



世界卫生组织烟草控制框架公约缔约方会议
第十届会议续会，巴拿马巴拿马城，2024年2月5-10日

日刊

第4期 — 2024年2月8日（星期四）

本日刊并非缔约方会议的正式记录。

时间	活动	会议室
10:00–13:00	甲委员会 — 第五次会议	美洲厅（America Hall）1/2， 二层
10:00–13:00	乙委员会 — 第四次会议	运河厅（Canal Hall）1，一层
15:00–18:00	甲委员会 — 第六次会议	美洲厅（America Hall）1/2， 二层
15:00–18:00	乙委员会 — 第五次会议	运河厅（Canal Hall）1，一层

非正式区域会议和欧盟协调会议

08:00–09:00	欧洲联盟协调会议（闭门会议）	ISTMO 会议室 1，二层
08:30–09:30	非洲区域集团	加勒比会议室（Caribe）6， 一层
08:30–09:30	美洲区域集团	加勒比会议室（Caribe）5， 一层
08:30–09:30	东地中海区域集团	太平洋会议室（Pacifico）3， 一层
08:30–09:30	东南亚区域集团	加勒比会议室（Caribe）2， 一层
09:00–10:00	西太平洋区域集团	加勒比会议室（Caribe）3， 一层
14:00–15:00	欧洲联盟协调会议（闭门会议）	ISTMO 会议室 4，二层

18:00–19:00	欧洲联盟协调会议（闭门会议）	运河厅（Canal Hall）5，一层
其他会议		
08:30-08:50 和 18:00-18:20	每日新闻发布	太平洋会议室（Pacífico）5，一层
	会外活动：	
13:30–14:45	明天的守护者：反对烟草，创造更健康的未来	加勒比会议室（Caribe）3，一层
13:30–14:45	卷烟通风对卷烟使用的影响	加勒比会议室（Caribe）5，一层
13:30–14:45	烟草控制框架公约知识中心：如何支持缔约方实施《公约》	加勒比会议室（Caribe）6，一层
主席团会议		
18:15–19:00	缔约方会议主席团会议（闭门会议）	ISTMO 会议室 4，二层

工作日程

甲委员会第五次和第六次会议

10:00 和 15:00 – 全体会议厅，
美洲厅（America Hall）1/2，二层

补充议程项目 根据《世界卫生组织烟草控制框架公约》第 18 条，与烟草有关的环境问题（一个缔约方提议的项目）

文件 FCTC/COP10/P/CONF./5 Rev.1（限制分发的文件）

项目 6（续） 条约文书和技术事项

项目 6.1（续） 《世界卫生组织烟草控制框架公约》第 9 条和第 10 条实施情况（关于烟草制品成分和披露的规定）：主席团的报告和世卫组织的报告

文件 FCTC/COP/10/5 和 FCTC/COP/10/7

项目 6.3 新型和新兴烟草制品：公约秘书处的报告和世卫组织的报告

文件 FCTC/COP/10/9 和 FCTC/COP/10/10

乙委员会第四次和第五次会议

10:00 和 15:00 – 运河厅（Canal Hall）1，一层

项目 7（续） 报告、实施援助和国际合作 [转自甲委员会的项目]

项目 7.2（续） 实施情况审查机制

文件 FCTC/COP/10/14

项目 7.3 《世界卫生组织烟草控制框架公约》对促进和实现人权的贡献（一个缔约方提议的项目）

文件 FCTC/COP/10/15

项目 8（续） 预算和机构事项

项目 8.8 任命公约秘书处首长：主席团的报告

文件 FCTC/COP/10/23

项目 8.6 对《缔约方会议议事规则》可能作出的修正

文件 FCTC/COP/10/21

2024 年 2 月 7 日（星期三）会议报告

第五次全体会议

主席：Zandile Dhlamini 女士（斯威士兰）
缔约方会议主席

项目 1（续） 会议开幕

项目 1.2（续） 与会者的全权证书

主席宣布再次讨论该议程项目，并提醒各缔约方，如 FCTC/COP10(1)号决定所述，缔约方会议最低限度会议接受的全权证书在 COP10 续会上仍然有效。未列入 FCTC/COP10(2)号决定的缔约方需根据《议事规则》第 18 条为 COP10 会议面对面续会提交全权证书。主席团审查了下列缔约方提交的全权证书：多民族玻利维亚国、吉布提、拉脱维亚、利比亚、巴布亚新几内亚、东帝汶、阿拉伯联合酋长国，认为这些全权证书符合《议事规则》。主席请与会者发表意见。

关于全权证书的决定草案按提议的案文获得通过。

— 巴拿马宣言

主席请巴拿马代表团介绍载于文件 FCTC/COP10/P/CONF./4 Rev.1 的宣言草案。缔约方会议获悉，该文件将在定于 2 月 10 日星期六举行的全体会议上审议。

会议休会

甲委员会第二次会议

主席：Nuntavarn Vichit-Vadakan 博士（泰国）

主席宣布会议开始，并通知委员会，根据主席团的决定，以下议程项目将移交给乙委员会：

- 7.1：改进《世界卫生组织烟草控制框架公约》的报告制度
- 7.2：实施情况审查机制

项目 6（续） 条约文书和技术事项

项目 6.1（续） 《世界卫生组织烟草控制框架公约》第 9 条和第 10 条实施情况（关于烟草制品成分和披露的规定）：主席团的报告、专家小组的报告和世卫组织的报告

主席宣布再次讨论该议程项目，并邀请在上次委员会会议上要求发言的缔约方发言。第 9 条和第 10 条专家会议主席（加拿大）应邀就第 9 条和第 10 条提供信息和指导意见。邀请与会者发表进一步意见。

考虑到在这一问题上存在的不同意见，主席提议由一小组感兴趣的缔约方举行会议，讨论第三种工作方案，使委员会能够就部分准则开展剩余的工作。委员会接受了这项建议，会议休会。

乙委员会第二次会议

主席：Alqahtani Zafar Mansour 博士（沙特阿拉伯）

项目 8（续） 预算和机构事项

主席宣布会议开始，并通知委员会，两个议程项目已从甲委员会转到乙委员会。主席宣布开始发言，希望核准议程项目的顺序。主席请秘书处对提出的问题作出回应。

项目 8.4 评定分摊款的缴纳情况和减少欠款缔约方的措施

开始讨论该议程项目，主席请委员会注意文件 FCTC/COP/10/19/Rev.1 所载的报告，并审议文件附件所载的决定草案。主席请秘书处作一些解释性发言。主席请与会者发表意见。秘书处对提出的问题作出了答复。委员会注意到该报告，批准了决定，结束了该议程项目。

项目 8.5 具有缔约方会议观察员地位的非政府组织的资格认证审查

主席宣布开始讨论该议程项目，请委员会注意文件 FCTC/COP/10/20 所载的报告，并审议报告附件中的决定草案。主席请与会者发表意见。秘书处对提出的问题作出了答复。委员会注意到该报告，批准了决定，结束了该议程项目。

项目 8.7 加强缔约方会议和世界卫生组织大会之间的协同作用：世卫组织总干事关于世界卫生组织大会的决议和决定的报告

开始讨论该议程项目，主席请委员会注意文件 FCTC/COP/10/22 所载的报告。主席请与会者发表意见。秘书处对提出的问题作出了答复。委员会注意到该报告，该议程项目结束，会议休会。

甲委员会第三次会议

主席：Nuntavarn Vichit-Vadakan 博士（泰国）

项目 6（续） 条约文书和技术事项

项目 6.4 前瞻性烟草控制措施（与《烟草控制框架公约》第 2.1 条有关）（一个缔约方提议的项目）

主席宣布开始讨论该议程项目，并请委员会审议文件 FCTC/COP/10/11 所载的报告和文件 FCTC/COP10/P/CONF./1 Rev.1 所载的决定草案。邀请与会者发表意见，主席就程序问题作了澄清。委员会注意到该报告，并以协商一致方式核准了该决定草案。

项目 6.5 《世界卫生组织烟草控制框架公约》第 19 条（责任）的实施情况（若干缔约方提议的项目）

开始讨论该议程项目，主席提请委员会注意文件 FCTC/COP/10/12 所载的报告和文件 FCTC/COP10/P/CONF./2 Rev.1 所载的决定草案。应主席邀请，一个提出该决定草案的缔约方（伊朗伊斯兰共和国）就草案作了一些解释性发言。邀请与会者发表意见。

主席宣布，由于时间限制，要求发言的缔约方将在下次会议开始时发言，届时将继续讨论这一项目。会议休会。

乙委员会第三次会议

主席：Alqahtani Zafar Mansour 博士（沙特阿拉伯）

项目 7 报告、实施援助和国际合作 [转自甲委员会的项目]

项目 7.1 报告、实施援助和国际合作

主席宣布会议复会，并开始审议该议程项目。请委员会注意文件 FCTC/COP/10/13 中所载的报告，并审议报告附件 3 所载的决定草案。主席请秘书处作介绍性发言。主席请与会者发表意见。秘书处对提出的问题作出了答复。委员会注意到该报告，批准了决定，并结束了该议程项目。

项目 7.2 实施情况审查机制

主席宣布开始讨论该议程项目。请委员会注意文件 FCTC/COP/10/14 所载的报告，并审议报告附件 3 所载的决定草案。主席请与会者发表意见。秘书处对提出的问题作出了答复。根据《议事规则》，一位观察员应邀发言。

应主席的邀请，提出决定草案的缔约方（加拿大）宣读了对决定的拟议修正。主席宣布会议暂停，以便审议修正案。

会议继续举行，主席请秘书处宣读拟议修正案，并回答提出的问题。该议程项目暂停，并将在委员会成员收到纳入了拟议修正案的決定修订版后，在随后的会议上进行审议。

主席宣布，一个项目将移交给乙委员会，会议休会。

甲委员会第四次会议

主席：Nuntavarn Vichit-Vadakan 博士（泰国）

项目 6（续） 条约文书和技术事项

项目 6.5 《世界卫生组织烟草控制框架公约》第 19 条（责任）的实施情况（若干缔约方提议的项目）

委员会继续审议该议程项目，并邀请在上次会议上要求发言的缔约方发言。

针对一个程序问题，主席就一个专家小组的任务作了一些解释性发言。主席宣读了对决定草案的拟议修正案，经过修正的拟议决定草案获得核准。

该议程项目的审议工作结束，会议休会。

公缔约方会议第十届会议应用软件

针对公缔约方会议第十届会议（COP10）的智能手机版和电脑版世卫组织活动应用程序现已推出。该应用程序为参加 COP10 的与会者提供安全访问所需正式文件、基本文件和所有实用信息的渠道。更多信息请查看 [App Quick Start Guide](#)（应用程序快速入门指南），或如果需要有关应用程序的任何帮助，请联系 fctcappsupport@who.int 或去现场 app 服务台。

社交媒体账户

鼓励代表们通过社交媒体提高对 COP10 以及对《烟草控制框架公约》及其实施工作重要性的认识。建议在 X、脸书或其他有关社交媒体渠道中使用正式授权的主题标签：**#COP10FCTC**。

程序问题

为根据《缔约方会议议事规则》提出程序性问题、请求行使答辩权或提出程序性动议，代表团成员应通过短信或 WhatsApp 分别向电话号码+41 79 595 9743（用于全体会议）、+41 79 150 3829（用于甲委员会会议）和+41 79 201 2132（用于乙委员会会议）发送信息。在开会期间将为这些电话号码配备工作人员接听电话或接收短信。这些号码仅可用于提出程序性问题、请求行使答辩权或提出其他程序性动议，不得用于任何其他事项。所有信息都将迅速转达给会议主持人。

联系方式

全体会议：cop10-mop3@who.int

甲委员会：fctcComA@who.int

乙委员会：fctcComB@who.int

胸卡

与会者可于会议开幕前在巴拿马会议中心一层登记处领取胸卡。登记处的工作时间如下：

- 2 月 5 日（星期一）至 2 月 9 日（星期五）：08:00 至 18:00。
- 2 月 10 日（星期六）：08:00 至会议结束。

在官方指定的酒店与巴拿马会议中心之间将有免费班车服务。

通知

全体会议、甲委员会及乙委员会会议讨论进程的安排

举行全体会议时，代表发言将由“红绿灯”监测。个人发言以三分钟（330 字）为限，代表世卫组织区域的发言以四分钟（440 字）为限。

发言

请将书面发言稿交给发言之后来到座位旁的送信员，或者在适当时通过电子邮件（fctcrecords@who.int）发送发言稿。

口译和发言稿

将以联合国六种正式语言（阿拉伯文、中文、英文、法文、俄文和西班牙文）提供口译服务。请代表至少提前 30 分钟将其发言稿发送至 interpret@who.int。这并不妨碍代表在发言时进行修改，但有利于在所有语言中的清晰度和准确性。通过电子邮件提交发言稿时，请在电子邮件的主题行和所附发言稿的顶部注明国家/集团的名称、会议（例如全体会议、甲委员会或乙委员会）以及相关议程项目的编号。请各位代表以正常语速发言。语速过快可能会影响同声传译的清晰度和准确性。事先提供的发言稿将按保密文件处理，会议正式记录将以会场发言为准。

文件分发

会议文件可从[这里](#)下载。如有需要，代表应自行安排打印文件

在 COP10 网页上有一个设有访问限制的安全在线文件门户网站，代表可使用公约秘书处发给缔约方的用户名和密码查阅会议期间的文件。

预订会议室

供双边或非公开会议使用的会议室有限；不过，公约秘书处可应要求为特定预约指定会议室。遗憾的是，对此类会议不能提供口译服务。申请将按先到先得原则处理。

安排会议室的申请应尽快，并迟于会议前 24 小时，通过 cmpmail@who.int 送交公约秘书处，说明会议的日期和时间、会议持续时间、参会人数以及组织方（缔约方或观察员）名称。

与会人员名单

公约网站（<https://storage.googleapis.com/who-fctc-cop10-source/Additional%20documents%20-%20Diverse/fctc-cop10-div-1-en.pdf>）上提供了一份与会人员暂定名单。该名单系根据公约秘书处截至 2 月 4 日（星期日）12:00 收到的有效全权证书发布。如果代表团的详细信息和组成有任何正式变动，公约秘书处要求直接在注册系统中修改。

现场设施

问讯处：位于巴拿马会议中心一层，将为与会者提供关于一系列主题的信息。问讯处还可为与会者介绍其他服务，包括旅行、邮政、医疗和通信服务等。此外，在该问讯处可送交或领取失物。

无线互联网：巴拿马会议中心提供免费无线互联网服务（Wi-Fi）。

饮用水：巴拿马会议中心的所有区域都有喷泉式饮水机。为方便向所有与会者供水，将在各会议室放置饮水机。与会者可使用登记时领取的会议袋中提供的瓶子装水。另据了解，该国所有城市的自来水也可安全饮用。

静谧室：巴拿马会议中心设有静谧室，供希望祈祷、冥想或寻找安静放松空间的与会者使用。

餐饮设施：2 月 5 日（星期一）至 2 月 10 日（星期六），将由东道国提供午餐。巴拿马会议中心设有咖啡厅。

巴拿马的求助和有用电话号码

- 巴拿马会议中心： + 507 308 8888
- 报警：104
- 救护车：103
- 火警：103
- 医疗设施：会议期间，巴拿马会议中心将提供紧急医疗服务，无夜会情况下，从 7:00 至 18:00，如有夜会，则直至 23:00。如果与会代表在巴拿马会议中心以外需要紧急医疗护理，建议拨打 911 或 CRUEM（紧急医疗和紧急情况监管中心）电话：+507 512 9219 或 +507 6330 5577。

= = =