РАДА З ПИТАНЬ ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНИХ ОСІБ
при ВИКОНАВЧОМУ КОМІТЕТІ ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
м. Південноукраїнськ , E-mail : radavpouznoukrainsk@gmail.com

ПЛАН ДІЯЛЬНОСТІ

Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Південноукраїнської міської ради на 2026 рік.

План діяльності Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Південноукраїнської міської ради на 2026 рік. розроблено відповідно до Положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Південноукраїнської міської ради затвердженого рішенням виконавчого комітету Південноукраїнської міської ради № 629 від 17.12.2024р.

1. Проведення оцінки потреб внутрішньо переміщених осіб в громаді за допомогою Анкети-опитувальник "Потреби внутрішньо переміщених осіб на території Південноукраїнської територіальної громади , стан їх інтеграції в громаді" або аналіз вже існуючих звітів ГО , органів місцевого самоврядування.

- Здійснення оцінювання потреб за допомогою анкет чи аналізу існуючих звітів.

- Оцінка стану інтеграції внутрішньо переміщених осіб у громаді.

Голова Ради, Заступник Голови Ради,
Секретар Ради, Члени Ради
Не рідше раз на 6 місяців

2. Проведення регулярних засідань Ради ВПО:
- Чергові та позачергові зустрічі для обговорення актуальних питань.

Голова Ради, Заступник Голови Ради,
Секретар Ради, Члени Ради
Не рідше одного разу на місяць

3. Співпраця та участь у робочих зустрічах із представниками Південноукраїнської міської ради та її структурних підрозділів, представників місцевих, регіональних, національних чи міжнародних організацій, які провадять діяльність у сфері забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб.
- Зустрічі з представниками місцевих органів влади, організацій, та інших зацікавлених сторін.
- Співпраця з гуманітарними організаціями та волонтерськими групами.
- Робота з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування.

Голова Ради, Заступник Голови Ради,
Секретар Ради, Члени Ради
За потреби

4. Співпраця з місцевим органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, міжнародними та національними об'єднаннями, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій, благодійними організаціями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, фізичними та юридичними особами тощо.
- Чергові та позачергові зустрічі для обговорення актуальних питань.
- Листування з представниками місцевих органів влади, організацій, та інших зацікавлених сторін.

Голова Ради, Заступник Голови Ради,
Секретар Ради, Члени Ради
Постійно

5. Проведення аналізу ефективності реалізації місцевої політики у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб.
- Регулярне вивчення ефективності прийнятих заходів.
- Визначення ключових викликів та можливостей для поліпшення.

Голова Ради, Заступник Голови Ради,
Секретар Ради, Члени Ради
Не рідше раз на 6 місяців

6. Підготовка та оприлюднення щорічного звіту про свою діяльність та результати роботи за рік.

Голова Ради, Заступник Голови Ради,
Секретар Ради, Члени Ради
Грудень 2026 року

7. Підготовка плану діяльності Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Південноукраїнської міської ради на 2027 рік.

- Розробка стратегії наступних кроків.
- Визначення пріоритетів та стратегічних напрямків діяльності на майбутнє.

Голова Ради, Заступник Голови Ради,
Секретар Ради, Члени Ради
Грудень 2026 року

8. Інформування громадськості та виконавчий комітет Південноукраїнської міської ради про свою роботу, шляхом розміщення на офіційному веб-сайті та оприлюднення в інший прийнятний спосіб регламенту, плану роботи, протоколів засідань щодо схвалених пропозицій та рекомендацій, інформації про їх виконання, щорічних звітів про діяльність тощо, а також інформації про керівний склад, склад робочих груп, комісій із зазначенням контактних даних Ради (телефону, адреси для листування, електронної пошти тощо) для комунікації з питань, що належать до її компетенції.

- Розміщення інформації на офіційному веб-сайті та інших доступних ресурсах.
- Поширення інформації про діяльність Ради та залучення громадськості до участі.

Голова Ради, Заступник Голови Ради,
Секретар Ради, Члени Ради
Постійно

Голова Ради з питань
внутрішньо переміщених осіб. **Станіслав ТЕТАРЕНКО**