****

|  |
| --- |
| **ЮЖНОУКРАЇНСЬКА МІСЬКА РАДА**  **МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **РІШЕННЯ** |

від «27» \_\_\_03\_\_\_\_\_ 2024 № \_169\_\_\_

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради від 02.06.2021 № 172 «Про затвердження Порядків використання коштів з бюджету Южноукраїнської міської територіальної громади на виконання міської комплексної програми «Охорона здоров`я в Южноукраїнській міській територіальній громаді» на 2021-2025 роки»

Керуючись пп.1 п. «а» ч.1 ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 58 «Конституції України», ст.ст. 20, 22, 91 Бюджетного кодексу України, з урахуванням Наказу Міністерства охорони здоров’я України від 08.10.2007 №623 «Про затвердження форм індивідуальної програми реабілітації інваліда, дитини-інваліда та порядку їх складання», рішення Южноукраїнської міської ради   
від 29.02.2024 №1630 «Про внесення змін до рішень Южноукраїнської міської ради від 14.12.2020 №4, від 14.12.2020 №5», на виконання міської комплексної програми «Охорона здоров`я в Южноукраїнській міській територіальній громаді» на   
2021-2025 роки, затвердженої рішенням Южноукраїнської міської ради від 22.04.2021 №324, з метою приведення у відповідність до норм чинного законодавства, виконавчий комітет Южноукраїнської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради від 02.06.2021 №172 «Про затвердження Порядків використання коштів з бюджету Южноукраїнської міської територіальної громади на виконання міської комплексної програми «Охорона здоров`я в Южноукраїнській міській територіальній громаді» на 2021-2025 роки» (далі – рішення), а саме:

* 1. викласти додаток 5 «Порядок надання матеріальної допомоги на проведення операції з видалення злоякісних пухлин, а також при довготривалій, дороговартісній медикаментозній терапії при амбулаторному лікуванні», пункту 1.5. рішення, в новій редакції (додаток 1).
  2. викласти додаток 30 «Порядок забезпечення пільговим зубопротезуванням», пункту 1.30. рішення, в новій редакції (додаток 2).

2. Визнати такими, що втратили чинність:

2.1 п.1.1 рішення виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради від 26.07.2023 №240 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради від 02.06.2021 №172 «Про затвердження Порядків використання коштів з бюджету Южноукраїнської міської територіальної громади на

2

виконання міської комплексної програми «Охорона здоров`я в Южноукраїнській міській територіальній громаді» на 2021-2025 роки»».

2.2 п.1.1.2 рішення виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради від 07.02.2024 №65 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради від 02.06.2021 №172 «Про затвердження Порядків використання коштів з бюджету Южноукраїнської міської територіальної громади на виконання міської комплексної програми «Охорона здоров`я в Южноукраїнській міській територіальній громаді» на 2021-2025 роки»».

3. Фінансовому управлінню Южноукраїнської міської ради (ГОНЧАРОВА Тетяна) здійснювати фінансування напрямків в межах бюджетних призначень, затверджених у бюджеті Южноукраїнської міської територіальної громади на відповідний рік, згідно з міською комплексною програмою «Охорона здоров’я в Южноукраїнській міській територіальній громаді» на 2021-2025 роки.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради ПОКРОВУ Миколу.

Секретар міської ради Денис КРАВЧЕНКО

ТИМЧЕНКО Яна

(05136) 5-44-62

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

Южноукраїнської міської ради

від «\_\_27\_»\_\_\_03\_2024 №\_\_169\_\_\_\_\_

Порядок

надання матеріальної допомоги на проведення операції з видалення злоякісних пухлин, а також при довготривалій, дороговартісній медикаментозній терапії при амбулаторному лікуванні

1. Порядок визначає механізм використання коштів Южноукраїнської міської територіальної громади на надання матеріальної допомоги на проведення операції з видалення злоякісних пухлин, а також при довготривалій, дороговартісній медикаментозній терапії при амбулаторному лікуванні на виконання заходів розділу «Боротьба з онкологічними захворюваннями» міської комплексної програми «Охорона здоров`я в Южноукраїнській міській територіальній громаді».

2. Головним розпорядником коштів бюджету Южноукраїнської міської територіальної громади, який забезпечує здійснення вищезазначених видатків, є управління охорони здоров`я Южноукраїнської міської ради (далі – управління).

3. Матеріальна допомога з бюджету Южноукраїнської міської територіальної громади надається один раз на рік, на проведення операції з видалення злоякісних пухлин, а також при довготривалій, дороговартісній медикаментозній терапії при амбулаторному лікуванні в поточному році. При цьому середньомісячний сукупний дохід\* отримувача матеріальної допомоги за три календарні місяці, що передують місяцю звернення за матеріальною допомогою, не повинен перевищувати в розрахунку на місяць 3,5 середніх прожиткових мінімуми, встановлених законодавчими актами на відповідний період.

4. Право на отримання матеріальної допомоги поширюється на громадян, зареєстрованих у Южноукраїнській міській територіальній громаді (в тому числі зареєстровані внутрішньо переміщені особи).

5. Підставою для надання матеріальної допомоги є особиста заява особи що хворіє, або заява від члена сім'ї, в якій вказується прізвище, ім’я по батькові заявника, його адреса та мотиви звернення, до якої додаються:

- копії документів, що підтверджують особу заявника та хворого з підтвердженням місця реєстрації (паспорт громадянина України або ID- картка та витяг з єдиного державного демографічного реєстру заявника, реєстраційний номера облікової карти платника податків);

- медичний висновок (довідка) хворого;

- довідка (виписка про склад сім’ї та реєстрацію) (за виключенням внутрішньо переміщених осіб);

- довідка про доходи\* особи що хворіє (крім військовослужбовців контрактної або строкової служби);

- реквізити банку отримувача матеріальної допомоги;

- інші документи (у разі необхідності) (довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи заявника та/або хворого).

6. На заявника та отримувача матеріальної допомоги покладається персональна відповідальність за достовірність наданої інформації.

7. Матеріальна допомога надається за рішенням постійної комісії міської ради з

2

питань соціального захисту, охорони здоров`я, материнства та дитинства, освіти, науки, культури, мови, прав національних меншин, міжнародного співробітництва, інформаційної політики, молоді, спорту, туризму та реінтеграції ветеранів з урахуванням матеріального стану заявника у розмірі:

якщо середньомісячний сукупний дохід хворого за три календарні місяці, що передують місяцю звернення за грошовою допомогою, складає від нуля до 2,0 середніх прожиткових мінімумів (включно) встановлених законодавчими актами на відповідний період, в розрахунку на місяць – 10000,00 грн.;

якщо середньомісячний сукупний дохід хворого за три календарні місяці, що передують місяцю звернення за грошовою допомогою, складає від 2,0 середніх прожиткових мінімумів, встановлених законодавчими актами на відповідний період, до 3,0 середніх прожиткових мінімумів (включно) в розрахунку на місяць – 9000,00 грн.;

якщо середньомісячний сукупний дохід хворого за три календарні місяці, що передують місяцю звернення за грошовою допомогою, складає від 3,0 середніх прожиткових мінімумів, встановлених законодавчими актами на відповідний період, до 3,5 середніх прожиткових мінімумів (включно) в розрахунку на місяць – 8000,00 грн.

8. Матеріальна допомога не надається, якщо:

середньомісячний сукупний дохід хворого за три календарні місяці, що передують місяцю звернення за грошовою допомогою, в розрахунку на місяць перевищує 3,5 середні прожиткові мінімуми, встановлених законодавчими актами на відповідний період;

працездатні особи не працюють, не служать, не навчаються за денною формою навчання у вищих навчальних закладах протягом трьох місяців, що передують місяцю звернення за допомогою (крім осіб, які в установленому порядку визнані безробітними і осіб, які доглядають за дітьми до досягнення ними трирічного віку або за дітьми, що потребують догляду протягом часу, визначеного у медичному висновку лікарсько-консультативної комісії, але не більше ніж до досягнення ними шестирічного віку; які доглядають за інвалідами І групи, або дітьми-інвалідами віком до 16 років та особами, які досягли 80-річного віку);

у разі встановлення невідповідності між наданою громадянином інформацією про обставини, які обумовлюють надання допомоги та реальним станом справ.

9. Виплата матеріальної допомоги здійснюється управлінням на підставі протокольного рішення постійної комісія міської ради з питань соціального захисту, охорони здоров`я, материнства та дитинства, освіти, науки, культури, мови, прав національних меншин, міжнародного співробітництва, інформаційної політики, молоді, спорту, туризму та реінтеграції ветеранів шляхом перерахування коштів на особові рахунки громадян, зазначені в їх заявах.

10. Перерахування коштів на виплату матеріальної допомоги здійснюється фінансовим управлінням Южноукраїнської міської ради за заявкою на фінансування, наданою управлінням, у межах обсягів бюджетних призначень поточного року, затверджених у бюджеті Южноукраїнської міської територіальної громади на даний напрямок, на рахунок управління охорони здоров`я Южноукраїнської міської ради.

11. Управління формує виплатні відомості та після отримання коштів з бюджету Южноукраїнської міської територіальної громади, надає управлінню Державної казначейської служби України в місті Южноукраїнську Миколаївської області платіжне доручення щодо перерахування цих коштів через відділення банків міста на

3

особові рахунки громадян, зазначені в їх заявах.

12. Зміни, що призводять до зменшення або збільшення річних обсягів фінансування зазначених видатків, проводяться фінансовим управлінням Южноукраїнської міської ради за поданням управління.

\* І. До середньомісячного сукупного доходу отримувача матеріальної допомоги враховуються доходи у вигляді:

- заробітної плати (суддівської винагороди; грошового забезпечення; інших виплат відповідно до трудового договору/контракту), нарахованої як за основним місцем роботи, так і за сумісництвом;

- суми винагород та інших виплат, нарахованих відповідно до умов цивільно-правового договору;

- пенсії (крім пенсії у зв’язку із втратою годувальника, призначеної дітям з інвалідністю та особам з інвалідністю I-III групи), щомісячного довічного грошового утримання суддів у відставці;

- стипендії включно із сумою її індексації, нарахованої відповідно до закону (крім соціальних стипендій, які надаються дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли / оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), дітям з інвалідністю та особам з інвалідністю I-III групи);

- допомоги по безробіттю, інші страхові виплати, які призначаються фондами соціального страхування;

- соціальних виплат, які призначаються органами соціального захисту населення, у тому числі пільги на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива та скрапленого газу, крім:

* частини допомоги при народженні дитини, виплата якої проводиться одноразово;
* частини допомоги при усиновленні дитини, виплата якої проводиться одноразово;
* одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня»;
* тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме;
* державної допомоги особі, яка доглядає за дитиною, хворою на тяжкі перинатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орфанні захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гострі або хронічні захворювання нирок IV ступеня, за дитиною, яка отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги, якій не встановлено інвалідність;
* державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування;
* державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю віком до 18 років;
* державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, у тому числі з інвалідністю, які перебувають у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім’ях; грошового забезпечення  
  батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих

4

будинках сімейного типу та прийомних сім’ях;

* допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам;
* житлової субсидії;
* державної соціальної допомоги, яка виплачується з надбавкою на догляд за дитиною з інвалідністю підгрупи А, за особою з інвалідністю з дитинства I групи підгрупи А;
* одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка»/грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка»;
* компенсації вартості послуги з догляду за дитиною до трьох років «муніципальна няня»;
* компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги.

ІІ. Урахування до середньомісячного сукупного доходу отримувача матеріальної допомоги, окремих видів доходів проводиться з дотриманням таких вимог:

1. громадянам, яким призначено пенсію вперше або які звільнились з роботи в період, за який враховуються доходи, і не мають інших доходів, крім пенсії, їм середньомісячним сукупним доходом є розмір призначеної щомісячної пенсії;
2. грошові доходи, враховуються у тому місяці, за який їх нараховано;
3. доходи за рішенням суду враховуються в тому місяці, у якому їх фактично виплачено;
4. доходи осіб, які працюють за трудовим договором у фізичних осіб - суб’єктів підприємницької діяльності, фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність, ураховуються за даними фізичних осіб - суб’єктів підприємницької діяльності та фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність, які виплачують доходи;
5. доходи, нараховані з періодичністю за квартал ураховуються як середньомісячна величина за відповідний попередній період, визначена шляхом ділення загальної суми доходу на кількість місяців, за які її нараховано;
6. розмір середньомісячного доходу фізичних осіб - підприємців та фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність, обчислюється виходячи із суми чистого доходу за один квартал, який передує місяцю, що є попереднім до місяця звернення за отриманням соціальних послуг, поділеної на 3. Дія цього підпункту не поширюється на фізичних осіб - підприємців, що є платниками єдиного податку;
7. для фізичних осіб - підприємців, які обрали спрощену систему оподаткування, незалежно від отриманих (неотриманих) доходів до сукупного доходу за кожний місяць враховується дохід, обчислений у таких розмірах мінімальної заробітної плати, встановленої на кінець періоду, за який враховуються доходи:

один розмір - для платників єдиного податку першої групи;

два розміри - для платників єдиного податку другої групи;

три розміри - для платників єдиного податку третьої групи;

1. у разі відсутності офіційних даних про дохід отримувача соціальних послуг, відсутності в таких осіб офіційного доходу (крім осіб, які перебувають під домашнім арештом, до яких застосовуються заходи забезпечення кримінального провадження у вигляді відсторонення від роботи (посади), запобіжні заходи у вигляді тримання під вартою; перебувають у складних життєвих обставинах, викликаних тривалою хворобою, що підтверджується висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров’я встановленого зразка; є алко- або наркозалежними, що підтверджується висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров’я первинного рівня на підставі довідки встановленого зразка закладу охорони здоров’я, що провадить діяльність з надання наркологічної допомоги населенню, в якому особа перебуває на диспансерному обліку; зареєстровані як безробітні в  
    5

державній службі зайнятості та не отримують допомоги по безробіттю; перебувають у відпустці без збереження заробітної плати, якщо дитина потребує домашнього догляду, відповідно до пункту 3 частини першої статті 25 Закону України «Про відпустки») - середньомісячний сукупний дохід отримувача соціальних послуг дорівнює одному прожитковому мінімуму для непрацездатних осіб, встановленому на кінець періоду, за який враховуються доходи;

1. у разі відсутності офіційних даних про дохід фізичної особи, яка надає соціальні послуги, відсутності у неї офіційного доходу - її середньомісячний сукупний дохід дорівнює 0,1 розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на кінець періоду, за який враховуються доходи;
2. в осіб, які навчаються за денною або дуальною формою здобуття освіти в закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти та протягом періоду, за який враховуються доходи, не отримували стипендії, що документально підтверджено таким закладом освіти, середньомісячний сукупний дохід становить 0;
3. в осіб, які зареєстровані в центрі зайнятості як безробітні, сума для розрахунку доходів визначається за фактичною сумою яка вказана в довідці від центру зайнятості;
4. в отримувача матеріальної допомоги, у якого відсутні доходи, або відомості про доходи якого відсутні, який є внутрішньо переміщеними особами, який опинився у складних життєвих обставинах через шкоду, завдану бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією, середньомісячний сукупний дохід становить 0,2 розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на кінець періоду, за який враховуються доходи;
5. військовослужбовці, які на момент звернення проходять контрактну або строкову службу у військових частинах нашої країни – сума середньомісячного сукупного доходу дорівнює 0.

ІІІ. До середньомісячного сукупного доходу отримувача матеріальної допомоги, не враховуються:

* сплачені (за умови документального підтвердження фактичної сплати) та отримані аліменти;
* допомога на поховання;
* допомога, компенсація, яка надається відповідно до законодавства за рішеннями органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності, є одноразовою та отримана протягом одного календарного року;
* суми, які сплачуються підприємствами, установами, організаціями за договорами добровільного медичного страхування своїх працівників;
* допомога громадських та благодійних організацій;
* оплата праці членів виборчої комісії (у тому числі пенсіонерів та осіб, які тимчасово не працюють) у день виборів, у день повторного голосування і в дні встановлення підсумків голосування;
* вартість безоплатно отриманих санаторно-курортних путівок, технічних та
* інших засобів реабілітації, в тому числі грошова компенсація вартості самостійно придбаних технічних засобів реабілітації, вартість отриманих дитячих новорічних подарунків;
* нарахований, але фактично не виплачений дохід (за умови документального підтвердження);
* - кошти, отримані від продажу квартири (будинку), що були єдиним житловим приміщенням у власності особи, у разі купівлі іншої квартири (іншого

6

будинку) протягом шести місяців після такого продажу;

* допомога на здобуття економічної самостійності малозабезпеченої сім’ї;
* допомога у зв’язку з вагітністю та пологами;
* одноразова допомога потерпілому внаслідок нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання (членам його сім’ї та особам, які перебували на його утриманні в разі смерті потерпілого);
* допомога, отримана в межах програми «є-Підтримка»;
* суми, які виплачуються з державного чи місцевого бюджету на придбання житла відповідно до законодавства;
* матеріальна допомога дитячим будинкам сімейного типу, прийомним сім’ям, а також сім’ям із трьома і більше дітьми з урахуванням тих, над якими встановлено опіку чи піклування, яка виплачується за рахунок коштів місцевих бюджетів;
* спеціальна бюджетна дотація за вирощування молодняка великої рогатої худоби, який народився в господарствах фізичних осіб;
* вартість наданих соціальних послуг;
* відсотків (крім доходів від розміщення депозитів);
* надання майна в лізинг, оренду, суборенду (строкове володіння та/або користування), від надання земельної частки (паю) в лізинг, оренду, суборенду.

Перший заступник міського голови з питань

діяльності виконавчих органів ради Микола ПОКРОВА

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету Южноукраїнської міської ради

від «\_27\_» \_\_03\_\_2024 №\_169\_\_\_

Порядок

забезпечення пільговим зубопротезуванням

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів бюджету Южноукраїнської міської територіальної громади на забезпечення пільговим зубопротезуванням, на виконання Заходів розділу «Розширення можливостей для пільгової категорії населення» міської комплексної програми «Охорони здоров’я в Южноукраїнській міській територіальній громаді».
2. Головним розпорядником коштів міського бюджету Южноукраїнської міської територіальної громади на забезпечення пільговим зубопротезуванням є управління охорони здоров’я Южноукраїнської міської ради (далі – управління).
3. Зубопротезуванням на пільгових умовах (за винятком зубопротезування із дорогоцінних металів і прирівняних до них матеріалів) забезпечуються громадяни, які зареєстровані на території Южноукраїнської міської територіальної громади (в тому числі тимчасово зареєстровані внутрішньо переміщені особи), які мають на це право згідно Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Закону України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» а саме:

Без врахування доходів:

* позачергово - особи з інвалідністю внаслідок війни;
* першочергово - учасники бойових дій та особи, прирівняні до них, учасники війни, особи на яких поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

Згідно черги та з врахуванням середнього доходу, який за 6 місяців, що передує місяцю звернення, не перевищує 2-х прожиткових мінімумів середнього показника на одну особу в розрахунку на місяць, встановлених законодавством актами на відповідний період:

* ветерани праці;
* непрацюючі особи з інвалідністю (в яких є індивідуальна програма реабілітації з зазначенням необхідності в забезпеченні виробами медичного призначення, а саме протези зубів, щелеп);
* особи яким виповнилось 80 та більше років.

4. Для забезпечення пільговим зубопротезуванням громадяни-пільговики звертаються до управління з оригіналами наступних документів:

документ, що підтверджує особу (паспорт громадянина України або ID- картка та витяг з єдиного державного демографічного реєстру заявника), з підтвердженням місця реєстрації;

посвідчення, що підтверджує пільгу;

довідка про доходи за попередні 6 місяців, що передують місяцю звернення (для ветеранів праці, непрацюючих осіб з інвалідністю (в яких є індивідуальна програма реабілітації з зазначенням необхідності в забезпеченні виробами медичного призначення, а саме протези зубів, щелеп), осіб яким виповнилось 80 та більше років).

5. Управління на підставі підтверджуючих документів громадян пільгової категорії формує відповідні черги.

2

6. Управління письмово повідомляє громадянина-пільговика про те, що підійшла його черга та запрошує отримати направлення на зубопротезування, за умови надання до управління довідки про доходи за попередні 6 місяців,що передують місяцю звернення, де сума не перевищує 2-х прожиткових мінімумів, затвердженого станом на дату отримання направлення.

Якщо громадянин-пільговик без поважних причин не отримав направлення на зубопротезування в управлінні, протягом місяця з дня відправки йому повідомлення, - цей громадянин виключається з черги.

7. Отримані направлення громадянами-пільговиками будуть дійсні до останнього робочого дня листопада поточного року, тобто дана дата вважається останнім днем для звернення особи за послугою з зубопротезування (в разі наявних затверджених лімітних призначень за даним напрямом).

В разі отримання направлення на зубопротезування громадянин автоматично виключається з черги, як такий що використав право на отримання направлення на послугу.

8. Для осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників бойових дій та осіб, прирівняних до них, учасників війни, осіб на яких поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» зубопротезування здійснюється безкоштовно в повному обсязі.

Для ветеранів праці, непрацюючих осіб з інвалідністю (в яких є індивідуальна програма реабілітації з зазначенням необхідності в забезпеченні виробами медичного призначення, а саме протези зубів, щелеп), особам яким виповнилось 80 та більше років гранична сума на одного пільговика складає 4000,00 грн.

9. Забезпечення пільговим зубопротезуванням здійснюється не більше одного разу на рік за умови перебування в черзі сформованої управлінням.

10. Надання послуг по зубопротезуванню пільговим категоріям громадян здійснює медична установа, що виконує функції з надання стоматологічної допомоги населенню міста.

11. Медична установа щомісячно не пізніше 15 числа надає до управління рахунок на сплату з визначеним ПДВ «Акт виконаних робіт (наданих послуг)» з зазначенням ПІБ особи (отримувача послуги), його адресу реєстрації, серії та   
№ посвідчення, № направлення, № наряда та суму по кожному отримувачу з копіями підтверджуючих документів.

12. Управління надає до фінансового управління заявку на фінансування на підставі рахунка та акта виконаних робіт у межах обсягів бюджетних коштів, затверджених у бюджеті Южноукраїнської міської територіальної громади на цей напрямок.

13. Фінансове управління Южноукраїнської міської ради на підставі отриманих документів перераховує кошти на рахунок управління у межах обсягів бюджетних призначень, затверджених на відповідний період на забезпечення пільговим зубопротезуванням.

14. Управління після отримання коштів здійснює перерахування коштів медичній установі відповідно до укладеного договору.

3

15. На керівника управління та медичної установа покладається персональна відповідальність за ефективне та цільове використання бюджетних коштів Южноукраїнської міської територіальної громади відповідно до чинного законодавства.

Перший заступник міського голови з питань

діяльності виконавчих органів ради Микола ПОКРОВА