Додаток 2

                                                                                              до конкурсної документації

                                                                                             Голові конкурсної комісії

                                                                                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                               (власне ім’я І ПРІЗВИЩЕ)

                                                                                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                     (посада, назва підприємства, прізвище, ім’я, по батькові учасника конкурсу)

**КРИТЕРІЇ ВІДПОВІДНОСТІ**

**конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам**

1. Наявність в Учасника достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів (твердих, великогабаритних), що утворюються у житлових та нежитлових будівлях на території Южноукраїнської міської територіальної громади:

Довідка за формою, що містить інформацію про наявність в Учасника відповідного обладнання та матеріально-технічної бази, завірена підписом керівника та печаткою підприємства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тип обладнання, машин та механізмів** | **Модель і вік устаткування, машин та механізмів,**  **(років )** | **Стан (в робочому стані, потребує ремонту, інш.), кількість наявних одиниць**  **(шт.)** | **Власне чи орендоване** |

2. Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів:

Довідка у довільній формі, завірена підписом керівника та печаткою підприємства.

3. Підтримання належного санітарного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення твердих побутових відходів:

Довідка у довільній формі, завірена підписом керівника та печаткою підприємства.

4. Можливість проводити в установленому законодавством порядку щоденний медичний огляд водіїв у належним чином обладнаному медичному пункті:

Довідка в довільній формі, завірена підписом керівника та печаткою підприємства.

5. Можливість забезпечити зберігання та охорону спеціально обладнаних транспортних засобів для перевезення побутових відходів на підставі та у порядку, встановленому законодавством:

Довідка в довільній формі, завірена підписом керівника та печаткою підприємства.

6. Наявність системи контролю руху спеціально обладнаних транспортних засобів під час збирання та перевезення твердих побутових відходів:

Маршрути з вивезення, завірений підписом керівника та печаткою підприємства.

7. Вартість надання послуг з вивезення побутових відходів. Довідка за зразком на фірмовому бланку, завірена підписом керівника та печаткою підприємства:

**Вартість надання житлово-комунальної послуги з вивезення побутових відходів на території Южноукраїнської міської територіальної громади**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування послуг** | **К-сть,**  **м3** | **Ціна за 1 м3**  **грн., (з ПДВ/без ПДВ)** | **Загальна вартість пропозиції, грн., (з ПДВ/без ПДВ)** |
| Вартість збирання, зберігання та перевезення  1 м3 твердих побутових відходів |  |  |  |

8. Досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил:

8.1. Довідка Учасника за зразком на фірмовому бланку, завірена підписом керівника та печаткою підприємства:

**Довідка про надання житлово-комунальної послуги з вивезення побутових відходів**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Реквізити договору** | **Предмет договору** | **Замовник (із зазначенням адреси та контактного телефону)** | **Вартість договору (грн., з ПДВ)** |
| Керівник підприємства –  Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (власне ім’я І ПРІЗВИЩЕ).  М.П. (підпис) | | | |

8.2. Копії виконаних договорів (не менше двох) щодо надання аналогічних послуг.

9. Наявність у працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців):

Штатний розпис, завірена підписом керівника та печаткою підприємства.

10. Підтвердження того, що Учасник здійснює господарську діяльність:

10.1. Копія Статуту або іншого установчого документу (для юридичних осіб);

10.2. Копія виписки або копія витягу з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, завірена в установленому порядку;

10.3. Копія довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб).

10.4. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб).

10.5. Копія паспорту (для фізичних осіб).

11. Підтвердження того, що Учасник в установленому порядку не визнаний банкрутом та відносно нього не відкрита ліквідаційна процедура:

11.1. Оригінал довідки або копія довідки Державного Департаменту з питань банкрутства Міністерства економіки України або його регіонального відділення про відсутність підприємства Учасника в єдиній базі даних про підприємства, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, (виданої не пізніше місяця до дати розкриття пропозицій), дійсної на момент розкриття пропозиції, завірена належним чином.

12. Підтвердження щодо сплати Учасником податків і зборів (обов’язкових платежів), передбачених законодавством:

12.1. Копія свідоцтва про сплату єдиного податку або реєстрацію платника податків на додану вартість;

12.2. Копія довідки про взяття на облік платника податків;

12.3. Оригінал довідки з податкової інспекції про відсутність заборгованості по обов’язковим платежам до бюджету дійсну на дату розкриття конкурсних пропозицій.

13. Фінансова спроможність Учасника:

13.1. Копія Балансу підприємства за останній звітній період;

13.2. Копія Звіту про фінансові результати за останній звітній період;

13.3. Копія Звіту про рух грошових коштів за останній звітній період;

13.4. Оригінал довідки з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами, дійсна на момент розкриття;

13.5. Довідка Учасника про відкриття рахунку (рахунків) із зазначенням всіх банківських реквізитів, дійсна на момент розкриття конкурсних пропозицій.

14.Інше:

14.1. Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство:

а) реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів); керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів) - для юридичних осіб; форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма (для юридичних осіб).

14.2. Проект договору з надання житлово-комунальної послуги з вивезення побутових відходів (збирання, зберігання, вивезення твердих побутових відходів).

Голова конкурсної комісії Олексій МАЙБОРОДА

Додаток 3

                                                                                               до конкурсної документації

                                                                                              Голові конкурсної комісії

                                                                                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                               (власне ім’я І ПРІЗВИЩЕ)

                                                                                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                     (посада, назва підприємства, прізвище, ім’я, по батькові учасника конкурсу)

**Характеристика об’єктів утворення побутових відходів**

Побутові відходи (тверді, великогабаритні) на території всіх житлових та нежитлових будинків державної та комунальної власності Южноукраїнської міської територіальної громади.

**Технічне завдання з надання житлово – комунальних послуг з вивезення твердих побутових відходів**

Переможець повинен:

- збір сміття проводити у спеціалізовані контейнери;

- вивозити сміття по мірі накопичення (не рідше ніж один раз на 2 доби);

- надавати додаткові послуги з вивезення негабаритного сміття;

- в разі неякісного завантаження сміття в автомобіль, прибрати залишки біля контейнерів після загрузки в спецавтомобіль;

- ремонт контейнерів їх дезинфекція та фарбування проводиться власником (балансоутримувачем).

Додаток 4

                                                                                               до конкурсної документації

                                                                                              Голові конкурсної комісії

                                                                                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                (власне ім’я І ПРІЗВИЩЕ)

                                                                                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                     (посада, назва підприємства, прізвище, ім’я, по батькові учасника конкурсу)

# Конкурсна форма "ПРОПОЗИЦІЯ"

(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку)

Ми, (назва учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у конкурсі на вивезення твердих побутових відходів(з житлових та нежитлових будинків)на території Южноукраїнської міської територіальної громади, Виконавця послуги з вивезення твердих побутових відходів.

Вивчивши конкурсну документацію, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у конкурсній документації. До акцепту нашої конкурсної пропозиції Ваш проект Договору разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього Договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов’язання виконати всі умови, передбачені Договором.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію згідно з умовами конкурсної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов’язуємося підписати Договір із Власником протягом десяти календарних днів після визначення переможця конкурсу.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою.