

|  |
| --- |
| ЮЖНОУКРАЇНСЬКА МІСЬКА РАДА**МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ****РІШЕННЯ** |

від « 13 » 12 2023 № 1392

\_\_\_\_41\_\_\_ сесії \_\_\_8\_\_\_ скликання

|  |
| --- |
| Про надання повноважень на самопредставництво виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради, як органу опіки та піклування  |

 Керуючись ст. 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення можливостей самопредставництва в суді органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб незалежно від порядку створення», з метою забезпечення самопредставництва виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради як органу опіки та піклування, Южноукраїнська міська рада

 ВИРІШИЛА:

 1. Уповноважити посадових осіб Служби у справах дітей Южноукраїнської міської ради (код ЄДРПОУ 22433478) діяти від імені та в інтересах виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради як органу опіки та піклування (код ЄДРПОУ 20910974) в порядку самопредставництва без додаткового уповноваження (довіреності) в усіх судових органах (судах першої інстанції, судах апеляційної інстанції, суді касаційної інстанції (Верховний суд), вищих спеціалізованих судах).

 2. Затвердити перелік посадових осіб служби у справах дітей Южноукраїнської міської ради (код ЄДРПОУ 22433478) уповноважених діяти від імені та в інтересах виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради як органу опіки та піклування (код ЄДРПОУ 20910974) в порядку самопредставництва (додаток 1).

 3. Затвердити перелік повноважень для здійснення самопредставництва виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради як органу опіки та піклування (код ЄДРПОУ 20910974) (додаток 2).

4. Внести відповідні зміни до відомостей Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань про юридичну особу – виконавчий комітет Южноукраїнської міської ради (код ЄДПРОУ 20910974) щодо осіб, які можуть вчиняти дії від імені виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради як органу опіки та піклування в порядку самопредстваництва (додаток 1) з повноваженнями згідно з додатком 2.

2

 5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на **постійну комісію міської ради з питань дотримання прав людини, законності, боротьби зі злочинністю, запобігання корупції, сприяння депутатській діяльності, етики та регламенту (ПЕТРИНА Олена) та заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Марію ДРОЗДОВУ.**

Секретар міської ради Денис КРАВЧЕНКО

ГОПКАЛ Микола

55790

Додаток 1

до рішення Южноукраїнської міської ради від « 13 » 12 2023 № 1392

Перелік посадових осіб служби у справах дітей Южноукраїнської міської ради (код ЄДРПОУ 22433478) уповноважених діяти від імені та в інтересах виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради як органу опіки та піклування (код ЄДРПОУ 20910974) в порядку самопредставництва.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | АНЧЕВА Інна Олександрівна | - | завідувач сектору опіки, піклування та усиновлення;  |
| 2. | ДРАГОМАРЕЦЬКА Віта Анатоліївна | - | головний спеціаліст сектору опіки, піклування та усиновлення; |
| 3. | ПОЛЯЧУК Олена Іванівна | - | заступник начальника – завідувач сектору захисту прав, свобод та законних інтересів дітей; |
| 4. | СЕРБЕНКО Анна Володимирівна | - | головний спеціаліст сектору захисту прав, свобод та законних інтересів дітей; |
| 5. | ЯВТУШЕНКО Наталія Василівна  | - | головний спеціаліст-юрисконсульт. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток 2

до рішення Южноукраїнської міської ради від « 13 » 12 2023 № 1392

Перелік повноважень для здійснення самопредставництва

виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради як органу опіки та піклування (код ЄДРПОУ 20910974).

Посадові особи служби у справах дітей Южноукраїнської міської ради (кожен окремо) уповноважені діяти від імені та в інтересах виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради як органу опіки та піклування (код ЄДРПОУ 20910974) в порядку самопредставництва без додаткового уповноваження (довіреності) в усіх судових органах (судах першої інстанції, судах апеляційної інстанції, суді касаційної інстанції (Верховний суд), вищих спеціалізованих судах) з усіма правами, які надані законом позивачу, відповідачу, третій особі та потерпілому, а також в органах державної виконавчої служби з усіма правами, наданими законом стягувачу, боржнику та іншому учаснику виконавчого провадження, у тому числі з правом:

складати, підписувати і подавати позовні та інші заяви, відзиви та пояснення на позовні та інші заяви;

знайомитись з усіма матеріалами справи, робити з них витяги та копії, отримувати копії рішень, ухвал, постанов і інших матеріалів, які містяться у справі;

 брати участь у судових засіданнях, надавати докази і брати участь у їх дослідженні;

складати, підписувати і подавати у письмовій формі будь-які клопотання, а також заяви про відвід;

заявляти будь-які клопотання та відводи в усній формі;

складати, підписувати і подавати суду будь-які письмові пояснення; надавати суду будь-які пояснення в усній формі;

наводити свої доводи і міркування в усній або письмовій формі; складати, підписувати і подавати до суду письмові заперечення проти доводів, міркувань, пояснень, заяв, клопотань інших учасників справи; надавати суду ці заперечення в усній формі;

змінити підставу або предмет позову, збільшити або зменшити розмір позовних вимог;

оскаржувати рішення, ухвали, постанови судів, у тому числі складати, підписувати і подавати апеляційні та касаційні скарги, складати, підписувати і подавати відзиви і письмові пояснення на апеляційні та касаційні скарги, надавати такі пояснення в усній формі;

складати, підписувати і подавати заяви про відкриття виконавчого провадження, про видачу дубліката виконавчого документа, про поновлення строку пред’явлення виконавчого документа до виконання, а також будь-які інші заяви;

знайомитись з усіма матеріалами виконавчого провадження, робити з них витяги та копії, отримувати копії усіх матеріалів, які містяться у виконавчому провадженні, подавати додаткові матеріали; складати, підписувати і подавати у письмовій формі будь-які клопотання, а також заяви про відвід;

заявляти будь-які клопотання та відводи в усній формі; брати участь у провадженні виконавчих дій;

складати, підписувати і подавати будь-які письмові пояснення в процесі виконавчих дій; надавати будь-які пояснення в усній формі;

завіряти власним підписом копії документів;

2

висловлювати свої доводи і міркування в усній або письмовій формі з усіх питань, що виникають у ході виконавчого провадження, у тому числі при проведенні експертизи; складати, підписувати і подавати письмові заперечення проти доводів, міркувань, пояснень, заяв, клопотань інших учасників виконавчого провадження; надавати ці заперечення в усній формі;

оспорювати належність майна і його оцінку, складати, підписувати і подавати письмові заперечення проти розрахунку державного виконавця щодо розподілу коштів між стягувачами;

оскаржувати дії (бездіяльність) державного виконавця з питань виконавчого провадження, у тому числі складати, підписувати і подавати скарги і письмові пояснення на скарги, надавати такі пояснення в усній форм.

Бути представником органу опіки та піклування Южноукраїнської міської ради у будь-яких підприємствах, установах, організаціях незалежно від їх форм власності підпорядкування та галузевої належності (в органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, територіальних підрозділах ДМС, ЦНАП та ін.), з питань захисту прав та законних інтересів дітей:

виконання рішень судів щодо відібрання дітей від батьків без позбавлення батьківських прав, відібрання дітей від батьків при позбавленні батьківських прав та з питань тимчасового влаштування дітей до сімей громадян України, лікувальних закладів (в тому числі приймати рішення щодо медичного обстеження, надання та отримання медичних послуг малолітнім та неповнолітнім дітям як законний представник) та закладів для дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування з правом подання та отримання будь-яких документів (заяв, клопотань, довідок, тощо), в тому числі в органах державної податкової служби будь-якого рівня з питань замовлення та отримання на ім’я дітей довідок (карток) про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків – фізичної особи та вчиняти будь-які інші дії для виконання повноважень.

 За винятком права відмовитись від позову, апеляційної, касаційної скарги повністю чи часткового, визнання позову, апеляційної, касаційної скарги повністю чи частково, укладення мирової угоди.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_