

Absender:

Vorname, Nachname

Straße, Hausnummer

Postleitzahl, Ort

Telefon oder Handy

E-Mail

DOP Hausverwaltung
Kaiser-Wilhelm-Ring 3-5
50672 Köln

Köln, den _____

Mieternummer: _____

Kündigung

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige(n) ich/wir:

Vorname, Name: _____

Vorname, Name: _____

Vorname, Name: _____

Damit die Kündigung wirksam wird, müssen alle im Mietvertrag aufgeführten Vertragspartner – unabhängig davon, ob sie in der Wohnung wohnen – in der Kündigung aufgeführt sein und diese auch unterschreiben.

meinen/unseren Mietvertrag über die Wohnung

Straße, Hausnummer _____

Postleitzahl, Ort _____

Sowie meinen/unseren Mietvertrag über den Stellplatz

Stellplatznummer _____

entsprechend der im Mietvertrag vereinbarten Kündigungsfrist

zum _____.

Die Kündigung muss spätestens bis zum dritten Werktag (Samstag ist ein Werktag) eines Monats bei uns eingegangen sein. Mit welcher Frist Sie den Mietvertrag kündigen können, entnehmen Sie bitte Ihrem Mietvertrag (i. d. R. in § 2 geregelt). Bitte beachten Sie, dass für den Stellplatz ggf. andere Kündigungsfristen gelten.

Ich/Wir möchte(n) bereits vor diesem Termin ausziehen. Die Wohnung kann vorzeitig

zum _____ neu vermietet werden.

Eine vorzeitige Neuvermietung kann nur zum 01. oder 15. eines Monats erfolgen. Voraussetzung ist, dass dies vertraglich und auch für den Einzelfall möglich ist und ein vom Vermieter akzeptierter Nachmieter gefunden wird und Sie die Wohnung zum vorzeitigen Auszugstermin vertragsgerecht zurückgeben können. Eine vorzeitige Entlassung aus dem Mietvertrag teilen wir Ihnen gesondert schriftlich mit.

Ich/Wir kündigen die Wohnung aus folgenden Gründen:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Wohnung ist zu groß | <input type="checkbox"/> Wohnung ist zu klein |
| <input type="checkbox"/> Miethöhe | <input type="checkbox"/> Ausstattung der Wohnung |
| <input type="checkbox"/> Mieterstruktur im Haus | <input type="checkbox"/> Zustand des Hauses |
| <input type="checkbox"/> Ortswechsel | <input type="checkbox"/> Einzug in Wohneigentum |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____ | |

Für die Vereinbarung von Besichtigungsterminen/die Abwicklung der Wohnungsübergabe bin ich/sind wir unter folgenden Kontaktdaten zu erreichen:

Telefon: _____

E-Mail: _____

Sollte sich aus der Nebenkostenabrechnung/Kautionsabrechnung ein Guthaben ergeben, so bitte(n) ich/wir den Vermieter, die Auszahlung auf folgendes Konto durchzuführen:

Kontoinhaber: _____

Bankleitzahl: _____

Kontonummer: _____

Ich/wir möchte(n) einen Nachmieter vorschlagen:

Nachdem der vorgeschlagene Nachmieter die Wohnung persönlich besichtigt hat, benötigen wir von ihm eine ausgefüllte Mieterselbstauskunft, die auf unserer Homepage zum Download bereit steht. Bitte beachten Sie, dass sich bei einer Neuvermietung die Mietkonditionen gegenüber der von Ihnen aktuell gezahlten Miete verändern können.

Name: _____

Telefon: _____

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift Vertragspartner 1 *Unterschrift Vertragspartner 2* *Unterschrift Vertragspartner 3*

Wir benötigen dieses Schreiben im Original mit Ihrer Unterschrift. Drucken Sie es deshalb bitte aus und schicken es uns per Post zu. Eine Zusendung per E-Mail oder Fax ist nicht möglich.