULACIONES JURÍDICAS

Base 6. Establecimiento de los niveles de las vinculaciones jurídicas.

4. MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS.

Base 7. Créditos extraordinarios y suplemento de créditos.

Base 8. Transferencias de crédito.

Base 9. Créditos ampliables

Base 10. Prórroga del presupuesto general.

Base 11. Ajustes de créditos por prórroga automática del presupuesto.

Base 12. Generación de créditos por ingresos.

Base 13. Órgano competente en la tramitación y resolución de los expedientes

Base 14. Fondo de Contingencia

5. INCORPORACIÓN DE CRÉDITOS

Base 15. Régimen de la incorporación

## GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y GASTO PÚBLICO.

1. REGLAS GENERALES

Base 16. Normativa de aplicación

Base 17. Competencias para la autorización y disposición de gastos.

Base 18. Gastos plurianuales

2. PAGOS DE RETRIBUCIONES AL PERSONAL.

Base 19. Nómina del personal

Base 20. Gestión del gasto en materia de personal

Base 21. Trabajos extraordinarios

Base 22. Incorporación de personal

Base 23. Anticipos reintegrables al personal

Base 24. Indemnizaciones por locomoción y dietas

3. RÉGIMEN ECONÓMICO DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO.

Base 25. Retribuciones, indemnizaciones por locomoción y dietas de los miembros electos

4. NORMAS DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.

Base 26. Régimen general de la contratación.

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

Base 27. Pliego de cláusulas administrativas
Base 28. Contratos menores
Base 29. Contratos subvencionados
Base 30. Diferencias entre obras de mantenimiento y obras de inversión
Base 31. Normas comunes a todo tipo de contratos

5. RÉGIMEN GENERAL DE LAS SUBVENCIONES, AYUDAS, BECAS Y OTROS AUXILIOS.
Base 32. Régimen general
Base 33. Forma de otorgamiento de las subvenciones.
Base 34. Plazo y forma de la justificación de las subvenciones.
Base 35. Pago de las subvenciones singularizadas, becas y premios
Base 36. Renuncia a una subvención.
6. SUBVENCIONES Y AYUDAS DE CARÁCTER SINGULAR, EXTRAORDINARIOS O URGENTES
Base 37. Régimen aplicable
7. JUSTIFICACIÓN DE PAGOS Y NORMAS COMUNES DE ORDENACIÓN DE GASTOS
Base 38. Norma general
Base 39. Ordenación de pagos
Base 40. Pagos efectivos
8. ENTREGAS A JUSTIFICAR Y ANTICIPOS DE CAJA FIJA.
Base 41. Régimen general
Base 42. Control
Base 43. Registro
Base 44. Consideración de anticipo de caja fija.

INGRESOS.
Base 45. Régimen general
Base 46. Cobro de derechos, tasas y precios públicos.
Base 47. Depósito de Caudales
Base 48. Existencias en metálico.
Base 49. Rendimiento de los excedentes de tesorería.
Base 50. Fianzas y depósitos

CONTROL, FISCALIZACIÓN Y CIERRE DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO.
Base 51. Función interventora
Base 52. Trabajos externos de apoyo a la función interventora.
Base 53. Operaciones de cierre del presupuesto.
Base 54. Cálculo del remanente de tesorería
Base 55. Liquidación del presupuesto y rendición de cuentas

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# NORMAS PRESUPUESTARIAS

## 1. PRESUPUESTO ORDINARIO Y PRESUPUESTO REFUNDIDO

### Base 1. Normativa reguladora

El presupuesto general del **Ayuntamiento de CAZALILLA** se presenta, , por lo que respecta a la estructura, de acuerdo con lo que dispone la orden EHA/3565/2008 de 3 diciembre, así como la orden HAP/419/2014, de 14 de marzo por la que se modifica la anterior y el RDL 2/2004, de 5 de marzo, Texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales (en adelante TRLRHL) y el Real Decreto 500/1990 de 20 de abril, en cuanto a contenido, la gestión, la ejecución, la liquidación y la consolidación de estos presupuestos.

La gestión del Presupuesto general se hace de acuerdo con estas bases de ejecución, con el citado Real Decreto 500/1990 y de acuerdo con lo que dispone el TRLRHL. En todo caso la Ley general Presupuestaria tendrá carácter de norma supletoria.

La compatibilidad de la ejecución del Presupuesto y su liquidación se harán de acuerdo con estas Bases de ejecución, y lo que disponen las leyes citadas en los apartados anteriores y específicamente la Instrucción de contabilidad para la administración local del Modelo Normal, aprobada por Orden HAP/1783/2013, de 20 de septiembre, vigente desde el 1 de enero de 2.015.

### Base 2. Composición del Presupuesto General

El Presupuesto general del **Ayuntamiento de CAZALILLA para el ejercicio 2023** está integrado sólo por el del ayuntamiento, porque no tiene organismos autónomos administrativos.

### Base 3. Expresión cifrada

El presupuesto del Ayuntamiento se fija en **1.228.857,00 euros, en el Estado de Gastos y en el Estado de Ingresos** y constituye la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, puede reconocer la Corporación y de los derechos con vencimiento o que se prevé realizar durante el **ejercicio 2023**.

El presupuesto se aprueba NIVELADO en su vertiente de gastos e ingresos.

Del total de ingresos presupuestados, **1.067.201,00 euros corresponden a ingresos corrientes, siendo los recursos ordinarios de 1.067.123,00 euros**, (Capítulos I a V, excepto las partidas 35000, 35001, 39700, 45001, 45002, 45004, 45005, 45006, 45100, 46101, 46104, ,46106, 47000 y 48000, que por su naturaleza no pueden ser tenidas en cuenta como recursos ordinarios).

### Base 4. Plantilla

La plantilla del ayuntamiento para este ejercicio se detalla en el documento anexo y forma parte de la documentación de este presupuesto general.

## 2. DELIMITACIÓN DE LOS CRÉDITOS.

### Base 5. Alcance de los créditos presupuestarios. Prioridad del pago de la deuda pública

Con cargo a los créditos del estado de gastos del presupuesto sólo se podrán contraer obligaciones derivadas de gastos que se realicen durante el año natural del propio ejercicio presupuestario.

A pesar de lo que se dispone en el apartado anterior se aplicarán a los créditos del presupuesto vigente en el momento de su reconocimiento, las obligaciones siguientes:

a) Las que resulten de la liquidación de atrasos a favor del personal que perciba sus retribuciones con cargo al presupuesto del ayuntamiento.

b) Las derivadas de compromisos válidamente adquiridos en ejercicios anteriores.

c) Las correspondientes a suministros de agua, electricidad, gas y otros servicios medidos por contador, cuando la obligación de pago nazca en este ejercicio.

d) Los gastos escolares, incluidos los producidos el año anterior, cuando correspondan a un curso académico que afecte también al presente ejercicio.

e) Las transferencias corrientes en materia de transporte de viajeros.

f) Los créditos reconocidos por el Pleno, de conformidad con el artículo 60.2 del RD. 500/1990, incluso cuando correspondan a gastos realizados en ejercicios anteriores.

Las cantidades fijadas en el estado de gastos del presupuesto se consignan con carácter limitado en relación con el período de vigencia del presupuesto, de acuerdo con la valoración de las necesidades

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

previsibles, en el nivel de vinculación jurídica previsto en la Base siguiente.

Los créditos consignados inicialmente sólo se podrán modificar con sujeción a la normativa actual, teniendo en cuenta las especialidades que se prevén en estas bases.

Los créditos para gastos se destinarán exclusivamente a la finalidad específica para la cual hayan sido autorizados en el Presupuesto General del Ayuntamiento o en sus modificaciones debidamente aprobadas.

Se establece la prioridad absoluta frente a cualquier otro gasto de los créditos presupuestarios para satisfacer los intereses y el capital de la deuda pública, y habrán de entenderse siempre incluidos en el estado de gastos del presupuesto y no podrán ser objeto de enmienda o modificación mientras se ajusten a las condiciones de la ley de emisión.

### 3. VINCULACIONES JURÍDICAS

**Base 6. Establecimiento de los niveles de las vinculaciones jurídicas.**

Los créditos autorizados en el Presupuesto tienen carácter limitado y vinculante. No se pueden adquirir compromisos por cantidad superior de estos créditos y son nulos de pleno derecho los actos, resoluciones y acuerdos que infrinjan esta norma, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan ocasionar.

Los niveles de vinculación jurídica son:

a) Para el Capítulo I – Gastos de personal:

- Respecto a la clasificación por programas, el área de gasto.
- Respecto a la clasificación económica, el capítulo.

b) Para el Capítulo II – Gastos en bienes corrientes y servicios:

- Respecto a la clasificación por programas, el área de gasto.
- Respecto a la clasificación económica, el capítulo.

c) Para el Capítulo III – Gastos financieros:

- Respecto a la clasificación por programas, el área de gasto.
- Respecto a la clasificación económica, el capítulo.

d) Para el resto de Capítulos:

- Queda establecida a nivel de la aplicación presupuestaria

### 4. MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS Y FONDO DE CONTINGENCIA (ARTÍCULO 31 L.O.2/2012)

**Base 7. Créditos extraordinarios y suplemento de créditos.**

Cuando se deba realizar algún gasto que no pueda retrasarse hasta el ejercicio siguiente y no exista crédito, o el consignado fuera insuficiente, en el Presupuesto del ayuntamiento, el alcalde ordenará la incoación del expediente de crédito extraordinario en el primer caso o de suplemento en el segundo, de acuerdo con lo que prevé el artículo 177 del TRLRHL y los artículos de 35 a 38 del RD 500/1990.

El expediente a que se refiere el párrafo anterior, que deberá ser previamente informado por la intervención, se someterá a la aprobación del Pleno, de acuerdo con lo previsto en el artículo 177 del TRLRHL y artículo 35 del RD 500/1990, es decir, con sujeción a los mismos trámites y requisitos que los presupuestos. Serán, asimismo, de aplicación las normas sobre información, reclamación y publicidad del presupuesto a que se refiere el artículo 169 del TRLRHL.

Cuando la dotación de créditos extraordinarios sea para la financiación de obligaciones reconocidas por gastos realizados en ejercicios anteriores de acuerdo con el artículo 60.2 del RD. 500/1990, la aprobación del expediente comportará el reconocimiento de la obligación y deberán acreditarse las circunstancias que han llevado a la realización de los gastos correspondientes.

De acuerdo con lo establecido en el apartado 4 del artículo 177 del TRLRHL, para financiar el crédito extraordinario o el suplemento de crédito, se podrán usar las fuentes siguientes:

a) El remanente líquido de tesorería, procedente del cierre del presupuesto del ejercicio anterior, con las restricciones establecidas en el artículo 32 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPSF). (Reducción del endeudamiento neto).

b) Con nuevos o mayores ingresos recaudados sobre los totales previstos en el ejercicio corriente. En

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

este caso, se deberá justificar que en el resto de los ingresos se realizan con normalidad, por lo que se prevé que se cumplan las previsiones presupuestarias.

c) Mediante bajas de créditos de gastos de otras partidas del presupuesto en las que se rebajen en la misma cuantía sin perturbación del respectivo servicio.

d) Excepcionalmente, y por acuerdos adoptados con el quórum de mayoría absoluta del número legal de miembros de la corporación establecido por le artículo 47.2l) de la Ley 7/1985, las operaciones de crédito previstas en el artículo 177.5 del TRLRHL para financiar los gasto de inversión del Capitulo 6.

e) También podrán financiarse mediante operaciones de crédito los gastos aplicables al Capítulo I, II, III y IV, siendo preciso el cumplimiento de estos requisitos:

1. Que el Pleno con el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación, declare la necesidad y urgencia del gasto y reconozca la insuficiencia de otros medios de financiación de los previstos en los puntos a), b) y c)
2. Que la carga financiera no supere el 25% de los recursos ordinarios cuantificados en la Base 3.
3. Que no supere su importe total anual el 5% de los recursos ordinarios fijados en la Base 3.
4. Que el vencimiento de la operación de crédito para sufragar tales gastos sea anterior a la renovación de la Corporación.

Para la concertación de operaciones de crédito a largo plazo se tendrá en cuenta igualmente los límites que se impongan en la Ley de Presupuestos Generales del Estado y en la LOEPSF.

Los acuerdos del ayuntamiento que tengan por objeto la habilitación o suplemento de créditos en casos de calamidades públicas o de naturaleza similar de excepcional interés general, la modificación será ejecutiva desde la aprobación inicial en el pleno, sin perjuicio de las reclamaciones que se promuevan en contra, las cuales deberán sustantivarse dentro de los 8 días siguientes a la presentación. Se consideran desestimadas si no se notifica su resolución al recurrente en el citado plazo.

**Base 8. Transferencias de crédito.**

De acuerdo con lo que se establece en el artículo 179 del TRLRHL, y de 40 a 42 del RD 500/1990 se regula el régimen de las transferencias de crédito del presupuesto del ayuntamiento.

Se considera transferencia de crédito la modificación del presupuesto de gastos que, sin alterar la cuantía global, hace que se impute el importe total o parcial de un crédito a otras partidas presupuestarias con diferente nivel de vinculación jurídica. Por tanto, no tendrán la consideración legal de transferencias, las alteraciones de crédito entre partidas presupuestarias que pertenezcan a un mismo nivel de vinculación jurídica.

Las transferencias de crédito de cualquier clase se sujetan a las limitaciones que se determinan en el artículo 180 del TRLRHL, y 41 del RD 500/1990.

En todos los expedientes de transferencia de créditos deberá figurar el informe de la Intervención sobre su procedencia y las formalidades legales a las cuales deberá ajustarse.

**Base 9. Créditos ampliables**

En cumplimiento de lo que se establece en el artículo 178 del TRLRHL, y art. 39 del RD 500/1990 se consideran partidas ampliables las que correspondan a gastos financiados con recursos expresamente afectados.

La ampliación de créditos exigirá la tramitación del expediente iniciado por intervención, en el cual se acredite el reconocimiento en firme de mayores derechos sobre los previstos en el presupuesto de ingresos.

La aprobación de los expedientes de ampliación de créditos que afectan al presupuesto corresponde al Alcalde.

**Base 10. Prórroga del presupuesto general.** Si al iniciarse el ejercicio económico de **2024**, no hubiese entrado en vigor el Presupuesto correspondiente, se considerará automáticamente prorrogado el de **2023**, hasta el límite de sus créditos iniciales.

La prórroga no afectará a los créditos para gastos correspondientes a servicios o proyectos de inversión que deban concluir en el ejercicio anterior o estén financiados con operaciones crediticias u otros ingresos específicos o afectados que exclusivamente fueran a percibirse en dicho ejercicio. En caso de ~~que una vez ajustados a la baja, los créditos iniciales del Presupuesto anterior, se obtuviera un mar~~gen

en relación con el límite global de los créditos iniciales de referencia se podrán realizar ajustes al alza en los créditos del Presupuesto, cuando concurren simultáneamente las circunstancias establecidas en el artículo 21.3 a) y b) de RD 500/90. En cualquier caso estos ajustes deberán ser objeto de imputación a las correspondientes partidas del presupuesto prorrogado mediante resolución motivada dictada por el Presidente de la Corporación previo informe del Interventor.

La prórroga presupuestaria se realizará sobre aplicaciones presupuestarias de los Capítulos IV y VI, que sean financiados íntegramente con fondos propios y no se encuentren afectados con subvenciones de carácter finalista, en cuyo caso dichos créditos no podrán ser prorrogados.

Mientras dure la vigencia de esta prórroga podrán aprobarse las modificaciones presupuestarias previstas por la Ley.

Aprobado el presupuesto deberán efectuarse los ajustes necesarios para dar cobertura a las operaciones efectuadas durante la vigencia del Presupuesto prorrogado.

La prórroga del Presupuesto **de 2.023** deberá respetar en todo caso los límites establecidos por la LOEPSF, en cuanto a instrumentación del objetivo de Déficit (estabilidad presupuestaria); objetivo de Deuda (Sostenibilidad Financiera) y Regla de Gasto; de acuerdo con las magnitudes y tasas de referencia que se aprueben y publiquen por la Administración Central del Estado.

**Base 11. Ajustes de créditos por prórroga automática del presupuesto.**

En los casos de prórroga automática de los presupuestos, habrán de realizarse los ajustes, tanto al alza como a la baja, que se regulan en el artículo 150 LRHL y en el 21 del RD 500/90.

A tal efecto, se formulará propuesta razonada por la Alcaldía en la que se detallarán los ajustes a realizar, con expresión de la partida afectada, la cuantía de la modificación y su causa.

La propuesta, previo informe de Intervención en el que deberá comprobar si se adecua a la normativa indicada en el primer párrafo de esta base, será aprobado por la Alcaldía, debiendo dar cuenta al Pleno en la próxima sesión que celebre.

Los ajustes respetarán en todo caso los límites establecidos en el párrafo final de la Base anterior.

**Base 12. Generación de créditos por ingresos.**

Pueden generar crédito en el estado de gastos, los siguientes ingresos de naturaleza no tributaria:

a) Aportaciones o compromisos firmes que proceden de personas físicas o jurídicas, para financiar, junto con el ayuntamiento, gastos propios. Es necesario que se hayan producido los ingresos y, en su defecto, que conste en el expediente un acuerdo formal de haberse concedido la aportación.

b) Alienación de bienes del ayuntamiento. Es necesario que se haya procedido al reconocimiento del derecho.

c) Prestación de servicios por los cuales se hayan liquidado precios públicos, en cuantía superior a los ingresos presupuestados. En estos casos, el pago de las obligaciones reconocidas correspondientes a gastos aplicados en las partidas, el crédito del cual ha aumentado con razón de la generación de crédito, queda condicionado en la efectiva recaudación de los derechos.

d) Reintegro de pagos indebidos del presupuesto corriente, el cobro del cual podrá reponer crédito en la cuantía correspondiente.

e) Reembolso de préstamos concedidos.

Una vez reconocido el compromiso firme de efectuar una aportación a favor del Ayuntamiento o una vez se haya recaudado alguno de los ingresos descritos, en cuantía superior a la prevista en el presupuesto, debe evaluarse si los créditos disponibles en las correspondientes partidas del estado de gastos son suficientes para financiar el incremento de gastos que se prevé necesitar en el desarrollo de las actividades generadoras de ingreso.

Si este volumen de crédito es suficiente, no debe tramitarse el expediente de generación de créditos.

En el supuesto de que los créditos se estimen insuficientes, la Intervención debe incoar un expediente en el cual se justifique la efectividad de los cobros o la firmeza de compromiso, así como la partida que debe ser incrementada. En el citado expediente se deben prever las consecuencias económicas cuando el compromiso de aportación no llegue a materializarse en el cobro y se debe precisar la financiación alternativa que, en su caso, deberá aplicarse. En el expediente se adjuntarán los informes correspondientes y, una vez realizada esta formalidad, será ejecutada de inmediato.

~~Los mayores ingresos que se obtengan por encima de lo previsto se destinarán íntegramente a reducir~~

el nivel de deuda pública.

**Base 13. Órgano competente en la tramitación y resolución de los expedientes**

El artículo 179 del TRLRHL establece que los órganos competentes para autorizar los expedientes de modificación de los créditos son:

El Pleno de la corporación, previamente informados por el Interventor:

a) Para expedientes de transferencias de créditos que supongan modificaciones entre diferentes áreas de gastos (primer dígito de la clasificación por programas).

b) Expedientes que originen habilitaciones de créditos extraordinarios y suplementos de créditos.

El alcalde, mediante un decreto y con el informe de intervención:

a) Transferencias de créditos, aumentos y bajas del capítulo 1° que afecten a los gastos de personal, aunque sean de área de gasto diferente.

b) Expedientes de transferencias dentro de la misma área de gasto, aunque sea entre capítulos de diferentes.

c) Expedientes motivados por los créditos ampliables.

d) Expedientes de generación de créditos.

e) Expedientes de incorporación de remanentes de crédito procedentes de la liquidación del presupuesto del ejercicio anterior, así como la anulación de remanentes de créditos incorporados que no se hayan utilizado.

Los expedientes de modificaciones presupuestarias que deban ser aprobados por el Pleno de la corporación deben seguir las normas sobre información, reclamaciones, recursos y publicidad que se sigan para los presupuestos.

**Base 14. Fondo de Contingencia**

Para el ejercicio de **2.023** no se prevé la existencia del "Fondo de contingencia".

## 5. INCORPORACIÓN DE CRÉDITOS

**Base 15. Régimen de la incorporación**

De acuerdo con lo establecido en el artículo 47 del RD 500/1990, pueden ser incorporados a los correspondientes créditos del presupuesto del ejercicio siguiente los remanentes de crédito no utilizados en el ejercicio anterior, en las condiciones y con las formalidades previstas en este art. 47 del RD 500/1990.

El remanente incorporado sólo puede ser utilizado durante el ejercicio de **2023**, de acuerdo con lo que se establece en el apartado 4 del artículo 47 antes citado. Al final del ejercicio se debe anular el remanente incorporado y no utilizado. Esta limitación, y de acuerdo con lo que prevé el apartado 5 del artículo 47 citado, no debe aplicarse el remanente de crédito que ampare objetos financiados con ingresos afectados, los cuales deben incorporar obligatoriamente, excepto si se desiste de forma total o parcial iniciar o continuar la ejecución del gasto o que se haga imposible su realización.

Para poder proceder a la incorporación que se regula en esta base, debe haber suficientes medios de financiación equivalentes al importe de las incorporaciones acordadas.

Se consideran medios financieros:

a) El remanente líquido de Tesorería, con las restricciones establecidas en el artículo 32 de la LOEPSF

b) Nuevos o mayores ingresos recaudados sobre los totales previstos en el presupuesto corriente que se destinarán íntegramente a reducir el nivel de deuda pública, excepto en los supuestos de que estos mayores o nuevos ingresos procedan de transferencias corrientes o de capital para financiar programas o proyectos de carácter finalista.

En caso de incorporación del remanente de crédito para gastos con financiación afectada, se tendrá en cuenta lo que se establece en el apartado 3 del artículo 48 del RD. 500/1990.

El expediente incoado para la incorporación de remanente debe incluir el informe de intervención sobre la posibilidad de financiación y restantes extremos a que se alude en párrafos anteriores. Se debe ejecutar inmediatamente después del decreto del Alcalde.

Asimismo, será competencia del Alcalde la anulación durante el ejercicio, del remanente de crédito incorporado cuando se tenga la certeza de que, para lo que queda del ejercicio, no será utilizar. Se

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

pueden utilizar, en su caso, los recursos financieros que se desafecten de este remanente de crédito para la financiación de otras modificaciones del presupuesto, que se destinarán exclusivamente a reducir el nivel de endeudamiento.

## GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y GASTO PÚBLICO.

### 1. REGLAS GENERALES

**Base 16. Normativa de aplicación**

La gestión del presupuesto de gastos mediante las fases de autorización de gasto de disposición o compromiso de gasto, de reconocimiento o liquidación de obligaciones y de ordenación de los pagos.

Esta gestión de los gastos se efectuará de acuerdo con el TRLRHL, el RD 500/1990, y restantes normas legales o reglamentarias aplicables, estas bases y las normas de carácter general que apruebe el Pleno.

Se faculta al alcalde para que, a propuesta de la Intervención del ayuntamiento, dicte las normas, instrucciones o circulares que complementen o aclaren la gestión presupuestaria en su vertiente de ingreso y gasto público.

Como norma general, la Intervención no debe tramitar ningún documento que pueda representar obligación de pago, sin que previamente haya sido acordado el gasto por el órgano competente, y se ajuste a las normas previstas en el artículo 57 del RD 500/1990.

**Base 17. Competencias para la autorización y disposición de gastos.**

La autorización y disposición de gastos ordinarios, extraordinarios y urgentes, dentro de los límites del Presupuesto, y de acuerdo con lo que se dispone en los artículos 21.1.f), 22.2.e), y 23.2.b) de la Ley 7/1985, corresponderá:

a) Al Pleno:

1. Los gastos plurianuales que recaigan sobre ejercicios futuros, de acuerdo con lo que se señala en el artículo 174 del TRLRHL.
2. El reconocimiento de obligaciones para gastos efectuados en ejercicios anteriores de conformidad con el artículo 60 del RD 500/1990.
3. La aprobación de planes y programas de ayuda.
4. Todas aquella que inicialmente correspondan a la Junta de Gobierno Local o a la presidencia, y que estos órganos consideren conveniente elevarlas al Pleno para su resolución definitiva.

b) Al Alcalde.

1. Las contrataciones y concesiones de todo tipo, así como la adquisición de bienes y derechos, el importe de los cuales no supere el 10 por 100 de los recursos ordinarios del Presupuesto.
2. La resolución de convocatorias de subvenciones así como el reconocimiento de subvenciones derivadas de convenios o contratos, o bien de actos administrativos, en concreto las subvenciones que figuran en el Presupuesto expresamente.
3. La gestión económica conforme al Presupuesto aprobado, de acuerdo con lo que prevé el artículo 21.1.f) de la Ley 7/1985.
4. La aprobación de las valoraciones derivadas de los expedientes de expropiación forzosa.
5. La concesión de becas.

El alcalde puede delegar la autorización del gasto en el concejal o concejales que estime convenientes. Esta delegación debe ser expresa y en el decreto correspondiente debe citar sus límites y sus circunstancias. Se debe entender que es genérica.

**Base 18. Gastos plurianuales**

Los gastos plurianuales se rigen por lo que disponen el artículo 174 del TRLRHL y los artículos 79 a 88 del RD 500/1990.

En los casos que exista la consignación en el presupuesto corriente para la realización de la totalidad del gasto y su plazo de ejecución no sea superior a un año pero que por causa del momento de la adjudicación o disposición del gasto, se deba acabar de ejecutar en el ejercicio siguiente, la competencia de autorización y disposición se debe considerar delegada a favor del órgano competente

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

en el caso de haberse ejecutado todo el gasto durante el ejercicio. Análoga delegación se debe considerar efectuada en el caso de subvenciones concedidas en el ejercicio con cargo al presupuesto corriente, pero que se pueden justificar y hacer efectivas en ejercicios posteriores. También se considera efectuada la misma delegación cuando se trata de gastos de las escuelas municipales que deben continuar en el ejercicio siguiente y corresponden al mismo curso académico iniciado en el propio ejercicio.

## 2. PAGOS DE RETRIBUCIONES AL PERSONAL.

### Base 19. Nómina del personal

Los créditos de personal previstos en el presupuesto se entregan, salvando la disposición expresa en contra, en doce partes y meses vencidos.

En las nóminas se debe acreditar el pago con la signatura del interesado o transferencias bancarias mediante una diligencia de la entidad, y se deben anotar los descuentos por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, cuotas de Seguridad Social, anticipos de sueldo y otras parecidas para la posterior formalización reglamentaria.

El pago de los haberes de personal se efectúa por transferencia a las cuentas abiertas en Bancos y Cajas de ahorros designadas por escrito por el funcionario o empleado.

### Base 20. Gestión del gasto en materia de personal

La gestión de los gastos relativos al Capítulo 1° del presupuesto se realiza de acuerdo con las reglas siguientes:

a) La aprobación de la plantilla y la relación de los puestos de trabajo por parte del Pleno supone la autorización del gasto derivado de las retribuciones básicas y complementarias. Para el importe de los puestos de trabajo ocupados se debe hacer el documento "AD" al empezar el ejercicio.

b) Las nóminas mensuales hacen la función de documento "O", el cual se debe remitir al alcalde para que ordene el pago.

c) El nombramiento de funcionarios, la contratación de personal laboral o las liquidaciones de atrasos originan la tramitación de sucesivos documentos "AD" por el mismo importe que el que se prevé que se debe satisfacer en el tiempo que quede de ejercicio.

d) Por lo que respecta a las cuotas de Seguridad Social, al iniciarse el ejercicio se debe tramitar el documento "AD" por el mismo importe que el de las cotizaciones previstas. Las posibles variaciones originan documentos complementarios o inversos de aquel documento.

e) En relación al resto de los gastos del capítulo 1°, si son obligatorios, y conocidos a principios de año, se debe tramitar el correspondiente documento "AD".

f) Si los gastos fuesen variables, se deben gestionar de acuerdo con las normas generales que recogen estas bases.

g) A pesar de todo, y a efectos de agilidad, se pueden efectuar todas las fases del gasto agrupadas.

### Base 21. Trabajos extraordinarios y Productividad

La asignación individual de complementos de productividad y de gratificaciones por trabajos extraordinarios se realiza por resolución de la presidencia de la corporación.

En todo caso la realización de trabajos extraordinarios debe ser previamente autorizada por el alcalde o concejal delegado, y siempre que sea posible y prioritaria y preferentemente, se compensarán con días de descanso.

De igual forma, con el fin de limitar las gratificaciones por servicios extraordinarios se efectuarán calendarios alternativos de trabajo.

La productividad y los incentivos al rendimiento, se efectuarán por objetivos y para el establecimiento y fijación de las cuantías individuales se establecen criterios objetivos para su distribución, y retribuirá el especial rendimiento, la actividad y dedicación extraordinaria, el interés o iniciativa con que se desempeñen los puestos de trabajo, siempre que redunden en mejorar el resultado de los mismos.

Los criterios que se retribuyen son:

1. Especial rendimiento. Su valoración se realizará en función de su apreciación dentro de la jornada establecida para el puesto de trabajo.

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

en el caso de haberse ejecutado todo el gasto durante el ejercicio. Análoga delegación se debe considerar efectuada en el caso de subvenciones concedidas en el ejercicio con cargo al presupuesto corriente, pero que se pueden justificar y hacer efectivas en ejercicios posteriores. También se considera efectuada la misma delegación cuando se trata de gastos de las escuelas municipales que deben continuar en el ejercicio siguiente y corresponden al mismo curso académico iniciado en el propio ejercicio.

## 2. PAGOS DE RETRIBUCIONES AL PERSONAL.

### Base 19. Nómina del personal

Los créditos de personal previstos en el presupuesto se entregan, salvando la disposición expresa en contra, en doce partes y meses vencidos.

En las nóminas se debe acreditar el pago con la signatura del interesado o transferencias bancarias mediante una diligencia de la entidad, y se deben anotar los descuentos por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, cuotas de Seguridad Social, anticipos de sueldo y otras parecidas para la posterior formalización reglamentaria.

El pago de los haberes de personal se efectúa por transferencia a las cuentas abiertas en Bancos y Cajas de ahorros designadas por escrito por el funcionario o empleado.

### Base 20. Gestión del gasto en materia de personal

La gestión de los gastos relativos al Capítulo 1° del presupuesto se realiza de acuerdo con las reglas siguientes:

a) La aprobación de la plantilla y la relación de los puestos de trabajo por parte del Pleno supone la autorización del gasto derivado de las retribuciones básicas y complementarias. Para el importe de los puestos de trabajo ocupados se debe hacer el documento "AD" al empezar el ejercicio.

b) Las nóminas mensuales hacen la función de documento "O", el cual se debe remitir al alcalde para que ordene el pago.

c) El nombramiento de funcionarios, la contratación de personal laboral o las liquidaciones de atrasos originan la tramitación de sucesivos documentos "AD" por el mismo importe que el que se prevé que se debe satisfacer en el tiempo que quede de ejercicio.

d) Por lo que respecta a las cuotas de Seguridad Social, al iniciarse el ejercicio se debe tramitar el documento "AD" por el mismo importe que el de las cotizaciones previstas. Las posibles variaciones originan documentos complementarios o inversos de aquel documento.

e) En relación al resto de los gastos del capítulo 1°, si son obligatorios, y conocidos a principios de año, se debe tramitar el correspondiente documento "AD".

f) Si los gastos fuesen variables, se deben gestionar de acuerdo con las normas generales que recogen estas bases.

g) A pesar de todo, y a efectos de agilidad, se pueden efectuar todas las fases del gasto agrupadas.

### Base 21. Trabajos extraordinarios y Productividad

La asignación individual de complementos de productividad y de gratificaciones por trabajos extraordinarios se realiza por resolución de la presidencia de la corporación.

En todo caso la realización de trabajos extraordinarios debe ser previamente autorizada por el alcalde o concejal delegado, y siempre que sea posible y prioritaria y preferentemente, se compensarán con días de descanso.

De igual forma, con el fin de limitar las gratificaciones por servicios extraordinarios se efectuarán calendarios alternativos de trabajo.

La productividad y los incentivos al rendimiento, se efectuarán por objetivos y para el establecimiento y fijación de las cuantías individuales se establecen criterios objetivos para su distribución, y retribuirá el especial rendimiento, la actividad y dedicación extraordinaria, el interés o iniciativa con que se desempeñen los puestos de trabajo, siempre que redunden en mejorar el resultado de los mismos.

Los criterios que se retribuyen son:

1. Especial rendimiento. Su valoración se realizará en función de su apreciación dentro de la jornada establecida para el puesto de trabajo.

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

2. Actividad y dedicación extraordinaria. Su valoración se realizará en función de aquellas situaciones cuya prestación debe realizarse fuera de la jornada establecida para cada puesto de trabajo.

3. Interés o iniciativa. Apreciado en el desempeño del correspondiente puesto de trabajo.

Se establece el siguiente baremo, al que deberán ajustarse las asignaciones de complemento de productividad a cada funcionario que -reúna alguno o algunos de los factores determinantes de la concesión:

Factor A.- Para aquellos funcionarios que reúnan en el desempeño de sus puestos de trabajo todos los elementos constitutivos del complemento de productividad: especial rendimiento, actividad y dedicación extraordinaria e interés o iniciativa.

Factor B.- Para aquellos funcionarios que en el desempeño de sus puestos de trabajo concurran dos de los elementos constitutivos del complemento de productividad, enumerados en el artículo primero de esta norma.

Factor C.- Para aquellos funcionarios que en el desempeño de sus puestos de trabajo tan sólo se dé uno de los elementos constitutivos del complemento de productividad, enumerados en el artículo primero de esta norma.

**En todo caso, la cuantía máxima anual del complemento de productividad por uno o varios de los factores, no podrá ser superior al 100 por 100 anual del complemento de destino asignado.**

El complemento de productividad se abonará, como máximo, en 3 pagas al año, teniendo siempre en cuenta los límites anuales fijados.

**Base 22. Incorporación de personal**

La incorporación de nuevo personal, ya sea en régimen de funcionario o laboral se ajusta a la normativa vigente en materia de función pública. Se debe incorporar al correspondiente expediente la certificación de la existencia de dotación presupuestaria del puesto de trabajo correspondiente o de existencia de crédito suficiente para el pago de la nómina por todo el período de duración del contrato, en el caso de sustituciones o de personas que no ocupen un puesto de trabajo no previsto en la relación de puestos de trabajo, aprobada por la corporación.

Con carácter general, queda prohibida la contratación de personal, excepto en los supuestos de contrataciones de obras y servicios debidamente financiados mediante transferencias corrientes o de capital procedentes de otras administraciones públicas.

Igualmente se podrá recurrir a la contratación temporal para obras y servicios de competencia municipal que tengan el carácter de emergencia y cuya realización sea inaplazable y no puedan ser llevadas a cabo por el propio personal del ayuntamiento.

La contratación deberá de contar con consignación adecuada y suficiente y se realizará memoria justificativa en el que quede acreditada el carácter de emergencia de la obra o servicio y que la misma resulta inaplazable para los intereses de la Corporación.

Se podrán contratar temporalmente alumnos/as procedentes de Convenios en prácticas de empresas procedentes de los Centros de Enseñanza públicos (Universidad y Enseñanza secundaria), al objeto de desarrollar en este Ayuntamiento prácticas remuneradas para completar su formación profesional.

**Base 23.- Anticipos reintegrables al personal**

Se estará a lo que se establezca en el Acuerdo Marco o Convenio que estuviere vigente en el Ayuntamiento.

En defecto de Acuerdo Marco o Convenio, se establecerán las siguientes reglas:

1ª) Se podrá conceder por Decreto de la Alcaldía anticipos de las retribuciones que correspondan al personal al servicio de este Ayuntamiento que lo solicite, a reintegrar en doce, catorce, dieciocho o veinticuatro mensualidades, hasta un importe máximo de 3.000 euros.

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

2ª) En todo caso se concederán al personal cuya relación laboral se vaya a mantener como mínimo el tiempo en el que deban reintegrar el anticipo.

3ª ) Se atenderán las solicitudes por orden de recepción

4ª) Se contabilizará como crédito en una aplicación del Capítulo VIII, del presupuesto de gastos, revistiendo el carácter de ampliable, contabilizándose los pagos en la misma, y de manera paralela se reconocerá el derecho de la administración en una aplicación del capítulo VIII de ingresos.

**Base 24. Indemnizaciones por locomoción. Dietas. Asistencia a Tribunales.**

Serán abonados los gastos de locomoción que se justifiquen en el caso de desplazamientos por comisión de servicio o gestión oficial, que se aprueben por el Sr. Alcalde. En estos casos se devengarán asimismo dietas correspondientes en la cuantía individual que a continuación se expresa, de conformidad con el acuerdo-convenio para los empleados públicos de esta Corporación vigente:

a) Dietas por traslado fuera de la localidad:

1. Dieta con alojamiento: 107,98 euros
2. Dieta sin alojamiento: 39,80 euros
3. Media dieta: 21,00 euros
4. Alojamiento sin dieta: 68,62 euros

b) Por cada Km. realizado en coche propio: 0,19 euros / Km:

Las asistencias como miembros de tribunales de concursos y oposiciones se indemnizarán a razón de:

| | PRUEBAS DE ACCESO A LOS GRUPOS | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | A | B | C | D | E |
| PRESIDENTE Y SECRETARIO | 47,74 | 44,56 | 44,56 | 41,39 | 41,39 |
| VOCALES | 44,56 | 41,39 | 41,39 | 38,19 | 38,19 |

## 3. RÉGIMEN ECONÓMICO DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO.

**Base 25. Retribuciones, indemnizaciones por locomoción y dietas de los miembros electos.**

1.- De acuerdo con lo que establece el artículo 75.1 de la Ley 7/1985, el régimen jurídico estatuario y de retribución específica de los miembros electos de la corporación es el establecido en el acuerdo del Pleno del ayuntamiento de la toma de posesión del mismo. Este régimen puede ser modificado por acuerdo plenario en cualquier momento. En concreto el régimen establecido por la actual Corporación es el fijado por acuerdo plenario de aprobación del Presupuesto, con el siguiente régimen:

| REGIMEN | NOMBRE Y APELLIDOS | IMPORTE ANUAL |
|---|---|---|
| Parcial. Alcalde-Presidente | | 33.423,77 € |

Este régimen retributivo cumple con lo dispuesto en el art. 75 bis de la LRBRL en su redacción dada a la disposición adicional nonagésima de la Ley P.G.E. 2014, por el art. 11.3 de RD 1/2014 de 24 de enero.

Los miembros electos percibirán las indemnizaciones por locomoción y dietas establecidas para el personal del ayuntamiento en la cuantía establecida para cada caso.

2.- En cuanto a las indemnizaciones a percibir en concepto de asistencias por la concurrencia efectiva a las sesiones de los Órganos colegiados de la Corporación de los corporativos que no disfrutan de dedicación exclusiva y/o parcial, serán las siguientes:

| ORGANO | IMPORTE €/ASISTENCIA |
|---|---|
| Pleno | 70,00 |

Todos los Grupos Políticos representados en la Corporación se les asignará las siguientes cantidades anuales, de acuerdo con lo que establece el artículo 73.3 de la Ley 7/1985:

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

3.- Asimismo, se acordó establecer, de conformidad con lo establecido en el artículo 73.3 párrafo 2º, una asignación para los grupos políticos cuya dotación económica, se efectúa con los criterios que determina dicho artículo en las cuantías siguientes anuales:

Cuantía fija por cada grupo Político....306,00 Euros
Cuantía variable..... 102,00 Euros/concejal

Las cantidades fijadas serán abonadas en el primer trimestre del año siguiente.

4.- El Presidente de la Corporación percibirá una indemnización anual en concepto de gastos de representación de 3.500,00 euros como límite máximo, que se hará efectiva previa presentación como máximo, trimestral, debidamente firmada por su parte, de la declaración de los gastos realizados por este concepto.

## 4. NORMAS DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.

### Base 26. Régimen general de la contratación.

La contratación de obras, de gestión de servicios públicos, suministros, servicios y trabajos específicos y concretos no habituales, se rige por lo establecido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCPS).

### Base 27. Pliego de cláusulas administrativas

En la contratación administrativa rigen las cláusulas administrativas particulares que tenga aprobadas la corporación, las cuales deben estar ajustadas a lo que dispone la normativa reguladora a la que se ha hecho alusión en materia de contratación.

### Base 28. Contratos menores

Tienen la consideración de contratos menores los que no superen en las cuantías y límites cualitativos y cuantitativos que se determinan en el artículo 118 y que son:

a) Para los contratos de obra, 40.000 euros, sin incluir el IVA.

b) Para los contratos restantes 15.000 euros, sin incluir el IVA.

En el expediente se justificará que no se está alterando el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación, y que el contratista no ha suscrito más contratos menores que individual o conjuntamente superen la cifra que consta en el apartado primero de este artículo. El órgano de contratación comprobará el cumplimiento de dicha regla.

Para la tramitación del contrato menor es necesario:

1.- Acredita el informe de motivación del órgano de contratación, sobre la necesidad de la contración a realizar. Esta necesidad podrá revestir carácter puntual y dictarse al amparo de la propuesta previa de gasto; o ser genérica para gastos de determinada naturaleza.

2.- Aprobación del gasto y la presentación de la factura.

Para el caso de los expedientes de contratos de obras, además de los requisitos mencionados, se exige presupuesto, y en los casos en que sea preciso, el Proyecto de Obra que antes del inicio del expediente de contratación, será necesario que el mismo esté aprobado por el Organo competente, así como el acta de replanteo y el certificado acreditativo de la existencia de crédito adecuado y suficiente.

En la medida que el proveedor emite factura legal se entenderá acreditada la capacidad de obrar y habilitación profesional necesaria, sin perjuicio de que la Administración pudiere requerirle en cualquier momento la acreditación de la misma.

3. - Justificación que no se está alterando el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación, y que el contratista no ha suscrito más contratos menores que individual o conjuntamente superen la cifra fijada para los contratos menores, circunstancia que se justificará con la conformidad de la factura.

4.- Como referencia para la determinación de la regla anterior se tomará como base temporal el año natural que coincide con el ejercicio presupuestario. (Del 1 de enero al 31 de diciembre)

5.- Para ello periódicamente se pondrá a disposición de las áreas relación de proveedores (excluidos aquellos que hubieren resultado adjudicatarios de un procedimiento) respecto de los que desde el

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

1 de enero su facturación hubiere superado el importe del contrato menor; todo ello sin perjuicio de que cada área ó servicio solicitare información puntual cuando lo estime pertinente.

6.- Los contratos menores podrán ser susceptibles de modificación cuando se den necesidades nuevas o causas imprevistas, debidamente justificadas, y siempre que no se superen los importes u duración máximos establecidos, observándose en su caso, el procedimiento inicialmente seguido.

No se admitirá en ningún caso la prórroga ni expresa ni tàcita de tales contratos.

7.- No será necesario tramitar un procedimiento de licitación, aún superando los límites del contrato menor, en el caso de los Contratos de creación e interpretación artísitica y literaria o espectáculos: Se podrá tramitar y contratar mediante procedimiento negociado sin publicidad con el artista directamente o con el empresario que lo represente, siendo éste último caso con éste con quien se entablará la relación contractual.

**Base 29. Contratos subvencionados**

En los supuestos en los que el contrato a adjudicar resulte financiado en parte por otra administración lo cual generará el inicio de la prestación en el año de recepción de la subvención sin que existiere la consignación total del crédito, se emitirá certificado de existencia de crédito por el importe que mediare para el ejercicio **2023**, así como el compromiso de consignar el resto de crédito en el ejercicio siguiente.

**Base 30. Diferencias entre obras de mantenimiento y obras de inversión**

En líneas generales los proyectos de obras de mantenimiento y conservación serán las destinadas a reparar los daños ocasionados en los bienes, bien por el transcurso del tiempo o por su uso, bien por otras causas excepcionales o fortuitas que ocasionan un deterioro de los mismos.

Son obras de reparación y reposición las que no afectan a la estructura del bien, que pudieren tener carácter reiterativo, que no tendrán más de un año de duración y que no se encuentran incluidas en ningún caso en el anexo de inversiones.

-Por su parte las obras de inversión, podrán ser:.

Obras de Primer establecimiento,
Obras de Gran Reparación
Obras de Rehabilitación
Obras de Reforma
Obras de Restauración

Todas ellas en los términos definidos en el artículo 232 de la LCSP.

Estas obras vendrán a aumentar la capacidad, rendimiento, vida útil y eficiencia del bien. No podrán ser reiterativas, y salvo casos puntuales como en el supuesto de Inversiones Financieramente Sostenibles, vendrán incluidas en el anexo de inversiones, pudiendo superar su duración el año.

**Base 31. Normas comunes a todo tipo de contratos**

Para evitar la responsabilidad solidaria (artículo 42 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de de octubre por el que se aprueba el Texto Refundido del Estatuto de los Trabajadores y 168 del Real Decreto Legislativo 8/2015 de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social) y subsidiaria (artículo 43.1.f) de la Ley 58/2003 de 17 de diciembre General Tributaria) del Ayuntamiento:

- Los adjudicatarios de contratos formalizados por el Ayuntamiento y los proveedores habituales con los que existe una relación continuada no formalizada en contrato, deberán aportar anual o semestralmente certificados expedidos por las Administraciones Tributarias Estatal y Autonómica de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y del organismo competente acreditativo de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social o autorizar expresamente al Ayuntamiento de Cazalilla para recabar de otras administraciones los citados certificados.

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

- En el resto de contratos menores en los que el gasto total con el proveedor supere los 3.000 euros, se le requerirá al mismo con carácter previo al pago, certificaciones expedidas por las Administraciones Tributarias Estatal y Autonómica, de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias impuestas por las disposiciones vigentes y del organismo competente acreditativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social o autorizar expresamente al Ayuntamiento de Arjona para recabar de otras administraciones los citados certificados

## 5. RÉGIMEN GENERAL DE LAS SUBVENCIONES, AYUDAS, BECAS Y OTROS AUXILIOS.

### Base 32. Régimen general

El Ayuntamiento de Cazalilla puede otorgar subvenciones, ayudas y becas a entidades públicas y privadas, así como a particulares, las actividades de los cuales suplan o complementen a los servicios atribuidos a la corporación y sean de interés para el municipio.

### Base 33. Forma de otorgamiento de las subvenciones.

Las subvenciones, ayudas y becas se pueden otorgar de forma singular en el Presupuesto y en concreto para el ejercicio 2.023 se determinan como nominativas las siguientes:

| PARTIDA | DENOMINACION | IMPORTE EUROS |
|---|---|---|
| 9200.48800 | Asociación Abriendo Camino | 1.500,00 |
| 9200.48800 | Asociación Amigos del Sahara Libre | 800,00 |
| 9200.48800 | Asociación Colegio Martín Peinado | 690,00 |

La concesión de las subvenciones se efectuará, como regla general en régimen de concurrencia competitiva y requiere la formación del oportuno expediente en el que se haga constar el destino de los fondos y los requisitos que han de cumplir los beneficiarios, así como las causas que motivarían la obligación del reintegro del importe percibido, y el plazo de su justificación y se ajustará en todo caso a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como su Reglamento, aprobado por R.D. 887/2006, de 21 de julio.

**Los perceptores de subvenciones deberán acreditar estar al corriente de pago con la Seguridad Social, Hacienda Estatal y Autonómica y el Ayuntamiento de sus obligaciones fiscales.** Cuando esto ocurra el Sr. Alcalde o el Pleno, según proceda, podrán acordar la compensación de la deuda vencida, líquida y exigible.

Igualmente se puede otorgar subvenciones mediante la firma de convenios o contratos con entidades públicas y privadas, así como a particulares, o bien mediante un acto administrativo dictado por el órgano competente por razón de la cuantía. En ambos casos, el otorgamiento de la subvención está ligado al cumplimiento de las exigencias de publicidad y concurrencia

### Base 34. Plazo y forma de la justificación de las subvenciones.

En defecto de regulación expresa, las subvenciones se deben justificar dentro del ejercicio de su otorgamiento. En caso de que no se puedan justificar dentro de este plazo, el beneficiario puede pedir una prórroga de justificación hasta el último día hábil del ejercicio siguiente al del otorgamiento. Esta prórroga es automática en caso de que una subvención se haya otorgado dentro del cuarto trimestre del ejercicio y, al acabar, no se haya justificado.

En cuanto a la forma de justificación, a falta de regulación concreta, se debe realizar mediante la presentación de facturas o minuta de honorarios, expedidos de acuerdo con lo que se prevé reglamentariamente. Estos justificantes pueden ser documentos originales o fotocopias autenticadas por una persona que de fe pública.

En el supuesto de que la subvención haya sido otorgada en función de un proyecto de obras o instalaciones, la justificación debe ser, en todo caso, en función de una certificación detallada de las obras, expedida por el técnico competente, aprobada por el órgano correspondiente de la entidad beneficiaria, y a la cual se debe acompañar el acta de recepción provisional de la obra y la factura correspondiente, que podrá ser original o copia autenticada.

En el supuesto de que la subvención esté destinada a financiar el otorgamiento de premios en un concurso, la justificación se debe hacer mediante la presentación de una copia del acta del jurado y los recibos de los premiados donde deben constar todos los datos que identifiquen al perceptor. En caso de

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

premios otorgados por entidades locales, la justificación se podrá realizar mediante la certificación expedida por el interventor de la entidad, acreditativa del cumplimiento de las bases del premio y del resultado que haya acordado el jurado correspondiente, así como del pago de los premios a los beneficiarios.

**Base 35. Pago de las subvenciones singularizadas, becas y premios**

Las subvenciones que estén singularmente previstas en el presupuesto, se entregarán directamente en virtud de resolución de la Alcaldía, la cual podrá disponer el pago total o parcial del importe consignado. Los beneficiarios de subvenciones nominativas están obligados a presentar una certificación de haber contabilizado le ingreso de la subvención otorgada o bien, presentar anualmente, y dentro del primer semestre del año, una copia de sus cuentas, de acuerdo con el sistema de contabilidad, público o privado, que tengan obligación de aportar.

Las becas y premios que se concedan en resolución de los concursos que anualmente convoque la corporación para su adjudicación, se entregan en una sola vez contra la consignación que tenga el presupuesto del ejercicio en el que se produzca la resolución.

**Base 36. Renuncia a una subvención.**

En el supuesto de que un peticionario de subvención, una vez se haya dictado el acto administrativo de otorgamiento, o se haya firmado el convenio o contrato correspondiente, no esté de acuerdo con las condiciones que se le imponen, o decida no llevar a cabo la actuación, debe presentar la renuncia a su percepción, ya que en ningún caso se podrá autorizar un cambio de finalidad ni de condiciones de la subvención.

## 6. SUBVENCIONES Y AYUDAS DE CARÁCTER SINGULAR, EXTRAORDINARIOS O URGENTES

**Base 37. Régimen aplicable**

En los casos que, por su carácter singular, extraordinario o urgente, no se puedan atender, en los diferentes programas específicos de ayudas del ayuntamiento las diversas actividades o actuaciones de las diferentes entidades locales o entidades privadas sin ánimo de lucro que el ayuntamiento tenga voluntad de atender, deben cumplirse los siguientes requisitos:

a) Presentar la petición de la subvención, en la cual deben constar los datos personales de quien la pide y si lo hace en nombre propio o en nombre de una entidad, sea pública o privada. En la citada petición deberá constar la actuación que se pretende llevar a cabo, especificando su coste y motivando la petición de subvención que se hace, que en todo caso debe ser una cantidad concreta. Si sobrepasa el 50% del coste de la actividad, debe justificarse el motivo del incremento.

b) Junto con la petición se debe presentar un presupuesto detallado de todos los gastos que comporta la actividad o un proyecto de la obra, según el caso, que debe servir de apoyo a la justificación de la petición de subvención.

c). También se debe adjuntar una declaración jurada en la cual se haga constar que, en caso de otorgarse la subvención, el solicitante no tiene ninguna causa de incompatibilidad; que acepta la subvención que se le pueda otorgar, así como las condiciones que de ella se deriven, que se compromete a justificar la subvención otorgada en la forma y en el plazo fijado en el acuerdo de concesión, y en su defecto los que estén fijados en estas bases; que se compromete a comunicar la obtención de otras ayudas de otras instituciones públicas o privadas para la financiación de la actuación que se pide, y que se compromete a facilitar toda la información que le sea requerida por la Intervención del ayuntamiento y por la sindicatura de cuentas.

d) En caso de entidades privadas, debe adjuntarse a la petición una copia del DNI de la persona que firma la petición y, en caso de actuar en representación de un apersona jurídica, también se debe adjuntar una copia del NIF de la entidad.

## 7. JUSTIFICACIÓN DE PAGOS Y NORMAS COMUNES DE ORDENACIÓN DE GASTOS

**Base 38. Norma general**

Los que presten servicios o suministros a la corporación, deben presentar factura o cuenta justificada durante el mes siguiente al que se realizaron, acompañando los correspondientes vales, orden de encargo o albarán. Estas facturas y cuentas deben presentarse en la Intervención del ayuntamiento, junto con la autorización previa o código de la misma.

El pago o el gasto que haya sido decretado por la alcaldía, debe justificarse con la fecha de la resolución, que se debe adjuntar a la entrega. Cuando se trate de facturas es suficiente la constancia del acuerdo que ha reconocido la obligación a la cual se contrae.

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

No se pueden pagar cantidades contra copias sencillas de cuentas, facturas u otros justificantes de pago.

**Base 39. Ordenación de pagos**

Una vez haya sido reconocida y liquidada una obligación, debe expedirse la correspondiente orden de pago.

La ordenación de pagos con carácter general se efectúa basándose en las relaciones de orden de pago que elabora la intervención, teniendo en cuenta la necesaria prioridad de los gastos de la deuda pública, gastos de personal y obligaciones reconocidas en ejercicios anteriores.

Si la naturaleza o urgencia del pago lo requiere, la ordenación puede efectuarse individualmente.

No se puede efectuar ningún pago por la Tesorería o dar salida a los fondos o valores, aunque sea en concepto de formalización de operaciones de tesorería. Sólo se podrá efectuar el mandato si se autoriza por el ordenador de pagos y por la conformidad del interventor.

Podrán realizarse excepcionalmente, sin más requisitos que el de la sola ordenación del pago de la alcaldía, previa audiencia del interventor, los siguientes gastos:

a) Los relativos a nómina del personal y las cuotas de la Seguridad

b) Las remuneraciones del personal que el ayuntamiento esté obligado a satisfacer.

c) Subscripciones a diarios oficiales.

d) Las deudas reconocidas por el ayuntamiento y consignadas en el presupuesto así como las anualidades de préstamos concertados reglamentariamente y gastos bancarios por comisiones e intereses.

e) Los tributos, seguros, cargas sociales y obligaciones impuestas por disposiciones legales.

f) Los gastos relativos a contratos, conciertos y convenios suscritos por la corporación, en las cuales conste expresamente el importe y la cuantía de las obligaciones, excepto cuando estén sujetas al cumplimiento de una o diferentes condiciones.

g) Las derivadas de la subvención a los grupos políticos representantes en el ayuntamiento, de conformidad en el acuerdo plenario adoptado.

h) Las derivadas de solicitudes de mandatos a justificar.

**Base 40. Pagos efectivos**

Los pagos efectivos a terceros y proveedores por facturas de suministros y de servicios, deben efectuarse, en todo caso, mediante transferencia bancaria con tal de que se abone a la cuenta del respectivo acreedor, que está obligado a acreditar ante el ayuntamiento que es titular de la cuenta a la cual se debe hacer el correspondiente abono. En casos excepcionales, en los que la tesorería lo considere oportuno, se pueden utilizar otros medios de transporte.

## 8. ENTREGAS A JUSTIFICAR Y ANTICIPOS DE CAJA FIJA.

**Base 41. Régimen general**

Deben entregarse y deben considerarse como pagos a justificar, las cantidades que deban satisfacerse para la ejecución de los servicios, los comprobantes de las cuales no puedan obtenerse en el momento de efectuar los pagos. Estas entregas a justificar deben aplicarse a los respectivos capítulos, artículos y conceptos, conceptos, con la obligación de los perceptores de remitir la cinta justificativa en los plazos previamente fijados por la alcaldía que, como criterio general es de tres meses. Este plazo podrá ser prorrogado hasta un máximo de tres meses más por resolución de la alcaldía previa petición razonada de la persona obligada a la justificación y el correspondiente informe de la Intervención.

Antes de entregarse otra suma en las mismas condiciones al mismo preceptor debe exigirse la justificación de la anterior entrega, sin perjuicio de instruir expediente de constreñimiento cuando, transcurrido el plazo fijado, no se haya hecho debidamente. El alcalde, de todos modos, puede autorizar, con carácter excepcional, una nueva entrega a justificar, sin que se haya justificado la anterior, cuando con esta entrega se eviten perjuicios en el funcionamiento de los servicios.

**Base 42. Control**

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

La Intervención y la Tesorería deben llevar una nota de las entregas expedidas a justificar para poder exigir en el momento oportuno la justificación o responsabilidad que se derive.

**Base 43. Registro**

De estas entregas se debe llevar la contabilidad separada en un registro, en el cual se debe hacer constar, además de su orden correlativo y cronológico, el nombre del perceptor, establecimiento o servicio, destinación y objeto, importe, fecha del acuerdo, fecha de expedición, fecha de justificación, saldo a favor o en contra del ayuntamiento y número de la entrega anterior y siguiente.

**Base 44. Consideración de anticipo de caja fija.**

Para atenciones de carácter periódico o repetitivo, los fondos entregados a justificar pueden tener el carácter de anticipos de caja fija. Los perceptores de estos fondos están obligados a justificar la aplicación de las cantidades percibidas a lo largo del ejercicio presupuestario en el que se constituye el anticipo (artículo 190 del TRLRHL). En ningún caso se pueden atender con cargo a los créditos de anticipo de caja fija gastos individuales superiores a 901,52 euros.

La constitución de anticipo de caja fija es competencia del alcalde cuando su cuantía no sobrepase 901,52 euros para cada uno de los conceptos presupuestarios por lo cual se constituye, sin tener en cuenta el número de conceptos y la cuantía global del anticipo del cual disponga el habilitado. Si se sobrepasa la citada cuantía es competencia de la Junta de Gobierno Local. En todo caso es necesario el informe de intervención.

La cantidad que se entregue para este concepto debe depositarse en una cuenta corriente abierta al efecto en una entidad bancaria o caja de ahorros que mantenga depósitos abiertos de esta corporación; la cuenta corriente debe estar abierta con el nombre (Cargo Habilitado) - Ayuntamiento de Cazalilla.

La apertura de la cuenta corriente en la entidad bancaria o caja de ahorros debe hacerse por comunicación escrita del alcalde, en la cual deberá de constar la toma de razón del interventor. La disposición de fondos de la cuenta corriente abierta debe hacerse bajo la responsabilidad del habilitado, y mediante los sistemas comunes admitidos en el ámbito bancario.

La entrega de fondos en concepto de anticipo de caja fija siempre debe hacerse en la cuenta corriente abierta al efecto, tanto en el momento de la constitución como en las reposiciones que se hagan posteriormente. Mientras no se disponga su cancelación, la justificación de gastos con cargo a los fondos entregados en concepto de anticipo de caja fija ha de comportar la reposición de fondos, una vez haya sido fiscalizado y contabilizado el gasto correspondiente. En todo caso deberá hacerse, como mínimo, una justificación de fondos 15 días antes del fin del ejercicio

Todos los gastos que se ocasionen por el mantenimiento de la cuenta corriente deben cargarse contra el crédito que mantenga la citada cuenta.

Los saldos que tengan las cuentas corrientes abiertas como anticipos de caja fija no deben tenerse en cuenta en el estado de tesorería, en el estado de situación de existencias en tesorería, ni en el acta de arqueo de fondos.

Para el control y regulación de los anticipos de caja fija hay que ceñirse a las normas fijadas por la Intervención.

## INGRESOS.

**Base 45. Régimen general**

Los ingresos se deben aplicar al concepto presupuestario previsto en el Presupuesto correspondiente. En caso de que se haya producido un ingreso que por su naturaleza no esté previsto en el Presupuesto, se debe aplicar al concepto que a criterio de la Intervención se considere conveniente. Se puede crear un concepto ingreso en el presupuesto con importe cero, y el primer movimiento del concepto es el reconocimiento del derecho y el ingreso correspondiente.

La administración y cobro de los ingresos de este presupuesto va a cargo del ayuntamiento que, con fiscalización y censura de la Intervención, los llevará a cabo en la forma establecida en las respectivas ordenanzas y las disposiciones legales.

**Base 46. Cobro de derechos, tasas y precios públicos.**

Los derechos, tasas y precios públicos que se recauden por estados y otros servicios prestados por los diversos centros de este ayuntamiento, deben ser ingresados en la tesorería.

Se autoriza la apertura de cuentas bancarias restringidas en los cuales únicamente se reflejen los

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

movimientos de ingresos y pagos de gastos con financiación afectada, de forma que se facilite dicha cuenta a la entidad que proporcione la financiación.

La determinación del importe de los ingresos y de su recaudación debe ser fiscalizada conjuntamente por la Intervención y tesorería en sus respectivas competencias.

La anulación de derechos, tasas y precios públicos, así como la declaración de insolvencia de los obligados a su pago es competencia del alcalde a propuesta del servicio correspondiente y con el informe de intervención.

**Base 47. Depósito de Caudales**

Todos los caudales se deben ingresar en la tesorería y deben ser custodiados en la caja de la corporación.

Corresponde a la tesorería, como oficina encargada de la custodia de valores mobiliarios propiedad del ayuntamiento, el puntual cobro de cupones, censos, préstamos y otros ingresos correspondientes, dando cuenta diariamente a la intervención para la formalización oportuna.

**Base 48. Existencias en metálico.**

El dinero en metálico que se ingrese debe depositarse en la caja de la corporación. Para el servicio diario, se puede disponer de la caja auxiliar.

**Base 49. Rendimiento de los excedentes de tesorería.**

De conformidad con el artículo 199.2 del TRLRHL, se procurará obtener el máximo rendimiento de los excedentes temporales de Tesorería, mediante inversiones que reúnan as condiciones de disponibilidad de fondos, rentabilidad y seguridad.

Las propuestas las practicará el tesorero, con el informe de intervención, y se deben aprobar por decreto de alcaldía, autorización que supone una delegación de facultades del Pleno en le alcalde. Se considera que reúnen condiciones de disponibilidad de fondos, rentabilidad y seguridad, las letras del tesoro, los títulos de renta fija y otros similares.

**Base 50. Fianzas y depósitos**

La devolución de fianzas y depósitos debe realizarse antes de la formación de expediente, en el cual se debe acreditar el cumplimiento del contrato o suministro, la constitución del depósito, la no existencia de reclamaciones, y debe recaer, además, acuerdo aprobatorio del alcalde.

## CONTROL, FISCALIZACIÓN Y CIERRE DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO.

**Base 51. Función interventora**

El control interno respecto a la gestión económica del ayuntamiento, y de sus organismos autónomos, se efectúa por el interventor del ayuntamiento. Este control se ejerce en la triple acepción de función interventora de control financiero y control de eficacia, en virtud del artículo 214 del TRLRHL, y artículo 4 del RD 128/2018.

En el ejercicio de la función interventora, en todo lo que no esté regulado en estas bases y en la normativa que pueda establecer el ayuntamiento, es aplicable la normativa de la administración General del estado vigente en cada momento.

**Base 52. Trabajos externos de apoyo a la función interventora**

La Intervención puede proponer la contratación de trabajos externos para el apoyo de la función interventora, que pueden llevarse a cabo tanto respecto al propio Ayuntamiento como a los organismos autónomos y, en su caso, a las sociedades mercantiles municipales y perceptoras de subvenciones.

En todo caso, estos trabajos deben realizarse bajo la dirección e indicaciones del interventor, y deben hacerse teniendo en cuenta la aplicación de las normas de auditoría del sector público de la IGAE.

**Base 53. Operaciones de cierre del presupuesto.**

Se contraen en contabilidad, en la fase O, todos los acuerdos o decretos por los cuales con la correspondiente intervención previa, se reconozcan o liquiden obligaciones, frente a acreedores determinados, con cargo a los créditos de este presupuesto. En los casos en que las bases autoricen pagos sin necesidad de un acto expreso de reconocimiento de la obligación, la contracción debe efectuarse cuando los documentos de gestión presupuestaria hayan sido intervenidos de conformidad.

Las subvenciones se contraen cuando se aprueba su justificación, excepto en los casos en los que se entreguen con justificación posterior, en los cuales se contraen en el momento de su concesión.

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

Al final del ejercicio se deben anular todos los créditos presupuestarios que no correspondan a obligaciones reconocidas y liquidadas.

A pesar de todo se puede efectuar la contratación en contabilidad en los casos que se detallan acto seguido, si bien el pago efectivo estará condicionado al correspondiente acto de reconocimiento y liquidación de la obligación:

Certificaciones, facturas, minutas, relaciones de retribuciones y otros justificantes de gastos efectuados dentro del ejercicio, aunque no se hayan aprobado una vez finalizado el ejercicio

Excepcionalmente, gastos realizados durante el ejercicio, según informe del respectivo servicio, correspondientes a contratos adjudicados, aunque no se haya recibido la correspondiente justificación, factura o u otro documento justificativo.

**Base 54. Cálculo del remanente de tesorería**

Para el cálculo del remanente se tendrán en cuenta la suma de fondos líquidos y derechos pendientes de cobro, con deducción de las obligaciones pendientes de pago y de los derechos que se consideren de difícil recaudación. Para determinar los derechos de difícil o imposible recaudación se tendrán en consideración los criterios legales establecidos en el artículo 193 del R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo y las modificaciones legales futuras que le puedan afectar.

**Criterio de Antigüedad**. Atendiendo a la antigüedad de los derechos, se establecen los siguientes porcentajes para la dotación en función de los ejercicios de procedencia:

| Antigüedad derechos | % minoración |
|---|---|
| Ejercicio corriente | 0 |
| Ejercicio (-1) | 25 |
| Ejercicio (-2) | 25 |
| Ejercicio (-3) | 50 |
| Ejercicio (-4) | 75 |
| Ejercicio (-5) | 75 |
| Ejercicio (-6) o más | 100 |

**Base 55. Liquidación del presupuesto y rendición de cuentas**

Las operaciones de liquidación del presupuesto se rigen por lo que disponen los artículos 191 a 193 del TRLRHL, los artículos 89 a 105 del RD 500/1990 y por la instrucción de contabilidad

La rendición de cuentas se rige por lo que disponen los artículos 208 a 212 del TRLRHL y por la Instrucción de Contabilidad.

**DISPOSICIÓN FINAL**

En todo lo no previsto en estas Bases, se tendrá en cuenta lo que se dispone en las leyes y reglamentos vigentes y, en concreto, en la Ley General Presupuestaria en todo lo que no esté previsto en el TRLRHL, así como en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, en lo que estas bases se vean afectadas por el contenido y ulterior desarrollo de la misma.

Todas las dudas que se promuevan deben ser resueltas por la Presidencia, oyendo a las comisiones informativas, si existieren, con los informes previos de Secretaría-Intervención.

**DILIGENCIA:**

Estas Bases han sido aprobadas por el Pleno del Ayuntamiento, en sesión Plenaria realizada el día 19 de ABRIL de 2.023.

Cazalilla, abril de 2.023.-

**EL SECRETARIO,**

**FDO.MANUEL GARCIA HERNANDEZ.-**

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# ESTADO DE CONSOLIDACION PRESUPUESTO 2.023

*ESTADO DE CONSOLIDACION DEL PRESUPUESTO GENERAL POR CAPITULOS ECONOMICOS*

# ESTADO DE INGRESOS EN EUROS 2.023

| | DENOMINACION | IMPORTE DE LOS DIVERSOS PRESUPUESTOS QUE INTEGRAN EL GENERAL | | | CONSOLIDACION PRESUPUESTO |
|---|---|---|---|---|---|
| | | AYUNTAMIENTO | | ELIMINACIONES | |
| 1 | IMPUESTOS DIRECTOS | 333.000,00 | | 0 | 333000,00 |
| 2 | IMPUESTOS INDIRECTOS | 13.000,00 | | 0 | 13.000,00 |
| 3 | TASAS Y OTROS INGRESOS | 180.377,32 | | 0 | 180.377,32 |
| 4 | TRANSFERENCIAS | 506.123,68 | | 0 | 506.123,68 |
| 5 | INGRESOS PATRIMONIALES | 41.100,00 | | 0 | 41.100,00 |
| 6 | ENAJENACION INVERSIONES | 6,00 | | 0 | 6,00 |
| 7 | TRANSFERENCIAS CAPITAL | 159.138,00 | | 0 | 159.138,00 |
| 8 | ACTIVOS FINANCIEROS | 2.500,00 | | 0 | 2.500,00 |
| 9 | PASIVOS FINANCIEROS | 12,00 | | 0 | 12,00 |
| | ELIMINACIONES | 0,00 | | 0 | 0,00 |
| | **TOTAL POR PRESUPUESTOS** | 1.235.257,00 | | 0 | 1.235.257 |

*Cazalilla, abril de 2.023.-*

*EL INTERVENTOR,*

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

*ESTADO DE CONSOLIDACION DEL PRESUPUESTO GENERAL POR PROGRAMAS*

# ESTADO DE GASTOS EN EUROS 2.023

| AREA DE GASTO | | IMPORTE DE LOS DIVERSOS PRESUPUESTOS QUE INTEGRAN EL GENERAL | | | TOTALES POR GRUPOS DE FUNCION |
|---|---|---|---|---|---|
| | DENOMINACION | AYUNTAMIENTO | | ELIMINACIONES | |
| 1 | SERVICIOS PUBLICOS BASICOS | *431.048,00* | | | *431.048,00* |
| 2 | ACTUACIONES DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL | *146.461,00* | | | *146.461,00* |
| 3 | PRODUCCION BIENES PUBLICOS DE CARÁCTER PREFERENTE | *337.606,00* | | | *337.606,00* |
| 4 | ACTUACIONES DE CARÁCTER ECONOMICO | *10.756,00* | | | *10.756,00* |
| 9 | ACTUACIONES DE CARÁCTER GENERAL | *303.874,00* | | | *303.874,00* |
| 0 | DEUDA PUBLICA | *5.512,00* | | | *5.512,00* |
| ELIMINACIONES | | *0,00* | | | *0,00* |
| TOTAL POR PRESUPUESTOS | | 1.235.257,00 | | | 1.235.257,00 |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

*ESTADO DE CONSOLIDACION DEL PRESUPUESTO GENERAL POR CAPITULOS ECONOMICOS*

# ESTADO DE GASTOS EN EUROS 2.023

| | DENOMINACION | IMPORTE DE LOS DIVRESOS PRESUPUESTOS QUE INTEGRAN EL GENERAL | | | CONSOLIDACION PRESUPUESTO |
|---|---|---|---|---|---|
| | | AYUNTAMIENTO | | ELIMINACIONES | |
| 1 | GASTOS DE PERSONAL | 397.474,00 | | | 397.474,00 |
| 2 | GASTOS BIENES CORRIENTES Y SERV. | 343.263,00 | | 0 | 343.263,00 |
| 3 | GASTOS FINANCIEROS | 5.500,00 | | 0 | 5.500,00 |
| 4 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 79.312,00 | | 0 | 79.312,00 |
| 5 | FONDO DE CONTINGENCIA | 0,00 | | | 0,00 |
| 6 | INVERSIONES REALES | 407.190,00 | | 0 | 407.190,00 |
| 7 | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 6,00 | | 0 | 6,00 |
| 8 | ACTIVOS FINANCIEROS | 2.500,00 | | 0 | 2.500,00 |
| 9 | PASIVOS FINANCIEROS | 12,00 | | 0 | 12,00 |
| | ELIMINACIONES | 0,00 | | 0 | 0,00 |
| | **TOTAL POR PRESUPUESTOS** | **1.235.257,00** | | | **1.235.257,00** |

*Cazalilla, abril de 2.023.-*

*EL INTERVENTOR.*

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# ANEXO BENEFICIOS FISCALES PRESUPUESTO 2.023

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

En este **Anexo** se deben incluir de manera detallada los beneficios fiscales en tributos locales y su incidencia en los ingresos de cada Entidad. En concreto el Anexo de Beneficios Fiscales (ABF) tiene como principal objetivo cuantificar los beneficios fiscales que afectan a los tributos y así dar cumplimiento al mandato recogido en el artículo 168.1 e) del TRLHL.

Con el objetivo de dar cumplimiento a dicho artículo 168.1 e) del TRLHL, se propone el siguiente contenido mínimo:

— Delimitación del concepto de beneficio fiscal.

— El examen de los cambios normativos recientes que pudieran afectar y, cuando se dispone de información suficiente, el procedimiento para evaluarlos cuantitativamente.
— La clasificación y cuantificación de los beneficios fiscales por tributos.

## 1. CONCEPTO DE BENEFICIO FISCAL

**A modo de Ejemplo:** Se entiende como la expresión cifrada de la disminución/aumento de ingresos tributarios que, presumiblemente, se producirá a lo largo del año, como consecuencia de la existencia de incentivos fiscales/disminuciones de la cuota fiscal, orientados al logro de determinados objetivos de política económica y social.

Los **BF** se refieren exclusivamente a los beneficios fiscales del propio Municipio. Y en todo caso. Los rasgos o condiciones que un determinado concepto o parámetro impositivo debe poseer para que se considere que genera un beneficio fiscal, **podrán ser los siguientes:**

**a.** Ser un incentivo que, por razones de política fiscal, económica o social, se integre en el ordenamiento tributario y esté dirigido a un determinado colectivo de contribuyentes o a potenciar el desarrollo de una actividad económica concreta.

**b.** Desviarse de forma intencionada respecto a la estructura básica del tributo, entendiendo por ella la configuración estable que responde al hecho imponible que se pretende gravar.

**c.** Existir la posibilidad legal de alterar el sistema fiscal para eliminar el beneficio fiscal o cambiar su definición.

**d.** No presentarse compensación alguna del eventual beneficio fiscal en otra figura del sistema fiscal.

Si bien debe quedar claro, que los Municipios deben reconocer como beneficios fiscales, en los tributos locales, los incluidos en el **artículo 9 del TRLHL**, y en concreto:

1. Los expresamente previstos en las normas con rango de ley o los derivados de la aplicación de los tratados internacionales, y **excepcionalmente**, las que establezcan en sus ordenanzas fiscales en los supuestos expresamente previstos por la ley.

2. Las fórmulas de compensación que procedan.

3. Cuando el Estado otorgue moratorias o aplazamientos en el pago de tributos locales a alguna persona o entidad, quedará obligado a arbitrar las fórmulas de compensación o anticipo que procedan en favor de la entidad local respectiva.

## 2. CAMBIOS NORMATIVOS RECIENTES QUE PUEDEN AFECTAR AL 2023:

Para el ejercicio de 2.023 se han aprobado, en la fecha de elaboración del presupuesto, cambios normativos relativos a beneficios fiscales en las Ordenanzas fiscales reguladoras de los Impuestos y Tasas Municipales, que han consistido en bonificaciones rogadas en el I.B.I. de naturaleza urbana que por su carácter rogado no pueden ser cuantificadas en este ejercicio, primero de su aplicación. Consisten en bonificaciones relacionadas con la instalación de energía fotovoltaica de autoconsumo y para familias numerosas.

## 3. ESTIMACION DE LOS BENEFICIOS FISCALES RECOGIDOS EN LAS ORDENANZAS FISCALES DE IMPUESTOS Y TASAS MUNICIPALES PARA EL EJERCICIO DE 2.023. (Tomando como base los operados en 2.022).-

### a) Impuesto sobre Bienes Inmuebles de naturaleza rústica:

| | | |
|---|---|---|
| a.1) | Beneficios fiscales obligatorios | 0,00 € |
| a.2) | Beneficios fiscales voluntarios | 0,00 € |

### b) Impuesto sobre Bienes Inmuebles de naturaleza urbana:

| | | |
|---|---|---|
| b.1) | Beneficios fiscales obligatorios (Iglesia) | 580,92 € |
| b.2) | Beneficios fiscales voluntarios | 0,00 € |
| b.3) | Dominio público afectos uso público | 0,00 € |

**c) Impuesto de vehículos de tracción mecánica:**

c.1) Beneficios fiscales obligatorios:

| | |
|---|---|
| -Exención vehículos oficiales (art.93.1 a) TRLRHL) | 84,05 € |
| -Exención vehículos asistencia sanitaria (art.93.1 d) TRLRHL) | 0,00 € |
| -Exención vehículos personas mov.reducida (art.93.1 e) TRLRHL) | 2.504,82 € |
| -Exención vehículos agrícolas (art.93.1 g) TRLRHL) | 16.992,41 € |

c.2) Beneficios fiscales voluntarios:

| | |
|---|---|
| -Bonificación vehículos históricos (art.95.6 c) TRLRHL) | 1.501,72 € |
| -Migración | 594,41 € |

**d) Impuesto sobre actividades económicas:**

d.1) Beneficios fiscales obligatorios:

| | |
|---|---|
| -Exención coop. fiscalmente protegidas (art.88.1.a) TRLRHL) | 7.832,54 € |

Cazalilla, abril 2.023

**EL SECRETARIO-INTERVENTOR,**

**Fdo.Manuel García Hernández.-**

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# ANEXO INVERSIONES PRESUPUESTO 2.023

ILMO.AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (JAEN)
PRESUPUESTO MUNICIPAL 2.023

| | DENOMINACIÓN DE LA INVERSIÓN | CLASIFICACIÓN | | FINANCIACIÓN | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ECON. | PROGR. | TOTAL INVERSIÓN | ADMÓN. CENTRAL | JUNTA DE ANDALUCÍA | DIPUTACIÓN PROVINCIAL | PRODECAM | AYTO. F. PROPIOS | AYTO. CONTRB.ESPEC. |
| 1 | EJECUCION OBRAS UNIDADES EJECUCION | 60900 | 1510 | 6,00 € | - | - | - | - | 6,00 € | - |
| 2 | PROGRAMA FOMENTO EMPLEO AGRARIO 2.023. MATERIALES | 61900 | 1510 | 37.000,00 € | - | - | 37.000,00 € | - | - | - |
| 3 | PROGRAMA FOMENTO EMPLEO AGRARIO 2.023. MANO OBRA Y S.S. | 61901 | 1510 | 80.000,00 € | 80.000,00 € | - | - | - | - | - |
| 4 | PLAN EXTRAORDINARIO DE COOPERACION DE EMPLEO | 61904 | 1510 | 6,00 € | - | - | 6,00 € | - | - | - |
| 5 | ACTUAC. NECESARIAS Y EXTRAORD.VIAS PUBLICAS C/VIRGEN DE LA CRUZ | 61905 | 1510 | 38.000,00 € | - | - | 38.000,00 € | - | - | |
| 6 | OBRAS SUBVENCIONADAS PRODECAN | 61907 | 1510 | 6,00 € | - | - | - | 6,00 € | - | - |
| 7 | OBRAS DE EMERGENCIA | 61908 | 1510 | 6,00 € | - | - | - | - | 6,00 € | |
| 8 | PLAN ESPECIAL DE EMPLEO 2.022-2.023 | 61910 | 1510 | 4.000,00 € | - | - | 4.000,00 € | - | - | |
| 9 | PLA MUNICIPAL DE EMPLEO 2.022-2.023 | 61913 | 1510 | 27.000,00 € | - | - | - | - | 27.000,00 € | - |
| 10 | ADQUISICION MAQUINARIA SERVICIO DE OBRAS | 62300 | 1510 | 8.000,00 € | | | | | 8.000,00 € | |
| 11 | REDACCION DE PROYECTOS | 62701 | 6000 | 6.000,00 € | - | - | - | - | 6.000,00 € | |
| 12 | CONSTRUCCION APARTAMENTOS GERIATRICO | 61913 | 1521 | 6,00 € | - | - | - | - | 6,00 € | |
| 13 | MEJORA DEL CEMENTERIO MUNICIPAL | 61908 | 1640 | 23.000,00 € | - | - | - | - | 23.000,00 € | - |
| 14 | PROGRAMA OPTIMIZACION ENERGETICA | 61905 | 1650 | 6,00 € | - | - | - | | 6,00 € | |
| | **TOTAL DE INVERSION AREA DE GASTO 1-CAPITULO 6** | | | **223.036,00 €** | **80.000,00 €** | **0,00 €** | **79.006,00 €** | **6,00 €** | **64.024,00 €** | **0,00 €** |
| 15 | EQUIPAMIENTO HOGAR JUBILADO, GUARDERIA Y U.T.SOCIAL | 62501 | 2310 | 6,00 € | - | - | - | - | 6,00 € | - |
| 16 | ADQUISICION EQUIPOS PREVENCION COVID-19 | 62300 | 2310 | 0,00 € | - | - | - | - | 0,00 € | |
| 17 | PROYECTOS Y PROGRAMAS JUVENTUD Y MUJER | 62700 | 2310 | 3.800,00 € | - | - | 3.800,00 € | | - | - |
| 18 | PROGRAMAS EMPLEO JUNTA ANDALUCIA. INIC.COOP.LOCAL | 61900 | 2410 | 6,00 € | - | - | - | - | 6,00 € | - |
| 19 | PLAN ESPECIAL DE EMPLEO 2.022-2.023. AYUDA A DOMICILIO | 61901 | 2410 | 6,00 € | - | - | - | - | 6,00 € | - |
| 20 | APORTACION MUNICIPAL TALLER EMPLEO | 61901 | 2410 | 6,00 € | - | - | - | - | 6,00 € | |
| | **TOTAL DE INVERSION AREA DE GASTO 2-CAPITULO 6** | | | **3.824,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **3.800,00 €** | **0,00 €** | **24,00 €** | **0,00 €** |
| 21 | URBANIZACION CASCO URBANO Y OBRAS MUNICIPALES. OFICIALES | 61903 | 3120 | 80.000,00 € | - | - | - | - | 80.000,00 € | - |
| 22 | INSTALACION FOTOVOLTAICA COLEGIO PUBLICO | 62200 | 3200 | 10.000,00 € | | | | | 10.000,00 € | |
| 23 | OBRAS ESPACIO ESCENICO Y CASA CULTURA. | 62200 | 3300 | 6,00 € | - | - | - | - | 6,00 € | - |
| 24 | EQUIPAMIENTO BIBLIOTECA | 62500 | 3321 | 800,00 € | - | - | - | - | 800,00 € | - |
| 25 | INSTALACION Y MEJORAS EN EL RECINTO FERIAL | 62300 | 3380 | 5.000,00 € | - | - | - | - | 5.000,00 € | 0,00 € |
| 26 | MEJORA INSTALACIONES DEPORTIVAS. COLEGIO PUBL.PISCINA.PABELLON | 61909 | 3420 | 70.000,00 € | - | - | - | - | 70.000,00 € | - |
| | **TOTAL DE INVERSION AREA DE GASTO 3-CAPITULO 6** | | | **165.806,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **165.806,00 €** | **0,00 €** |
| 27 | ADECUACION Y MEJORA CAMINOS VECINALES | 61903 | 4540 | 10.000,00 € | - | - | - | - | 10.000,00 € | - |
| 28 | ADECUACION Y MEJORA CAMINOS. C.ESPECIALES | 61904 | 4540 | 6,00 € | - | - | - | - | 6,00 € | - |
| | **31** | | | **10.006,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **10.006,00 €** | **0,00 €** |
| 29 | INVERSIONES EN TERRENOS | 60000 | 9200 | 6,00 € | - | - | - | - | 6,00 € | - |
| 30 | PLAN ESPECIAL EMPLEO. REFUERZO ADMINISTRACION GENERAL | 61901 | 9200 | 6,00 € | - | - | - | - | 6,00 € | |
| 31 | APORTACIONES PARTICULARES OBRAS MUNICIPALES | 61904 | 9200 | 6,00 € | - | - | - | - | 6,00 € | - |
| 32 | INSTALACION AIRE ACONDICIONADO DEP.MUNICIPALES | 62302 | 9200 | 2.000,00 € | - | - | - | - | 2.000,00 € | - |
| 33 | EQUIPOS PARA PROCESOS INFORMACION | 63600 | 9200 | 2.500,00 € | - | - | - | - | 2.500,00 € | - |
| | **TOTAL DE INVERSION AREA DE GASTO 9 CAPITULO 6** | | | **4.518,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** | **4.518,00 €** | **0,00 €** |
| | **TOTAL INVERSION** | | | **407.190,00 €** | **80.000,00 €** | **0,00 €** | **82.806,00 €** | **6,00 €** | **244.378,00 €** | **0,00 €** |



CAZALILLA, abril 2023

EL INTERVENTOR

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

FDO.MANUEL GARCIA HERNANDEZ.-

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# PLANTILLA DE PERSONAL PRESUPUESTO 2.023

## PLANTILLA DE PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA

### A) PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO

| PUESTOS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| DENOMINACION | NÚMERO | VACANTES | GRUPO | NIVEL-C.DESTINO | C. ESPECÍFICO |
| 1.- Con Habilitación Estatal<br>1.1.- Secretario | 1 | - | A1 | 27 | Si |
| 2.- Escala Admón. Gral. | 1 | 1 | C1 | 22 | SI |
| 3.- Escala Admón. Especial<br>3.1.- Subescala Serv. Especiales<br>a) Policía Local<br>a.2. Guardias (Amortizada) | 0 | 0 | - | - | - |
| 3.- Escala Admón. Especial | | | | | |
| b) Personal de Oficios | 1 | 1 | C2 | 18 | SI |
| **Total Puestos Funcionarios:** | **3** | **2** | | | |

### B) PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL

| PUESTOS FIJOS | | | |
|---|---|---|---|
| DENOMINACIÓN | NÚMERO | VACANTE | NIVEL DE TITULACIÓN |
| 1.- Limpiadora Dep.Municipales. Consultorio* | 1 | SI | Grupo V. Certificado de Estudios Primarios, escolaridad o equivalente. |
| 2.- Limpiadora Colegios Publicos** | 2 | SI | |
| 3.- Oficial Jardinería y mant.vias publicas*** | 1 | SI | |
| 4.- Arquitecto técnico municipal**** | 1 | SI | Grupo II : Diplomado. Ingeniero técnico o equivalente |
| 4.- Dinamizador Socio-cultural e Innovación local***** | 1 | SI | Grupo III: Técn. superior, Bachiller o equiv. |
| **Total personal laboral:** | **6** | **6** | |
| * Contrato a tiempo parcial 50% | | | |
| ** Contrato a tiempo parcial 50% | | | |
| *** Jornada completa | | | |
| **** Contrato a tiempo parcial 16% | | | |
| ***** Contrato a tiempo parcial 53,30 % | | | |

Cazalilla, abril 2023

EL ALCALDE,

EL INTERVENTOR,

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) ALCALDÍA

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# RESUMEN DE PRESTAMOS PRESUPUESTO 2.023

## RESUMEN PRESTAMOS PARA TENER EN CUENTA LIQUIDACION 2.020. AYUNTAMIENTO CAZALILLA

| DATOS PRESTAMO | SALDO A 31-12-22 | AMORTIZACION 2023 | INTERESES 2023 | SALDO 31-12-2023 | |
|---|---|---|---|---|---|
| Hipoteca Inversiones UE-2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** | |
| Pago a Proveedores 2.011 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** | |
| Fondo Coop. I Ejecución de Obras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** | |
| Fondo Coop. II Compra Terrenos UE-2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** | |
| | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | |
| Pago a proveedores 2012. Sin Préstamo | **0,00** | 0,00 | 0 **0,00** | 0 **0,00** | |
| Reintegro PTE 2008 | **0,00** | **0,00** | 0,00 | **0,00** | |
| Reintegro PTE 2009 | **0,00** | **0,00** | 0,00 | **0,00** | |
| Reintegro PTE 2017 | **0,00** | **0,00** | | **0,00** | |
| Reintegro PTE 2020 | **26.567,11** | **13.861,28** | 0 | 0 | |
| TOTAL | 26.567,11 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TESORERIA | 120.000,00 | | - | 120.000,00 | FECHA FORMALIZACION 04.07.2022 |
| TESORERIA ANTICIPO PLACAS | 33.893,06 | | 0 | 0,00 | FECHA FORMALIZACION 08.03.2023 |
| | 0,00 | | | 0,00 | |
| A DEDUCIR PTE 2020 | -26.567,11 | | | 0,00 | |
| | 0,00 | | | 0,00 | |
| | 153.893,06 | | | 120.000,00 | |



AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# LIQUIDACION
# EJERCICIOS 2.021 Y 2022

# ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

Ejercicio: **2021**
Importe: **euros**
A fecha: **31/12/2021**

II. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS. RESUMEN POR CAPÍTULOS

| Capítulo | | Previsiones Presupuestarias | | | Derechos Reconocidos | Derechos Anulados | Derechos Cancelados | Derechos Reconocidos Netos | Recaudación Neta | Derechos Pendientes de Cobro | Exceso/ Defecto Previsión |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Código | Descripción | Iniciales | Modificaciones | Definitivos | | | | | | | |
| 1 | IMPUESTOS DIRECTOS | 298.000,00 | 0,00 | 298.000,00 | 271.218,56 | 0,00 | 0,00 | 271.218,56 | 229.711,45 | 41.507,11 | -26.781,44 |
| 2 | IMPUESTOS INDIRECTOS | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 | 8.256,03 | 0,00 | 0,00 | 8.256,03 | 7.942,81 | 313,22 | -3.743,97 |
| 3 | TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS | 150.853,85 | 1.273,25 | 152.127,10 | 123.619,78 | 0,00 | 0,00 | 123.619,78 | 101.820,31 | 21.799,47 | -28.507,32 |
| 4 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 420.299,15 | 20.148,33 | 440.447,48 | 447.193,99 | 454,94 | 0,00 | 446.739,05 | 429.825,97 | 16.913,08 | 6.291,57 |
| 5 | INGRESOS PATRIMONIALES | 27.600,00 | 9.000,00 | 36.600,00 | 31.712,20 | 0,00 | 0,00 | 31.712,20 | 17.506,88 | 14.205,32 | -4.887,80 |
| 6 | ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES | 6,00 | 0,00 | 6,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -6,00 |
| 7 | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 107.132,00 | 97.907,13 | 205.039,13 | 202.627,57 | 479,87 | 0,00 | 202.147,70 | 191.930,41 | 10.217,29 | -2.891,43 |
| 8 | ACTIVOS FINANCIEROS | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 | 1.200,00 | 800,00 | -1.000,00 |
| 9 | PASIVOS FINANCIEROS | 12,00 | 0,00 | 12,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -12,00 |
| | **Total Presupuesto** | **1.018.903,00** | **128.328,71** | **1.147.231,71** | **1.086.628,13** | **934,81** | **0,00** | **1.085.693,32** | **979.937,83** | **105.755,49** | **-61.538,39** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

Ejercicio: **2021**
Importe: **euros**
A fecha: **31/12/2021**

## I.1. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS - RESUMEN POR CAPÍTULOS

| Clasificación Económica | | Créditos Presupuestarios | | | Gastos Comprometidos | Obligaciones Reconocidas Netas | Pagos | Obligaciones pendientes de Pago | Remanentes de Crédito |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Código | Descripción | Iniciales | Modificaciones | Definitivos | | | | | |
| 1 | GASTOS DE PERSONAL | 294.024,00 | 21.000,00 | 315.024,00 | 290.571,54 | 290.571,54 | 290.571,54 | 0,00 | 24.452,46 |
| 2 | GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS | 307.165,00 | -12.624,19 | 294.540,81 | 275.934,41 | 275.934,41 | 267.928,58 | 8.005,83 | 18.606,40 |
| 3 | GASTOS FINANCIEROS | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 1.857,66 | 1.857,66 | 1.857,66 | 0,00 | 2.142,34 |
| 4 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 74.318,00 | 2.573,25 | 76.891,25 | 71.073,80 | 71.073,80 | 71.073,80 | 0,00 | 5.817,45 |
| 6 | INVERSIONES REALES | 320.384,00 | 117.379,65 | 437.763,65 | 432.338,26 | 432.338,26 | 211.214,70 | 221.123,56 | 5.425,39 |
| 7 | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 6,00 | 0,00 | 6,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6,00 |
| 8 | ACTIVOS FINANCIEROS | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| 9 | PASIVOS FINANCIEROS | 16.006,00 | 0,00 | 16.006,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16.006,00 |
| | **Total Presupuesto** | **1.018.903,00** | **128.328,71** | **1.147.231,71** | **1.073.775,67** | **1.073.775,67** | **844.646,28** | **229.129,39** | **73.456,04** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

III. Resultado Presupuestario

Ejercicio: **2021**
Importe: **euros**
A fecha: **31/12/2021**

| Conceptos | Derechos Reconocidos Netos | Obligaciones Reconocidas Netas | Ajustes | Resultado Presupuestario |
|---|---|---|---|---|
| a) Operaciones corrientes | 881.545,62 | 639.437,41 | | 242.108,21 |
| b) Operaciones de capital | 202.147,70 | 432.338,26 | | -230.190,56 |
| 1. Total Operaciones no financieras (a + b) | 1.083.693,32 | 1.071.775,67 | | 11.917,65 |
| c) Activos Financieros | 2.000,00 | 2.000,00 | | 0,00 |
| d) Pasivos Financieros | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 2. Total Operaciones financieras (c + d) | 2.000,00 | 2.000,00 | | 0,00 |
| **I.- RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO (I = 1 + 2)** | **1.085.693,32** | **1.073.775,67** | | **11.917,65** |
| **AJUSTES:** | | | | |
| 3. Créditos gastados financiados con remanente de tesorería para gastos generales | | | 0,00 | |
| 4. Desviaciones de financiación negativas del ejercicio | | | 0,00 | |
| 5. Desviaciones de financiación positivas del ejercicio | | | 0,00 | |
| **II.- TOTAL AJUSTES (II = 3 + 4 - 5)** | | | **0,00** | |
| **RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO (I + II)** | | | | **11.917,65** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

## Remanente de Tesorería

Ejercicio: 2021
Importe: euros
A fecha: 31/12/2021

| Nº de Cuentas | Componentes | Año 2021 | | Año 2020 | |
|---|---|---|---|---|---|
| 57, 556 | 1.- (+) Fondos Líquidos | | 280.919,05 | | 253.443,81 |
| | 2.- (+) Derechos Pendientes de Cobro | | 184.119,03 | | 142.397,95 |
| 430 | - (+) del Presupuesto corriente | 105.755,49 | | 92.877,95 | |
| 431 | - (+) de Presupuestos cerrados | 78.323,50 | | 49.520,00 | |
| 270, 440, 442, 449, 456, 470, 471, 472, 550, 565 | - (+) de operaciones no presupuestarias | 40,04 | | 0,00 | |
| | 3. (-) Obligaciones pendientes de pago | | 261.517,51 | | 235.245,48 |
| 400 | - (+) del Presupuesto corriente | 229.129,39 | | 177.956,74 | |
| 401 | - (+) de Presupuestos cerrados | 0,00 | | 28.171,75 | |
| 180, 410, 419, 453, 456, 475, 476, 477, 521, 550, 560 | - (+) de operaciones no presupuestarias | 32.388,12 | | 29.116,99 | |
| | 4.- (+) Partidas pendientes de aplicación | | -17.760,00 | | 11.010,68 |
| 554, 559 | -(-) cobros realizados pendientes e aplicación definitiva | 17.760,00 | | 1.148,32 | |
| 555, 5581, 5585 | -(+) pagos realizados pendientes de aplicación definitiva | 0,00 | | 12.159,00 | |
| | I. Remanente de Tesorería total (1 + 2 – 3 + 4) | | 185.760,57 | | 171.606,96 |
| 298, 4900, 4901, 598 | II. Saldos de dudoso cobro | | 27.098,87 | | 19.790,62 |
| | III. Exceso de financiación afectada | | 0,00 | | 0,00 |
| | IV. REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES (I – II – III) | | 158.661,70 | | 151.816,34 |

Página 137

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

Ejercicio: **2022**
Importe: **euros**
A fecha: **31/12/2022**

II. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS. RESUMEN POR CAPÍTULOS

| Capítulo | | Previsiones Presupuestarias | | | Derechos Reconocidos | Derechos Anulados | Derechos Cancelados | Derechos Reconocidos Netos | Recaudación Neta | Derechos Pendientes de Cobro | Exceso/ Defecto Previsión |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Código | Descripción | Iniciales | Modificaciones | Definitivos | | | | | | | |
| 1 | IMPUESTOS DIRECTOS | 310.500,00 | 0,00 | 310.500,00 | 254.376,01 | 0,00 | 0,00 | 254.376,01 | 192.135,87 | 62.240,14 | -56.123,99 |
| 2 | IMPUESTOS INDIRECTOS | 8.500,00 | 0,00 | 8.500,00 | 7.207,53 | 0,00 | 0,00 | 7.207,53 | 4.787,38 | 2.420,15 | -1.292,47 |
| 3 | TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS | 143.476,85 | 0,00 | 143.476,85 | 120.859,01 | 235,00 | 0,00 | 120.624,01 | 97.062,99 | 23.561,02 | -22.852,84 |
| 4 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 509.799,15 | 12.563,28 | 522.362,43 | 496.884,76 | 6.087,47 | 0,00 | 490.797,29 | 475.942,75 | 14.854,54 | -31.565,14 |
| 5 | INGRESOS PATRIMONIALES | 33.100,00 | 0,00 | 33.100,00 | 29.559,07 | 0,00 | 0,00 | 29.559,07 | 15.636,86 | 13.922,21 | -3.540,93 |
| 6 | ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES | 6,00 | 0,00 | 6,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -6,00 |
| 7 | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 134.126,00 | 171.072,22 | 305.198,22 | 296.362,93 | 0,00 | 0,00 | 296.362,93 | 285.319,40 | 11.043,53 | -8.835,29 |
| 8 | ACTIVOS FINANCIEROS | 3.000,00 | 700,00 | 3.700,00 | 3.700,00 | 0,00 | 0,00 | 3.700,00 | 2.100,00 | 1.600,00 | 0,00 |
| 9 | PASIVOS FINANCIEROS | 12,00 | 0,00 | 12,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -12,00 |
| | **Total Presupuesto** | **1.142.520,00** | **184.335,50** | **1.326.855,50** | **1.208.949,31** | **6.322,47** | **0,00** | **1.202.626,84** | **1.072.985,25** | **129.641,59** | **-124.228,66** |



AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# I. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

Ejercicio: **2022**
Importe: **euros**
A fecha: **31/12/2022**

## I.1. LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS - RESUMEN POR CAPÍTULOS

| Clasificación Económica | | Créditos Presupuestarios | | | Gastos Comprometidos | Obligaciones Reconocidas Netas | Pagos | Obligaciones pendientes de Pago | Remanentes de Crédito |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Código | Descripción | Iniciales | Modificaciones | Definitivos | | | | | |
| 1 | GASTOS DE PERSONAL | 314.024,00 | 21.700,00 | 335.724,00 | 330.205,23 | 330.205,23 | 330.205,23 | 0,00 | 5.518,77 |
| 2 | GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS | 355.306,00 | 7.303,28 | 362.609,28 | 342.088,75 | 342.088,75 | 332.629,34 | 9.459,41 | 20.520,53 |
| 3 | GASTOS FINANCIEROS | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 1.692,52 | 1.692,52 | 1.692,52 | 0,00 | 2.307,48 |
| 4 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 78.312,00 | 1.500,00 | 79.812,00 | 74.009,77 | 74.009,77 | 74.009,77 | 0,00 | 5.802,23 |
| 6 | INVERSIONES REALES | 371.866,00 | 153.132,22 | 524.998,22 | 502.800,73 | 502.800,73 | 275.197,34 | 227.603,39 | 22.197,49 |
| 7 | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 6,00 | 0,00 | 6,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6,00 |
| 8 | ACTIVOS FINANCIEROS | 3.000,00 | 700,00 | 3.700,00 | 3.700,00 | 3.700,00 | 3.700,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9 | PASIVOS FINANCIEROS | 16.006,00 | 0,00 | 16.006,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16.006,00 |
| | **Total Presupuesto** | **1.142.520,00** | **184.335,50** | **1.326.855,50** | **1.254.497,00** | **1.254.497,00** | **1.017.434,20** | **237.062,80** | **72.358,50** |



AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# Remanente de Tesorería

Ejercicio: 2022
Importe: euros
A fecha: 31/12/2022

| Nº de Cuentas | Componentes | Año 2022 | | Año 2021 | |
|---|---|---|---|---|---|
| 57, 556 | 1.- (+) Fondos Líquidos | | 250.991,21 | | 280.919,05 |
| | 2.- (+) Derechos Pendientes de Cobro | | 228.716,99 | | 184.119,03 |
| 430 | - (+) del Presupuesto corriente | 129.641,59 | | 105.755,49 | |
| 431 | - (+) de Presupuestos cerrados | 99.075,40 | | 78.323,50 | |
| 270, 440, 442, 449, 456, 470, 471, 472, 550, 565 | - (+) de operaciones no presupuestarias | 0,00 | | 40,04 | |
| | 3. (-) Obligaciones pendientes de pago | | 272.549,35 | | 261.517,51 |
| 400 | - (+) del Presupuesto corriente | 237.062,80 | | 229.129,39 | |
| 401 | - (+) de Presupuestos cerrados | 0,00 | | 0,00 | |
| 180, 410, 419, 453, 456, 475, 476, 477, 521, 550, 560 | - (+) de operaciones no presupuestarias | 35.486,55 | | 32.388,12 | |
| | 4.- (+) Partidas pendientes de aplicación | | -72.562,90 | | -17.760,00 |
| 554, 559 | -(-) cobros realizados pendientes e aplicación definitiva | 74.982,90 | | 17.760,00 | |
| 555, 558, 5585 | -(+) pagos realizados pendientes de aplicación definitiva | 2.420,00 | | 0,00 | |
| | I. Remanente de Tesorería total (1 + 2 – 3 + 4) | | 134.595,95 | | 185.760,57 |
| 298, 4900, 4901, 598 | II. Saldos de dudoso cobro | | 32.271,54 | | 27.098,87 |
| | III. Exceso de financiación afectada | | 0,00 | | 0,00 |
| | IV. REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES (I – II – III) | | 102.324,41 | | 158.661,70 |

Página 140

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

III. Resultado Presupuestario

Ejercicio: **2022**
Importe: **euros**
A fecha: **31/12/2022**

| Conceptos | Derechos Reconocidos Netos | Obligaciones Reconocidas Netas | Ajustes | Resultado Presupuestario |
|---|---|---|---|---|
| a) Operaciones corrientes | 902.563,91 | 747.996,27 | | 154.567,64 |
| b) Operaciones de capital | 296.362,93 | 502.800,73 | | -206.437,80 |
| 1. Total Operaciones no financieras (a + b) | 1.198.926,84 | 1.250.797,00 | | -51.870,16 |
| c) Activos Financieros | 3.700,00 | 3.700,00 | | 0,00 |
| d) Pasivos Financieros | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| 2. Total Operaciones financieras (c + d) | 3.700,00 | 3.700,00 | | 0,00 |
| **I.- RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO (I = 1 + 2)** | **1.202.626,84** | **1.254.497,00** | | **-51.870,16** |
| **AJUSTES:** | | | | |
| 3. Créditos gastados financiados con remanente de tesorería para gastos generales | | | 0,00 | |
| 4. Desviaciones de financiación negativas del ejercicio | | | 0,00 | |
| 5. Desviaciones de financiación positivas del ejercicio | | | 0,00 | |
| **II.- TOTAL AJUSTES (II = 3 + 4 - 5)** | | | **0,00** | |
| **RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO (I + II)** | | | | **-51.870,16** |



AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

# EXPEDIENTE DE APROBACION PRESUPUESTO 2.023

Habiéndose formado por esta Alcaldía el Presupuesto del Ayuntamiento **para 2.023** con base en los Presupuestos y Estados de previsión a que alude el artículo 165, así como la documentación exigida en el artículo 168 del R.D.L.2/2.004, de 5 de marzo por el que se aprueba el T.R.L.R.H.L., sométase a Informe de Intervención y posteriormente remítase al Pleno de la Corporación en unión de la documentación a que hace referencia el referido texto legal.

Cazalilla, abril de 2.023

**EL ALCALDE,**

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) ALCALDÍA

**FDO.MANUEL J.RAYA CLEMENTE.-**

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

**DON MANUEL GARCIA HERNANDEZ, SECRETARIO DEL EXCMO.AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA ( JAEN ).-**

**CERTIFICA**: Que el Ayuntamiento Pleno en **sesión ordinaria** celebrada el pasado día **19 - abril - 2.023,** adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo, que transcrito literalmente dice:

""**SEXTO.- APROBACION, SI PROCEDE, DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL DEL 2.023, BASES DE EJECUCION, PLANTILLA DE PERSONAL Y ANEXO DE INVERSIONES DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL.-**

Seguidamente el Sr. Alcalde, expuso que, debe procederse al examen y aprobación en su caso, del Presupuesto General de 2.023, plantilla de personal, Anexo de inversiones y Bases de ejecución.

De esta forma, se dio cuenta a los señores Capitulares asistentes, del total del Proyecto de Presupuesto para 2.023, desglosado por partidas de gastos e ingresos, así como de los informes preceptivos. De forma pormenorizada fueron analizadas las distintas partidas del mismo, tanto en gastos como en ingresos.

El Sr. Alcalde y el que suscribe, explican de manera pormenorizada cada uno de los capítulos que integran el presupuesto de gastos e ingresos de este ejercicio, haciendo especial incidencia en el capítulo 6º de Inversiones reales y aclaran cuantas dudas son planteadas por los señores concejales asistentes.

Visto el informe del que suscribe, y,

*RESULTANDO:* Que en la tramitación del mismo se ha seguido los requisitos exigidos por la legislación vigente.

*RESULTANDO*: Que discutidos detenidamente cada uno de los créditos que comprenden los Presupuestos, tanto en gastos como en ingresos y sus bases de ejecución, y hallándolos conforme con las obligaciones y los recursos que se establecen,

Sometida la propuesta del Sr. Alcalde a votación Ordinaria, por UNANIMIDAD, de los CINCO concejales asistentes, del total de seis que de hecho compone en número de miembros de la Corporación, siendo el número legal de Derecho de siete; ACORDARON:

**PRIMERO.-** Aprobar de forma inicial el **Presupuesto General para el ejercicio de 2.023**, cuyo resumen por capítulos en gastos e ingresos es como sigue:

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

acuerdo con lo contenido en la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, por la que se aprueban los Presupuesto Generales del Estado de 2.023.

Igualmente se fijan los siguientes criterios objetivos de reparto del complemento de productividad existente en el Presupuesto municipal aprobado, de conformidad con lo establecido en el artículo 24 del R.D.L.5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido del Estatuto Básico del Empleado Público, así como el artículo 5 del R.D.861/1986, de 25 de abril:

- Productividad vinculada a la especial dedicación de los funcionarios que desarrollan cometidos que están fuera de sus responsabilidades, por atender asuntos que exceden de sus funciones y realizarlas sin poner ningún tipo de obstáculos o trabas.
- Productividad vinculada al grado de interés, iniciativa, colaboración, capacidad de auto-organización, capacidad de toma de decisiones, resolución de problemas y logro de resultados del funcionario que desarrolla sus funciones.
- Productividad vinculada a la total disponibilidad horaria, entendiendo ésta a la realización de cometidos y funciones fuera de la jornada habitual de trabajo y en fines de semana inclusive (sábados y domingos), sin poner ninguna traba ni obstáculo, siempre que los mismos no estén retribuidos de otra forma tanto en metálico como en especie.
- Productividad vinculada el desempeño acumulado de la Tesorería Municipal por el Secretario-Interventor y la Recaudación Municipal realizada por la funcionaria interina Administrativa.

Asimismo, se acordó establecer, de conformidad con lo establecido en el artículo 73.3 párrafo 2º, una asignación para los grupos políticos cuya dotación económica, se efectúa con los criterios que determina dicho artículo en las cuantías siguientes anuales:

Cuantía fija por cada grupo Político….306,00 Euros
Cuantía variable……....102,00 Euros/concejal

Las cantidades fijadas serán abonadas a final de diciembre de cada año.

Se acordó fijar como dieta por asistencia a los Plenos Corporativos la cantidad de **85,00 euros**, en armonía con los municipios del entorno, a cada miembro de la Corporación sin dedicación exclusiva y/o parcial.

De conformidad con lo establecido en el artículo 75 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, en lo concerniente a los regímenes de dedicación, se establece lo siguiente:

1.-) Las **retribuciones anuales del Alcalde-Presidente** de la Corporación en régimen de dedicación parcial al 75% de jornada en cómputo anual será de **34.259,48 €** distribuido en **14 pagas**, de

**castalla@telefonica.net**

**De:** Boletín Oficial de la Provincia - B.O.P. <notificacionesbopjaen@dipujaen.es>
**Enviado el:** miércoles, 19 de abril de 2023 11:10
**Para:** castalla@telefonica.net
**Asunto:** Confirmación de ALTA de Edicto.

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

DIPUTACIÓN DE JAÉN

El Edicto de resumen **Aprobación inicial del Presupuesto de 2.023, Bases de ejecución, plantilla de personal y Anexo de Inversiones.**, ha sido insertado correctamente, está PENDIENTE de tramitación.
**POR FAVOR CONSULTE EN BREVE SI EL EDICTO HA SIDO ADMITIDO O RECHAZADO**
Le recordamos que puede hacer un seguimiento del estado de su edicto a través de la plataforma o correo electrónico.

Id. Edicto: 00131949

**Boletín Oficial de la Provincia de Jaén**
Diputación Provincial de Jaén

Plaza de San Francisco,2 - 23071 Jaén
Tel. 953 24 80 43
Fax. 953 24 80 51
C-e.: bopjaen@dipujaen.es
https://bop.dipujaen.es

## INFORMACIÓN DE EDICTO INSERTADO

19-04-2023

**Persona Autorizada**

MANUEL GARCÍA HERNÁNDEZ (25971658N)
AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (P2302700F)
SECRETARIO-INTERVENTOR

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

**Información del Edicto**

| | |
|---|---|
| **- Id. Edicto:** | 00131949 |
| **- Nº de Registro de Entrada:** | 2023/38453 |
| **- Nº de Expediente:** | / |
| **- Estado del Edicto:** | PENDIENTE |
| **- Edicto Insertado:** | 19-abril-2023 11:10:03 |
| **- Tipo de Edicto:** | Edicto |
| **- Edicto Urgente:** | No |
| **- Motivo de Exención:** | Anuncios oficiales, cualquiera que sea el solicitante de la inserción, cuando la misma resulte obligatoria, de acuerdo con una norma legal o reglamentaria, así como los edictos y anuncios de Juzgados y Tribunales cuando la inserción sea ordenada de oficio |
| **- Notificación por Comparecencia:** | No |
| **- Resumen:** | Aprobación inicial del Presupuesto de 2.023, Bases de ejecución, plantilla de personal y Anexo de Inversiones. |
| **- Forma de Envio del Edicto:** | Fichero |
| **- Fichero del Edicto :** | Edicto Inicial 2023.doc |
| **- Ciudad Firma del Edicto:** | CAZALILLA |
| **- Fecha Firma del Edicto:** | 19-abril-2023 |
| **- Cargo Firma del Edicto:** | El Alcalde |
| **- Nombre Firma del Edicto:** | Manuel J.raya Clemente |
| **- Pagador:** | |
| **- Num. Caracteres:** | 1027 |
| **- Num. Medias páginas:** | 0 |
| **- Importe Valoración:** | no valorado. |
| **- Fecha Envio Publicación:** | |

nº Edicto 2071

***DON MANUEL JESUS RAYA CLEMENTE, ALCALDE-PRESIDENTE DEL ILMO.AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (JAEN).-***

***HACE SABER:*** Que aprobado de forma provisional por el Pleno de la Corporación el **Presupuesto General de la Entidad para el 2.023, Bases de Ejecución, Plantilla de personal y Anexo de Inversiones,** en sesión correspondiente al día **19 de abril de 2.023,** y conforme dispone el artículo 169 del R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales; por el presente en la Intervención de este Ayuntamiento se encuentra expuesto al público, a efectos de reclamaciones con sujeción a los siguientes trámites:

*a) Plazo de exposición y admisión de reclamaciones:* Quince días hábiles a partir el siguiente al de la publicación del presente en el B.O.P.

*b) Oficina de Presentación:* Registro General

*c) Organo ante el que se reclama:* Pleno de la Corporación

Cazalilla, 19 de abril de 2.023.-

***EL ALCALDE,***

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)

***FDO. MANUEL JESUS RAYA CLEMENTE.-***

BOP JAÉN
Boletín Oficial de la Provincia de Jaén

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA
REGISTRO GENERAL
05 MAY 2023
Nº 443
ENTRADA



# ADMINISTRACIÓN LOCAL

## AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (JAÉN)

**2023/2071** *Aprobación inicial del Presupuesto de 2023, Bases de ejecución, Plantilla de personal y Anexo de Inversiones.*

**Edicto**

Don Manuel Jesús Raya Clemente, Alcalde-Presidente del Ilmo.Ayuntamiento de Cazalilla (Jaén).

**Hace saber:**

Que aprobado de forma provisional por el Pleno de la Corporación el Presupuesto General de la Entidad para el 2023, Bases de Ejecución, Plantilla de personal y Anexo de Inversiones, en sesión correspondiente al día 19 de abril de 2023, y conforme dispone el artículo 169 del R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales; por el presente en la Intervención de este Ayuntamiento se encuentra expuesto al público, a efectos de reclamaciones con sujeción a los siguientes trámites:

a) Plazo de exposición y admisión de reclamaciones.- Quince días hábiles a partir el siguiente al de la publicación del presente en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia.

b) Oficina de Presentación.- Registro General.

c) Organo ante el que se reclama.- Pleno de la Corporación.

Cazalilla, 19 de abril de 2023.- El Alcalde-Presidente, MANUEL J. RAYA CLEMENTE.

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

cve: BOP-2023-2071
Verificable en https://bop.dipujaen.es

***DON MANUEL GARCIA HERNANDEZ, SECRETARIO-INTERVENTOR DEL ILMO. AYUNTAMENTO DE CAZALILLA (JAEN).-***

***C E R T I F I C O :*** Que el Presupuesto General del Ayuntamiento para el **ejercicio de 2.023,** aprobado en sesión plenaria del fecha 19 de ABRIL de 2.023, ha permanecido expuesto al público por espacio de QUINCE DIAS, previo anuncio en el B.O.P. número 85, de fecha 5 de mayo de 2.023.-

Transcurrido dicho plazo, que comenzó el día 8 de mayo de 2.023 y finalizó el día 26 de mayo de 2.023, ambos inclusive, **NO SE HAN FORMULADO RECLAMACIONES NI SUGERENCIAS CONTRA EL MISMO**.

Y para que conste y unir al expediente de su razón expido el presente, de orden y con el visto bueno del Sr. Alcalde, en Cazalilla a 28 de mayo de 2.023.-

***Vº Bº***
***EL ALCALDE,***

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) ALCALDÍA

***FDO. MANUEL J.RAYA CLEMENTE.-***

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

## INFORMACIÓN DE EDICTO INSERTADO

28-05-2023




### Persona Autorizada

MANUEL JESUS RAYA CLEMENTE (77323774M)
AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (P2302700F)
ALCALDE-PRESIDENTE

### Información del Edicto

| | |
|---|---|
| **- Id. Edicto:** | 00133103 |
| **- Nº de Registro de Entrada:** | 2023/53800 |
| **- Nº de Expediente:** | / |
| **- Estado del Edicto:** | PENDIENTE |
| **- Edicto Insertado:** | 28-mayo-2023 10:28:35 |
| **- Tipo de Edicto:** | Anuncio |
| **- Edicto Urgente:** | Sí |
| **- Motivo de Exención:** | Publicación de disposiciones y resoluciones de inserción obligatoria |
| **- Notificación por Comparecencia:** | No |
| **- Resumen:** | Aprobación definitiva Presupuesto Municipal, Bases de Ejecución, Plantilla de personal y AdInversiones de 2.023 |
| **- Forma de Envio del Edicto:** | Fichero |
| **- Fichero del Edicto :** | Edicto Definitivo 2023.doc |
| **- Ciudad Firma del Edicto:** | CAZALILLA |
| **- Fecha Firma del Edicto:** | 28-mayo-2023 |
| **- Cargo Firma del Edicto:** | EL ALCALDE |
| **- Nombre Firma del Edicto:** | Manuel J.raya Clemente |
| **- Pagador:** | |
| **- Num. Caracteres:** | 4649 |
| **- Num. Medias páginas:** | 0 |
| **- Importe Valoración:** | no valorado. |
| **- Fecha Envio Publicación:** | |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

# *EDICTO*
# *PRESUPUESTO MUNICIPAL*
# *EJERCICIO DE 2.023*

***DON MANUEL JESUS RAYA CLEMENTE, ALCALDE-PRESIDENTE DEL ILMO. AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (JAEN).-***

**H A C E S A B E R:** Que aprobado de forma provisional por el Pleno de la Corporación en sesión correspondiente al **día 19 de abril de 2.023, el Presupuesto General de la Entidad para 2.023, Bases de Ejecución, Plantilla de personal, Anexo de Inversiones** y no habiéndose presentado reclamaciones ni sugerencias contra el mismo, a continuación se publica resumido por capítulos, al haber resultado definitivo, de conformidad con lo establecido en el artículo 20.1 y 20.3 del R.D. 500/90, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del título VI del R.D.L. 2/2.004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales:

| ESTADO DE GASTOS | | |
|---|---|---|
| CAPITULO | DENOMINACION | IMPORTE EUROS |
| 1 | **Gastos de Personal** | **397.474,00** |
| 2 | **Compra Bienes Corrientes** | **343.263,00** |
| 3 | **Gastos Financieros. Intereses** | **5.500,00** |
| 4 | **Transferencias Corrientes** | **79.312,00** |
| 5 | **Fondo de Contingencia** | **0,00** |
| 6 | **Inversiones Reales** | **407.190,00** |
| 7 | **Transferencias Capital** | **6,00** |
| 8 | **Variación Activos Financieros** | **2.500,00** |
| 9 | **Variación Pasivos Financieros** | **12,00** |
| | **TOTAL GASTOS** | **1.235.257,00** |

| ESTADO DE INGRESOS | | |
|---|---|---|
| CAPITULO | DENOMINACION | IMPORTE EUROS |
| 1 | **Impuestos Directos** | **333.000,00** |
| 2 | **Impuestos Indirectos** | **13.000,00** |
| | **Tasas y otros Ingresos** | **180.377,32** |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

| DENOMINACION PUESTO DE TRABAJO/JORNADA | Nº | FORMA PROVISION/ACCESO | TIPO | GRUPO | CUERPO/ESCALA | CLASE | REQUISITOS | COMPL. DESTINO/ COMPLEMENTO AL PUESTO | COMPL. ESPECIFICO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dinamizador Sociocultural e Innovacion Local /Parcial 53,30% jornada | 1 | CONCURSO-OPOSICION | Laboral | III | Admón General | Admtrativ. | 3** A estabilizar | 5.047,06 €/ anual | - |
| Oficial Jardineria y Mantenimiento vías públicas/Completa | 1 | CONCURSO OPOSICION | Laboral | IV | Admón Especial | Personal oficios | 5** A estabilizar | 7.793,82 €/ anual | - |
| Arquitecto - técnico/Parcial 16% jornada | 1 | CONCURSO-OPOSICION | Laboral | A2 | Admón Especial | Técnica | 2** A estabilizar | 24 | 1.986,06 |
| Limpiadoras Parcial 50% jornada | 3 | PUESTO BASE | Laboral | V | Admón Especial | Personal Oficios | 5** A estabilizar | 2. €/anual | - |

1** Titulo de Grado, Licenciado o equivalente; 2** Título Diplomado, Ingeniero técnico o equivalente; 3** Técnico Superior, Bachiller o equivalente; 4** Educación Secundaria Obligatoria, Educación General Básica o equivalente; 5** Oficios y agrupaciones profesionales

Igualmente se acordó asignar, de conformidad con lo establecido en el artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, las siguientes cuantías como asignaciones a Grupos Políticos:

*Componente Fijo: 306 Euros por Grupo Político
*Componente variable: 102 Euros por concejal.

De conformidad con lo establecido en el artículo 75 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, en lo concerniente a los regímenes de dedicación, se establece lo siguiente:

1.-) Las retribuciones anuales del Alcalde-Presidente de la Corporación en régimen de dedicación parcial al 75% de jornada en cómputo anual será de **34.259,48 €** distribuido en **14 pagas en 2.023.**

2.-) Igualmente se fija una indemnización por asistencia a Plenos de 85,00 € a cada miembro de la Corporación sin dedicación exclusiva y/o parcial.

Según lo dispuesto en el artículo 171.1 del citado R.D.L. 2/2.004, por el que se aprueba el T.R.L.R.HH.LL, se podrá interponer directamente contra el referenciado Presupuesto General, recurso contencioso- administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Jaén, en el plazo de DOS MESES, a contar desde el día siguiente al de publicación en el B.O.P.

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA
REGISTRO GENERAL
31 MAY 2023
Nº 592
ENTRADA



## ADMINISTRACIÓN LOCAL

# AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (JAÉN)

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

**2023/2927** *Aprobación definitiva del Presupuesto Municipal, Bases de Ejecución, Plantilla de personal y Anexo de Inversiones de 2023.*

**Anuncio**

Don Manuel Jesús Raya Clemente, Alcalde-Presidente del Ilmo. Ayuntamiento de Cazalilla (Jaén).

**Hace saber:**

Que aprobado de forma provisional por el Pleno de la Corporación en sesión correspondiente al día 19 de abril de 2023, el Presupuesto General de la Entidad para 2023, Bases de Ejecución, Plantilla de personal, Anexo de Inversiones y no habiéndose presentado reclamaciones ni sugerencias contra el mismo, a continuación se publica resumido por capítulos, al haber resultado definitivo, de conformidad con lo establecido en el artículo 20.1 y 20.3 del R.D. 500/90, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del título VI del R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales:

| ESTADO DE GASTOS | | |
|---|---|---|
| **CAPITULO** | **DENOMINACION** | **IMPORTE EUROS** |
| 1 | Gastos de Personal | 397.474,00 |
| 2 | Compra Bienes Corrientes | 343.263,00 |
| 3 | Gastos Financieros. Intereses | 5.500,00 |
| 4 | Transferencias Corrientes | 79.312,00 |
| 5 | Fondo de Contingencia | 0,00 |
| 6 | Inversiones Reales | 407.190,00 |
| 7 | Transferencias Capital | 6,00 |
| 8 | Variación Activos Financieros | 2.500,00 |
| 9 | Variación Pasivos Financieros | 12,00 |
| | **TOTAL GASTOS** | **1.235.257,00** |

cve: BOP-2023-2927
Verificable en https://bop.dipujaen.es

**B) PLANTILLA DE PERSONAL:**

1) PLAZAS DE FUNCIONARIOS/AS:

| Plazas | Denominación | Grupo | Nivel | Escala | Subescal./Clase | Clase | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Secretaría-Intervención | A1 | 27 | Hab. Estatal | Secretaría-Intervención | 3ª | Propiedad |
| 1 | Administrativo | C1 | 22 | Admón. General | Administrativo | - | Nombramiento interino |
| 1 | Responsable de Obras, Mantenimiento y Servicios y colaborador administrativo | C2 | 18 | Admón. Especial | Servicios Especiales | Personal de Oficios | Vacante** |

**Creada acuerdo plenario 10.04.2021 (R.P.T.)

2) PLAZAS PERSONAL LABORAL:

| DENOMINACION PUESTO DE TRABAJO/JORNADA | Nº | FORMA PROVISION/ACCESO | TIPO | GRUPO | CUERPO/ESCALA | CLASE | REQUISITOS | COMPL. DESTINO/ COMPLEMENTO AL PUESTO | COMPL. ESPECIFICO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dinamizador Sociocultural e Innovación Local /Parcial 53,30 % jornada | 1 | CONCURSO-OPOSICION | Laboral | III | Admón. General | Admtrativ. | 3** A estabilizar | 5.047,06 €/ anual | - |
| Oficial Jardinería y Mantenimiento vías públicas/Completa | 1 | CONCURSO OPOSICION | Laboral | IV | Admón. Especial | Personal oficios | 5** A estabilizar | 7.793,82 €/ anual | - |
| Arquitecto-Técnico/Parcial 16 % jornada | 1 | CONCURSO-OPOSICION | Laboral | A2 | Admón. Especial | Técnica | 2** A estabilizar | 24 | 1.986,06 |
| Limpiadoras Parcial 50 % jornada | 3 | PUESTO BASE | Laboral | V | Admón. Especial | Personal Oficios | 5** A estabilizar | 2.505,47 €/anual | - |

1** Titulo de Grado, Licenciado o equivalente; 2** Título Diplomado, Ingeniero técnico o equivalente; 3** Técnico Superior, Bachiller o equivalente; 4** Educación Secundaria Obligatoria, Educación General Básica o equivalente; 5** Oficios y agrupaciones profesionales

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA



cve: BOP-2023-2927
Verificable en https://bop.dipujaen.es

# ADMINISTRACIÓN LOCAL

## AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (JAÉN)

**2023/2927** *Aprobación definitiva del Presupuesto Municipal, Bases de Ejecución, Plantilla de personal y Anexo de Inversiones de 2023.*

**Anuncio**

Don Manuel Jesús Raya Clemente, Alcalde-Presidente del Ilmo. Ayuntamiento de Cazalilla (Jaén).

**Hace saber:**

Que aprobado de forma provisional por el Pleno de la Corporación en sesión correspondiente al día 19 de abril de 2023, el Presupuesto General de la Entidad para 2023, Bases de Ejecución, Plantilla de personal, Anexo de Inversiones y no habiéndose presentado reclamaciones ni sugerencias contra el mismo, a continuación se publica resumido por capítulos, al haber resultado definitivo, de conformidad con lo establecido en el artículo 20.1 y 20.3 del R.D. 500/90, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del título VI del R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales:

| ESTADO DE GASTOS | | |
|---|---|---|
| **CAPITULO** | **DENOMINACION** | **IMPORTE EUROS** |
| 1 | Gastos de Personal | 397.474,00 |
| 2 | Compra Bienes Corrientes | 343.263,00 |
| 3 | Gastos Financieros. Intereses | 5.500,00 |
| 4 | Transferencias Corrientes | 79.312,00 |
| 5 | Fondo de Contingencia | 0,00 |
| 6 | Inversiones Reales | 407.190,00 |
| 7 | Transferencias Capital | 6,00 |
| 8 | Variación Activos Financieros | 2.500,00 |
| 9 | Variación Pasivos Financieros | 12,00 |
| | **TOTAL GASTOS** | **1.235.257,00** |

cve: BOP-2023-2927
Verificable en https://bop.dipujaen.es

**B) PLANTILLA DE PERSONAL:**

1) PLAZAS DE FUNCIONARIOS/AS:

| Plazas | Denominación | Grupo | Nivel | Escala | Subescal./Clase | Clase | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Secretaría-Intervención | A1 | 27 | Hab. Estatal | Secretaría-Intervención | 3ª | Propiedad |
| 1 | Administrativo | C1 | 22 | Admón. General | Administrativo | - | Nombramiento interino |
| 1 | Responsable de Obras, Mantenimiento y Servicios y colaborador administrativo | C2 | 18 | Admón. Especial | Servicios Especiales | Personal de Oficios | Vacante** |

**Creada acuerdo plenario 10.04.2021 (R.P.T.)

2) PLAZAS PERSONAL LABORAL:

| DENOMINACION PUESTO DE TRABAJO/JORNADA | Nº | FORMA PROVISION/ACCESO | TIPO | GRUPO | CUERPO/ESCALA | CLASE | REQUISITOS | COMPL. DESTINO/ COMPLEMENTO AL PUESTO | COMPL. ESPECIFICO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dinamizador Sociocultural e Innovación Local /Parcial 53,30 % jornada | 1 | CONCURSO-OPOSICION | Laboral | III | Admón. General | Admtrativ. | 3** A estabilizar | 5.047,06 €/ anual | - |
| Oficial Jardinería y Mantenimiento vías públicas/Completa | 1 | CONCURSO OPOSICION | Laboral | IV | Admón. Especial | Personal oficios | 5** A estabilizar | 7.793,82 €/ anual | - |
| Arquitecto-Técnico/Parcial 16 % jornada | 1 | CONCURSO-OPOSICION | Laboral | A2 | Admón. Especial | Técnica | 2** A estabilizar | 24 | 1.986,06 |
| Limpiadoras Parcial 50 % jornada | 3 | PUESTO BASE | Laboral | V | Admón. Especial | Personal Oficios | 5** A estabilizar | 2.505,47 €/anual | - |

1** Titulo de Grado, Licenciado o equivalente; 2** Título Diplomado, Ingeniero técnico o equivalente; 3** Técnico Superior, Bachiller o equivalente; 4** Educación Secundaria Obligatoria, Educación General Básica o equivalente; 5** Oficios y agrupaciones profesionales

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA



cve: BOP-2023-2927
Verificable en https://bop.dipujaen.es

# ADMINISTRACIÓN LOCAL

## AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (JAÉN)

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA SECRETARÍA

**2023/2927** *Aprobación definitiva del Presupuesto Municipal, Bases de Ejecución, Plantilla de personal y Anexo de Inversiones de 2023.*

**Anuncio**

Don Manuel Jesús Raya Clemente, Alcalde-Presidente del Ilmo. Ayuntamiento de Cazalilla (Jaén).

**Hace saber:**

Que aprobado de forma provisional por el Pleno de la Corporación en sesión correspondiente al día 19 de abril de 2023, el Presupuesto General de la Entidad para 2023, Bases de Ejecución, Plantilla de personal, Anexo de Inversiones y no habiéndose presentado reclamaciones ni sugerencias contra el mismo, a continuación se publica resumido por capítulos, al haber resultado definitivo, de conformidad con lo establecido en el artículo 20.1 y 20.3 del R.D. 500/90, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del título VI del R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales:

| ESTADO DE GASTOS | | |
|---|---|---|
| **CAPITULO** | **DENOMINACION** | **IMPORTE EUROS** |
| 1 | Gastos de Personal | 397.474,00 |
| 2 | Compra Bienes Corrientes | 343.263,00 |
| 3 | Gastos Financieros. Intereses | 5.500,00 |
| 4 | Transferencias Corrientes | 79.312,00 |
| 5 | Fondo de Contingencia | 0,00 |
| 6 | Inversiones Reales | 407.190,00 |
| 7 | Transferencias Capital | 6,00 |
| 8 | Variación Activos Financieros | 2.500,00 |
| 9 | Variación Pasivos Financieros | 12,00 |
| | **TOTAL GASTOS** | **1.235.257,00** |

cve: BOP-2023-2927
Verificable en https://bop.dipujaen.es

**B) PLANTILLA DE PERSONAL:**

1) PLAZAS DE FUNCIONARIOS/AS:

| Plazas | Denominación | Grupo | Nivel | Escala | Subescal./Clase | Clase | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Secretaría-Intervención | A1 | 27 | Hab. Estatal | Secretaría-Intervención | 3ª | Propiedad |
| 1 | Administrativo | C1 | 22 | Admón. General | Administrativo | - | Nombramiento interino |
| 1 | Responsable de Obras, Mantenimiento y Servicios y colaborador administrativo | C2 | 18 | Admón. Especial | Servicios Especiales | Personal de Oficios | Vacante** |

**Creada acuerdo plenario 10.04.2021 (R.P.T.)

2) PLAZAS PERSONAL LABORAL:

| DENOMINACION PUESTO DE TRABAJO/JORNADA | Nº | FORMA PROVISION/ACCESO | TIPO | GRUPO | CUERPO/ESCALA | CLASE | REQUISITOS | COMPL. DESTINO/ COMPLEMENTO AL PUESTO | COMPL. ESPECIFICO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dinamizador Sociocultural e Innovación Local /Parcial 53,30 % jornada | 1 | CONCURSO-OPOSICION | Laboral | III | Admón. General | Admtrativ. | 3** A estabilizar | 5.047,06 €/ anual | - |
| Oficial Jardinería y Mantenimiento vías públicas/Completa | 1 | CONCURSO OPOSICION | Laboral | IV | Admón. Especial | Personal oficios | 5** A estabilizar | 7.793,82 €/ anual | - |
| Arquitecto-Técnico/Parcial 16 % jornada | 1 | CONCURSO-OPOSICION | Laboral | A2 | Admón. Especial | Técnica | 2** A estabilizar | 24 | 1.986,06 |
| Limpiadoras Parcial 50 % jornada | 3 | PUESTO BASE | Laboral | V | Admón. Especial | Personal Oficios | 5** A estabilizar | 2.505,47 €/anual | - |

1** Titulo de Grado, Licenciado o equivalente; 2** Título Diplomado, Ingeniero técnico o equivalente; 3** Técnico Superior, Bachiller o equivalente; 4** Educación Secundaria Obligatoria, Educación General Básica o equivalente; 5** Oficios y agrupaciones profesionales

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA



cve: BOP-2023-2927
Verificable en https://bop.dipujaen.es

# RESUMEN GENERAL POR CAPÍTULOS

Presupuesto Inicial

Ejercicio: 2023
Importe: euros




| Estado de Gastos | | | |
|---|---|---|---|
| **Capítulo** | **Denominación** | **Importe** | **%** |
| | A) Operaciones No Financieras | | |
| | A1) Operaciones Corrientes | | |
| I | GASTOS DE PERSONAL | 397.474,00 | 32,18 % |
| II | GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS | 343.263,00 | 27,79 % |
| III | GASTOS FINANCIEROS | 5.500,00 | 0,45 % |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 79.312,00 | 6,42 % |
| V | FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS | 0,00 | 0,00 % |
| | **Total** | **825.549,00** | **66,83 %** |
| | A2) Operaciones de Capital | | |
| VI | INVERSIONES REALES | 407.190,00 | 32,96 % |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 6,00 | 0,00 % |
| | **Total** | **407.196,00** | **32,96 %** |
| | **Total No Financieras** | **1.232.745,00** | **99,80 %** |
| | B) Operaciones Financieras | | |
| VIII | ACTIVOS FINANCIEROS | 2.500,00 | 0,20 % |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 12,00 | 0,00 % |
| | **Total Financieras** | **2.512,00** | **0,20 %** |
| | **Total Gastos** | **1.235.257,00** | |

| Estado de Ingresos | | | |
|---|---|---|---|
| **Capítulo** | **Denominación** | **Importe** | **%** |
| | A) Operaciones No Financieras | | |
| | A1) Operaciones Corrientes | | |
| I | IMPUESTOS DIRECTOS | 333.000,00 | 26,96 % |
| II | IMPUESTOS INDIRECTOS | 13.000,00 | 1,05 % |
| III | TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS | 180.377,32 | 14,60 % |
| IV | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 506.123,68 | 40,97 % |
| V | INGRESOS PATRIMONIALES | 41.100,00 | 3,33 % |
| | **Total** | **1.073.601,00** | **86,91 %** |
| | A2) Operaciones de Capital | | |
| VI | ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES | 6,00 | 0,00 % |
| VII | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | 159.138,00 | 12,88 % |
| | **Total** | **159.144,00** | **12,88 %** |
| | **Total No Financieras** | **1.232.745,00** | **99,80 %** |
| | B) Operaciones Financieras | | |
| VIII | ACTIVOS FINANCIEROS | 2.500,00 | 0,20 % |
| IX | PASIVOS FINANCIEROS | 12,00 | 0,00 % |
| | **Total Financieras** | **2.512,00** | **0,20 %** |
| | **Total Ingresos** | **1.235.257,00** | |

DIPUTACIÓN DE JAÉN

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA
REGISTRO GENERAL
31 MAY 2023
Nº 591
ENTRADA

REGISTRO DE SALIDA
Número: 2023/36883
Fecha: 30/05/2023

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

La Diputada de Economía, Hacienda y Asistencia a Municipios, Dª. Pilar Parra Ruiz, por delegación del Sr. Presidente (Res. 710 de 11 de Julio de 2019), con fecha 29 de mayo de 2023, ha dictado la resolución núm. 6420, que dice:

*Vista la descripción y valoración de los edictos y anuncios para publicar solicitados por el sujeto pasivo abajo referenciado en el Boletín Oficial de la Provincia de Jaén y de conformidad a lo dispuesto en el artículo 132.2 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, así como en el artículo 7 de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por la publicación de edictos y anuncios en el Boletín Oficial de la Provincia de Jaén.*

*RESUELVO:*

***Primero.**-Aprobar la liquidación de la tasa por la publicación de edictos y anuncios en el Boletín Oficial de la Provincia de Jaén, que asciende a la cantidad de 0 €, con el siguiente nivel de detalle:*

| | | | |
|---|---|---|---|
| ***DATOS DEL SUJETO PASIVO*** | | | |
| ***Nombre y apellidos/Razón social***<br>*AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA* | | ***CIF/NIF***<br>*P2302700F* | |
| ***Domicilio***<br>*PZ CONSTITUCION, 1. CAZALILLA (JAEN)* | | | |
| ***DATOS DEL PAGADOR*** | | | |
| ***Nombre y apellidos/Razón social***<br>*AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA* | | ***CIF/NIF***<br>*P2302700F* | |
| ***Domicilio***<br>*PZ CONSTITUCION, 1. CAZALILLA (JAEN)* | | | |
| ***LIQUIDACIÓN*** | | | |
| ***Nº de edicto*** | *2023/2927* | | |
| ***Asunto*** | *APROBACIÓN DEFINITIVA PRESUPUESTO MUNICIPAL, BASES DE EJECUCIÓN, PLANTILLA DE PE* | | |
| ***A) Cuota:***<br>****(Tarifa ordinaria: mínimo 35 euros. Tarifa urgente: mínimo 70 euros)*** | | | *297'54€* |
| *-Por cada carácter o espacio en blanco: x 0,032 euros. (*)* | | | |
| *-En caso de edicto urgente por cada carácter o espacio: 4649 x 0,064 euros. (*)* | | *X* | |
| *-Por gráficos o similares: x por 35 € cada 1/2 página. (*)* | | | |
| ***B) Reducciones:*** | | | *59'51€* |
| *20 %, si la remisión de los anuncios o edictos a publicar se realiza a través de la Oficina Virtual del Boletín digital.* | | *X* | |
| ***C) Exenciones:**** | | | *238'03€* |
| *a) Por publicación de disposiciones y las resoluciones de inserción obligatoria.* | | *X* | |
| *b) Por anuncios oficiales, cualquiera que sea el solicitante de la inserción, cuando la misma resulte obligatoria, de acuerdo con una norma legal o reglamentaria, así como los edictos y anuncios de Juzgados y Tribunales cuando la inserción sea ordenada de oficio.* | | | |
| **En virtud del art.5.2 de la Ordenanza reguladora de la tasa por la publicación de edictos y anuncios en el Boletín Oficial de la Provincia de Jaén, se exceptúan de la exención a que se refiere el apartado anterior las siguientes publicaciones:* | | | |
| *a) Los anuncios publicados a instancia de particulares.* | | | |
| *b) Los anuncios de licitaciones de todo tipo de contratos, de acuerdo con lo establecido en su legislación específica.* | | | |
| *c) Los anuncios oficiales de la Administración de Justicia a instancia de particulares.* | | | |
| *d) Los anuncios cuyo coste sea repercutible a los interesados según las disposiciones aplicables.* | | | |
| *e) Los anuncios derivados de procedimientos sujetos al pago de una tasa, precio público u otro tipo de derechos económicos.* | | | |

Secretaría General
Boletín Oficial de la Provincia de Jaén
Diputación Provincial de Jaén
Plaza de San Francisco, 2 – 23071 Jaén
Tel. 953 248043 Fax. 953 248051
C-e.: bopjaen@dipujaen.es
www.dipujaen.es

Url de Verificación: https://verifirma.dipujaen.es/code/Y6rMTgWnEUcD6XndPEKf1g==

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FIRMADO POR | MARÍA DOLORES MUÑOZ MUÑOZ - LA SECRETARIA GENERAL | | | FECHA Y HORA | 30/05/2023 14:24:57 |
| ID. FIRMA | firma.dipujaen.es | Y6rMTgWnEUcD6XndPEKf1g== | WD01005V1 | PÁGINA | 1/2 |
| NORMATIVA | Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica. | | | | |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA
REGISTRO GENERAL
05 MAY 2023
Nº 1413
ENTRADA

# ADMINISTRACIÓN LOCAL

## AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (JAÉN)

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

**2023/2071** *Aprobación inicial del Presupuesto de 2023, Bases de ejecución, Plantilla de personal y Anexo de Inversiones.*

**Edicto**

Don Manuel Jesús Raya Clemente, Alcalde-Presidente del Ilmo.Ayuntamiento de Cazalilla (Jaén).

**Hace saber:**

Que aprobado de forma provisional por el Pleno de la Corporación el Presupuesto General de la Entidad para el 2023, Bases de Ejecución, Plantilla de personal y Anexo de Inversiones, en sesión correspondiente al día 19 de abril de 2023, y conforme dispone el artículo 169 del R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales; por el presente en la Intervención de este Ayuntamiento se encuentra expuesto al público, a efectos de reclamaciones con sujeción a los siguientes trámites:

a) Plazo de exposición y admisión de reclamaciones.- Quince días hábiles a partir el siguiente al de la publicación del presente en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia.

b) Oficina de Presentación.- Registro General.

c) Organo ante el que se reclama.- Pleno de la Corporación.

Cazalilla, 19 de abril de 2023.- El Alcalde-Presidente, MANUEL J. RAYA CLEMENTE.

cve: BOP-2023-2071
Verificable en https://bop.dipujaen.es

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA
REGISTRO GENERAL
29 JUN 2023
Nº 418
SALIDA

# RECIBO DE PRESENTACIÓN EN OFICINA DE REGISTRO

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA

| | |
|---|---|
| Oficina: | Anotación de Aplicaciones de la Subdirección General Económico-Financiera - O00032064 |
| Fecha y hora de registro en | 29/06/2023 10:47:07 (Horario peninsular) |
| Fecha presentación: | 29/06/2023 10:47:07 (Horario peninsular) |
| Número de registro: | REGAGE23e00042761030 |
| Tipo de documentación fisica: | Documentación adjunta digitalizada |
| Enviado por SIR: | No |

## Interesado

| | | | |
|---|---|---|---|
| NIF: | 25971658N | Nombre: | MANUEL GARCIA HERNANDEZ |
| País: | | Municipio: | |
| Provincia: | | Dirección: | |
| Código Postal: | | Teléfono: | |
| Canal Notif: | | Correo | castalla@telefonica.net |
| | | Observaciones: | |

## Información del registro

| | |
|---|---|
| Tipo Asiento: | Entrada |
| Resumen/Asunto: | Firma SGCIEF |
| Unidad de tramitación origen/Centro directivo: | Subdirección General de Coordinación de la Información Económico-Financiera - EA0023034 / Ministerio de Hacienda y Función Pública |
| Unidad de tramitación destino/Centro directivo: | Subdirección General de Coordinación de la Información Económico-Financiera - EA0023034 / Ministerio de Hacienda y Función Pública |
| Ref. Externa: | |
| Nº. Expediente: | F_SGCIEF_EELL_PRESUP_2023_20230629104707256131 |

## Adjuntos

| | |
|---|---|
| Nombre: | TextoFirma.txt |
| Tamaño (Bytes): | |
| Validez: | |
| Tipo: | Documento Adjunto |
| CSV: | GEISER-f814-b565-dc96-4a00-a1c6-4e45-d8e7-18ca |
| Hash: | A73542443090BC8D594B366E9583CA984C7C2028BE2D7B457BC8412E942211432A44E55A8655FCC4E18F48883369949AA14FC1DCC67F6125DE9B156D881D605E |
| Observaciones: | Fichero con el texto de la firma |

El registro realizado está amparado en el Artículo 16 de la Ley 39/2015.

De acuerdo con el art. 31.2b de la Ley 39/15, a los efectos del cómputo de plazo fijado en días hábiles, y en lo que se refiere al cumplimiento de plazos por los interesados, la presentación en un día inhábil se entenderá realizada en la primera hora del primer día hábil siguiente salvo que una norma permita expresamente la recepción en día inhábil.
Podrán consultar el estado de su registro en Carpeta ciudadana. https://sede.administracion.gob.es/carpeta/
La documentación adjunta estará disponible para su consulta y descarga durante un periodo de un año.

| ÁMBITO-PREFIJO | CSV | FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO |
|---|---|---|
| **GEISER** | **GEISER-7b36-a5bc-e363-4f6b-b803-ae2f-a2f9-56a6** | **29/06/2023 10:47:07 (Horario peninsular)** |
| **Nº REGISTRO** | **DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN** | **VALIDEZ DEL DOCUMENTO** |
| **REGAGE23e00042761030** | **https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida** | **Original** |

Código seguro de Verificación : GEISER-7b36-a5bc-e363-4f6b-b803-ae2f-a2f9-56a6 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA

## F.3.5 - Firma del Informe de Evaluación y comunicación al MINHAC

Comunico los datos correspondientes al Informe de Evaluación de cumplimiento de objetivos que contempla la Ley Organica 2/2012, y que suponen que el Presupuesto de las Entidades que forman parte del sector Administraciones Públicas de esta Corporación:

Con los objetivos aplicados desde la entrada en vigor de la LO 2/2012 **LA CORPORACIÓN LOCAL CUMPLE CON EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA.** Este cumplimiento es meramente informativo al prorrogarse la suspensión de las reglas fiscales para 2023.

**Nivel de Deuda Viva es: 0,00 €**

Informe de evaluación del que debe tener conocimiento el Pleno de esta Corporación.

**Observaciones de la Intervención a la información que se comunica**




Hecho que se firma:
- Presupuesto.
- Ejercicio 2023
- Ente "Cazalilla" (código BDGEL: 01-23-027-AA-000)

El funcionario responsable de la entrega de la copia del presupuesto a la Secretaría General de Financiación Autonómica y Local, declara que estos datos corresponden al presupuesto del ejercicio 2023 de dicha entidad local.

El fichero "FicherosXML_presupuestos_2023(01-23-027-AA-000).zip" contiene los datos de las entidades en el momento de la firma.
La función resumen SHA512 de dicho fichero es
4B-06-D6-AD-34-68-43-EA-95-38-C5-A6-D2-C1-6A-CD-8C-39-F8-CE-C8-65-B8-30-65-A2-AD-88-9C-43-3E-75-19-57-A2-22-C2-43-5A-19-D0-B0-30-EF-3B-EB-60-96-EB-75-92-7C-5B-32-FC-35-3E-57-90-F7-63-DF-DC-7D

---
-- Ente del grupo: Cazalilla(código BDGEL: "01-23-027-AA-000")
---

Resumen de la clasificación económica, ingresos

| Código de cuenta económica | Previsiones iniciales |
|---|---|
| 1 | 333.000,00 € |
| 2 | 13.000,00 € |
| 3 | 180.377,32 € |
| 4 | 506.123,68 € |
| 5 | 41.100,00 € |
| 6 | 6,00 € |
| 7 | 159.138,00 € |
| 8 | 2.500,00 € |
| 9 | 12,00 € |
| TOTAL INGRESOS | 1.235.257,00 € |

Resumen de la clasificación económica, gastos

| | |
|---|---|
| 300 | 57.000,00 € |
| 301 | 13.500,00 € |
| 303 | 39.000,00 € |
| 309 | 24.000,00 € |
| 31 | 10.906,00 € |
| 311 | 6.400,00 € |
| 312 | 6,00 € |
| 313 | 4.500,00 € |
| 32 | 5.556,00 € |
| 321 | 500,00 € |
| 325 | 550,00 € |
| 329 | 4.506,00 € |
| 33 | 13.830,00 € |
| 331 | 1.800,00 € |
| 334 | 100,00 € |
| 335 | 1.100,00 € |
| 338 | 10.500,00 € |
| 339 | 330,00 € |
| 35 | 12,00 € |
| 350 | 12,00 € |
| 39 | 16.573,32 € |
| 391 | 500,00 € |
| 391.90 | 500,00 € |
| 392 | 113,00 € |
| 392.11 | 113,00 € |
| 397 | 6,00 € |
| 397.00 | 6,00 € |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén)
SECRETARÍA




| | |
|---|---|
| 72 | 80.012,00 € |
| 720 | 12,00 € |
| 721 | 80.000,00 € |
| 721.90 | 80.000,00 € |
| 75 | 66,00 € |
| 750 | 66,00 € |
| 750.02 | 6,00 € |
| 750.80 | 60,00 € |
| 76 | 79.042,00 € |
| 761 | 79.042,00 € |
| 78 | 18,00 € |
| 8 | 2.500,00 € |
| 82 | 2.500,00 € |
| 820 | 2.500,00 € |
| 820.20 | 2.500,00 € |
| 9 | 12,00 € |
| 91 | 12,00 € |
| 911 | 6,00 € |
| 913 | 6,00 € |
| TOTAL INGRESOS | 1.235.257,00 € |

Desglose de la clasificación económica, gastos

| Código de cuenta económica | Créditos iniciales |
|---|---|
| 1 | 397.474,00 € |
| 10 | 35.000,00 € |
| 100 | 35.000,00 € |
| 100.00 | 35.000,00 € |




| | |
|---|---|
| 226 | 90.450,00 € |
| 226.09 | 87.000,00 € |
| 226.99 | 3.450,00 € |
| 227 | 46.000,00 € |
| 227.08 | 12.000,00 € |
| 227.99 | 34.000,00 € |
| 23 | 13.000,00 € |
| 230 | 10.000,00 € |
| 230.00 | 10.000,00 € |
| 231 | 3.000,00 € |
| 231.20 | 3.000,00 € |
| 3 | 5.500,00 € |
| 30 | 4.500,00 € |
| 300 | 4.500,00 € |
| 35 | 1.000,00 € |
| 352 | 1.000,00 € |
| 4 | 79.312,00 € |
| 45 | 6,00 € |
| 450 | 6,00 € |
| 46 | 67.750,00 € |
| 461 | 17.000,00 € |
| 467 | 50.750,00 € |
| 48 | 11.556,00 € |
| 6 | 407.190,00 € |
| 60 | 12,00 € |
| 600 | 6,00 € |
| 609 | 6,00 € |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 011 | 0,00 € | 0,00 € | 5.500,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 12,00 € | 5.512,00 € | |
| 1 | 26.006,00 € | 132.000,00 € | 0,00 € | 50.000,00 € | 0 € | 223.036,00 € |
| | 6,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 431.048,00 € | | |
| 13 | 6,00 € | 3.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € |
| | 6,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 3.012,00 € | | |
| 130 | 6,00 € | 3.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € |
| | 6,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 3.012,00 € | | |
| 132 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | | |
| 133 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | | |
| 134 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | | |
| 135 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | | |
| 136 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | | |
| 15 | 26.000,00 € | 55.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 200.030,00 € |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 281.030,00 € | | |
| 150 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | | |
| 151 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 200.024,00 € |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 200.024,00 € | | |
| 152 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 6,00 € |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 6,00 € | | |
| 1521 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 6,00 € |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 6,00 € | | |

AYUNTAMIENTO DE CAZALILLA (Jaén) SECRETARÍA




| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 165 | | 0,00 € | 35.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 6,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 35.006,00 € |
| 17 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 170 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 171 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 172 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 1721 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 2 | | 119.168,00 € | 8.463,00 € | 0,00 € | 15.006,00 € | 0 € | 3.824,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 146.461,00 € |
| 21 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 211 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 22 | | 100.006,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 100.006,00 € |
| 221 | | 100.006,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 100.006,00 € |
| 23 | | 9.000,00 € | 8.457,00 € | 0,00 € | 15.000,00 € | 0 € | 3.806,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 36.263,00 € |
| 231 | | 9.000,00 € | 8.457,00 € | 0,00 € | 15.000,00 € | 0 € | 3.806,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 36.263,00 € |
| 24 | | 10.162,00 € | 6,00 € | 0,00 € | 6,00 € | 0 € | 18,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 10.192,00 € |




| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 327 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| 33 | 0,00 € | 75.000,00 € | 0,00 € | 2.000,00 € | 0 € | |
| | 5.806,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 82.806,00 € | |
| 330 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 2.000,00 € | 0 € | |
| | 6,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 2.006,00 € | |
| 332 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | |
| | 800,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 800,00 € | |
| 3321 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | |
| | 800,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 800,00 € | |
| 3322 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| 333 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| 334 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| 336 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| 337 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| 338 | 0,00 € | 75.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | |
| | 5.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 80.000,00 € | |
| 34 | 0,00 € | 24.500,00 € | 0,00 € | 1.800,00 € | 0 € | |
| | 70.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 96.300,00 € | |
| 340 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| 341 | 0,00 € | 12.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 12.000,00 € | |




| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 43 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 430 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 431 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 4311 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 4312 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 4313 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 432 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 433 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 439 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 44 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 750,00 € |
| 440 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 750,00 € |
| 441 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 4411 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 4412 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |




| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 492 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 493 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 9 | 202.100,00 € | 86.000,00 € | 0,00 € | 8.756,00 € | 0,00 € | 4.518,00 € | 0,00 € | 2.500,00 € | 0,00 € | 303.874,00 € | |
| 91 | 35.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 2.500,00 € | 0,00 € | 37.500,00 € | |
| 912 | 35.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 2.500,00 € | 0,00 € | 37.500,00 € | |
| 92 | 167.100,00 € | 74.000,00 € | 0,00 € | 7.756,00 € | 0,00 € | 4.518,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 253.374,00 € | |
| 920 | 167.100,00 € | 74.000,00 € | 0,00 € | 7.756,00 € | 0 € | 4.518,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 253.374,00 € | |
| 922 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 923 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 9231 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 924 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 925 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 926 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 929 | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |




|467 - A Consorcios |161 - Abastecimiento domiciliario de agua potable| 50.000,00 €|
|---|---|---|
|461 - A Diputaciones, Consejos o Cabildos insulares|231 - Asistencia social primaria | 15.000,00 €|
|461 - A Diputaciones, Consejos o Cabildos insulares|330 - Administración General de Cultura | 2.000,00 €|
|467 - A Consorcios |440 - Administración general del transporte | 750,00 €|
|45 - A Comunidades Autónomas |920 - Administración General | 6,00 €|
| | TOTAL TRANSFERENCIAS | 67.756,00 €|

-- INFORMES RESUMEN

F.3.2.- Informe Evaluacion - Resultado Estabilidad Presupuestaria Grupo Administracion Pública

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Estabilidad Presupuestaria | | | | |
| | Ajuste S.Europeo Cuentas | | | | |
| Entidad | Ingreso no financiero | Gasto no financiero | Ajustes propia Entidad | Ajustes por operaciones internas | Capac/Nec. Financ. Entidad |
| 01-23-027-AA-000 Cazalilla | 1.232.745,00 € | 1.232.745,00 € | 1.551,30 € | 0,00 € | 1.551,30 € |




| según Decisión de | | Total Deuda viva|
|---|---|---|
| | Operaciones de | Emisiones de deuda|
| Entidades de crédito| Entidades de crédito| Administraciones clasificados como| Otras operaciones| Arrendamiento| público | Decisión de Eurostat | Eurostat 31 de julio| Otras operaciones| PDE al final del|
| Entidad |crédito a corto plazo| a C/P y L/P | Confirming | residentes | no residentes | públicas sólo FFEELL (1) | AAPP | de crédito | Financiero | privadas | 31 de julio de 2012 | de 2012 | de deuda | periodo |
|01-23-027-AA-000 Cazalilla| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €|
|Total Corporación Local | 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €| 0,00 €|

| Datos adicionales del formulario F.3.4 |
|---|
|Nivel Deuda Viva 0,00 €|
| |
|Observaciones y / o consideraciones al Nivel de Deuda previsto a 31-12-2023 de la Corporacion Local:|
| |