

|  |
| --- |
|  МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**ЮЖНОУКРАЇНСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА****РОЗПОРЯДЖЕННЯ** |

від « 30 » \_\_10\_\_ 2023 №255-р

Про проведення інвентаризації основних засобів, матеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових документів та розрахунків у виконавчому комітеті Южноукраїнської міської ради

Керуючись п.п. 19, 20 ч. 4 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Порядком подання фінансової звітності, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 № 419, Положенням про інвентаризацію активів та зобов’язань, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30 жовтня 2014 №1365/26142, а також іншими нормативними документами, що регулюють проведення інвентаризації та складання річної фінансової звітності, враховуючи розпорядження міського голови від 08.08.2023 №177-р «Про розподіл функціональних обов’язків між секретарем Южноукраїнської міської ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючим справами виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради» та з метою забезпечення повноти та достовірності відображених даних у річній фінансовій звітності:

1. Створити інвентаризаційну комісію у складі:

|  |
| --- |
|  Голова комісії:  |
| Антоніна МАРТИНКО | - | начальник управління діловодства та зв’язків з громадськістю апарату Южноукраїнської міської ради та її виконавчого комітету; |
| Члени комісії: |
| Олена БЕРЕСТ | - | головний спеціаліст сектору бухгалтерського обліку та звітності відділу бухгалтерського обліку та господарського забезпечення апарату Южноукраїнської міської ради та її виконавчого комітету; |
| Альона КОЛОДІЙ | - | головний спеціаліст сектору земельних відносин відділу екології, охорони навколишнього середовища та земельних відносин Южноукраїнської міської ради. |

 2. Провести з 07.11.2023 року інвентаризацію основних засобів, матеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових документів та розрахунків, що знаходяться на балансі виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 01.11.2023 року.

 3. Інвентаризацію та контроль за її проведенням покласти на інвентаризаційну комісію.

 4. Інвентаризацію провести у присутності матеріально – відповідальних осіб:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ірини КУЛІШ | - | заступника начальника відділу - завідувача сектору господарського забезпечення відділу бухгалтерського обліку та господарського забезпечення апарату Южноукраїнської міської ради та її виконавчого комітету; |
| Катерини СОРОЧЕНКО | - | головного спеціаліста сектору господарського забезпечення відділу бухгалтерського обліку та господарського забезпечення апарату Южноукраїнської міської ради та її виконавчого комітету. |

5. В термін до 01.12.2023 року узагальнені результати щодо перевірки подати на затвердження.

Перший заступник міського голови з

питань діяльності виконавчих органів ради Олексій МАЙБОРОДА

КУЛІШ Ірина 5-55-32