

У К Р А Ї Н А

#### ЮЖНОУКРАЇНСЬКА МІСЬКА РАДА

## МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

## РІШЕННЯ

від «\_\_03\_\_» \_\_ 10\_\_\_2019 № 1700

\_\_\_\_55\_\_\_\_\_сесії\_\_\_7\_\_\_ скликання

|  |
| --- |
| Про затвердження Положення про Южноукраїнський міський центр соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді у новій редакції |

Керуючись ст. 25, ч. 4. ст. 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст. 17 Закону України «Про соціальну роботу з сім’ями, дітьми та молоддю», п.4 постанови Кабінету Міністрів України від 23.01.2019 № 43 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України», з метою приведення Положення про Южноукраїнський міський центр соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді у відповідність до вимог чинного законодавства України, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про Южноукраїнський міський центр соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді у новій редакції (додається).
2. Южноукраїнському міському центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді (Дизик) подати Положення про Южноукраїнський міський центр соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді у новій редакції на державну реєстрацію відповідно до вимог чинного законодавства.
3. Визнати таким, що втратило чинність рішення Южноукраїнської міської ради від 25.01.2018 № 959 «Про затвердження Положення про Южноукраїнський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді» у новій редакції.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань освіти, охорони здоров’я, культури, спорту, соціального захисту населення та засобів масової інформації (Борець), постійну комісію міської ради з питань законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян, оборонної роботи та мобілізації, регуляторної політики та депутатської етики, надання безоплатної первинної правової допомоги та інших питань (Рибакова) та першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Мустяцу Г.Ф.

Міський голова В.К.Пароконний

Дизик 5-51-81

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Южноукраїнської міської ради

від «03» \_\_10\_\_ 2019 року № 1700

П О Л О Ж Е Н Н Я

про Южноукраїнський міський центр соціальних служб

для сім’ї, дітей та молоді

(нова редакція)

м. Южноукраїнськ

* 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ
  2. Южноукраїнський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (далі – Центр, скорочена назва ЮМЦСССДМ) – спеціальний заклад, що проводить у місті Южноукраїнську соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги.
  3. Центр утворюється, реорганізується та ліквідується Южноукраїнською міською радою і належить до сфери її управління.

Діяльність Центру спрямовується відповідно Миколаївським обласним центром соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді, структурним підрозділом з питань соціального захисту населення Южноукраїнської міської ради. Центр підзвітний, підконтрольний Южноукраїнській міській раді та підпорядкований виконавчому комітету Южноукраїнської міської ради.

1.2.1. Положення про Центр затверджується Южноукраїнською міською радою.

* 1. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики, іншими нормативно-правовими актами з питань сім'ї, дітей та молоді, а також цим Положенням.
  2. Основними принципами діяльності Центру є: законність, соціальна справедливість, доступність та відкритість, конфіденційність та відповідальність за дотримання етичних і правових норм, додержання і захист прав людини, адресність та індивідуальний підхід, добровільність вибору в отриманні чи відмові від отримання соціальних послуг, комплексність та системність під час надання соціальних послуг, дотримання державних стандартів і нормативів соціальних послуг, максимальна ефективність використання бюджетних та позабюджетних коштів.
  3. Головним розпорядником бюджетних коштів Южноукраїнського міського центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді є департамент соціальних питань та охорони здоров’я Южноукраїнської міської ради.
  4. Контроль за цільовим використанням бюджетних коштів Южноукраїнського міського центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді здійснює департамент соціальних питань та охорони здоров’я Южноукраїнської міської ради.
  5. Кошторис та штатний розпис Южноукраїнського міського центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді затверджує директор департаменту соціальних питань та охорони здоров’я Южноукраїнської міської ради.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

2.1. Основними завданнями Центру є:

2.1.1. Проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини сімей, дітей та молоді.

2.1.2. Виявлення сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги.

2.1.3. Здійснення соціального супроводу сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, надання їм соціальних послуг за результатами проведеної оцінки потреб їх у таких послугах.

2.1.4. Організація здійснення наставництва над дитиною, яка проживає у закладах для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, іншому закладі для дітей.

2.1.5. Забезпечення взаємодії із структурними підрозділами місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, а також залучення потенціалу територіальної громади до проведення соціальної роботи з сім’ями, дітьми та молоддю.

* 1. Центр відповідно до покладених на нього завдань:
     1. Здійснює заходи щодо:

виявлення та обліку сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги;

контролю у межах повноважень за цільовим використанням державної допомоги при народженні дитини;

соціальної та психологічної адаптації дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа з метою підготовки до самостійного життя, організації здійснення наставництва;

соціального супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу, а також соціального супроводу дітей, які перебувають під опікою, піклуванням, за поданням служби у справах дітей;

інформування населення про соціальні послуги, які надаються відповідно до законодавства.

надання особам, які постраждали від домашнього насильства, та особам, які постраждали від насильства за ознакою статі, вичерпної інформації про їх права та можливість отримання допомоги.

2.2.2. Проводить оцінку потреб сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, у тому числі сімей учасників антитерористичної операції та внутрішньо переміщених осіб, осіб, які постраждали від домашнього насильства, та осіб, які постраждали від насильства за ознакою статі, визначає соціальні послуги та методи соціальної роботи, забезпечує психологічну підтримку;

* + 1. Надає сім'ям, дітям і молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, в тому числі сім'ям учасників антитерористичної операції та внутрішньо переміщеним особам, особам, які постраждали від домашнього насильства, та особам, які постраждали від насильства за ознакою статі, соціальні послуги з: соціального супроводу; консультування; соціальної профілактики.

За результатами оцінки потреб Центр надає послуги з: соціальної інтеграції та реінтеграції; соціальної адаптації; соціального супроводу сімей, в яких виховуються діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування; кризового та екстренного втручання; представництва інтересів; посередництва (медіації);

2.2.4. Забезпечує соціальний патронаж молодих осіб, які відбули покарання у вигляді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування зазначених видів покарань на підставах, передбачених законом, за повідомленням Департаменту соціальних питань та охорони здоров’я Южноукраїнської міської ради та її виконавчого комітету;

* + 1. Складає план реабілітації особи, яка постраждала від торгівлі людьми;
    2. Впроваджує новітні соціальні технології, спрямовані на недопущення, мінімізацію чи подолання складних життєвих обставин (у тому числі щодо патронату над дитиною);
    3. Узагальнює на місцевому рівні статистичні дані та готує інформаційно-аналітичні матеріали стосовно проведеної соціальної роботи, які подає Миколаївському обласному центру соціальних служб для сім׳ї, дітей та молоді та органу, який його утворив.
    4. Співпрацює з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, навчальними закладами, закладами охорони здоров’я, територіальними структурними підрозділами Національної поліції.

3. ПРАВА ЦЕНТРУ

Центр має право:

3.1. Вносити Міністерству соціальної політики, місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування пропозиції щодо вдосконалення соціальної роботи з сім’ями, дітьми та молоддю.

3.2. Подавати пропозиції до проектів відповідних місцевих бюджетів з питань, що належать до їх компетенції.

3.3. Укладати в установленому порядку договори з підприємствами, установами та організаціями (в тому числі іноземними) щодо проведення робіт, спрямованих на виконання покладених на нього завдань.

3.4. Залучати фахівців інших закладів, установ та організацій різних форм власності для здійснення соціального супроводу сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах; в установленому порядку одержувати від підприємств, установ та організацій інформацію з питань, що належать до його компетенції.

3.5. Вживати заходів для забезпечення захисту прав, свобод і законних інтересів сімей, дітей та молоді.

3.6. Утворювати спеціалізовані служби підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі, зокрема мобільні бригади соціально-психологічної допомоги, притулки у формі структурних підрозділів центру.

4. ПОВНОВАЖЕННЯ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ДИРЕКТОРА

4.1. Центр очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади в установленому порядку Южноукраїнським міським головою за погодженням з Миколаївським обласним центром соціальних служб для сім׳ї, дітей та молоді.

4.2. Директор Центру:

4.2.1. Здійснює загальне керівництво діяльністю Центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Центр завдань, законність прийнятих ним рішень.

4.2.2. Складає в установленому порядку штатний розпис Центру в межах граничної чисельності працівників та фонду оплати праці відповідно до типової структури і штатів, що затверджуються Мінсоцполітики.

4.2.3. Затверджує положення про структурні підрозділи Центру та посадові інструкції його працівників.

4.2.4. Видає в межах своїх повноважень накази організаційно-розпорядчого характеру, організовує і контролює їх виконання.

4.2.5. Представляє Центр у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

4.2.6. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до компетенції Центру.

4.2.7. Розпоряджається в установленому порядку майном і коштами Центру.

4.2.8. Утворює в Центрі атестаційну комісію, сприяє підвищенню кваліфікації працівників Центру.

4.2.9. Призначає на посаду та звільняє з посади працівників Центру.

4.2.10. Приймає рішення щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Центру.

5. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

* 1. Діяльність Центру фінансується за рахунок коштів, передбачених у місцевому бюджеті та інших джерел, не заборонених законодавством.
  2. Центр надає послуги на безоплатній основі.
  3. Умови оплати праці, типова структура і штатна чисельність Центру затверджуються Міністерством соціальної політики України за погодженням з Міністерством фінансів України.
  4. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в установах Державного казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України, печатку та бланки із своїм найменуванням.
  5. Центр у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог Закону України «Про захист персональних даних».
  6. Юридична адреса Центру: бульвар Цвіточний, 9

м. Южноукраїнськ

Миколаївська область, 55000

Перший заступник міського голови з питань

діяльності виконавчих органів ради Г.Ф. Мустяца