

|  |
| --- |
| **У К Р А Ї Н А****МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСТЬ****Южноукраїнський міський голова** **Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я** |

від « 22 » 12 2021 № 341-р

|  |  |
| --- | --- |
| Про затвердження Порядку взаємодії уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції та відділів апарату Южноукраїнської міської ради та її виконавчого комітету щодо питань запобігання корупції |  |

Керуючись п.п. 1, 19, 20 ч. 4 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно Закону України «Про запобігання корупції», пункту 3 Порядку перевірки факту подання суб’єктами декларування декларацій відповідно Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій, затвердженого рішенням НАЗК від 06.09.2016 № 19, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.07.2016 за № 1479/29609:

1. Затвердити Порядок взаємодії уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції та відділів апарату Южноукраїнської міської ради та її виконавчого комітету (далі – Порядок) (додається).

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Валерій ОНУФРІЄНКО

Афанасьєва Людмила

5-95-06

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядженням міського голови

від « 22 » 12 № 341-р

ПОРЯДОК

взаємодії уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи)

з питань запобігання та виявлення корупції

та відділів апарату Южноукраїнської міської ради

та її виконавчого комітету щодо питань запобігання корупції

І. Загальні положення

Даний Порядок взаємодії уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції (далі – Уповноважений підрозділ) та відділів апарату Южноукраїнської міської ради та її виконавчого комітету щодо питань запобігання корупції (далі - Порядок), розроблений відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом НАЗК від 27.05.2021 № 277/21, пункту 3 Порядку перевірки факту подання суб’єктами декларування декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон) та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій, затвердженого рішенням НАЗК від 06.09.2016 № 19, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 15.07.2016 за № 1479/29609, розпорядження міського голови від 05.04.2021 № 82-р «Про призначення уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції та затвердження Положення про неї», розпорядження міського голови від 03.09.2021 № 243-р Про внесення змін до розпорядження міського голови від 05.04.2021 № 82-р «Про призначення уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції та затвердження Положення про неї» та з метою належного виконання обов'язків посадовими особами.

Терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених в Законі України «Про запобігання корупції».

Порядок регламентує механізм роботи та взаємодії Уповноваженого підрозділу та відділів апарату Южноукраїнської міської ради та її виконавчого комітету у сфері запобігання корупції.

ІІ. Обов'язки Уповноваженого підрозділу

1. Уповноважений підрозділ відповідно до своїх повноважень:

1) здійснювати перевірку факту подання декларацій суб’єктами декларування відповідно до наказу НАЗК від 20.08.2021 № 539/21 та повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій;

2) до 3 квітня надає відділу кадрової роботи апарату Южноукраїнської міської ради

та її виконавчого комітету (далі – Відділ кадрів) в контексті Порядку список осіб, які не подали чи несвоєчасно подали електронну декларацію;

3) до 28 грудня надає Відділу бухгалтерського обліку список суб’єктів декларування, які є службовими особами, які займають відповідальне та особливо відповідальне становище;

ІІІ. Обов'язки відділу кадрової роботи апарату

Южноукраїнської міської ради та її виконавчого комітету

1. Відділ кадрів відповідно до своїх повноважень:

1) здійснює ознайомлення осіб, які:

- приймаються на роботу в органи місцевого самоврядування з Попередженнями про недопущення корупційних та пов’язаних з корупцією правопорушень (Додаток 1);

- звільняються зі служби в органах місцевого самоврядування з Пам'ятками при звільненні (Додаток 2);

2) до 15 січня року наступного за звітнім надає Уповноваженому підрозділу списки посадових осіб, які перебувають у відпустці для догляду за дитиною віком до 3-х років для направлення нагадування про необхідність подати е-декларацію;

3) завчасно, до дати проведення конкурсу з відбору кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування, подає Уповноваженому підрозділу списки осіб, які виявили бажання брати участь у такому конкурсі;

4) подає Уповноваженому підрозділу списки осіб, які звільнились (звільнені), не пізніше 30 днів з дати такого звільнення;

5) до 15 січня року наступного за звітнім надає Уповноваженому підрозділу списки звільнених посадових осіб за минулий рік, для направлення нагадування про необхідність подати е-декларацію, та у визначений термін перевірки своєчасності подання е-декларацій вказаними особами;

6) веде списки посадових осіб місцевого самоврядування, які мають обов’язок подавати декларації відповідно до вимог Закону та до 15 березня надає оновлені списки суб'єктів декларування Уповноваженому підрозділу;

7) до 5 квітня надає Уповноваженому підрозділу необхідну інформацію щодо осіб, які не подали чи несвоєчасно подали електронну декларацію, подання якої передбачено частиною другою статті 45 Закону (Додаток 3);

8) направляє до Національного агентства з питань запобігання корупції електронну та засвідчену в установленому порядку паперову копію відповідного розпорядчого документа разом з інформаційною карткою до розпорядчого документа про накладення (скасування розпорядчого документа про накладення) дисциплінарного стягнення на особу за вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень відповідно до додатка 1 до Положення про Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні або пов’язані
з корупцією правопорушення;

9) для виконання завдань покладених на Уповноважений підрозділ, у разі витребування надає Уповноваженому підрозділу відповідно до пункту 1 частини другої статті 53-9 Закону, документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці), чи робить їх копії.

ІV. Обов'язки відділу бухгалтерського обліку та господарського забезпечення апарату Южноукраїнської міської ради та її виконавчого комітету

(далі – Відділ бухгалтерського обліку) в контексті Порядку

1. Відділ бухгалтерського обліку відповідно до своїх повноважень:

1) щороку в термін до 5 січня надає Уповноваженому підрозділу інформацію за попередній рік, щодо отримання виплати, яка перевищує 50 прожиткових мінімумів встановлених для працездатних осіб на 1 січня відповідного року, суб’єктами декларування, які є службовими особами, які займають відповідальне та особливо відповідальне становище (Додаток 4).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток 1

**ПОПЕРЕДЖЕННЯ**

|  |
| --- |
| **про недопущення корупційних та пов’язаних з корупцією правопорушень**   |
|   |
| Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ попереджений(а)  |

 (прізвище ім’я по батькові, посада)

про недопущення мною корупційних правопорушень та правопорушень, пов’язаних з корупцією, відповідно до Закону України "Про запобігання корупції"під час проходження служби в органах місцевого самоврядування, а саме:

**Стаття 22.**Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища

1. Особам, зазначеним у [частині першій](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n25) статті 3 цього Закону, забороняється використовувати свої службові повноваження або своє становище та пов’язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах.

**Стаття 23.**Обмеження щодо одержання подарунків

1. Особам, зазначеним у [пунктах 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n26), [2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n37) частини першої статті 3 цього Закону, забороняється безпосередньо або через інших осіб вимагати, просити, одержувати подарунки для себе чи близьких їм осіб від юридичних або фізичних осіб:

1) у зв’язку із здійсненням такими особами діяльності, пов’язаної із виконанням функцій держави або місцевого самоврядування;

2) якщо особа, яка дарує, перебуває в підпорядкуванні такої особи.

Особам, які за будь-який рік, починаючи з 2010 року, належали або належать до осіб, передбачених [абзацом третім](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#n18946) пункту 3 підрозділу 9**-4** "Особливості застосування одноразового (спеціального) добровільного декларування активів фізичних осіб" розділу XX "Перехідні положення" Податкового кодексу України, забороняється безпосередньо або через інших осіб одержувати від членів сім’ї такої фізичної особи першого та другого ступенів споріднення, визначених [підпунктом 14.1.263](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#n777) пункту 14.1 статті 14 Податкового кодексу України, подарунки, які є активами, включеними до одноразової (спеціальної) добровільної декларації відповідно до [підрозділу 9**-4**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#n18939) "Особливості застосування одноразового (спеціального) добровільного декларування активів фізичних осіб" розділу XX "Прикінцеві положення" Податкового кодексу України, протягом п’яти років з дати закінчення строку подання декларацій з одноразового (спеціального) добровільного декларування відповідно до Податкового кодексу України.

2. Особи, зазначені у [пунктах 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n26), [2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n37) частини першої статті 3 цього Закону, можуть приймати подарунки, які відповідають загальновизнаним уявленням про гостинність, крім випадків, передбачених частиною першою цієї статті, якщо вартість таких подарунків не перевищує один прожитковий мінімум для працездатних осіб, встановлений на день прийняття подарунка, одноразово, а сукупна вартість таких подарунків, отриманих від однієї особи (групи осіб) протягом року, не перевищує двох прожиткових мінімумів, встановлених для працездатної особи на 1 січня того року, в якому прийнято подарунки.

Передбачене цією частиною обмеження щодо вартості подарунків не поширюється на подарунки, які:

1) даруються близькими особами;

2) одержуються як загальнодоступні знижки на товари, послуги, загальнодоступні виграші, призи, премії, бонуси.

3. Подарунки, одержані особами, зазначеними у [пунктах 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n26), [2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n37) частини першої статті 3 цього Закону, як подарунки державі, Автономній Республіці Крим, територіальній громаді, державним або комунальним підприємствам, установам чи організаціям, є відповідно державною або комунальною власністю і передаються органу, підприємству, установі чи організації у [порядку](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1195-2011-%D0%BF#n76), визначеному Кабінетом Міністрів України.

4. Рішення, прийняте особою, зазначеною у пунктах 1, 2 частини першої статті 3 цього Закону, на користь особи, від якої вона чи її близькі особи отримали подарунок, вважаються такими, що прийняті в умовах конфлікту інтересів, і на ці рішення розповсюджуються положення [статті 67](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n712) цього Закону.

**Стаття 24.**Запобігання одержанню неправомірної вигоди або подарунка та поводження з ними

1. Особи, уповноважені на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, прирівняні до них особи у разі надходження пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка, незважаючи на приватні інтереси, зобов’язані невідкладно вжити таких заходів:

1) відмовитися від пропозиції;

2) за можливості ідентифікувати особу, яка зробила пропозицію;

3) залучити свідків, якщо це можливо, у тому числі з числа співробітників;

4) письмово повідомити про пропозицію безпосереднього керівника (за наявності) або керівника відповідного органу, підприємства, установи, організації, спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції.

2. Якщо особа, на яку поширюються обмеження щодо використання службового становища та щодо одержання подарунків, виявила у своєму службовому приміщенні чи отримала майно, що може бути неправомірною вигодою, або подарунок, вона зобов’язана невідкладно, але не пізніше одного робочого дня, письмово повідомити про цей факт свого безпосереднього керівника або керівника відповідного органу, підприємства, установи, організації.

Про виявлення майна, що може бути неправомірною вигодою, або подарунка складається акт, який підписується особою, яка виявила неправомірну вигоду або подарунок, та її безпосереднім керівником або керівником відповідного органу, підприємства, установи, організації.

У разі якщо майно, що може бути неправомірною вигодою, або подарунок виявляє особа, яка є керівником органу, підприємства, установи, організації, акт про виявлення майна, що може бути неправомірною вигодою, або подарунка підписує ця особа та особа, уповноважена на виконання обов’язків керівника відповідного органу, підприємства, установи, організації у разі його відсутності.

3. Предмети неправомірної вигоди, а також одержані чи виявлені подарунки зберігаються в органі до їх передачі спеціально уповноваженим суб’єктам у сфері протидії корупції.

4. Положення цієї статті не поширюються на випадки одержання подарунка за наявності обставин, передбачених [частиною другою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n317) статті 23 цього Закону.

5. У випадку наявності в особи, зазначеної у [пунктах 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n26), [2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n37) частини першої статті 3 цього Закону, сумнівів щодо можливості одержання нею подарунка, вона має право письмово звернутися для одержання консультації з цього питання до Національного агентства, яке надає відповідне роз’яснення.

**Стаття 25.**Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності

1. Особам, зазначеним у [пункті 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n26) частини першої статті 3 цього Закону, забороняється:

1) займатися іншою оплачуваною (крім викладацької, наукової і творчої діяльності, медичної практики, інструкторської та суддівської практики із спорту) або підприємницькою діяльністю, якщо інше не передбачено [Конституцією](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) або законами України;

2) входити до складу правління, інших виконавчих чи контрольних органів, наглядової ради підприємства або організації, що має на меті одержання прибутку (крім випадків, коли особи здійснюють функції з управління акціями (частками, паями), що належать державі чи територіальній громаді, та представляють інтереси держави чи територіальної громади в раді (спостережній раді), ревізійній комісії господарської організації), якщо інше не передбачено [Конституцією](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) або законами України, крім випадку, передбаченого абзацом першим частини другої цієї статті.

2. Особа, призначена (обрана) на посаду, зазначену в [пункті 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n26) частини першої статті 3 цього Закону, зобов’язана не пізніше 15 робочих днів з дня призначення (обрання) на посаду здійснити дії, спрямовані на припинення підприємницької діяльності та припинення її повноважень у складі правління, інших виконавчих чи контрольних органів, наглядової ради підприємства або організації, що має на меті одержання прибутку (крім випадків, якщо особа здійснює функції з управління акціями (частками, паями), що належать державі чи територіальній громаді, та представляє інтереси держави чи територіальної громади в раді (спостережній раді), ревізійній комісії господарської організації), якщо інше не передбачено [Конституцією](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) або законами України.

У строк, визначений абзацом першим цієї частини, особі, призначеній (обраній) на посаду, зазначену в [пункті 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n26) частини першої статті 3 цього Закону, забороняється здійснювати підприємницьку діяльність, брати участь у діяльності та прийнятті рішень відповідними органами з дня призначення (обрання) на посаду та отримувати будь-які доходи (винагороду тощо) у зв’язку із здійсненням підприємницької діяльності або перебуванням у таких органах.

3. Обмеження, передбачені частиною першою цієї статті, не поширюються на депутатів Верховної Ради Автономної Республіки Крим, депутатів місцевих рад (крім тих, які здійснюють свої повноваження у відповідній раді на постійній основі), присяжних, помічників-консультантів народних депутатів України, працівників секретаріатів Голови Верховної Ради України, Першого заступника Голови Верховної Ради України та заступника Голови Верховної Ради України, працівників секретаріатів депутатських фракцій (депутатських груп) у Верховній Раді України, працівників патронатних служб у державних органах.

**Стаття 27.**Обмеження спільної роботи близьких осіб

1. Особи, зазначені у [пункті 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n26) частини першої статті 3 цього Закону, не можуть мати у прямому підпорядкуванні близьких їм осіб або бути прямо підпорядкованими у зв’язку з виконанням повноважень близьким їм особам.

Особи, які претендують на зайняття посад, зазначених у [пункті 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n26) частини першої статті 3 цього Закону, зобов’язані повідомити керівництво органу, на посаду в якому вони претендують, про працюючих у цьому органі близьких їм осіб.

Положення абзаців першого та другого цієї частини не поширюються на:

1) народних засідателів і присяжних;

2) близьких осіб, які прямо підпорядковані один одному у зв’язку з набуттям одним з них статусу виборної особи, крім випадків прийняття близької особи на роботу помічником-консультантом народного депутата України, помічником-консультантом депутата Верховної Ради Автономної Республіки Крим, помічником-консультантом депутата місцевої ради;

3) осіб, які працюють у сільських населених пунктах (крім тих, що є районними центрами), а також гірських населених пунктах.

2. У разі виникнення обставин, що порушують вимоги частини першої цієї статті, відповідні особи, близькі їм особи вживають заходів щодо усунення таких обставин у п’ятнадцятиденний строк.

Якщо в зазначений строк ці обставини добровільно не усунуто, відповідні особи або близькі їм особи в місячний строк з моменту виникнення обставин підлягають переведенню в установленому порядку на іншу посаду, що виключає пряме підпорядкування.

У разі неможливості такого переведення особа, яка перебуває у підпорядкуванні, підлягає звільненню із займаної посади.

|  |
| --- |
| Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, повідомляю про наявність (відсутність) у мене близьких |

 (прізвище, ініціали)

осіб (у значенні статті 1 Закону України "Про запобігання корупції"), що працюють (перебувають на службі в органах місцевого самоврядування) , а саме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Ознайомлений(а), другий примірник Попередження отримав(ла)  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  |
|  (прізвище ім’я по батькові) (підпис)  |

Додаток 2

**ПАМ’ЯТКА**

**при звільненні зі служби в органах місцевого самоврядування**

**Закон України "Про запобігання корупції":**

**Стаття 26.**Обмеження після припинення діяльності, пов’язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування

1. Особам, уповноваженим на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, зазначеним у [пункті 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n26) частини першої статті 3 цього Закону, які звільнилися або іншим чином припинили діяльність, пов’язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, забороняється:

1) протягом року з дня припинення відповідної діяльності укладати трудові договори (контракти) або вчиняти правочини у сфері підприємницької діяльності з юридичними особами приватного права або фізичними особами - підприємцями, якщо особи, зазначені в абзаці першому цієї частини, протягом року до дня припинення виконання функцій держави або місцевого самоврядування здійснювали повноваження з контролю, нагляду або підготовки чи прийняття відповідних рішень щодо діяльності цих юридичних осіб або фізичних осіб - підприємців;

2) розголошувати або використовувати в інший спосіб у своїх інтересах інформацію, яка стала їм відома у зв’язку з виконанням службових повноважень, крім випадків, встановлених законом;

3) протягом року з дня припинення відповідної діяльності представляти інтереси будь-якої особи у справах (у тому числі в тих, що розглядаються в судах), в яких іншою стороною є орган, підприємство, установа, організація, в якому (яких) вони працювали на момент припинення зазначеної діяльності.

2. Порушення встановленого пунктом 1 частини першої цієї статті обмеження щодо укладення трудового договору (контракту) є підставою для припинення відповідного договору.

Правочини у сфері підприємницької діяльності, вчинені з порушенням вимог пункту 1 частини першої цієї статті, можуть бути визнані недійсними.

У разі виявлення порушень, передбачених частиною першою цієї статті, Національне агентство звертається до суду для припинення трудового договору (контракту), визнання правочину недійсним.

3. Обмеження, встановлені цією статтею, поширюються на членів Ради Національного банку України.

**Стаття 45.**Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

2. Особи, зазначені у пункті 1, [підпунктах "а"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n38) і ["в"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n1061) пункту 2 частини першої статті 3 цього Закону, які припиняють діяльність, пов’язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, подають декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за період, не охоплений раніше поданими деклараціями.

Особи, які припинили діяльність, пов’язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, або іншу діяльність, зазначену у [підпунктах "а"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n38) і ["в"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n1061) пункту 2 частини першої статті 3, зобов’язані наступного року після припинення діяльності подавати в установленому частиною першою цієї статті порядку декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.

|  |
| --- |
| Ознайомлений(а), другий примірник Пам’ятки отримав(ла)  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  |
| (прізвище ім’я по батькові) (підпис)  |

Додаток 3

Інформація щодо осіб,

які не подали чи несвоєчасно подали електронну декларацію

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПІБ | Посада  | РНОКПП | Дата народження | Адреса реєстрації  | Номер телефону | У разі припинення діяльності (дата, номер розпорядчого документа) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток 4

Інформація щодо виплат особам,

які займають відповідальне та особливо відповідальне становище

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПІБ | Посада | Дата виплати | Розмір виплати |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_