

**FCTC**РАМОЧНАЯ КОНВЕНЦИЯ ВОЗ  
ПО БОРЬБЕ ПРОТИВ ТАБАКА**КОНФЕРЕНЦИЯ СТОРОН РАМОЧНОЙ КОНВЕНЦИИ ВОЗ  
ПО БОРЬБЕ ПРОТИВ ТАБАКА****FCTC/COP/10/14  
19 мая 2023 г.**

Десятая сессия

Панама-Сити, Панама, 20–25 ноября 2023 г.

Пункт 7.2 предварительной повестки дня

## **Механизм по обзору хода осуществления**

### **Доклад Секретариата Конвенции**

#### **Цель документа**

В соответствии с решением FCTC/COP9(2) настоящий доклад вновь представляется на рассмотрение Конференции Сторон (КС) Рамочной конвенции ВОЗ по борьбе против табака (РКБТ ВОЗ) без изменений по сравнению с документом FCTC/COP/9/11. В настоящем докладе описывается проект по экспериментальному тестированию Механизма по обзору осуществления РКБТ ВОЗ, реализованный в соответствии с решением FCTC/COP8(16) и конкретной задачей 3.1.2 Глобальной стратегии по ускорению борьбы против табака: содействие устойчивому развитию путем осуществления РКБТ ВОЗ, 2019–2025 гг.

#### **Действия Конференции Сторон**

КС предлагается принять настоящий доклад к сведению и рассмотреть вопрос о принятии проекта решения, содержащегося в приложении 3 к настоящему докладу.

Вклад в достижение Целей в области устойчивого развития (ЦУР): все ЦУР; в частности, ЦУР 3 и задача 3.а.

Связь с пунктом плана работы и бюджета: 3.1.2.

Дополнительные финансовые последствия, если они не включены в план работы и бюджет: отсутствуют.

Соответствующий документ: отсутствует.

## ИСТОРИЯ ВОПРОСА

1. Решением FCTC/COP6(15) Конференция Сторон (КС) Рамочной конвенции ВОЗ по борьбе против табака (РКБТ ВОЗ) учредила Группу экспертов по механизмам отчетности в рамках РКБТ ВОЗ, поручив ей, в частности, предложить рекомендации по разработке механизма по рассмотрению отчетности и обзору хода осуществления в соответствии с РКБТ ВОЗ. В докладе FCTC/COP/7/15 группа экспертов признала, что необходимость в механизме по обзору хода осуществления (МОО) в рамках РКБТ ВОЗ существует: такой механизм способствовал бы улучшению показателей осуществления Конвенции и предоставлению Сторонам адресной помощи. Группа экспертов рекомендовала учредить Комитет по обзору хода осуществления и предложила его круг ведения. Кроме того, решением FCTC/COP7(13) КС учредила рабочую группу для разработки проекта среднесрочных стратегических рамок (ССР), которые служили бы ориентиром для подготовки двухгодичных планов работы, бюджетов и программ поддержки осуществления, представляемых на рассмотрение КС. Этой рабочей группе, помимо прочего, также было поручено подготовить рекомендации в отношении постоянного механизма систематического обзора потребностей Сторон в поддержке и помощи и представить их на рассмотрение КС.

2. ССР, получившие название «Глобальная стратегия по ускорению борьбы против табака: содействие устойчивому развитию путем осуществления РКБТ ВОЗ, 2019–2025 гг.», были утверждены КС в решении FCTC/COP8(16). Стратегической задачей 3.1.2 Глобальной стратегии предусмотрено создание к 2020 г. коллегиального МОО, обеспечивающего содействие в решении проблем отдельных Сторон и обмен извлеченными уроками, а также вносящего вклад в осуществление Глобальной стратегии. Кроме того, КС предложила Секретариату Конвенции провести при добровольном участии до 12 Сторон экспериментальное тестирование МОО, а также при необходимости проработать условия его функционирования, доложить на девятой сессии КС (КС9) о результатах эксперимента и предложить для дальнейшего рассмотрения эти условия и соответствующую стратегию со сметой расходов.

## ПРОЦЕДУРНЫЕ ВОПРОСЫ

3. Секретариат Конвенции подготовил проект экспериментального тестирования и в мае 2019 г. направил Сторонам вербальную ноту, пригласив их выразить заинтересованность в добровольном участии. В вербальной ноте было приведено описание проекта, а также предлагалось направить официальные письма с выражением заинтересованности. Кроме того, Секретариат Конвенции пригласил девять экспертов, которым было поручено консультировать в процессе реализации проекта и провести обзор хода осуществления в Сторонах, вызвавшихся принять участие в экспериментальном тестировании.

4. Было получено 25 официальных заявлений о заинтересованности (шесть от Сторон из Африканского региона, семь из Региона стран Америки, два из Региона Восточного Средиземноморья, четыре из Европейского региона, три из Региона Юго-Восточной Азии и три из Региона Западной части Тихого океана). Из них было отобрано 12 Сторон, при этом в качестве критериев отбора использовались такие факторы, как региональная представленность (по две Стороны от каждого из шести регионов ВОЗ), уровень дохода, численность населения, язык, наличие данных об осуществлении, а также то, получала ли Страна другую поддержку в рамках оценки потребностей или проекта РКБТ-2030.

5. Эксперты, помогавшие Секретариату Конвенции в осуществлении проекта экспериментального тестирования, были отобраны с учетом их профессиональных знаний и умений. Шесть экспертов представляли каждый из регионов ВОЗ, а еще три были специалистами в таких областях, как право, налогообложение табака и вмешательство со стороны табачной промышленности. Процедуру своей работы эксперты согласовали с Секретариатом Конвенции. Наиболее важным этапом их работы стал анализ открытых данных и ресурсов по каждой из 12 Сторон-участниц и проведение независимого (без какого бы то ни было участия или вмешательства со стороны Секретариата Конвенции) обзора хода осуществления в этих Странах.

6. Секретариат Конвенции организовал два очных совещания (в Женеве, Швейцария, 1–3 октября 2019 г., и в Брюсселе, Бельгия, 3–5 марта 2020 г.), три телеконференции и множество виртуальных звонков между экспертами и представителями Сторон для обсуждения хода осуществления, технических и административных вопросов, а также проблем, возникших в ходе экспериментального тестирования, включая пандемию COVID-19. Для оказания экспертам помощи в сборе документов, касающихся осуществления РКБТ ВОЗ Странами, был нанят один консультант. Всего на реализацию проекта ушло 18 месяцев (май 2019 г. – октябрь 2020 г.).

## **ОБЗОР ХОДА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ**

7. Для каждой из Сторон был назначен один «основной» эксперт из того же региона и «дополнительный» эксперт из другого региона. Эксперты обсудили и согласовали процесс сбора и анализа данных в рамках обзора, главным образом на основе последних докладов Сторон об осуществлении РКБТ ВОЗ, отчетов по результатам проведенных оценок потребностей и воздействия (при наличии), а также с использованием других данных и документов, имеющихся в открытом доступе. К ним, в частности, относились научные исследования, доклады организаций гражданского общества и другие тематические материалы. По 25 Странах, выразившим заинтересованность, был проведен предварительный онлайн-поиск документации, результаты которого были учтены при отборе Сторон для участия в проекте экспериментального тестирования. Затем по 12 отобраным Странах был проведен углубленный поиск данных.

8. Изначально предполагалось, что процесс будет состоять из трех этапов: (1) анализ двумя экспертами соответствующих документов по каждой из Сторон; (2) отбор восьми Сторон для дальнейших консультаций с назначенными координаторами и другими заинтересованными сторонами; (3) отбор четырех Сторон для посещения. Однако из-за пандемии COVID-19 процесс был изменен следующим образом: анализ документации по всем Странах и взаимодействие с координаторами, если это необходимо и/или целесообразно.

9. При содействии Секретариата Конвенции эксперты разработали шаблон отчета по обзору хода осуществления, включающий резюме, вводную часть и обзор статей РКБТ, которым присвоен приоритет в Глобальной стратегии (статьи 5, 6, 8, 11 и 13), а также оценка хода осуществления по остальным статьям. Постатейный обзор включает описание положения дел с осуществлением, пробелов и проблем, затрудняющих осуществление, а также рекомендации экспертов с учетом руководств по осуществлению соответствующих статей. Отчеты по конкретным Странах также содержат перечень ресурсов и инструментов, которыми Страна может воспользоваться для поддержки осуществления на страновом уровне.

10. Эксперты провели оценку соответствующих Сторон на основе собранных данных и документов. Для получения дополнительных материалов и пояснений эксперты при поддержке Секретариата Конвенции напрямую взаимодействовали со страновыми координаторами. По мнению экспертов, для сбора необходимых данных посещения стран не потребовались бы

(хотя изначально такие посещения планировались); в любом случае, из-за ограничений на поездки в связи с пандемией COVID-19 такие посещения были бы невозможны.

11. В контексте пандемии COVID-19 и в связи с переносом проведения КС9 на 2021 г. Секретариат Конвенции поручил составить резюме 12 отчетов по Сторонам (отдельный проект в дополнение к индивидуальным обзорам Сторон, проведенным экспертами самостоятельно) с целью получить представление о: (1) областях, в которых осуществление Конвенции продвинулось относительно далеко; (2) типичных пробелах и потребностях в том, что касается осуществления; и (3) конкретных сильных сторонах, передовой практике и примерах для подражания среди Сторон, которые могли бы пригодиться при осуществлении в будущем проектов взаимопомощи и сотрудничества (например, инициативы в рамках Сотрудничества Юг-Юг и трехстороннего сотрудничества).

### **ОСНОВНЫЕ ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОБЗОРА ХОДА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РКБТ ВОЗ СТОРОНАМИ**

12. С точки зрения осуществления РКБТ ВОЗ 12 Сторон, принявших участие в проекте, находятся на очень разных уровнях. Наибольший объем работы в целом был проделан по статьям, выделенным в Глобальной стратегии в качестве приоритетных. Для осуществления этих статей установлены конкретные сроки и разработаны руководящие принципы. Осуществление других статей находится на ранних этапах, и в ряде случаев по этим статьям была предоставлена более полная информация.

13. Несколько Сторон сообщили о полном осуществлении статей 8, 11 и 13, включая создание среды, полностью свободной от табачного дыма, введение стандартизированной или простой упаковки, а также полный запрет на рекламу, стимулирование продаж и спонсорство. Несколько Сторон также обеспечили полное или почти полное соответствие требованиям статей 14, 15 и 16.

14. Однако есть и проблемные области. Например, ни одна из Сторон не обеспечила полное соответствие положениям статей 5.3 и 6. Пробелы в осуществлении статьи 5.3 были характерны для большинства из 12 Сторон, принявших участие в экспериментальном тестировании. Ни одна из Сторон еще не обеспечила комплексную защиту политики в области общественного здравоохранения от «коммерческих и других корпоративных интересов табачной промышленности», как того требуют Руководящие принципы осуществления статьи 5.3, хотя в ряде Стран принимаются отдельные меры в этой области (либо заявлено о намерении принять такие меры). Аналогичным образом ни одна из Сторон – участниц проекта не обеспечила всестороннее осуществление статьи 6 до уровня, рекомендованного в Руководящих принципах осуществления статьи 6 РКБТ ВОЗ. Ценовая доступность сигарет в ряде случаев снизилась, но во многих других она осталась на том же уровне, который зафиксирован в представленных ранее докладах об осуществлении. Очень немногие Стороны сообщили о том, что средства от налогообложения табака направляются на борьбу с табаком или хотя бы на программы здравоохранения. Кроме того, лишь в немногих Сторонах система налогообложения предусматривает ставку налога на все табачные изделия, сравнимую со ставкой, которая применяется к сигаретам.

## ЭКСПЕРТНАЯ ОЦЕНКА ПРОЦЕССА ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

15. После проведения обзоров Сторон экспертам был направлен вопросник<sup>1</sup> с целью оценки процесса. Эксперты отметили следующие моменты:

- Проведенная консультантом предварительная компиляция всех релевантных документов для последующего изучения и анализа получила высокую оценку с точки зрения актуальности и полноты материала.
- В качестве ключевого фактора, способствующего проведению обзора, эксперты указали на наличие и качество недавно представленных докладов об осуществлении РКБТ ВОЗ и ответов на дополнительные вопросы о применении руководящих принципов осуществления (это касается всех Сторон). При этом было отмечено, что оказалось непросто получить даже регулярные доклады об осуществлении (основной вопросник и дополнительные вопросы).
- Структура доклада об обзоре была сочтена достаточно комплексной для проведения всестороннего обзора Сторон. Эксперты предложили утвердить эту стандартную структуру и следовать ей в будущем, что будет способствовать последовательности и стандартизации.
- Привлечение профильных экспертов по конкретным аспектам осуществления РКБТ ВОЗ (налогообложение, вмешательство табачной промышленности, правовые вопросы и т. д.) было сочтено в высшей степени полезным.
- Благодаря ему экспертам было проще обнаруживать несоответствия между информацией, указанной в докладах (основной вопросник и дополнительные вопросы), и информацией, предоставленной координаторами, а также учесть развитие событий после представления докладов Сторон. Многие эксперты рекомендовали сделать координаторов постоянными участниками процесса. К сожалению, взаимодействие с координаторами в ходе экспериментального тестирования было сильно затруднено в связи с пандемией COVID-19.
- Эксперты указали на то, что процесс МОО должен быть простым, не занимать слишком много времени и должен подкрепляться четкими и практичными инструкциями/шаблонами. Они также сошлись во мнении, что после обзора хода осуществления процесс МОО следует ориентировать на координацию, взаимную поддержку и помощь.
- На всех этапах экспериментального тестирования МОО Секретариат Конвенции играл важную роль в организационном обеспечении процесса обзора. Было рекомендовано сохранить эту роль Секретариата при дальнейшем развитии МОО и сконцентрироваться на координации, обеспечении эффективной коммуникации между координаторами и экспертами, проводящими обзор, поддержке взаимного обучения и стандартизации различных этапов процесса.
- Все эксперты поддержали рекомендации в отношении процесса МОО, изложенные в следующем разделе.

---

<sup>1</sup> <https://fctc.who.int/publications/m/item/irm-pilot-project--evaluation-questionnaire-experts>.

## УРОКИ, ИЗВЛЕЧЕННЫЕ В ПРОЦЕССЕ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ МОО, И СООТВЕТСТВУЮЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

16. **Название.** В Глобальной стратегии предусмотрена конкретная задача, связанная с МОО. Согласно ей, задачи МОО заключаются в оценке потребностей каждой прошедшей обзор Стороны и предоставлении адресной практической помощи. В том же документе говорится, что «такой механизм будет способствовать более эффективному и систематическому обзору хода осуществления РКБТ ВОЗ Сторонами, как по отдельности, так и коллективно, а также будет полезен при выявлении пробелов и потребностей и при определении приоритетности оказываемой Сторонам помощи». Соответственно, эксперты предложили переименовать «Механизм по обзору ходу осуществления» (МОО) в «Механизм по обзору хода осуществления и поддержке» (МООП), чтобы отразить аспект предоставления Сторонам помощи и поддержки.

17. **Задачи.** МОО призван с учетом обзора осуществления РКБТ ВОЗ Сторонами содействовать взаимопомощи и сотрудничеству между Сторонами, в том числе между Сторонами, добровольно принявшими участие в экспериментальном тестировании. Он должен стать платформой для распространения передовой практики, экспертных знаний и опыта. Другие Стороны, центры знаний РКБТ ВОЗ, Секретариат Конвенции и другие структуры, способные предоставить содействие того или иного рода, также должны иметь возможность делать это.

18. **Координаторы.** Каждая Сторона, изъявившая желание принять участие в цикле МОО, должна назначить координатора, ответственного за предоставление информации, документов и данных, а также за последующую коммуникацию при необходимости. Он или она должен заниматься проектом полный рабочий день, быть готов реагировать на поступающие от экспертов запросы информации, а также организовывать (виртуальные) встречи с заинтересованными сторонами, если потребуется.

19. **Эксперты по обзору.** Как указано в Глобальной стратегии, МОО должен носить коллегиальный характер. Соответственно, эксперты по обзору должны выдвигаться каждой из участвующих Сторон. Эксперты, однако, понимают, что возможности и ресурсы ограничены, и это не всегда возможно, особенно в случае Сторон с наиболее серьезными пробелами и потребностями. Таким образом, Секретариат Конвенции должен составить реестр независимых экспертов по обзору, которых можно было бы привлечь в случае необходимости.

20. **Структура доклада.** Для обеспечения согласованности и последовательности процесса обзора необходимо согласовать шаблон, аналогичный тому, который использовался в ходе эксперимента. Каждый доклад об обзоре Стороны должен содержать разделы, перечисленные в пункте 7 приложения 1.

21. **Резюме обзоров хода осуществления.** После того как КС9 была перенесена на 2021 г., Секретариат Конвенции рассмотрел все 12 докладов об осуществлении в Сторонах с целью выявить как систематические пробелы и потребности, так и сильные стороны и направления успешного осуществления, что позволило бы лучше понять, в каких вопросах Стороны могли бы оказать помощь друг другу. Однако если в подобном проекте примет участие большее число Сторон, провести такое сводное рассмотрение будет сложно, поскольку это возможно только после того, как будут готовы все доклады. Кроме того, оно займет много времени.

22. **Документы для обзора.** Эксперты, проводившие обзор, предложили сделать условием участия Сторон в будущих циклах МОО предоставление всех документов, перечисленных в пункте 14 приложения 1.

23. **Языковые барьеры.** При назначении экспертов для обзора той или иной Стороны следует принимать во внимание владение языками, поскольку в этой области могут возникнуть серьезные препятствия для процесса обзора. Если эксперт не владеет языком рассматриваемой Стороны, рекомендуется рассмотреть возможность перевода документов. В этом случае необходимо заранее предусмотреть достаточное время и финансовые ресурсы.

24. **Роль Секретариата Конвенции.** Отдельные обзоры (а также анализ докладов Сторон) проводились независимо от Секретариата. Роль Секретариата Конвенции заключалась преимущественно в координации процесса и материально-техническом обеспечении; предоставлении экспертам административной поддержки; обеспечении коммуникации и налаживании контактов между экспертами и координаторами; сборе, форматировании, переводе (в некоторых случаях) и рассылке итоговых докладов. Поскольку МОО должен носить коллегиальный характер, группа по обзору считает, что Секретариат Конвенции должен продолжать играть координирующую роль, поддерживая экспертов, выдвинутых Сторонами, в проведении страновых обзоров. На будущее Секретариату Конвенции рекомендуется составить резерв внешних экспертов по обзору для Сторон, которые не могут предложить своего эксперта. При этом следует учитывать положения статьи 5.3 РКБТ ВОЗ и Руководящих принципов ее осуществления.

25. По результатам проведения экспериментального тестирования и с учетом описанных выше извлеченных уроков были подготовлены предлагаемый круг ведения возможного МОО (приложение 1) и предложение относительно стратегии со сметой расходов (приложение 2).

26. В рамках экспериментального тестирования была опробована модель, которая позволила подготовить доклады по отдельным Сторонам с указанием сильных и слабых сторон, а также рекомендациями. Эти доклады могут использоваться в качестве инструмента для разработки стратегий по борьбе против табака на национальном уровне, а сводный доклад (анализ докладов всех Сторон-участниц) с указанием общих тенденций, слабых мест и типичных проблем дает представление также и о сильных сторонах и экспертном потенциале в масштабе всей группы Сторон, а также об имеющихся ресурсах и инструментах для повышения эффективности работы в конкретных областях осуществления РКБТ ВОЗ. Такой сводный анализ отдельных докладов по итогам проведенного «цикла» МОО мог бы дополнить публикуемые раз в два года доклады о глобальном прогрессе в том, что касается выявления областей, в которых срочно требуется помощь.

## **ДЕЙСТВИЯ КОНФЕРЕНЦИИ СТОРОН**

27. КС предлагается принять настоящий доклад к сведению и рассмотреть вопрос о принятии проекта решения, содержащегося в приложении 3 к настоящему докладу.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### **МЕХАНИЗМ ПО ОБЗОРУ ХОДА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ И ПОДДЕРЖКЕ РАМОЧНОЙ КОНВЕНЦИИ ВОЗ ПО БОРЬБЕ ПРОТИВ ТАБАКА: УСЛОВИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ**

#### **I. ЗАДАЧИ**

1. Задача Механизма по обзору хода осуществления и поддержке (МООП) Рамочной конвенции ВОЗ по борьбе против табака (РКБТ ВОЗ) заключается в оказании Сторонам содействия в выполнении ими обязательств согласно РКБТ ВОЗ с целью всестороннего осуществления Конвенции. Эта задача решается путем проведения обзора хода осуществления Конвенции отдельными Сторонами и предоставлении им дальнейшей помощи с учетом результатов обзора. МООП также призван оказывать всестороннее содействие Сторонам, стремящимся более точно оценить свои результаты в деле осуществления Конвенции и установить приоритеты для максимально эффективной работы по реализации положений РКБТ ВОЗ на национальном уровне.

2. МООП должен быть объективным, транспарентным и затратоэффективным. Результатом его работы должны быть не имеющие юридической силы рекомендации, а главным направлением его деятельности должно быть оказание Сторонам помощи в эффективном осуществлении положений РКБТ ВОЗ. Особое внимание должно уделяться особым потребностям стран с низким или средним уровнем дохода, а также развитию сотрудничества между всеми Сторонами и партнерами.

#### **II. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ МЕХАНИЗМА ПО ОБЗОРУ ХОДА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ И ПОДДЕРЖКЕ РКБТ ВОЗ**

Ниже следуют общие положения, касающиеся проведения добровольного обзора Сторон и оказания им содействия.

##### **Подготовка к циклу обзора хода осуществления**

3. В начале каждого двухгодичного цикла (не позднее чем через три месяца после проведения последней Конференции Сторон (КС)) Секретариат Конвенции предложит Сторонам Конвенции выразить заинтересованность в участии в процессе МООП с целью составить перечень Сторон-участниц. В соответствующем сообщении заинтересованным Сторонам следует напомнить обо всех обязательных требованиях, а также приложить вопросник для заполнения Сторонами.

4. Заинтересованные Стороны в момент подачи заявки на участие должны взять на себя обязательство: (1) назначить координатора по МООП, готового вести коммуникацию и реагировать на запросы; (2) предложить кандидатуру эксперта, который войдет в состав группы экспертов. В обязанности координаторов входит поиск и сбор всех необходимых документов для проведения обзора, их перевод на другие языки (если необходимо) и передача назначенным экспертам по обзору. Эксперты по обзору проводят анализ всех документов, предоставленных им координатором от соответствующей Стороны, и готовят доклад по Стороне. В идеальном случае и при наличии ресурсов каждому эксперту будет поручено подготовить такой доклад по одной Стороне из его региона в качестве основного эксперта, а также принять участие в подготовке доклада по Стороне из другого региона в качестве дополнительного эксперта. Задачи дополнительного эксперта заключаются в оказании



содействия основному эксперту в анализе документов (при необходимости) и вычитке проекта доклада МООП.

5. В исключительных случаях, если Страна не имеет финансовых, кадровых или иных возможностей для предоставления эксперта, Секретариат Конвенции должен привлечь международного эксперта, желательно из того же региона. Такие решения принимаются в каждом случае индивидуально и с учетом положений статьи 5.3 РКБТ ВОЗ и соответствующих Руководящих принципов осуществления.

6. После составления перечня желающих Стран Секретариат Конвенции назначает для них экспертов с учетом региональной принадлежности и языковых критериев. Координаторы и эксперты обмениваются контактными данными, а соответствующим Странамам направляются контактные данные соответствующих координаторов и экспертов.

### **Этапы работы Механизма по обзору хода осуществления и поддержке**

7. **Проведение обзора отдельных Стран.** Каждый назначенный одной из Стран эксперт по обзору проводит обзор другой участвующей Страны (принцип коллегиальности). Секретариат Конвенции предоставляет административную и организационную поддержку экспертам по обзору и налаживает взаимодействие между экспертами и координаторами от стран. Дальнейшее взаимодействие между экспертами и координаторами ведется на индивидуальной основе. В нем указываются сильные стороны и примеры передовой практики, а также слабые места и потребности, выявленные в ходе анализа документов. Для обеспечения последовательности процесса обзоры должны следовать приведенному ниже шаблону:

- (a) Резюме
- (b) Введение
- (c) Оценка статей, включенных в Глобальную стратегию (5, 6, 8, 11 и 13)
  - (i) Ход осуществления
  - (ii) Слабые места и вызовы
  - (iii) Рекомендации по осуществлению
  - (iv) Примеры передовой практики
- (d) Оценка осуществления всех других статей (9, 10, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 и 26)
  - (i) Ход осуществления
  - (ii) Слабые места и вызовы
  - (iii) Рекомендации по осуществлению
  - (iv) Примеры передовой практики

- (е) Резюме и выводы
  - (i) Общие рекомендации относительно практических действий (в области законодательства, правоприменения и т. д.)
  - (ii) Качественный анализ отчетности (своевременность, последовательность, полнота, качество)

Помощь в устранении пробелов и ресурсы, предлагаемые Сторонам.

Эксперты направляют проекты докладов соответствующим координаторам для замечаний и согласования. После получения замечаний готовится окончательная версия доклада, которая направляется в Секретариат Конвенции.

Секретариат Конвенции получает окончательные проекты докладов по МООП, занимается их форматированием и при необходимости переводом. Техническое содержание докладов подлежит независимому рассмотрению. Затем Секретариат Конвенции направляет доклады соответствующим Сторонам для ознакомления и окончательного согласования.

**8. Сводный анализ всех докладов о ходе осуществления в Сторонах (необязательно).** Подготовка сводного анализа на основе всех индивидуальных докладов, в котором дается представление об общих для группы рассмотренных Сторон слабых местах и потребностях (по каждой из статей РКБТ ВОЗ) и делается упор на сильные стороны и передовую практику. В сводном документе также приводятся общие рекомендации и способы получения поддержки в целях осуществления, включая такие внешние варианты, как Центры знаний РКБТ ВОЗ. Это делается для стимулирования взаимопомощи и сотрудничества между Сторонами в группе.

**9. Содействие взаимопомощи и сотрудничеству.** Нуждающимся Сторонам оказывается помощь в осуществлении РКБТ ВОЗ как другими Сторонами из группы, которые дальше продвинулись в деле осуществления Конвенции, так и Центрами знаний РКБТ ВОЗ и с помощью других средств, предлагаемых Секретариатом Конвенции (руководящие принципы осуществления, информационные материалы, примеры передовой практики, обучение и т. д.). Секретариат Конвенции организует взаимодействие между Сторонами, запрашивающими и предоставляющими помощь, Центрами знаний РКБТ ВОЗ и другими структурами. Сторонам, участвующим в цикле обзора, предлагается взаимодействовать друг с другом в духе взаимопомощи и сотрудничества, а также делиться опытом и информацией. Помимо коллегиальных вариантов взаимопомощи, Секретариат Конвенции по необходимости организует для Сторон дополнительные мероприятия по укреплению потенциала, включая вебинары, электронное обучение, семинары-практикумы, учебные посещения и миссии экспертов, а также проводит обмен передовой практикой и опытом. Центры знаний РКБТ ВОЗ могут играть важную роль, выполняя конкретные запросы и предоставляя Сторонам адресную поддержку.

### **Сроки проведения обзора и оказания поддержки**

10. В течение двух недель после начала процесса МООП (при наличии окончательного перечня участвующих Сторон, утвержденного Секретариатом Конвенции) участвующие Стороны должны назначить координатора (обязательно) и эксперта по обзору (при наличии возможности). Если Страна не имеет возможности назначить эксперта (и обосновала это), Секретариат Конвенции предоставит эксперта для такой Страны, отобрав его из реестра экспертов и заключив с ним договор. При этом должны быть учтены положения статьи 5.3 РКБТ ВОЗ и соответствующих Руководящих принципов осуществления.

11. В течение следующих двух недель для участвующих Сторон назначаются основной эксперт по обзору (эксперт из Стороны из того же региона) и дополнительный эксперт (из другого региона), при этом учитываются языковые критерии.

12. В течение следующего месяца Секретариат Конвенции проводит телеконференцию с участием всех участвующих Сторон для знакомства и введения в тему. Сторонам, попавшим в пару, рекомендуется взаимодействовать друг с другом с целью обмена документами и информацией, а также для подготовки к процессу обзора.

13. В течение следующих двух месяцев объединенные в пары координаторы и эксперты проводят первую встречу для обмена информацией и документами. Они могут также согласовать рабочий язык. Если необходимо, в исключительных случаях, например, когда не удалось найти эксперта с необходимым языком, Секретариат Конвенции может организовать перевод документов.

14. Координаторы по МООП должны в обязательном порядке предоставить экспертам следующие документы, чтобы те могли начать процесс обзора:

- (1) два последних официальных доклада об осуществлении РКБТ ВОЗ рассматриваемой Стороной;
- (2) ответы на последние дополнительные вопросы об использовании руководящих принципов осуществления;
- (3) любые имеющиеся национальные/региональные и местные законодательные документы, указы, стратегии, планы действий и т. п.;
- (4) любые имеющиеся отчеты о потребностях и/или воздействии в связи с РКБТ ВОЗ.

Также экспертам могут быть переданы официальные документы, находящиеся на хранении в Секретариате Конвенции, включая доклады об осуществлении РКБТ ВОЗ, дополнительные вопросы об использовании руководящих принципов осуществления, а также отчеты по результатам оценки потребностей/воздействия в связи с РКБТ ВОЗ.

Рассматриваемая Страна также в соответствующих случаях может предоставить:

- (a) данные исследований;
- (b) исследования распространенности;
- (c) доклады о ходе достижения Целей в области устойчивого развития (так называемые добровольные национальные доклады);
- (d) доклады и информацию, которые были направлены Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ);
- (e) находящиеся в открытом доступе независимые доклады неправительственных организаций об осуществлении РКБТ ВОЗ и другие подобные материалы;
- (f) нормативно-правовые документы в области борьбы против табака;
- (g) актуальные данные мониторинга;

- (h) национальные стратегии или планы действий;
- (i) научные исследования;
- (j) исследования, касающиеся осуществления РКБТ ВОЗ;
- (k) доклады в рамках международного проекта по оценке политики в области борьбы против табака;
- (l) перечень других заинтересованных сторон для возможного взаимодействия (государственные органы и структуры гражданского общества); и
- (m) любые другие документы, которые рассматриваемая Сторона сочтет полезными для процесса обзора.

15. В течение следующего месяца эксперт проводит анализ документов и составляет перечень вопросов, которые требуют прояснения с помощью координатора.

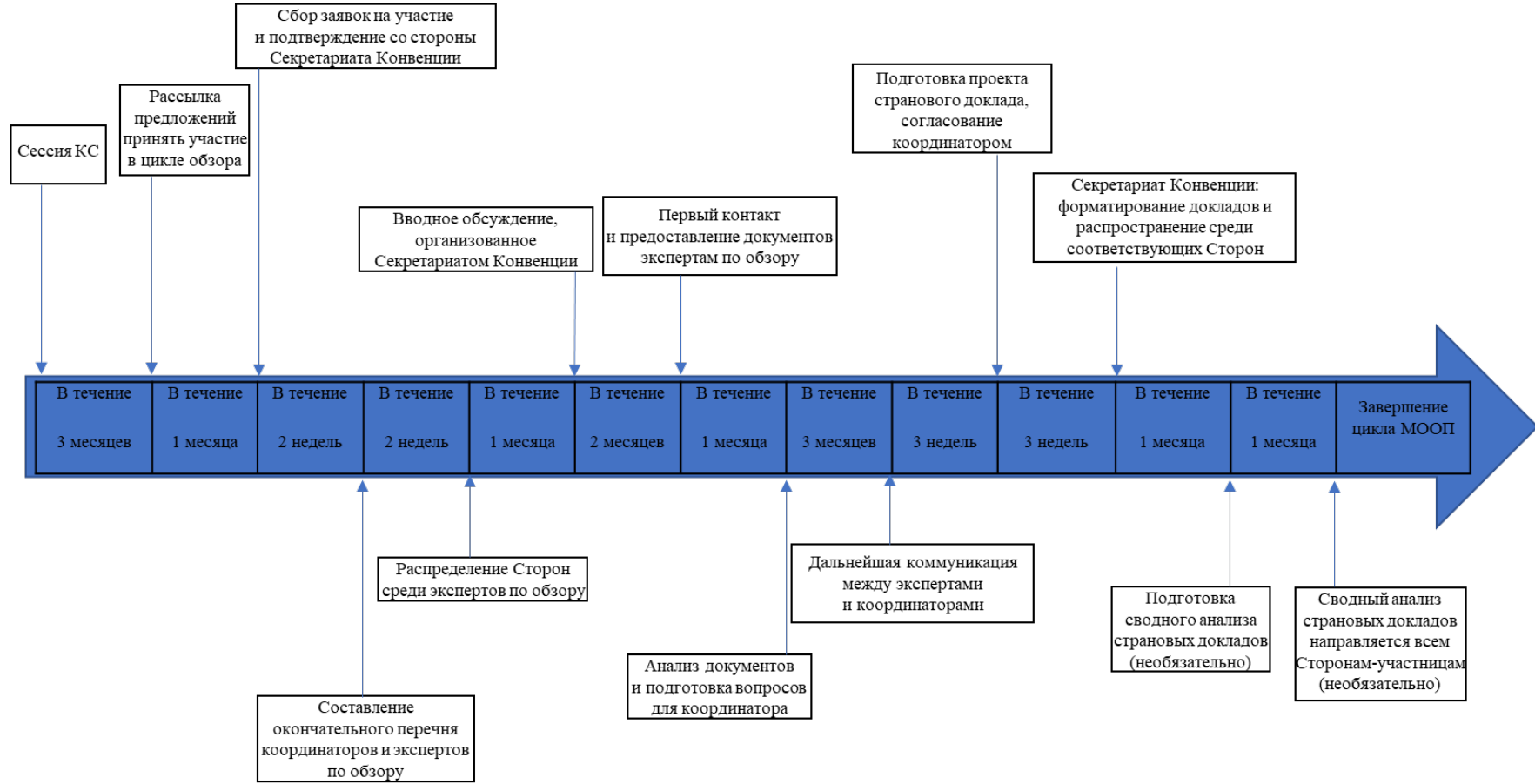
16. В течение следующих трех месяцев эксперты в рамках прямого диалога с соответствующими координаторами проясняют возникшие вопросы и несоответствия, а также собирают дополнительные документы. Если рассматриваемая Сторона пожелает привлечь другие заинтересованные стороны (различные государственные органы, структуры гражданского общества, неправительственные организации и т. п.), эксперт может при необходимости наладить с ними контакт. Эти вопросы можно согласовать на данном этапе. Секретариат Конвенции может при необходимости способствовать такому взаимодействию путем организации (виртуальных) совещаний и налаживания коммуникации.

17. В течение следующих трех недель эксперты работают над проектом странового доклада. Секретариат Конвенции при необходимости оказывает содействие. Проходящие обзор Стороны согласовывают окончательную версию своих докладов по МООП.

18. В течение следующих трех недель Секретариат Конвенции занимается форматированием докладов и при необходимости их переводом на другие языки. Окончательные версии докладов рассылаются Сторонам-участницам.

19. (Необязательно). В течение следующего месяца Секретариат Конвенции назначает эксперта для проведения независимого сводного анализа докладов по всей группе Сторон-участниц, в котором особое внимание будет уделено общим для всех Сторон слабым местам и потребностям, а также сильным сторонам и передовой практике. Цель такого обобщенного доклада – способствовать взаимопомощи и сотрудничеству между Сторонами, участвующими в цикле МООП, в том числе с помощью внешних средств и инструментов, включая Центры знаний РКБТ ВОЗ, Секретариат Конвенции и Стороны, не участвующие в цикле МООП. После завершения работы над докладом он в течение месяца направляется всем Сторонам-участницам для ознакомления и принятия мер для дальнейшего прогресса в деле осуществления РКБТ ВОЗ. В нем также может содержаться ценная информация по вопросам, о которых Секретариат Конвенции должен докладывать на сессиях КС.

**ТИПОВОЙ ПЛАН – ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЗОРОВ СТОРОН С УЧЕТОМ УСЛОВИЙ  
ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ МЕХАНИЗМА ПО ОБЗОРУ ХОДА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ И ПОДДЕРЖКЕ (МООП)  
И РУКОВОДЯЩИХ УКАЗАНИЙ ДЛЯ ЭКСПЕРТОВ ОТ ГОСУДАРСТВ И СЕКРЕТАРИАТА КОНВЕНЦИИ**



## Функции эксперта по обзору

20. Каждая Сторона, выразившая желание принять участие в цикле обзора, назначает эксперта по обзору. Этот эксперт выступает в качестве основного эксперта по обзору другой Стороны (по возможности из того же региона) и дополнительного эксперта по обзору еще одной Стороны (из другого региона).

21. Основной эксперт по обзору:

- контактирует с соответствующим координатором;
- получает документы для проведения анализа;
- проводит анализ Стороны согласно процедуре, описанной в пункте 8 выше;
- регулярно взаимодействует с координатором по мере продвижения вперед цикла обзора;
- запрашивает у координатора любые необходимые разъяснения и дополнительную информацию;
- по мере необходимости консультируется с дополнительным экспертом;
- направляет проект доклада Секретариату Конвенции;
- организует (виртуальные) совещания с другими заинтересованными сторонами, если это рекомендовано координатором; и
- напрямую взаимодействует с Секретариатом Конвенции по любым вопросам, связанным с проведением цикла обзора, включая проведение совещаний, перевод документов и докладов, дальнейшие указания.

22. Дополнительный эксперт по необходимости помогает основному и консультирует его. Он помогает уточнить противоречивую информацию и данные. Он также может располагать дополнительными знаниями в предметных областях и владеть информацией о национальной передовой практике в том, что касается осуществления различных аспектов РКБТ ВОЗ. Дополнительный эксперт проверяет и вычитывает проект доклада по результатам МООП перед тем, как основной эксперт отправит его в Секретариат Конвенции и координатору.

23. Эксперты по обзору действуют в духе объективности и в соответствии с целями Конвенции. Они должны обладать профильными знаниями и опытом в вопросах, связанных с осуществлением РКБТ ВОЗ на национальном и международном уровнях, а также экспертными знаниями и опытом в таких областях, как: (1) политика в области общественного здравоохранения; (2) эпидемиология, эпиднадзор и мониторинг; (3) право в области здравоохранения, международные договоры и национальное законодательство; (4) экономические аспекты здравоохранения, стратегии налогообложения и ценообразования в здравоохранении; (5) вопросы, находящиеся на стыке здравоохранения, торговли и инвестиций; (6) международное сотрудничество и сотрудничество в интересах развития, многосекторальная координация в сфере здравоохранения; (7) государственная политика, планирование и оценка; и (8) конкретные вопросы, затрагиваемые РКБТ ВОЗ, такие как регулирование продукции, поддержка при отказе от курения, диверсификация в сельском хозяйстве и незаконная торговля.

24. Эксперты по обзору назначаются на один цикл МООП, который соответствует двухгодичному периоду между двумя сессиями КС. Стороны, желающие принять участие в каждом новом цикле, должны направить заявку на участие и назначить эксперта, даже если они уже участвовали в предыдущих циклах.

25. В соответствии со статьей 5.3 Конвенции эксперт по обзору должен «защищать свою работу» от «воздействия коммерческих и других корпоративных интересов табачной промышленности». Кроме того, каждый эксперт должен будет подписать декларацию об интересах, в которой заявит об отсутствии у него какого бы то ни было конфликта интересов.

26. В исключительных случаях, если Страна не может назначить эксперта по обзору (и после информирования Секретариата Конвенции о причинах неспособности выделить эксперта) Секретариат Конвенции может на договорной основе привлечь независимого эксперта для этой Страны, уделив особое внимание региональной принадлежности и языковым критериям.

27. Эксперты по обзору должны хорошо разбираться во всех аспектах РКБТ ВОЗ, знать все руководящие принципы осуществления, принятые КС, а также процедуры и правила функционирования МООП и условия проведения обзоров Стран. Они также должны изучить правовую систему рассматриваемой Страны, включая, в соответствующих случаях, решения, принятые высшими судебными органами этой Страны. За помощью в изучении правовой системы рассматриваемой Страны эксперты могут обращаться к самой Стране и к Секретариату Конвенции.

### **Функции координатора**

28. Ожидается, что назначенные Странами-участницами координаторы будут обеспечивать коммуникацию в рамках процесса МООП полный рабочий день. Координатор должен быть способен обрабатывать разнообразные и потенциально многочисленные информационные запросы от экспертов, собирать данные и документы для анализа, организовывать (при необходимости) виртуальные совещания с национальными заинтересованными сторонами для расширения взаимодействия и распространять доклад среди коллег и профильных подразделений государственных органов.

29. Как и эксперты по обзору, координаторы назначаются на один цикл МООП, который соответствует двухгодичному периоду между двумя сессиями КС. Назначение координатора в каждом цикле МООП — обязательное условие, без выполнения которого Страна не будет допущена к участию.

### **Роль Секретариата Конвенции**

30. МООП является независимым коллегиальным процессом, в рамках которого обзор Стран проводится экспертами (основным и дополнительным), назначенными другими добровольно участвующими в обзоре Странами. Секретариат Конвенции никак не влияет на содержание как страновых докладов, так и сводного анализа по итогам цикла МООП.

31. При этом Секретариат Конвенции играет ключевую роль в организационных, административных и логистических процессах, необходимых для проведения МООП в каждый двухгодичный период. К его задачам относятся:

- (a) рассылка предложений принять участие в цикле обзора;

- (b) получение и проверка официальных заявок на участие от Сторон;
- (c) составление списка координаторов и экспертов по обзору для каждой участвующей Стороны;
- (d) в исключительных случаях – привлечение сторонних экспертов;
- (e) распределение экспертов между Сторонами с учетом региональной принадлежности (применительно к основным экспертам) и языковых критериев;
- (f) организация перевода (в случае крайней необходимости);
- (g) организация теле- и видеоконференций для введения в тему;
- (h) обеспечение прямого диалога и коммуникации между экспертами и координаторами, если необходимо;
- (i) форматирование докладов МООП для обеспечения согласованности и единообразия между различными докладами;
- (j) передача докладов МООП Сторонам-участницам, прошедшим обзор;
- (k) привлечение эксперта для проведения сводного анализа докладов по Сторонам и подготовки сводного доклада (необязательно);
- (l) направление такого сводного доклада всем Сторонам-участницам (необязательно); и
- (m) информирование КС, по запросу.

32. В рамках каждого цикла Секретариат Конвенции также может способствовать взаимодействию между Сторонами, запрашивающими и предоставляющими помощь, а также координировать поддержку со стороны Центров знаний РКБТ ВОЗ и других структур. Стороны также могут контактировать друг с другом для оказания взаимной поддержки, помощи и развития сотрудничества без участия Секретариата Конвенции. Помимо коллегиальных вариантов взаимопомощи Секретариат Конвенции по необходимости может организовать для Сторон дополнительные мероприятия по укреплению потенциала, включая вебинары, электронное обучение, семинары-практикумы, учебные посещения и миссии экспертов, а также проводит обмен передовой практикой и опытом. Центры знаний РКБТ ВОЗ по-прежнему являются дополнительным инструментом поддержки и продолжают оказывать адресную помощь Сторонам в своих тематических областях.

33. По запросу КС Секретариат Конвенции информирует Президиум КС и КС о результатах проведения каждого двухгодичного цикла МООП.

### **Прочее**

34. Эксперты по обзору, Секретариат Конвенции и все лица, участвующие в процессе МООП (представители других заинтересованных сторон или гражданского общества) обязуются хранить в полной конфиденциальности полученную информацию. Доклады, подготовленные экспертами по обзору, принадлежат соответствующим Сторонам, в отношении которых проводился обзор. Результаты обзоров Сторон могут распространяться только внутри группы



Сторон, принявших участие в данном цикле МООП. Информация более общего характера может использоваться для целей отчетности.

35. Предлагаемая модель зависит от готовности Сторон добровольно участвовать в процессе, а также от их экспертных знаний и опыта в конкретных областях осуществления РКБТ ВОЗ. Негативное влияние этих двух факторов может быть снижено благодаря эффективной работе Секретариата Конвенции по координации, а также при распределении экспертов по обзору. Сотрудничество и взаимодействие между Сторонами на коллегиальной основе являются необходимыми условиями для успешной реализации предложенной модели, и в этом плане ключевую организационную роль будет играть Секретариат Конвенции.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### СТРАТЕГИЯ СО СМЕТОЙ РАСХОДОВ ДЛЯ МЕХАНИЗМА ПО ОБЗОРУ ХОДА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ И ПОДДЕРЖКЕ РКБТ ВОЗ

Детальная смета будет подготовлена в том случае, если условия функционирования Механизма по обзору хода осуществления и поддержке (МООП), предложенные в приложении 1, будут приняты Конференцией Сторон Рамочной конвенции ВОЗ по борьбе против табака.

Для проведения цикла МООП с участием 25 Сторон потребуются следующие расходы:

Тип расходов	Пояснение
Время сотрудников	Для координации работы, касающейся цикла обзора, в том числе для решения таких задач, как организация сбора заявок на участие, составление перечня экспертов/консультантов, налаживание связи между координаторами и экспертами, проведение совещаний и перевод документов, необходимо будет затратить определенную часть времени технического сотрудника Секретариата Конвенции.  Бюджетная смета: 192 675 долл. США (50% времени сотрудника P2)
Расходы на проведение совещаний	Большинство совещаний будут проводиться в виртуальном формате. Расходы могут возникнуть в случае необходимости устного перевода. Один раз в два года можно проводить очное совещание с участием всех вовлеченных в цикл Сторон с целью обмена извлеченными уроками и опытом.  Бюджетная смета: 40 000 долл. США
Расходы на экспертов/аналитиков	Десять экспертов/аналитиков, привлекаемых Секретариатом Конвенции при необходимости: 100 000 долл. США
Расходы на консультантов (при необходимости)	Привлечение Секретариатом Конвенции трех консультантов – специалистов в конкретных областях (налогообложение, статьи 5.3 и 19, другие аспекты международного права), которые будут рецензировать/проверять доклады/ информацию в конкретных областях на национальном уровне: 30 000 долл. США.  Один консультант, которому Секретариат Конвенции поручит провести сводный анализ всех докладов в рамках цикла МООП: 10 000 долл. США
Расходы на документацию и перевод	Бюджетная смета: 20 000 долл. США
<b>Общая величина расходов на 25 Сторон</b>	<b>392 675 долл. США</b>
<b>Общая величина расходов на одну Сторону</b>	<b>15 707 долл. США</b>

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ:  
МЕХАНИЗМ ПО ОБЗОРУ ХОДА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ И ПОДДЕРЖКЕ**

Конференция Сторон (КС),

ссылаясь на статью 23.5 Рамочной конвенции ВОЗ по борьбе против табака (РКБТ ВОЗ), которая гласит, что КС регулярно рассматривает осуществление Конвенции и принимает решения, необходимые для содействия ее эффективному осуществлению;

ссылаясь также на решение FCTC/COP7(13), в соответствии с которым была учреждена рабочая группа для разработки среднесрочных стратегических рамок (ССР), направляющих разработку двухгодичных планов работы, бюджетов и программ оказания поддержки в осуществлении;

ссылаясь далее на решение FCTC/COP8(16), в котором были приняты ССР, получившие название «Глобальная стратегия по ускорению борьбы против табака: содействие устойчивому развитию путем осуществления РКБТ ВОЗ, 2019–2025 гг.», а Секретариату Конвенции было поручено провести при добровольном участии до 12 Сторон экспериментальное тестирование Механизма по обзору хода осуществления и доработку его круга ведения, в случае необходимости, а также представить на дальнейшее рассмотрение девятой сессии КС доклад о результатах экспериментального тестирования и предложить стратегию с расчетом соответствующих расходов и связанный с этим круг ведения;

принимая к сведению доклад FCTC/COP/10/14, представленный без изменений по сравнению с документом FCTC/COP/9/11 в соответствии с решением FCTC/COP9(2), и выражая благодарность Сторонам, участвовавшим в осуществлении экспериментального тестирования,

1. УЧРЕЖДАЕТ Механизм по обзору хода осуществления и поддержке в соответствии с конкретной целью 3.1.2 Глобальной стратегии и утверждает условия функционирования Механизма по обзору хода осуществления и поддержке РКБТ ВОЗ, содержащиеся в приложении 1 к документу FCTC/COP/10/14;
2. УТВЕРЖДАЕТ методику расчета детальной сметы расходов для Механизма по обзору хода осуществления и поддержке, содержащейся в приложении 2 к документу FCTC/COP/10/14;
3. ПОРУЧАЕТ Секретариату Конвенции принять необходимые меры для скорейшего введения в действие Механизма по обзору хода осуществления и поддержке и оказывать содействие, под руководством Президиума, в его осуществлении.

(XXX пленарное заседание, XX ноября 2023 г.)

= = =