ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

09.09.2026 Південноукраїнськ № 11

Про затвердження Положення про облікову політику та організацію бухгалтерського обліку Південноукраїнської міської військової адміністрації Вознесенського району Миколаївської області

Відповідно до Бюджетного кодексу України, законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 26 січня 2011 року № 59 «Про затвердження Типового положення про бухгалтерську службу бюджетної установи», наказу Міністерства фінансів України від 23 січня 2015 року № 11 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо облікової політики суб'єкта державного сектору», наказу Міністерства фінансів України від 31 грудня 2013 року № 1203 «Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі», наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2015 року № 1219 «Про затвердження Типової кореспонденції субрахунків бухгалтерського обліку для відображення операцій з активами, капіталом та зобов'язаннями розпорядниками бюджетних коштів та державними цільовими фондами», наказу Міністерства фінансів України від 8 вересня 2017 року № 755 «Про затвердження типових форм меморіальних ордерів, інших облікових регістрів суб'єктів державного сектору та порядку їх складання», інших нормативно-правових актів з питань бухгалтерського обліку, бюджетного процесу та казначейського обслуговування, з метою встановлення єдиних принципів, методів і процедур ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності:

1. Затвердити Положення про облікову політику та організацію бухгалтерського обліку Південноукраїнської міської військової адміністрації Вознесенського району Миколаївської області, що додається.

2. Начальнику відділу фінансово-господарського, кадрового забезпечення та діловодства – головному бухгалтеру забезпечити організацію бухгалтерського обліку відповідно до цього Положення та чинного законодавства.

3. Працівникам Південноукраїнської міської військової адміністрації забезпечити своєчасне, повне та належне оформлення і подання до бухгалтерської служби первинних документів відповідно до затвердженого графіка документообігу.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Начальник **Іван КУХТА**