

BPB

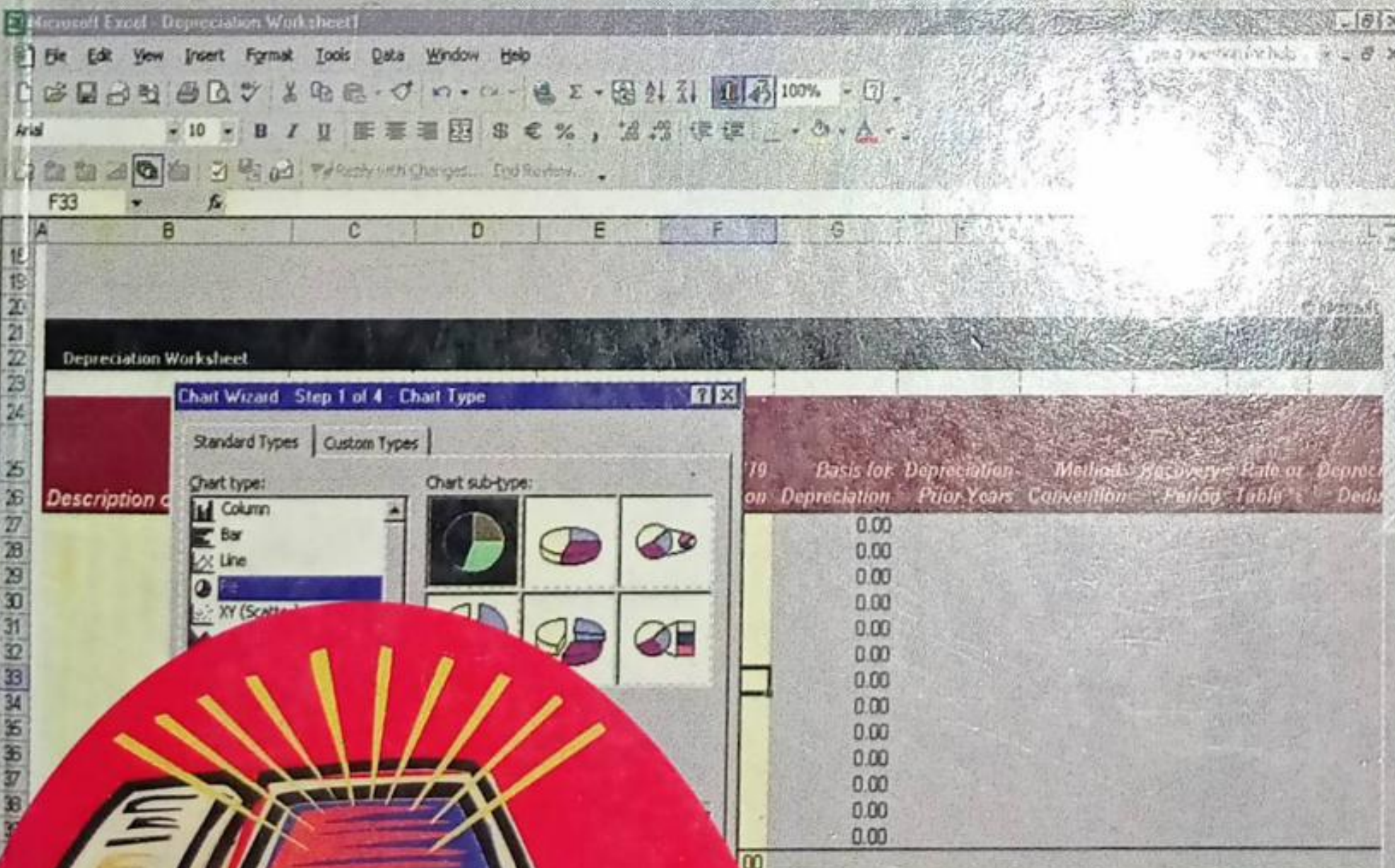
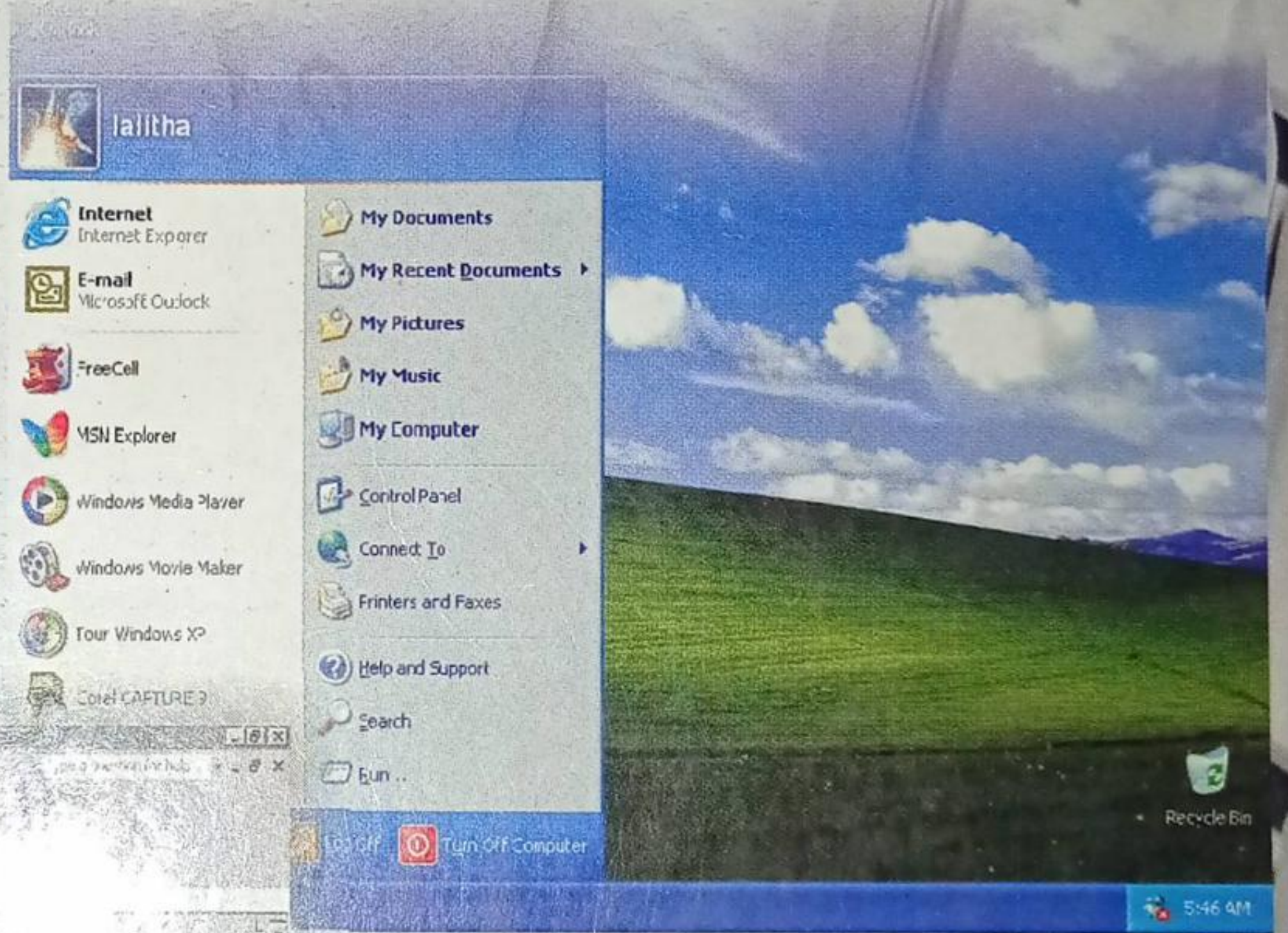
कंप्यूटर कोर्स

BPB COMPUTER COURSE

विंडोज ऑपरेटिंग सिस्टम के साथ नवीनतम सॉफ्टवेयरों का सरल अध्ययन

छात्रों से लेकर ऑफिस कर्मचारियों तक के लिये व्यावहारिक कंप्यूटर शिक्षा।

इस पुस्तक से आप कंप्यूटर के इतिहास, कार्य प्रणाली, प्रमुख सहायक उपकरण, विंडोज 98/me, DOS, वर्ड 2000/XP, एक्सेल 2000/XP, एक्सेस 2000/XP, पावरपॉइंट 2000/XP, इंटरनेट /ई-मेल तथा टैली 6.3 से एकाउंटिंग को स्टेप-बाइ-स्टेप आसानी से सीख सकते हैं।



यदि आप कंप्यूटर विज्ञान से बिलकुल अनजान हैं तो भी इस पुस्तक से वर्तमान समय में प्रयुक्त कंप्यूटर विज्ञान के इन नवीनतम सॉफ्टवेयरों से वर्ड प्रोसेसिंग, वर्कशीट बनाना, प्रजेन्टेशन बनाना, डेटाबेस मैनेजमेन्ट, इन्वेंट्री कंट्रोल और एकाउंटिंग के लिये सॉफ्टवेयर बनाना, इंटरनेट पर सर्फिंग करना, ई-मेल सुविधा प्रयोग करना तथा टैली के नये संस्करण से एकाउंटिंग करना बिना किसी की सहायता के सीख सकते हैं। पुस्तक में दिये हजारों चित्र वास्तविक हैं इससे आपको पुस्तक पढ़ते समय यह महसूस होगा कि कंप्यूटर आपके सामने है और आपने सॉफ्टवेयर को खोला हुआ है।

NCERT, 'O' लेवल, उ.प्र., म. प्र., हरियाणा, हि.प्र., छत्तीसगढ़, बिहार, उत्तरांचल, झारखंड और राजस्थान माध्यमिक शिक्षा बोर्ड के लिये उपयोगी पुस्तक।

विषय सूची

1. कम्प्यूटर क्या है?	1-34
पहली पीढ़ी (1951-1958)	5
दूसरी पीढ़ी (1959-1964)	6
तीसरी पीढ़ी (1965-1970)	7
चौथी पीढ़ी (1971-1990)	9
कम्प्यूटर के प्रकार	10
माइक्रो कम्प्यूटर	10
पीसी-एटी	11
मिनी कम्प्यूटर	11
मेनफ्रेम कम्प्यूटर	12
सुपर कम्प्यूटर	12
कम्प्यूटर की कार्यप्रणाली	12
प्रोसेसिंग गति	14
कम्प्यूटर के सॉफ्टवेयर	17
ऑपरेटिंग सिस्टम	18
यूटीलिटी सॉफ्टवेयर	19
एप्लीकेशन सॉफ्टवेयर	19
कम्प्यूटर के प्रमुख भाग	19
की-बोर्ड	20
माउस	20
सीपीयू	21
मॉनीटर	22
स्पीकर	22
माइक	23
स्कैनर	23
वेब कैमरा	23
प्रिंटर	24
जिप ड्राइव	25

सीडी राइटर	26
डीवीडी ड्राइव	26
मॉडेम	26
सीपीयू के अनिवार्य भाग	27
मदरबोर्ड	28
हार्ड डिस्क	28
रैम	29
पोर्ट कनेक्टर	30
फ्लॉपी डिस्क ड्राइव	30
सीडी-रोम ड्राइव	30
कंप्यूटर इंस्टॉलेशन	31
कम्प्यूटर की इकाई	33
माउस का प्रयोग	34
2. विंडोज 98/2000/me	35-166
विंडोज में प्रोग्राम कैसे रन करते हैं?	40
नया प्रोग्राम इंस्टॉल करना	42
शार्टकट कैसे बनाते हैं?	49
विंडोज में फाइल और फोल्डरों का प्रयोग कैसे करते हैं?	54
विंडोज में फाइलों को स्लेक्ट कैसे करते हैं?	63
फाइलों को एक स्थान से दूसरे स्थान पर कैसे ले जाते हैं?	67
विंडोज एक्सप्लोरर का क्या कार्य है?	71
विंडोज माहौल में फ्लॉपी डिस्क का प्रयोग कैसे करते हैं?	74
डेस्कटॉप को कैसे बदलते हैं?	79
विंडोज में टॉस्कबार का क्या काम है?	95
इंस्टॉल किया हुआ प्रोग्राम कैसे हटायें?	102
स्टार्टअप डिस्क कैसे बनाते हैं?	105
विंडोज के कंपोनेंट की संख्या कैसे घटाते या बढ़ाते हैं?	106
विंडोज में नए फॉन्ट कैसे इंस्टॉल करते हैं?	107
विंडोज में नए सहायक उपकरण जोड़ना	110
विंडोज में नए यूज़र जोड़ते कैसे हैं?	117
विंडोज को विकलांग लोग कैसे प्रयोग कर सकते हैं?	122
इंटरनेट कनेक्शन की स्थापना कैसे करते हैं?	127
विंडोज में कंप्यूटर मेंटीनेंस कैसे करते हैं?	137
डिस्क की स्कैनिंग कैसे करते हैं?	139
डिस्क डिफ्रैगमेंट क्या है?	142

ड्राइव का फाइल सिस्टम कैसे बदल सकते हैं?	144
मेंटीनेंस विजार्ड क्या होता है?	146
कंप्यूटर के रिसोर्सज़ और सिस्टम इंफार्मेशन कैसे पता करते हैं?	146
विंडोज़ में प्रिंटर कैसे इंस्टॉल करते हैं?	149
विंडोज़ में वर्ड प्रोसेसिंग कैसे करते हैं?	155
क्या विंडोज़ में ग्राफिक्स से संबंधित प्रोग्राम होते हैं?	157
कैलकुलेटर का प्रयोग कैसे करते हैं?	158
रिसाइकिल बिन को कैसे प्रयोग करते हैं?	159
कंप्यूटर बंद कैसे करें?	161
डॉस प्राम्प्ट का प्रयोग कैसे करते हैं?	162
3. वर्ड प्रोसेसिंग (एमएस वर्ड 2000/XP)	167-254
ऑटो करेक्शन	170
ऑटो फॉर्मेट	170
ऑटो कम्प्लीट	170
ऑटो समराइज़ेशन	171
ऑटोमेटिक स्टाइल	171
लेटर विजार्ड	171
वर्ड में कार्य करना	175
विजार्ड से डॉक्यूमेंट बनाना	177
टेम्प्लेट्स से दस्तावेज बनाना	177
डॉक्यूमेंट को टेम्प्लेट बनाना	178
डॉक्यूमेंट की प्रति खोलना	179
नेटवर्क पर दस्तावेज खोलना	179
पुराने संस्करणों की फाइलों को खोलना	180
मेमो बनाना	180
फैक्स बनाना और भेजना	181
कलेंडर बनाना	182
एजेंडा बनाना	183
डॉक्यूमेंट सेव करना	183
डॉक्यूमेंट में डेट और टाइम जोड़ना	183
करेंट तारीख को खुद ही जोड़ना	184
क्लिक और टाइप सुविधा प्रयोग करना	185
किसी दूसरे पेज या आइटम पर जाना	185
स्लेक्शन करना	187
टाइप करते समय फॉर्मेटिंग करना	187
डॉक्यूमेंट में टेक्स्ट सर्च करना	189
	190

शब्द को खोजकर दूसरे से बदलना	191
वर्ड में फॉर्मेटिंग करना	193
ड्राप कैप बनाना	196
टेक्स्ट के नीचे लाइन खींचना	197
टेक्स्ट या पैराग्राफ का रंग बदलना	200
टेक्स्ट का केस बदलना	200
अक्षरों के बीच का स्पेस बदलना	201
टेक्स्ट को समानांतर रूप में स्केल करना	202
टेक्स्ट को अदृश्य करना	202
टेक्स्ट को सुपर स्क्रिप्ट बनाना	203
टेक्स्ट को चलायमान करना	203
पैराग्राफ प्रयोग करना	205
पैराग्राफ एलाइन करना	206
टैब के द्वारा इंडेंट सेट करना	208
लाइन या पैराग्राफ एडजस्ट करना	209
टैब स्टॉप को हटाना या स्थानांतरित करना	210
विंडोज़ और आर्फन लाइन नियंत्रित करना	210
पंक्तियों को एक साथ रखना	210
व्यू कस्टमाइज़ करना	210
सामान्य व्यू देखना	211
वेब लेआउट देखना	211
प्रिंट लेआउट देखना	212
टास्क पेन सक्रिय और निष्क्रिय करना	212
टूल बार प्रयोग करना	212
हैडर और फुटर देखना	214
रूलर प्रयोग करना	214
डाक्यूमेंट की मैपिंग करना	215
दस्तावेज़ को ज़ूम करना	215
ऑब्जेक्ट इंसर्ट करना	216
ब्रेक इंसर्ट करना	217
पेज नंबर इंसर्ट करना	218
ऑटो टेक्स्ट प्रयोग करना	219
फील्ड प्रयोग करना	221
सिम्बल इंसर्ट करना	221
रिफरेन्स प्रयोग करना	222
पिक्चर इंसर्ट करना	225

बुकमार्क ईसर्ट करना	227
हाइपरलिंक जोड़ना	228
कमेंट टाइप करना	229
स्पेलिंग सही करना	229
भाषा सेट करना	230
ट्रांसलेट करना	231
हाईफिनेशन चैक करना	232
शब्दों की गणना करना	232
बोलकर टाइप करना	232
ट्रैक बदलना	233
दस्तावेज की तुलना करना और उसे मर्ज करना	233
मेल मर्ज इस्तेमाल करना	234
लेबल और लिफाफे बनाना	237
वेब से टूल प्रयोग करना	238
डाक्यूमेंट प्रोटेक्ट करना	238
ऑनलाइन कॉलिब्रेशन	238
टूलबार, कमांड और मीनू सिस्टम कस्टमाइज़ करना	238
वर्ड के विकल्पों को सेट करना	241
वर्ड में टेबलों का इस्तेमाल	249
फाइल प्रिंट करना	253
4. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेल XP/2000	255-384
विशेषतायें	257
एक्सेल की स्थापना करना	260
नई वर्क बुक खोलना	262
टेम्पलेट पर आधारित वर्कबुक बनाना	263
टाइम कार्ड बनाना	267
बिजनेस प्लानर वर्कशीट बनाना	267
बैलेंस समरी बनाना	267
ब्रेक इवन एनालिसिस बनाना	268
कैश फ्लो स्टेटमेंट बनाना	269
पहले से बनी फाइलें खोलना	269
वर्क बुक के लिए डिफॉल्ट सेटिंग करना	269
वर्क बुक सेव करना	272
वर्क बुक बंद करना	272
फाइलों के फोल्डर बदलना	273
फाइल को डिलीट करना	274
	275

फाइलों को रीनेम करना	275
वर्कशीट में घूमना	276
वर्कशीट स्लेक्ट करना	276
वर्कबुक में वर्कशीट इंसर्ट करना	276
वर्कबुक को हाइड करना	278
कमांड या एक्शन कैसिल करना	279
वर्कशीट में डेटा टाइप करना	280
सेलों में एक सा डेटा एंटर करना	283
वर्कशीटों में एक सा डेटा एंटर करना	283
अंकीय अक्षर	284
अंको को एलाइन करना	285
नंबर फार्मेट को अपनी जरूरत के अनुसार बदलना	286
करेंसी को सेट करना	288
एकाउंटिंग मैथड सेट करना	290
डेट (तारीख) का फार्मेट सेट करना	291
फ्रैक्शन सेट करना	293
साइंटिफिक ऑप्शन सेट करना	293
टेक्सट के लिये विकल्प सेट करना	294
स्पेशन ऑप्शन तय करना	294
कस्टम ऑप्शन सेट करना	295
ड्रैग एंड ड्रॉप तकनीक से एडिटिंग	298
फॉन्ट प्रयोग करना	299
टेक्सट को रंगीन करना	302
टेक्सट में बेसिक स्टाइल प्रयोग करना	302
रो की ऊँचाई बदलना	305
ऑटोफिट विकल्प का प्रयोग	305
कॉलम की चौड़ाई सेट करना	305
स्टैंडर्ड चौड़ाई सेट करना	306
सेल में बैकग्राउंड लगाना	307
ऑटो फॉरमेटिंग विकल्प प्रयोग करना	309
कंडीशनल फार्मेटिंग करना	310
स्टाइल शीट प्रयोग करना	314
वर्कशीट में ग्राफ का प्रयोग	316
फंक्शन प्रयोग करना	319
बाहरी फोटो वर्कशीट में प्रयोग करना	321
बाहरी फाइल इंसर्ट करना	324

फोटो कम्प्रेस करना	329
स्कैनर से फोटो इनपुट करना	330
अर्गनाइजेशनल चार्ट इंसर्ट करना	332
ऑटो शेप इंसर्ट करना	333
वर्ड आर्ट का प्रयोग	334
थ्री-डी बटन इंसर्ट करना	336
वर्कशीट में स्पेलिंग जाँचना	338
ऑटो करेक्ट सुविधा को प्रयोग करना	340
वर्कबुक शेयर करके प्रयोग करना	341
वर्कबुक को सुरक्षित करना	345
ट्रैक बदलना	346
स्पीच तकनीक को प्रयोग	351
गोल सीक कमांड का प्रयोग	352
फॉर्मूला एडिटिंग कमांड को प्रयोग करना	353
इंटरनेट से टूल प्रयोग करना	353
एक्सेल को अपनी जरूरत के मुताबिक सेट करना	365
डेटा मीनू को प्रयोग करना	370
डेटा इम्पोर्ट करके प्रयोग करना	371
वर्कशीट रिपेयर करना	371
वर्कशीट को ई-मेल से भेजना	371
वर्कशीट में सर्च करना	371
वर्कशीट का वेब रूप देखना	372
वर्कशीट की प्रिंटिंग करना	372
ग्रिड के साथ वर्कशीट को प्रिंट करना	376
कमेंट के साथ वर्कशीट की प्रिंटिंग करना	378
वर्कशीट की कई कॉपियां प्रिंट करना	378
बिना सूत्र के संख्यायें जोड़ना	380
एक्सेल में फॉर्मूला प्रयोग करना	380
5. माइक्रोसॉफ्ट एक्सेस XP/2000	385-498
नयी डेटाबेस फाइल बनाना	388
डेटाबेस में डेटा टेबल बनाना	393
टेबल बनाने के लिये विजार्ड का प्रयोग	401
डेटाबेस क्वेरी कैसे बनाते हैं?	406
विजार्ड से क्वेरी बनाना	409
डेटा एंटर करने के लिये फार्म बनाना	411

विजार्ड से डेटा एंटर करने का फार्म बनाना	413
डेटा प्रिंट करने के लिये रिपोर्ट बनाना	416
विजार्ड से रिपोर्ट को बनाना	418
वर्ड में डेटाबेस को प्रयोग करना	422
एक्सेस में वेब पेज बनाना	425
एक्सेस में प्रोग्रामिंग मोड में जाना	429
पुराने डेटाबेस को खोलना	430
बाहरी डेटाबेस प्रयोग करना	431
डेटा टेबल में रिकार्ड स्लेक्ट करना	432
टेबल में रिकार्ड की ऊँचाई (हाइट) बदलना	434
टेबलों को लिंक करना	435
एक्सेस में डेटाबेस एक्सपोर्ट करना	436
मनचाहे रिकार्ड देखने के लिये फिल्टर को प्रयोग करना	437
रिकार्ड (फील्ड कन्टेंट) सर्च करके उसे दूसरे से बदलना	440
डेटा टेबल में तेजी से मूवमेंट करना	441
टेबल के फील्ड को डिलीट करना	442
टेबल का व्यू परिवर्तित करना	442
डेटाबेस में नयी टेबल, फार्म, रिपोर्ट, क्वेरी इंsert करना	443
डेटाबेस में फार्म इंsert करना	444
डेटाबेस में रिपोर्ट इंsert करना	445
वेब पेज इंsert करना	446
टेबल में स्टोर डेटा की स्पेलिंग चेक करना	447
ऑटो करेक्ट सुविधा प्रयोग करना	449
डेटाबेस फार्मेट करना	450
डेटा शीट फॉर्मेट करना	451
कॉलम विथ बदलना	453
टेबल के कॉलम को गायब करना	454
टेबल के कॉलम को फ्रीज़ करना	454
बोलकर डेटा एंटर करना	454
डेटा टेबलों के बीच रिलेशन बनाना	455
टेबल की सक्षमता को जाँचना	457
डेटाबेस यूटीलिटी प्रयोग करना	460
डेटाबेस कंवर्ट करना	460
डेटाबेस को कॉम्पैक्ट करके रिपेयर करना	462
डेटा सेप्रेट करना	463

एक्सेस में डेटाबेस को सुरक्षित बनाना	464
डेटाबेस की हूबहू प्रतियाँ बनाना	472
इंटरनेट से टूल्स डाउनलोड करके प्रयोग करना	476
एक्सेस को अपना जरूरत के अनुसार सेट करना	477
विजार्ड से सॉफ्टवेयर पैकेज़ बनाना	489
एसेट्स ट्रेकिंग सॉफ्टवेयर पैकेज़ बनाना	490
खर्चों का हिसाब रखने के लिये पैकेज़ बनाना	495
इंवेंट्री कंट्रोल पैकेज़ बनाना	497
6. माइक्रोसॉफ्ट पॉवर प्वाइंट XP/2000	499-560
नई प्रजेन्टेशन के लिए फाइल खोलना	502
प्रजेन्टेशन सेव करना	505
पुरानी प्रजेन्टेशन खोलना	507
पेज सेटअप तय करना	508
डिजाइन टेम्प्लेट्स पर आधारित प्रजेन्टेशन बनाना	509
पॉवर प्वाइंट के व्यू	512
स्लाइड को गायब करना	521
विजार्ड के द्वारा प्रजेन्टेशन बनाना	521
टेम्प्लेट पर आधारित प्रजेन्टेशन बनाना	528
प्रजेन्टेशन में डेट और टाइम इंसर्ट करना	529
स्लाइड में कमेंट जोड़ना	531
फाइलों पर आधारित स्लाइडों का निर्माण करना	533
मुख्य स्लाइड विंडो में रूलर और ग्रिड तथा गाइड लाइनों का प्रयोग करना	534
प्रजेन्टेशन में ग्रिड का प्रयोग करना	535
स्लाइड में चित्रों को प्रयोग करना	536
ऑटोशेप को प्रयोग करना	551
स्लाइड में डार्डग्राम प्रयोग करना	558
प्रजेन्टेशन में मनचाही आवाज़ भरना	560
7. टैली 6.3	561-598
खाता क्या है?	562
खातों के प्रकार	563
खाते का शेषधन निकालना	564
डबल एंट्री सिस्टम क्या है?	565
डबल एंट्री सिस्टम के लाभ	565
खातों की सही जांच	565

लाभ-हानि का पता लगाना	565
व्यापार की वित्तीय स्थिति की जानकारी	565
मैनेज़मेंट के लिए उपयोगी	565
धोखाधड़ी से बचाव	566
वाउचर क्या है?	566
कैश मेमो	566
इनवाइस और बिल	566
रसीद	567
जमा पर्ची	567
चेक	567
डेबिट और क्रेडिट नोट	567
जर्नल बुक क्या है?	568
जर्नल एंट्रियां	568
ट्रायल बैलेंस क्या है?	569
ट्रायल बैलेंस क्यों बनाते हैं?	569
खातों की गणितीय शुद्धता को जांचना	569
अंतिम खातों को तैयार करने में सहायक	570
प्रत्येक खाते का संक्षिप्त विवरण	570
अशुद्धियों को जानना	570
ट्रायल बैलेंस का प्रारूप	570
ट्रायल बैलेंस बनाने की विधियां	570
योग विधि	570
शेष विधि	571
ट्रायल बैलेंस की सीमाएं	571
ओपनिंग बैलेंस की एंट्री क्या है?	571
सहयोगी बहियां	572
कैश बुक	572
परचेज़ बुक	572
परचेज़ रिटर्न बुक	572
सेल बुक	572
सेल रिटर्न बुक	572
बिल रिसीएबल बुक	573
बिल पेयबल बुक	573
जर्नल बुक	573
सहयोगी बहियों के लाभ	573

कार्य का विभाजन	573
खूबियां व दक्षता	573
समय की बचत	573
जांच में आसानी	573
कैश बुक के लाभ	574
कैश बुक की पोस्टिंग	575
नकद प्राप्ति व नकद भुगतान बही	576
पैटी कैश बुक	576
इम्परेस्ट कैश बुक	576
नफा-नुकसान खाता	576
लाभ/हानि का ज्ञान	577
गुजरे वर्षों से तुलना	577
खर्चों पर नियंत्रण	577
बैलेंस शीट क्या होती है?	577
बैलेंस शीट की खूबियां	578
टैली में एकाउंटिंग के खाते खोलना	581
बजट प्रयोग करना	585
वाउचरों का निर्माण करना	585
करेंसी सेट करना	588
सीनेरियो प्रयोग करना	588
इंवेंट्री के लिये खाते और आइटमों को खोलना	588
स्टॉक आइटम बनाना	590
यूनिट सेट करना	591
वाउचर एंटर करना	593
डेटा इंपोर्ट करना	594
बैलेंस शीट देखना	595
इनकम और एक्सपेंस एकाउंट	596
स्टॉक समरी	596
रेसियो एनालेसेस	596
सभी रिपोर्टें देखना	596
रिपोर्ट प्रिंट करना	597
8. डीटीपी परिचय	598
पेजमेकर	599-606
क्वार्क एक्सप्रेस	604
कोरल ड्रा	604
	604

वेंचुरा पब्लिशर	605
माइक्रोसॉफ्ट पब्लिशर	605
फोटोशॉप	605
आपकी जरूरत	606
9. इंटरनेट, ई-मेल और ई-कामर्स	607-660
केबलिंग	609
टीसीपी/आईपी क्या है?	610
वेब क्या है?	611
इंटरनेट संचालन कैसे होता है?	613
मॉडेम	613
भविष्य कैसा होगा?	613
इंटरनेट का क्रमिक विकास	614
इंटरनेट के डोमेन	616
टीएलडी	618
जीटीएलडी	618
सीटीएलडी	619
वेब होस्टिंग क्या है?	619
डिस्क स्पेस	619
ट्रैफिक	620
डोमेन नाम	620
ई-मेल	621
वेब होस्टिंग कंपनी का चुनाव	621
डिडिकेटेड वेब होस्टिंग	622
को-लोकेटेड होस्टिंग	622
सर्वर स्पेस	623
मेज़रमेंट	623
बैंडविड्थ	623
लेवल-1	624
लेवल-2	624
लेवल-3	624
सर्च इंजन क्या है?	624
सर्च इंजन	626
सब्जेक्ट डायरेक्टरी	627

ई-मेल खाते को स्थापना करना	628
आउटलुक से ई-मेल प्रयोग करना	630
हाइपर टेक्स्ट और हाइपर मीडिया क्या है?	635
एचटीटीपी और एटोएमएल	636
एचटीएमएल टैग	637
इन्स्टेंट मैसेन्जर क्या है?	638
इन्स्टेंट मैसेन्जर कैसे काम करता है?	638
कुछ लोकप्रिय मैसेन्जर	640
इंटरनेट और फैक्स	644
इंटरनेट से फैक्स करना	645
इंटरनेट से फैक्स कैसे भेजें?	646
सेवा प्रदाता	647
कंप्यूटर से फोन करना	648
जरूरी हार्डवेयर	650
वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग कैसे करते हैं?	651
नेटमीटिंग की कॉन्फिगरेशन करना	651
बातचीत शुरू करना	651
हमारे देश में वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग	652
प्रमुख इंटरनेट वेबसाइटें	652
ई-कामर्स: ट्रेनिंग और बुनियादी तत्व	657
10. कम्प्यूटर वायरस	661-668
वायरस प्रजातियों का मूल	664
मैलिसा का योगदान	665
अगली पीढ़ी के वायरस	666
उपहारों वाले वायरस	666
भविष्य की रोकथाम	666
कानूनी उपाय	666
संक्रमण से पहले ही वायरसों को खत्म कर दें	667
एंटीवायरस यूटिलिटी प्रयोग करें	667
इंटरनेट सॉफ्टवेयर अपडेट करें	667
अपने नेटवर्क की सुरक्षा करें	668
11. कम्प्यूटर से जुड़े आम सवाल	668
12. उपयोगी शब्दावली	669-678
	679-688