

|  |
| --- |
| МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**ЮЖНОУКРАЇНСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА****РОЗПОРЯДЖЕННЯ** |

 від «\_19\_» \_\_\_10\_\_\_ 2023 № \_251-р\_

|  |
| --- |
| Про суб’єкта реєстрації та уповноважених осіб для ведення Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг |

Керуючись ч.2, п.п.19,20, ч.4 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.15 Закону України «Про соціальні послуги», на виконання постанов Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 №587 «Про організацію надання соціальних послуг» та від 27.01.2021 №99 «Про Реєстр надавачів та отримувачів соціальних послуг», враховуючи лист Міністерства соціальної політики від 14.02.2023 №474/0/290-23/61 «Про організацію промислової експлуатації розділу «Надавачі соціальних послуг» підсистеми ЄІССС «Реєстр надавачів та отримувачів соціальних послуг», розпорядження міського голови від 08.08.2023 № 177-р «Про розподіл функціональних обов’язків між секретарем Южноукраїнської міської ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючим справами виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради», з метою організації роботи з ведення та доступу до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг,

1. Визначити суб’єктом реєстрації управління соціального захисту населення Южноукраїнської міської ради (ГЕХАД Ельвіра), яке забезпечує ведення Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг Южноукраїнської міської територіальної громади (далі – Реєстр):

1.1. Суб’єкту реєстрації визначити:

реєстратора, який уповноважений на прийняття документів/відомостей, що подаються для внесення до Реєстру, та/або на внесення відомостей до Реєстру та який має відповідні права доступу до Реєстру;

уповноважену особу суб’єкта реєстрації, яка уповноважена на прийняття рішень щодо включення документів/відомостей про надавача соціальних послуг до Реєстру/повернення поданих документів на доопрацювання та яка має відповідні права доступу до Реєстру;

2. Визначити користувачами - надавачів соціальних послуг, які мають право доступу до Реєстру:

комунальний заклад «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Южноукраїнської міської територіальної громади» (БОГАЧОВА Олена);

Южноукраїнський міський центр соціальних служб (ДИЗИК Алла);

Службу у справах дітей Южноукраїнської міської ради (ГОПКАЛ Микола).

3. Суб’єкту реєстрації надати користувачам доступ до Реєстру в таких частинах:

реєстратору, уповноваженому на прийняття документів/відомостей, - у частині внесення відомостей до Реєстру, створення реєстраційних карток, описів поданих документів/відомостей, формування реєстраційних справ, редагування і перегляду створених ним відомостей;

реєстратору, уповноваженому на внесення відомостей до Реєстру, - в частині внесення відомостей до Реєстру, створення реєстраційних карток, описів поданих документів/відомостей, формування реєстраційних справ, підготовки проекту рішення про включення відомостей до Реєстру, редагування та перегляду створених ним відомостей, внесених ним і реєстраторами, уповноваженими на прийняття документів/відомостей;

уповноваженій особі суб’єкта реєстрації - в частині прийняття (підписання) рішення про включення відомостей про надавача соціальних послуг до Реєстру/повернення поданих документів на доопрацювання;

надавачам соціальних послуг/їх уповноваженим представникам - у частині внесення відомостей до Реєстру та перегляду їх, а також у частині внесення особистих відомостей через особистий електронний кабінет і перегляду інших оприлюднених відомостей Реєстру.

4. Відомості до розділу «Отримувачі соціальних послуг» вносяться:

надавачами соціальних послуг протягом одного робочого дня з дати, з якої почато надання соціальної послуги на підставі договору, - через електронний кабінет;

автоматично - у разі подання заяви про надання соціальних послуг або повідомлення про осіб/сім’ї, які перебувають у складних життєвих обставинах, в електронній формі;

суб’єктом реєстрації - у разі прийняття рішення про надання соціальних послуг.

5. Суб’єкту реєстрації та користувачам призначити відповідальних осіб за ведення Реєстру в Єдиній інформаційній соціальній системі.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Марію ДРОЗДОВУ.

Перший заступник міського голови з

питань діяльності виконавчих органів ради Олексій МАЙБОРОДА

ГЕХАД Ельвіра

(05136)5-50-56