Додаток 3

до рішення виконавчого комітету

Южноукраїнської міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_2018 № \_\_\_\_

# Положення

про спеціалізовані служби цивільного захисту міста Южноукраїнська

## 1. Загальні положення

1.1. Спеціалізовані служби цивільного захисту міста Южноукраїнська (далі – служби ЦЗ) – це сукупність позаштатних організаційно об’єднаних органів управління, сил та засобів, призначених для забезпечення виконання заходів цивільного захисту (далі – ЦЗ), захисту населення і території від наслідків надзвичайних ситуацій та проведення спеціальних робіт, пов’язаних зі спеціалізацією служби.

1.2. Служби ЦЗ створюються на базі існуючих спеціалізованих органів управління (зв’язку, медичних, протипожежних, інженерно-будівельних та інших) з підпорядкованими підприємствами, установами та організаціями міста.

1.3. Служби ЦЗ міста утворюються рішенням виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради, відповідно до положення про Южноукраїнську міську ланку територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Миколаївської області, затвердженого рішенням міської ради.

1.4. Служби ЦЗ міста підпорядковуються відповідно міському голові.

1.5. Служби ЦЗ у своїй діяльності керуються Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами державної служби України з надзвичайних ситуацій, розпорядженнями голови Миколаївської обласної державної адміністрації, розпорядженнями міського голови, рішеннями Южноукраїнської міської ради та її виконавчого комітету, а також Положенням про спеціалізовану службу цивільного захисту.

1.6. Свої завдання служби ЦЗ виконують в тісній взаємодії з управлінням з питань надзвичайних ситуацій та взаємодії з правоохоронними органами Южноукраїнської міської ради (далі – УНС та ВПО), іншими службами ЦЗ за територіальним принципом.

1.7. Зі службами цивільного захисту проводяться спеціальні практичні заняття з ліквідації надзвичайних ситуацій відповідно до покладених на службу завдань. Підготовка керівного складу служб ЦЗ здійснюється у навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Миколаївської області.

1.8. Служба ЦЗ не є юридичною особою. Листування зі службових питань зі службою ЦЗ здійснюється через орган управління, на який покладено створення відповідної служби ЦЗ.

## 2. Склад служби ЦЗ

2.1. Організаційна структура служби ЦЗ затверджується міським головою і повинна забезпечувати повне та своєчасне виконання завдань, покладених на службу.

2.2. У складі служби ЦЗ передбачаються посади начальника служби, заступника начальника служби – начальника штабу, заступника начальника служби, посади інших фахівців за напрямками їх діяльності.

2.3. Розподіл обов’язків між начальником та фахівцями служби ЦЗ здійснюється у режимі повсякденної діяльності шляхом розробки функціональних обов’язків на кожну посадову особу.

## 3. Основні завдання служби ЦЗ

3.1. Основними завданнями служб ЦЗ незалежно від їх спеціалізації є:

планування та виконання заходів ЦЗ, відповідно до завдань, покладених на службу;

участь у розробленні планів реагування на надзвичайні ситуації, планів цивільного захисту на особливий період;

створення та підготовка формувань ЦЗ (спеціалізованих – на мирний час та невоєнізованих – на особливий період), відповідно до завдань, покладених на службу ЦЗ;

організація підготовки служби та формувань ЦЗ з питань за напрямками їх діяльності;

забезпечення готовності системи управління службою ЦЗ та підпорядкованими формуваннями до виконання завдань за призначенням;

підтримання у готовності техніки і майна спеціального призначення для виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період;

організація управління підпорядкованими службами та формуваннями ЦЗ в ході виконання завдань ЦЗ;

надання допомоги підпорядкованим службам та формуванням ЦЗ у забезпеченні необхідними матеріально-технічними засобами, технікою та оснащенням;

організація необхідної взаємодії з органами управління, іншими службами ЦЗ;

підготовка пропозицій щодо проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та управління підрозділами спеціалізованих служб, що залучаються до таких робіт і заходів;

підготовка та подання міському голові пропозицій для прийняття рішень на проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

забезпечення виконання аварійних та інших невідкладних робіт, покладених на службу;

участь у проведенні та забезпечення евакуації населення;

планування та здійснення заходів з переведення спеціалізованих служб до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду;

планування та виконання заходів щодо переведення служби зі стану мирного часу на стан особливого періоду;

організація та проведення навчання за програмою спеціальної підготовки фахівців певної спеціальності, які входять до складу спеціалізованої служби;

організація та взаємодія з органами управління та силами цивільного захисту функціональних і територіальних підсистем, їх ланок, які залучаються до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

створення та поповнення матеріальних та інших ресурсів спеціалізованих служб;

інші специфічні завдання, які відповідають призначенню відповідним службам ЦЗ.

4. Обов’язки служб ЦЗ

4.1.Служба ЦЗ відповідно до покладених на неї завдань:

розробляє План реагування при виконанні заходів цивільного захисту міста;

бере участь у розробці евакуації населення міста;

створює спеціалізовані (невоєнізовані) формування, необхідні для вирішення покладених на службу завдань. Визначає можливості формувань у виконанні аварійно-рятувальних, відновлювальних та інших робіт, їх організаційно-штатну структуру, потрібну чисельність особового складу, техніки, матеріально-технічних запасів;

подає пропозиції щодо підготовки спеціалізованих (невоєнізованих) формувань та бере участь у підготовці їх до практичного виконання покладених завдань;

бере участь у розробці та удосконаленні системи управління, в тому числі з підпорядкованими службами та формуваннями ЦЗ;

бере участь у плануванні забезпечення підпорядкованих служб та спеціалізованих формувань матеріально-технічними засобами та оснащенням;

підтримує необхідну взаємодію з органами управління, іншими службами ЦЗ;

готує пропозиції для прийняття рішень на проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, та участь в них підпорядкованих служб ЦЗ та спеціалізованих (невоєнізованих) формувань;

здійснює керівництво підпорядкованими службами та формуваннями ЦЗ при виконанні ними поставлених завдань;

бере участь у плануванні заходів щодо переведення служби зі стану мирного часу на стан особливого періоду;

проводить заходи щодо переведення служби та спеціалізованих формувань зі стану мирного часу на стан особливого періоду;

виконує інші специфічні завдання, які відповідають призначенню службі ЦЗ (обов’язково вказуються при складенні положення про конкретну службу ЦЗ).

5. Служба ЦЗ має право

5.1. Одержувати від УНС та ВПО, підприємств, установ та організацій міста, незалежно від форм власності і підпорядкування, інформацію, яка необхідна для виконання покладених на службу завдань.

5.2. Заслуховувати інформацію керівників підпорядкованих служб ЦЗ, незалежно від форм власності і підпорядкування, про хід підготовки до виконання завдань та надавати їм необхідну допомогу.

5.3. Надавати пропозиції при проведенні заходів, пов’язаних з ліквідацією НС, щодо залучення підпорядкованих служб та спеціалізованих (невоєнізованих) формувань, незалежно від форм їх власності і підпорядкування.

5.4. Брати участь у перевірці стану готовності до виконання завдань підпорядкованих служб та спеціалізованих формувань у порядку, встановленому чинним законодавством.

6. Основні документи служби ЦЗ

6.1. Положення про спеціалізовану службу ЦЗ розробляється начальником служби, погоджується начальником УНС та ВПО і затверджується міським головою.

6.2. План реагування служби ЦЗ при виконанні заходів цивільного захисту міста розробляється начальником служби ЦЗ, погоджується начальником УНС та ВПО і затверджується міським головою та містить розділи:

Розділ 1. Загальні положення.

Розділ 2. Висновки з оцінки техногенно-екологічної обстановки.

Розділ 3. Приведення в готовність та організація роботи органів управління служби ЦЗ у надзвичайних ситуаціях.

Розділ 4. Сили служби ЦЗ, що залучаються до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт із ліквідації НС.

Розділ 5. Організація забезпечення заходів та дій служби ЦЗ.

Розділ 6. Організація управління, оповіщення та зв’язку.

Додатки до Плану:

Додаток № 1. Календарний план основних заходів під час загрози і виникнення НС.

Додаток № 2. Схема управління, зв’язку і оповіщення.

6.3. Річний план роботи служби ЦЗ, погоджений з УНС та ВПО і затверджений міським головою.

6.4. Функціональні обов'язки начальника служби ЦЗ, затверджені міським головою.

6.5. Функціональні обов'язки посадових осіб служби ЦЗ, затверджені начальником служби.

6.6. Вся документація служби ЦЗ зберігається в окремій накопичувальній справі.

Заступник міського голови з питань

діяльності виконавчих органів ради М.В. Бацман