АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

**НАЗВА АКТУ:**[проект рішення Южноукраїнської міської ради](http://shostka-rada.gov.ua/proekt-rshennya-shostkinsko-msko-radi-pro-vstanovlennya-mscevih-podatkv-zborv-na-2019-rk/) «Про встановлення на 2021 рік ставок туристичного збору в місті Южноукраїнську»

Назва регуляторного органу – Южноукраїнська міська  рада

Розробник регуляторного акту – управління економічного розвитку Южноукраїнської міської ради

  Підготовлений відповідно до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та з урахуванням Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 року № 308 зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2015№1151.

**І. Визначення проблеми, яку передбачається розв’язати шляхом державного регулювання**

Проблеми, які передбачається розв'язати, та причини їх виникнення – це безпосередня вимога законодавства. Органи місцевого самоврядування кожного року ухвалюють рішення про місцеві податки та збори на наступний рік. Враховуючи, що в разі невстановлення місцевих податків і зборів, передбачених статтею 10 Податкового кодексу України (надалі – Кодекс), рішеннями місцевого самоврядування, такі податки й збори сплачуються платниками в порядку, установленому Податковим кодексом України за мінімальними ставками та без застосування відповідних коефіцієнтів. Оскільки мінімального розміру не встановлено, слід вважати, що надходження до міського бюджету від справляння туристичного збору будуть 0 грн. При цьому, негативний вплив буде завдано Южноукраїнській міській територіальній громаді, оскільки відсутність надходжень до міського бюджету ставить під загрозу виконання міських програм: соціальних, економічних, екологічних, розвитку підприємництва, у сфері адміністративних послуг, фінансування бюджетної сфери в галузях освіти, охорони здоров’я, соціального захисту, житлово-комунального та дорожнього господарства, транспорту тощо

Важливість проблеми - забезпечення стабільного економічного та соціального розвитку міста шляхом реалізації місцевих програм виконання яких залежить від наповнення міського бюджету і потребує відповідного фінансового забезпечення

У 2019 році на території міста Южноукраїнська налічувалось 3 агенти, які сплачували туристичний збір у місті Южноукраїнську ( в т.ч. 1 – велике підприємство та 2 фізичні особи-підприємці), у 2020 році нараховано 9 суб’єктів підприємницької діяльності, які займаються готельним бізнесом. Даним проектом рішення також пропонується затвердити перелік податкових агентів щодо сплати туристичного збору в місті Южноукраїнську. Надходження до міського бюджету у 2019 році від сплати туристичного збору склали –15,8 тис. грн., у 2020 році очікується – 13,0 тис. грн. (проект міського бюджету на 2020 рік), прогноз на 2021 рік –18,0 тис. грн.

Відповідно до чинного законодавства повноваження щодо встановлення місцевих податків є виключною компетенцією органів місцевого самоврядування і ставки туристичного збору встановлюються міськими радами в межах розмірів, визначених Кодексом, а саме, за кожну добу тимчасового розміщення особи у місцях проживання (ночівлі), визначених підпунктом 268.5.1 пункту 268.5 Кодексу, у розмірі до 0,5 відсотка - для внутрішнього туризму та до 5 відсотків - для в’їзного туризму від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення.розміру мінімальної заробітної плати). Проектом регуляторного акту ропонується залишити ставки туристичного збору на рівні, встановленому у 2019-2020 роках, 0,2 відсотка - для внутрішнього туризму та 0,2 відсотки - для в’їзного туризму від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення. Прийняття даного рішення дасть можливість залучити фінансовий ресурс до міського бюджету.

 **Проблеми, які пропонується розв’язати з прийняттям даного рішення.**

Розв’язання даної проблеми за допомогою ринкового механізму неможливе, оскільки чинне податкове законодавство чітко регламентує, що до повноважень саме міських рад належить встановлення ставок місцевих податків та зборів в межах розмірів ставок, визначених Кодексом.

Проблема не може бути розв’язана за допомогою діючого акту, так як він приймався тільки на 2020 рік. Тому потребується встановити ставки туристичного збору на наступний 2021 рік. Кодекс чітко регламентує необхідність встановлення міською радою місцевих податків і зборів, розмір їх ставок до початку наступного бюджетного періоду.

Кодексом зобов’язано копію ухваленого рішення про встановлення місцевих податків чи зборів або про внесення змін до них надіслати в електронному вигляді у десятиденний строк з дня ухвалення до контролюючого органу, у якому перебувають на обліку платники відповідних місцевих податків та зборів, але не пізніше 01 липня року, що передує бюджетному періоду, у якому планується застосовування встановлюваних місцевих податків і зборів або змін до них і офіційне оприлюднення щодо встановлення місцевих податків та зборів до 15 липня року, що передує бюджетному періоду, в якому планується їх застосування.

Кожен податок є важливою складовою доходів бюджету, оскільки забезпечує внесок у його наповнення. Стабільність надходжень, що формують загальний фонд бюджету міста, дозволяє забезпечити безперебійну життєдіяльність міста в різних сферах, своєчасну виплату заробітної плати працівникам бюджетних установ та провести всі інші соціально важливі видатки, отримати всім мешканцям міста суспільні послуги в тій чи іншій сфері, якими опікуються органи місцевого самоврядування.

Визначення основних груп (підгруп), на які проблема справляє вплив:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Групи (підгрупи) | Так | Ні |
| Громадяни | Впливає на всіх членів територіальної громади, які мають впевненість у можливості забезпечення фінансування соціально важливих міських програм за рахунок отриманих надходжень місцевих податків і зборів. |  - |
| Держава | До повноважень органів місцевого самоврядування віднесено право встановлювати ставки місцевих податків і зборів. Від запропонованого регулювання прогнозується надходження коштів від сплати місцевих податків і зборів для направлення їх на фінансування соціально важливих міських програм в галузях охорони здоров’я, соціального захисту, житлово-комунального та дорожнього господарства, тощо. |  - |
| Суб’єкти господарювання, | Проектом рішення передбачено врегулювання правовідносин між органами місцевого самоврядування, суб’єктами господарювання – податковими агентами, користувачами послуг проживання (ночівлі) стосовно стягнення туристичного збору, що забезпечує порядок його адміністрування та виконання норм Кодексу |  -  |

**ІІ. Визначення цілей державного регулювання:**

Проект регуляторного акта спрямований на розв’язання проблеми, визначеної в попередньому розділі АРВ в цілому, основними цілями його прийняття є:

- встановлення оптимальних розмірів ставок туристичного збору, який справлятиметься в місті Южноукраїнську;

- забезпечення стабільних надходжень до місцевого бюджету;

- виконання місцевих програм, вирішення загальноміських проблем;

- врегулювання правовідносин між Южноукраїнською міською радою та суб’єктами оподаткування в процесі нарахування та сплати туристичного збору.

**ІІІ. Визначення та оцінка всіх прийнятих альтернативних способів досягнення зазначених цілей**

1.Під час розробки проекту регуляторного акта було розглянуто такі альтернативні способи досягнення визначених цілей:

|  |  |
| --- | --- |
|  Вид альтернативи | Опис альтернативи |
| Альтернатива 1Неприйняття регуляторного акта (відмова від регулювання) | По закінченню 2020 року, діюче на території міста Южноукраїнськ рішення про встановлення туристичного збору має бути скасовано, у зв’язку з закінченням терміну дії. Необхідність прийняття регуляторного акта зумовлена наявністю на території міста 9 суб’єктів господарської діяльності, якої займаються готельним бізнесом( 1 – велике підприємство та 8 - ФОП). У разі невстановлення відповідних ставок, місцевий бюджет втратить надходження туристичного збору у зв’язку з відсутністю мінімальної ставки та затвердженого переліку податкових агентів щодо сплати туристичного збору в місті Южноукраїнську. Такі втрати складуть прогнозно 18,0 тис. грн. Негативний вплив буде завдано Южноукраїнській територіальній громаді, оскільки відсутність надходжень до бюджету ставить під загрозу виконання місцевих програм. |
| Альтернатива 2Прийняття запропонованогорегуляторного акта(Встановлення 0,2 відсотка - для внутрішнього туризму та для в’їзного туризму від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення ( розмір ставки у відсотковому виразізалишається незміннимта пропонується на рівні 2019-2020 років) | Забезпечення досягнення цілей державногорегулювання.Врахування пропозиції громадських спілок та організацій підприємців щодо залишення ставок туристичного збору на рівні 2020 року.Очкувані надходження до міського бюджету у сумі 18,0 тис. грн. без погіршення умов для розвитку мікробізнесу.Належне фінансування програм соціально-економічного розвитку громади. |

При описі альтернатив використовувалися показники надходжень до бюджету від сплати туристичного збору. Ставка туристичного збору 0,2% від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, для однієї особи за одну добу тимчасового розміщення – 8,35 грн. за 1 день у 2019 році та 9,45 грн. за 1 день у 2020 та 2021 роках (від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 01.01.2019 – 4173 грн., на 2020 рік – 4723 грн.).

**2.Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей**

     Оцінка впливу на орган місцевого самоврядування :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид альтернативи | Вигоди | Витрати |
| Альтернатива 1 | Не передбачені Відсутні надходження доміського бюджету від сплати туристичного збору | Відсутні надходження доміського бюджету відсплати туристичного збору в результаті чогоміський бюджетнедоотримає надходження у сумі 18,0 тис. грн. |
| Альтернатива 2 | Надходження до міського бюджету у 2021 році за фіксованоюставкою з урахуванням мінімальної заробітної плати. Прогноз надходжень туристичного збору на 2021 рік 18,0 тис. грн., що на 13,9% більше надходжень 2019 року (15,8 тис. грн.) в зв’язку зі зміною бази оподаткування, збільшенням розміру мінімальної заробітної плати та збільшенням кількості податкових агентів щодо сплати туристичного збору ( з 3 у 2019 році до 9 – у 2021 році). | Витрати часу, матеріальних ресурсів для фіскальних органів на адміністрування туристичного збору. |

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид альтернативи | Вигоди | Витрати |
| Альтернатива 1 | Відсутні  | Прогнозовано міський бюджет втратить кошти у сумі 18,0 тис.грн. Територіальна громада міста Южноукраїнська неотримає належного фінансування програм соціально-економічного розвитку. |
| Альтернатива 2 |  Надходження, пов'язанізі сплатою туристичного збору до міського бюджету на прогнозованому рівні 18,0 тис. грн. спрямовуються на реалізацію міських програм. | Не справляє вплив на гро-мадян міста, оскільки вонине є платниками збору |

Оцінка впливу на сферу інтересів суб’єктів господарювання

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показник | Великі | Середні | Малі підприємства | Мікро та ФОП | Разом |
| Кількість суб’єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання станом на 01.01.2019, одиниць | 1 | 0 | 0 | 8 | 9 |
| Питома вага групи у загальній кількості, відсотків | 11% | 0 | 0 | 89% | 100% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид альтернативи | Вигоди | Витрати |
| Альтернатива 1 | Відсутні | Відсутні витрати по сплаті туристичного збору, в результаті чого міський бюджет недоотримає надходження у сумі 18,0 тис. грн. |
| Альтернатива 2 | Встановлення ставок туристичного збору на рівні ставок, що діяли в 2019-2020 роках. Прозорий механізм справляння туристичного збору. Бюджет отримає додаткові надходження у сумі 18,0 тис.грн. | Сплата туристичного збору за ставкою 0,2 відсотка - для внутрішнього туризму та 0,2 відсотка - для в’їзного туризму від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, що складає на 2021 рік 9,45 грн. за 1 день з 1 особи. |

**3. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей**

З урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей здійснено вибір оптимального альтернативного способу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми) | Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки) | Коментарі щодо присвоєння відповідного бала |
| Альтернатива 1 | 1 | Відсутні надходження до міського бюджету. Втрати міського бюджету прогнозовано складуть 18,0тис. грн. |
| Альтернатива 2 | 4 | Цей регуляторний акт відповідає потребам у розв’язанні визначеної проблеми та принципам державної регуляторної політики. Затвердження такого регуляторного акта забезпечить поступове досягнення встановлених цілей, а саме, збільшення доходної частини бюджету, що забезпечить фінансування повноважень органів місцевого самоврядування. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рейтинг результативності | Вигоди (підсумок) | Витрати (підсумок) | Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу |
| Альтернатива 1 | Відсутні | Відсутні | Альтернатива є неприйнятною, насамперед через неотримання у 2021 році надходжень до бюджету у сумі 18,0 тис. грн., що завадить забезпеченню низки видатків, направлених на організацію та поліпшення життєдіяльності міської громади |
| Альтернатива 2 | Надходження до бюджету туристичного зюору у сумі 18,0 тис. грн. надасть можливістьфінансування видатків на надання суспільнихпослуг мешканцямміста, вирішення проблем громади міста. | 23,3 тис.грн.,в т. ч. туристичний збір 18,0 тис.грн. | Цей регуляторний акт відповідає потребам у розв’язанні визначеної проблеми та принципам державної регуляторної політики. Затвердження такого регуляторного акта забезпечить поступове досягнення встановлених цілей, а саме, збільшення доходної частини бюджету, що забезпечить фінансування повноважень органів місцевого самоврядування. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Рейтинг | Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи | Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта |
| Альтернатива 1 | Причиною відмови є необхідність фінансування місцевих програм, наповнення місцевого бюджету, недоотримання коштів у 2021 році за прогнозом становить 18,0 тис. грн. | Відсутні кошти в міському бюджеті від сплати туристичного збору.  |
| Альтернатива 2 | Досягнення встановлених цілей відбудеться лише за умови безпосереднього державного регулювання, шляхом прийняття запропонованого акта. Цей спосіб досягнення цілей є найбільш оптимальним та доцільним, оскільки відповідає вимогам чинного регулювання, забезпечує надходження до міського бюджету, забезпечує досягненняцілей державного регулювання. За таких обставин, перевага була віддана даній альтернативі, оскільки у цьому випадку досягнути вищезазначеної мети можливо у найбільш короткий термін з врахуванням особливостей роботи міської ради, її виконавчого органу. | Вплив зовнішніх факторівна дію регуляторного акта,зміни в чинномузаконодавстві можуть матияк позитивний, так інегативний вплив на діюцього регуляторного акта.Зовнішнім фактором якийможе вплинути негативно - неналежне ставлення тасплата туристичного збору суб’єктами господарювання. Позитивним фактором єнадходження коштів доміського бюджету у сумі18,0 тис грн., яківикористовуються назадоволення суспільнихблаг територіальноїгромади. Передбачається, що податкові агенти туристичного збору, будуть неухильно виконувати вимоги запропонованого проекту рішення, тобто в повному обсязі та своєчасно вносити податкові платежі, тому як вартість виконання цих вимог нижча, ніж вартістьухилення від виконаннятаких вимог. |

Оцінка можливості впровадження та виконання вимог регуляторного акта:

Прийняття даного регуляторного акта не потребує додаткових витрат з бюджету.

Державний нагляд та контроль за додержанням вимог акта:

Прийняття цього регуляторного акта забезпечить належне справляння туристичного збору на території міста Южноукраїнська та надходження його до міського бюджету в прогнозованих обсягах.

Контроль за дотриманням вимог акта здійснюватиметься відповідно до чинного законодавства Южноукраїнським управлінням Головного управління ДФС у Миколаївській області.

Перешкоди щодо можливого впровадження цього регуляторного акта та виконання його вимог відсутні.

**5. Механізм та заходи, які забезпечать розв’язання визначеної проблеми**

Механізмом розв’язання вказаної вище проблеми є прийняття рішення Южноукраїнської міської ради «Про встановлення на 2021 рік ставок туристичного збору в місті Южноукраїнську» відповідно до вимог чинного законодавства.

Проектом пропонується залишити відсотковий розмір ставок туристичного збору на рівні 2019-2020 років.

Організаційні заходи для впровадження регулювання:

– розробка проекту регуляторного «Про встановлення на 2021 рік ставок туристичного збору в місті Южноукраїнську» та обговорення його на засіданнях постійних комісій міської ради дотримання в м. Южноукраїнськ принципів державної регуляторної політики;

- опублікування оголошення про оприлюднення проекту регуляторного акту та проекту рішення разом з аналізом регуляторного впливу у мережі Інтернет з метою отримання зауважень та пропозицій щодо ставок туристичного збору;

- розгляд винесених з боку суб’єктів підприємницької діяльності пропозицій та зауважень;

- направлення до уповноваженого органу для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо удосконалення проекту відповідно до принципів державної регуляторної політики;

– прийняття проекту регуляторного акта «Про встановлення на 2021 рік ставок туристичного збору в місті Южноукраїнську» на сесії Южноукраїнської міської ради;

– оприлюднення регуляторного акта у засобах масової інформації;

– здійснення моніторингу надходжень до міського бюджету коштів від сплати туристичного збору.

Таким чином, упровадження регуляторного акта забезпечить дотримання норм чинного податкового законодавства як органами фіскальної служби, органами місцевого самоврядування, так і суб’єктами господарювання

 **6.Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

*ВИТРАТИ
на одного суб’єкта господарювання великого й середнього підприємництва, що виникають внаслідок дії регуляторного акта*

| ***Поряд-ковий номер*** | ***Витрати*** | ***2021 рік*** |
| --- | --- | --- |

| ***1*** | ***2*** | ***3*** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, грн.  | Додаткових витрат не передбачено |
| 2 | Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), грн. (в середньому на 1 платника)\* | 11453 |
| 3 | Витрати, пов’язані з веденням обліку, підготовкою та поданням звітності до органів державної фіскальної служби, грн. | Додаткових витрат не передбачено |
| 4 | Витрати, пов’язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), грн.Формула: витрати часу на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) Х вартість часу працівника контролюючого органу (заробітна плата) *(0,5 год. х 28,45 грн. = 14,23 грн.)\*\** | 14,23 |
| 5 | Витрати на отримання адміністративних (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/ обов’язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), грн. | Додаткових витрат не передбачено |
| 6 | Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), грн. | Додаткових витрат не передбачено |
| 7 | Витрати, пов’язані з наймом додаткового персоналу, грн. | Додаткових витрат не передбачено |
| 8 | Інше (уточнити), грн.Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання.Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання Х вартість часу суб’єкта господарювання (заробітна плата) *(0,5 год. х 28,45 грн. = 14,23 грн.)\*\** | 14,23 |
| 9 | РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7+8), грн. | 11481,46 |
| 10 | Кількість суб’єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць | 1 |
| 11 | Сумарні витрати суб’єктів господарювання великого та середнього підприємництва на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 х рядок 10), грн. | 11481,46 |

*Для розрахунку витрат використовується мінімальний розмір заробітної плати* *4 723 грн., у погодинному розмірі - 4723 грн. / 166 год. = 28,45 грн/год.*

***Розрахунок відповідних витрат на одного суб’єкта господарювання***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Вид витрат*** | ***2021 рік*** |
| Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/ підвищення кваліфікації персоналу тощо | Додаткових витрат не передбачено |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Вид витрат*** | ***Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік), грн.*** |
|  Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності в сплаті податків/ зборів) | 11453,0 |

*\*Згідно з розрахунком витрат суб’єктів господарювання на податки та збори загальний розмір витрат суб’єктів господарювання великого й середнього підприємництва становить* 11453,0 *грн., а в розрахунку на одного суб’єкта* 11453,0 *грн.*

| ***Вид витрат*** | ***Витрати часу на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)*** | ***Витрати на оплату часу на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)*** | ***Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)*** | ***Разом на 2021 рік*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Витрати, пов’язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), грн.:\*1723 грн.\*\* (мінімальна зарплата) : 166 год. в мі- сяць = 28,45 грн.; 0,5 год.\*\*\* х 28,45 грн. = 14,23 грн. | 0,5 | 28,45 | Додаткових витрат не передбачено | 14,23 |

*\*Вартість витрат, пов’язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.*

*\*\*Для розрахунку витрат використовується мінімальний розмір заробітної плати* *станом на 01.01.2020*.

\*\*\**Орієнтовний розмір витрат часу, пов’язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), становить 0,5 годин на процедуру .*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Вид витрат*** | ***Витрати часу на ознайомлення з вимогами державного регулювання, год.*** | ***Витрати на оплату часу на ознайомлення з вимогами державного регулювання, грн.***  | ***Разом на 2021 рік*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Витрати, пов’язані з ознайом-ленням з вимогами державного регулювання, грн.:\*18,45 грн. = 4723 грн. (мінімальна зарплата) : 166 год. в місяць; 0,5 год. х 28,45 грн. = 14,23грн. | 0,5 | 28,45 | 14,23 |

*\*Вартість витрат, пов’язаних з ознайомленням з вимогами державного регулювання, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Вид витрат*** | ***Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи тощо)*** | ***Витрати без-посередньо на отримання дозволів, ліцензій, сертифікатів, страхових полісів***  | ***Разом на 2020 рік***  |
| Витрати на отримання адміністративних (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов’язкових експертиз, серти-фікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо) | Податок не є новим, додаткових витрат не передбачено | Податок не є новим, додаткових витрат не передбачено | Податок не є новим, додаткових витрат не передбачено |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Вид витрат*** | ***На 2021рік*** |
| Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо) | Додаткових витрат не передбачено |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Вид витрат*** | ***Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)*** |
| Витрати, пов’язані з наймом додаткового персоналу | Додаткових витрат не передбачено |

Питома вага суб’єктів малого підприємництва (мікро) у загальній кількості суб’єктів господарювання, на яких поширюється дія регуляторного акта, складає 89 відсотків. У зв’язку з тим, що питома вага суб’єктів малого підприємництва в загальній кількості суб’єктів господарювання, на яких поширюється дія регуляторного акта, перевищує 10%, здійснено розрахунок на запровадження державного регулювання для суб’єктів малого підприємництва (додаток до аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва( М-Тест)).

**7.Обгрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Строк дії регуляторного акта з 1 січня по 31 грудня 2021 року.

Регуляторний акт має обмежений строк дії, що обумовлено чинністю існуючої правової бази вищого рівня та може бути переглянутий чи скасований при її зміні.

**8.Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Для визначення результативності цього регуляторного акта пропонується встановити такі статистичні показники:

- кількість платників туристичного збору, осіб;

- розмір надходжень туристичного збору до бюджету міста, грн.;

- розмір коштів і час, що витрачаються суб’єктами господарювання, пов’язаними з виконанням вимог акта;

- рівень поінформованості суб’єктів господарювання з основних положень акта (оприлюднення рішення про встановлення ставок туристичного збору в друкованих і електронних ЗМІ територіальної громади міста).

Для визначення ступеня досягнення очікуваних результатів та цілей регулювання слід застосувати прогнозні показники результативності.

*Прогнозні значення статистичних показників:*

|  |  |
| --- | --- |
| Назва показника  | 2020 рік |
| Кількість платників туристичного збору, осіб;  | 9 |
| Розмір надходжень туристичного збору до бюджету міста, тис.грн. | 18,0 |
| Розмір коштів і час, що витрачаються суб’єктами господарювання, пов’язаними з виконанням вимог акта\*, тис.грн./годин | 23,3/2,6 |
| Рівень поінформованості суб’єктів господарювання з основних положень акта,% | 100% |

\*Розмір коштів, що витрачатимуться суб’єктами господарювання (великими підприємствами та ФОП), пов’язаний з виконанням вимог акта, може бути змінений, якщо зміниться розмір мінімальної заробітної плати, з них:

2,6 години – розмір часу з таблиці М-Тест до аналізу регуляторного впливу проекту рішення Южноукраїнської міської ради «Про встановлення на 2021 рік ставок туристичного збору в місті Южноукраїнську» на одного суб'єкта малого підприємництва;

23,3 тис.грн в т. ч. 5,3 тис.грн.– розмір коштів витрат суб’єктів малого підприємництва з таблиці М-Тест до аналізу регуляторного впливу проекту рішення міської ради «Про встановлення на 2021 рік ставок туристичного збору в місті Южноукраїнську» без суми туристичного збору.

**9. Заходи, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності регуляторного акта**

Базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватись після набрання чинності цим регуляторним актом шляхом статистичного аналізу показників туристичного збору.

Повторне відстеження буде здійснюватись за один місяці до дня закінчення визначеного строку дії регуляторного акта.

З огляду на показники результативності, визначені у попередньому розділі аналізу регуляторного акта, відстеження результативності цього регуляторного акта буде здійснюватися статистичним та соціологічним методами.

Начальник управління економічного

 розвитку Южноукраїнської міської ради І.В. Петрик

 **VI. ТЕСТ   малого підприємництва (М-Тест)**

**1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання:**

консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб’єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 24.02.2020 по 25.03.2020.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Порядковий номер | Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо) | Кількість учасників консультацій, осіб | Основні результати консультацій (опис) |
| 1. | Розробником проведено робочі зустрічі з представниками малого підприємництва | 5 | Ознайомлення представників малого бізнесу з запропонованими розмірами податків. Не отримано негативних відгуків.  |
| 2. | Запити до підприємців | 8 | Доцільність ухвалення рішення про встановлення ставок туристичного збору для суб’єктів малого підприємництва із залишенням ставок на рівні 2019-2020 років; підтвердження розміру непрямих витрат суб’єктів господарювання на виконання вимог регулювання. |

**2. Вимірювання впливу регулювання на суб’єктів малого підприємництва (мікро- та малі):**

 Вимірювання впливу регулювання на суб’єктів малого підприємництва (мікро- та

малі):

кількість суб’єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання:

 8 суб’єктів господарювання.

(відповідно до таблиці «Оцінка впливу на сферу інтересів суб’єктів господарювання» додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

**3. Розрахунок витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Порядковий номер | Найменування оцінки | У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання) | Періодичні (за наступний рік) | Витрати зап’ять років |
| Оцінка “прямих” витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання регулювання |
| 1 | Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) | - | - | - |
| 2 | Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування |  - |  - |  - |
| 3 | Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) | - | - | - |
| 4 | Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) |  - |  - |  - |
| 5 | Інші процедури (уточнити): ,Сплата  одним підприємцем :Послуги банкуТуристичний збір    |  7грн.\*12 міс.=8468,19 \*12міс.= 818,3 | - | - |
| 6 | Разом, гривень*Формула:**(сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)* | 84 грн.+818,3 грн.=902,3  | - | - |
| 7 | Кількість суб’єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, од.                         |   8 | - | - |
| 8 | Сумарно, гривень | 6546,4 (туристичний збір)+672 (касове обслуговування) =7218,4  | - | - |
| Оцінка вартості адміністративних процедур суб’єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування |
| Розмір мінімальної заробітної плати 4723 грн., у погодинному розмірі – 28,45 гривні (4723 грн./166год/міс.) |
| 9 | Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання*Формула:**витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість форм* | 0,5год. х 28,45 грн.х1 =14,23грн. | - | -. |
| 10 | Процедури організації виконання вимог регулювання*Формула:**витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість внутрішніх процедур* | 0,5год. х 28,45грн. х1 =14,23грн. |   | - |
| 11 | Процедури офіційного звітування*Формула:**витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів - окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість оригінальних звітів Х кількість періодів звітності за рік* | (0,5год.+0,5год.+ 0,1год.+0,5год.) х28,45грн.х1х12=546,24грн. | - | -.  |
| 12 | Процедури щодо забезпечення процесу перевірок*Формула:**витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість перевірок за рік* | Відсутні | - | - |
| 13 | Інші процедури (уточнити) | - | - | - |
| 14 | Разом, гривень | 574,7 | Х | - |
| 15 | Кількість суб’єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць | 8 |   |   |
| 16 | Сумарно, гривень  | 574,7 х 8 = 4597,6 | Х |         - |

**3. Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва**

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб’єктів малого підприємництва не підлягають розрахунку, оскільки встановлені нормами Податкового кодексу України. Органи місцевого самоврядування наділені повноваженнями лише встановлювати ставки місцевих податків (зборів), не змінюючи порядок їх обчислення, сплати та інші адміністративні процедури.

Прийняття цього регуляторного акта не передбачає утворення нового виконавчого органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

**4. Розрахунок сумарних витрат суб’єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Показник | Перший рік регулювання (стартовий) | За п’ять років |
| 1 | Оцінка “прямих” витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання регулювання, грн. | 7218,4в т. ч. туристичний збір 6546,4  | - |
| 2 | Оцінка вартості адміністративних процедур для суб’єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування, грн. | 4597,6 | - |
| 3 | Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого  регулювання, грн. | 11816,0 в т. ч. туристичний збір 6546,4 | - |
| 4 | Бюджетні витрати  на адміністрування регулювання суб’єктів малого підприємництва | 0 | - |
| 5 | Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання, грн. | 11816,0 в т. ч. туристичний збір 6546,4 |   |

**5.     Розроблення коригуючих (пом’якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання.**

Пом’якшувальними заходами для суб’єктів малого підприємництва можуть бути:

- спрощення адміністративних процедур з виконання регулювання;

- встановлення зменшених ставок податків та зборів.

Чинне податкове законодавство передбачає пряме регулювання питань порядку, строків, звітування та сплати туристичного збору. Таким чином, Южноукраїнська міська рада не має повноважень щодо встановлення пом’якшувальних заходів з адміністративних процедур з регулювання.

Оскільки справляння туристичного збору не несуть податкового навантаження на самих суб’єктів підприємництва, а лише витрати пов’язані з обігом, звітуванням та справлянням їх з платників даних зборів, пом’якшувальним заходом для них могло бути тільки спрощення адміністративних процедур з виконання регулювання. Проте, застосування даних заходів можливе тільки за умов внесення змін до податкового законодавства.

Відповідно до податкового законодавства до повноважень органів місцевого самоврядування належить встановлення ставок по місцевим податкам і зборам у межах встановлених Податковим кодексом України.

Начальник управління економічного

розвитку Южноукраїнської міської ради І.В. Петрик